ROMÂNIA
JUDEŢUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 558

din 30.10.2026

Privind: Aprobarea Studiului de Oportunitate, precum și a prestării, prin modalitatea de gestiune directă, a serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al municipiului Brăila, prin societatea Braicar S.A.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;
Având în vedere referatele de aprobare ale inițiatorului, înregistrate sub nr. 189954/12.10.2026 și nr. 196235/23.10.2026, rapoartele comune de specialitate ale Direcţiei Tehnice, Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală și Direcției Finanțelor Publice Locale, înregistrate sub nr. 187040/06.10.2026 și nr. 196205/23.10.2026, precum şi avizele comisiilor de specialitate nr.1, 2, 3, 4 şi 5 din cadrul C.L.M. Brăila, înregistrate sub nr. 198071/28.10.2026, nr. 198073/28.10.2026, nr. 198516/29.10.2026, nr. 198517/29.10.2026 și nr. 198520/29.10.2026;

Ținând seama de anunțul privind elaborarea proiectului de act normativ înregistrat sub nr. 189956/12.10.2026, precum și de procesul – verbal de afișare înregistrat sub nr.189958/12.10.2026;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, art. 10 alin. (3) și art. 19 din O.G. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, H.C.L.M. Brăila nr. 669/28.11.2019, precum și H.C.L.M. Brăila nr. 584/30.10.2025 ;

În baza art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1), coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă ***Studiul de Oportunitate*** pentru stabilirea modalității de gestiune a serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al municipiului Brăila, conform ***anexei nr.1***, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă modalitatea de gestiune directă a serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al municipiului Brăila, prin societatea Braicar S.A.

Art.3 Se aprobă ***Contractul – cadru*** de delegare a gestiunii serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al municipiului Brăila, conform ***anexei nr.2***, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Se acordă mandat special domnului consilier local Pătărlăgeanu Valentin și domnului consilier local Tudose Daniel, reprezentanții Consiliului Local Municipal Brăila în cadrul Adunării Generale a Acționarilor la societatea Braicar S.A. Brăila, pentru modificarea și completarea Actului constitutiv, în ceea ce privește obiectul de activitate al societății Braicar S.A. Brăila.

Art.5 Predarea – primirea în administrare a infrastructurii aferente prestării serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice se face pe bază de proces-verbal încheiat între reprezentanții desemnați de Primarul Municipiului Brăila, respectiv echipa de management a proiectului "Stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiul Brăila" și reprezentanții societății Braicar S.A.

Art.6 Societatea Braicar S.A. va elabora și va prezenta forma propusă pentru Regulamentul și Caietul de sarcini aferente serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al municipiului Brăila, în scopul aprobării lor.

Art.7 Societatea Braicar S.A. va fundamenta și va propune spre aprobare tariful serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al municipiului Brăila.

Art.8 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Direcţia Tehnică, Direcția Juridic Contencios Administrație Publică Locală și Direcția Finanțelor Publice Locale, precum și de către societatea Braicar S.A., iar Secretarul General al Municipiului Brăila o va comunica celor interesaţi şi o va aduce la cunoştinţa publică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CLAUDIU - EDUARD BRĂILEANU

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL 1 JUDEȚUL BRĂILA - MUN. BRĂILA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
ION DRĂGAN

F-PO-09-02.01.05/rev.0

ANEXA NR. 1 LA H.C.L.M. NR. 558/30.10.2026

STUDIU DE OPORTUNITATE

PENTRU STABILIREA MODALITĂȚII DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII DE ÎNCĂRCARE A VEHICULELOR ȘI AUTOVEHICULELOR ELECTRICE, AMPLASATE PE DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI BRĂILA

~MUNICIPIUL BRĂILA 2026~

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
PRIMAR

STUDIU DE OPORTUNITATE

Privind: stabilirea modalității de gestiune a serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al Municipiului Brăila

Obiectul prezentului Studiu îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității alegerii variantei optime de gestiune pentru prestarea serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al Municipiului Brăila.

Studiul a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

1. O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată;
3. Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.U.G. nr. 195/2002 *** Republicată privind circulația pe drumurile publice;
5. H.G. nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
6. O.U.G. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
7. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. H.C.L.M. Braila nr. 584/30.10.2025 privind completarea Inventarului Domeniului Public al Municipiului Braila, la Sectiunea a II-a – „Bunuri Mobile", anexa nr. 1, cu pozitia nr. 60, conform procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. 359572/24.06.2025, precum si declararea acestora ca fiind bunuri de uz public local;

Serviciul de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice presupune desfășurarea următoarelor activități principale:

- Asigurarea asistenței tehnice ON-LINE 24/7 și a intervențiilor de urgență pentru stațiile de încărcare a vehiculelor și a autovehiculelor electrice;

- Asigurarea serviciilor de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, pentru stațiile aflate pe domeniul public al Municipiului Brăila, prin utilizarea unei aplicații Smart Charge;

- Asigurarea condițiilor necesare pentru desfășurarea activităților în parametri de eficiență și siguranță;

- Monitorizarea funcționării, întreținerea echipamentelor și asigurarea mentenanței preventive și corective;
- Demersuri în vederea integrării intr-o platformă digitală de gestionare.

Operatorul care va presta serviciul de exploatare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, amplasată pe domeniul public al Municipiului Brăila, trebuie să asigure întreaga gamă de servicii și lucrări necesare, astfel încât cerințele utilizatorilor să poată fi satisfăcute cu operativitate și cu respectarea legislației în vigoare.

I. Introducere

Municipiul Brăila susține obiectivele europene și naționale privind tranziția către o mobilitate durabilă, prin realizarea unor investiții în sfera transportului rutier, ce include și infrastructura de reîncărcare a vehiculelor și a autovehiculelor electrice.

În acest context, prin proiectul "Stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Municipiul Brăila" derulat în cadrul *Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în municipiile reședințe de județ*, finanțat de Administrația Fondului pentru Mediu (AFM), Municipiul Brăila a achiziționat 2 stații de reîncărcare, ce au fost amplasate în zona Parcul Monument, pe Aleea Parcului, în vecinătatea Bazinului olimpic de înot.

II. Context general al procedurii de stabilire a delegării gestiunii

În contextul în care vehiculele electrice sau plug-in hybrid reprezintă un element cert și cu mare răspândire în viitor, în materie de transport individual, în Municipiul Brăila s-a înregistrat o creștere a numărului de vehicule electrice înmatriculate, fenomen ce presupune o adaptare rapidă a infrastructurii publice.

În baza de date a Primăriei Municipiului Brăila au fost înregistrate până la această dată 204 autovehicule electrice în proprietatea persoanelor juridice și 568 autovehicule electrice în proprietatea persoanelor fizice.

Lipsa unui sistem unitar de monitorizare, întreținere și tarifare a stațiilor existente poate conduce la subutilizare, apariția defectelor tehnice și nemulțumirea utilizatorilor.

Obiectivul principal este asigurarea unei funcționări optime și continue a stațiilor, prin implicarea unui operator economic specializat.

În procesul delegării, Municipiul Brăila are calitatea de delegatar, fiind proprietarul stațiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice aflate pe domeniul public.

În cadrul contractului de delegare/ hotărârii de dare în administrare, se disting următoarele categorii de bunuri:

Bunuri de retur: sunt bunurile puse la dispoziție operatorului de către autoritatea contractantă în scopul executării contractului, bunurile de natura domeniului public nou create sau cele existente, dezvoltate și modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau central și care, la incetarea contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, autorității contractante.

Bunuri proprii ale operatorului: sunt bunurile proprii ale acestuia (maşini, echipamente, utilaje, scule), iar acestea rămân în proprietatea sa şi după încetarea contractului.

Bunuri de preluare: sunt bunurile care la expirarea contractului, pot reveni autorităţii publice în măsura în care aceasta din urmă îşi manifestă intenţia de a prelua bunurile respective în schimbul plăţii unei compensaţii egale cu valoarea contabilă actualizată. Sunt bunuri de preluare bunurile care au aparţinut operatorului şi au fost utilizate de către acesta pe durata delegării gestiunii.

III. Situaţia actuală a infrastructurii

Staţiile de încărcare au fost realizate în baza Contractului de Finanţare neranbursabilă nr. 1/GES/ din 02.09.2021, încheiat între Administraţia Fondului pentru Mediu şi Municipiul Brăila, fiind furnizate de societatea EVO GREEN MOTION S.R.L. Staţiile sunt amplasate pe domeniul public, Parcul Monument, pe Aleea Parcului, în zona Bazinului olimpic de înot.

În prezent, staţiile de reîncărcare sunt formate din 2 puncte de reîncărcare, alimentate din acelaşi punct de livrare din reţeaua publică de distribuţie, din care un punct de reîncărcare permite încărcarea multistandard în curent continuu, la o putere $\geq$ 50 kW şi un punct de reîncărcare permite încărcarea în curent alternativ la o putere $\geq$ 22 kW a vehiculelor electrice.

Pentru asigurarea serviciilor de asistenţă tehnică ON-LINE 24/7 şi intervenţii de urgenţa pentru staţiile de reîncărcare pentru vehicule electrice, Primăria Municipiului Brăila a încheiat Contractul de servicii nr. 564453/03.12.2025 cu furnizorul staţiilor de reîncărcare, cel care asigură şi garanţia echipamentelor.

Conform Contractului de Finanţare neranbursabilă nr. 1/GES/ din 02.09.2021, încheiat între Administraţia Fondului de Mediu şi Municipiul Brăila, perioada de monitorizare a proiectului este de 3 ani de la depunerea raportului de finalizare, conform informaţiilor comunicate de Direcţia Strategii, Programe, Proiecte de Dezvoltare Economică, Relaţii Internaţionale din cadrul Primăriei Municipiului Brăila. Raportul de finalizare nr. 563716/1051/02.12.2025 a fost înregistrat la Administraţia Fondului pentru Mediu în data de 17.12.2025.

Perioada de garanţie a staţiilor de reîncărcare este de 60 luni de la punerea în funcţiune a acestora, fapt care s-a realizat la data de 24.06.2025, conform Procesului verbal de recepţie la terminarea lucrărilor nr. 359572/24.06.2025.

Staţiile de reîncărcare au fost introduse în Domeniul Public al Municipiului Brăila prin H.C.L.M. nr. 584/30.10.2025 privind *Completarea Inventarului Domeniului Public al Municipiului Brăila, la Secţiunea a II-a - "Bunuri mobile", anexa nr. 1, cu poziţia nr. 60, conform procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor nr. 359572/24.06.2025, precum şi declararea acestora ca fiind bunuri de uz public local*, însă lipsa unei gestiuni organizate în conformitate cu legislaţia specifică impune identificarea unor soluţii sustenabile pentru exploatarea eficientă a acestora.

IV. Obiective urmărite prin prestarea serviciului

- Asigurarea funcţionării în regim de continuitate şi siguranţă a staţiilor;
- Introducerea unui sistem digitalizat de tarifare şi plată;
- Raportarea lunară a utilizării, a consumului şi a incidentelor;
- Integrarea în sisteme de tip roaming electric;
- Urmărire, verificare şi întreţinere în regim continuu şi specializat;

- Mentenanță preventivă și corectivă realizată la standarde ridicate;
- Actualizarea nivelului de satisfacere a cerințelor unui număr semnificativ în creștere al acestor utilizatori;

V. Descrierea activităților/ serviciilor specifice

- Servicii de asistență tehnică, ON-LINE 24/7, intervenții de urgență și reparare;
- Servicii de reîncărcare a vehiculelor electrice prin utilizarea unei aplicații Smart Charge;

Operatorul are obligația de a asigura, direct sau prin terți, servicii de reîncărcare, prin utilizarea unei aplicații „Smart Charge", a vehiculelor electrice, care cuprind următoarele servicii secundare:

- Servicii de plata: servicii de acces la sistemele de plăți și de facilitare a plăților ordonate de către utilizatorul final prin servicii online, folosind diferite instrumente de plată electronică prin intermediul aplicației „Smart Charge", de tipul: carduri bancare de debit/ credit și cartele RFID;
- Servicii de interconectare cu sistemul bancar și operatorii de telefonie mobilă;
- Servicii de administrare a plăților în numele și pe seama achizitorului (emitere de rapoarte lunare privind plățile efectuate);
- Servicii de consultanță și asistență tehnică în vederea implementării sistemului de acceptare a serviciilor de plată;
- Servicii de suport tehnic și monitorizare;
- Servicii de protecție antifraudă asociate asigurării calității serviciilor de plată.

Operatorul va întocmi, lunar, rapoarte privind: consumurile și plățile încasate aferente bunurilor date în gestiune, efectuate pe fiecare stație în parte.

VI. Protecția mediului

Având în vedere normele legislative pivind protecția mediului și adaptarea continuă a acestora la standardele Uniunii Europene, autoritatea administrației publice locale are responsabilitatea și obligația de a asigura un mediu sănătos pentru locuitorii Municipiului Brăila în particular și pentru toți utilizatorii, în general.

Obligațiile referitoare la respectarea condițiilor de mediu subzistă indiferent de tipul de gestiune ales, fiind necesară obținerea tuturor avizelor și certificatelor pe care legislația specifică de mediu le prevede.

Autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea de a realiza programe privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant.

Reîncărcarea acumulatorilor autovehiculelor electrice nu este considerată furnizare de energie (conform reglementărilor în vigoare), ci constituie un serviciu pus la dispoziția posesorilor de autovehicule electrice.

Stațiile de alimentare a autovehiculelor electrice au fost puse la dispoziție tuturor utilizatorilor pentru a încuraja protejarea mediului și constituie o activitate susținută de Municipiul Brăila.

Municipiul Braila, prin instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, promovează reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și susține achiziționarea și utilizarea autovehiculelor electrice.

VII. Taxe şi tarife

- Pentru folosirea staţiilor de reîncărcare a vehiculelor electrice, utilizatorul trebuie să se înscrie într-o aplicaţie specifică, iar contravaloarea încărcării se achită prin utilizarea cardului înrolat în aplicaţie;
- Utilizatorii plătesc tariful care este afişat în mod clar în staţia de încărcare, prin intermediul aplicaţiei;
- Tariful de utilizare a staţiei de încărcare este stabilit prin hotărâre a Consiliului Local Municipal Brăila;
- Tariful va fi actualizat ori de câte ori evoluţia elementelor de calcul o va impune, şi va fi aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Municipal Brăila. Exceptiile pot apare in cazul modificarii tarifului energiei electrice furnizate la punctele de incarcare, aspect ce va fi precizat in cadrul Contractului de delegare;
- Tariful va fi fundamentat şi prezentat spre aprobare de către operator;
- Plata pentru încărcare se realizează prin servicii de plată on-line, servicii de acces şi facilitate a plăţilor folosind instrumente de plată electronice, de tipul card bancar înrolat în aplicaţia dedicată, din contul de utilizator aferent aplicaţiei.

Tarifele care vor fi percepute de operator vor fi aprobate de Consiliul Local Municipal Brăila.

Acestea vor putea fi modificate pe parcursul derulării contractului doar cu aprobarea Consiliului Local Municipal Brăila, astfel încât:

- Să acopere costul efectiv al furnizării/ prestării serviciilor;
- Să acopere cel puţin cheltuielile de întreţinere şi exploatare;
- Să descurajeze consumul excesiv şi risipa;
- Sa încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor şi protecţia mediului;
- Să încurajeze investiţiile de capital;
- Să respecte autonomia financiară a operatorului.

Operatorul desemnat pentru administrarea acestui serviciu va detalia şi va stabili modalitatea de plată în cadrul Regulamentului şi a Caietului de sarcini ale serviciului.

VIII. Modalităţi de gestiune

Serviciile de administrare a domeniului public şi privat sunt destinate satisfacerii unor nevoi ale comunităţilor locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizaţie şi confort al acestora şi grupează activităţi edilitar-gospodăreşti şi acţiuni de utilitate şi interes public local.

Stabilirea modalităţii de gestiune a serviciului de administrare a staţiilor de reîncărcare a vehiculelor şi a autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al Municipiului Brăila este indicată de următoarele motive de ordin legislativ, economico-financiar şi social:

✓ Prevederile *O.G. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local*, cu modificările şi completările ulterioare;

✓ Prevederile *O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*, cu modificările şi completările ulterioare

✓ În stabilirea modalităţii de delegare a gestiunii serviciilor şi activităţilor descrise mai sus s-a avut în vedere faptul că operatorul care va administra şi exploata staţiile de reîncărcare a vehiculelor

electrice aflate pe domeniul public al Municipiului trebuie să asigure întreaga gamă de servicii şi lucrări de amenajare şi mentenanţă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel încât cerinţele utilizatorilor să poată fi satisfăcute cu operativitate.

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, gestiunea serviciilor publice se realizează în următoarele modalităţi:

- Gestiune directă
- Gestiune delegată

Indiferent de forma de gestiune adoptată, activităţile specifice serviciilor de administrare a domeniului public şi privat se organizează şi se desfăşoară pe baza unui caiet de sarcini şi a unui regulament al serviciului prin care se stabilesc nivelurile de calitate şi indicatorii de performanţă ai serviciilor, condiţiile tehnice, raporturile operator - utilizatori, precum şi modul de tarifare, facturare şi încasare a contravalorii serviciilor furnizate/ prestate.

În cazul **gestiunii directe,** autorităţile administraţiei publice locale îşi asumă nemijlocit toate sarcinile şi responsabilităţile privind organizarea, conducerea, finanţarea, gestionarea şi controlul funcţionării serviciilor de administrare a domeniului public şi privat, respectiv administrarea şi exploatarea infrastructurii aferente.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori furnizori/ prestatori de servicii de administrare a domeniului public şi privat, care pot fi:

a. Compartimentele pentru administrarea domeniului public şi privat, organizate în cadrul aparatului propriu al Primarului;
b. Unul sau mai multe servicii publice, specializate şi autorizate conform legii, având personalitate juridică şi buget propriu, organizate în subordinea Consiliului Local;
c. Societăţi reglementate de Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, înfiinţate de autopritățile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale respective.

Totodată, art. 591 alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prevede că *gestiunea directă se poate realiza de către o autoritate a administraţiei publice, de către structurile cu sau fără personalitate juridică ale acesteia, de către societăţile reglementate de Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, cu capital social integral al statului sau al unităţii administrativ-teritoriale înfiinţate de autorităţile administraţiei publice sau alte persoane juridice de drept privat, după caz, cu respectarea prevederilor legale.*

Autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale sau, după caz, asociaţiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop servicii de administrare a domeniului public şi privat, în baza mandatului primit, pot încredinţa unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public şi privat prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiţii cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât şi pe toată durata acestui contract:

a) unităţile administrativ-teritoriale membre ale unei asociaţii de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de administrare a domeniului public şi privat, în calitate de acţionari/asociaţi ai operatorului prin intermediul asociaţiei, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acţionar/asociat unic al operatorului prin intermediul adunării generale a acţionarilor şi al consiliului de administraţie, exercită un control direct şi o influenţă dominantă asupra deciziilor strategice şi/sau

semnificative ale operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similare celor pe care le exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;

b) operatorul respectiv desfăşoară mai mult de 80% din activităţi în vederea îndeplinirii sarcinilor care i-au fost încredinţate de către autoritatea care îl controlează;

c) capitalul social al operatorului respectiv este deţinut în totalitate de unităţile administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei, respectiv de către unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă.

În cazul **gestiunii delegate** autorităţile administraţiei publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai mulţi operatori cărora le încredinţează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile şi responsabilităţile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum şi la administrarea şi exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor. Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileşte, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii, cu modificările şi completările ulterioare.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, în virtutea competenţelor şi atribuţiilor ce le revin potrivit legii, autorităţile administraţiei publice locale păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor şi strategiilor de dezvoltare a serviciilor de administrare a domeniului public şi privat, respectiv a programelor de dezvoltare a infrastructurii edilitar-urbane, precum şi dreptul şi obligaţia de a monitoriza şi controla:

- modul de respectare şi de îndeplinire de către operatori a obligaţiilor contractuale asumate;
- calitatea, cantitatea şi eficienţa serviciilor furnizate/ prestate;
- respectarea indicatorilor de performanţă stabiliţi în contractele de delegare a gestiunii;
- respectarea procedurii de fundamentare, avizare, aprobare a preţurilor şi tarifelor pentru serviciile de administrare a domeniului public şi privat;
- modul de administrare, exploatare, întreţinere şi menţinere în funcţiune, dezvoltare şi/ sau modernizare a infrastructurii edilitar-urbane încredinţate prin contractual de delegare a gestiunii.

Unitatea administrativ teritorială este obligată să asigure gestionarea serviciilor de administrare a domeniului public şi privat pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică şi managerială, având ca obiectiv atingerea şi respectarea indicatorilor de performanţă ai serviciului stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, după caz.

Analiza comparativă între cele 2 modalităţi de gestiune:

GESTIUNE DIRECTĂ	GESTIUNE DELEGATĂ
Avantaje	
- procedură de delegare simplificată; - responsabilitate/ control direct; - timp scurt de implementare; - măsuri rapide; - personal cu experienţă în domeniul transporturilor rutiere	- delegarea responsabilităţilor de la autoritatea publică către un operator privat; - personal cu experienţă şi expertiză; - dotări tehnice existente, specializate;

Dezavantaje	
- extinderea domeniului de activitate al structurilor proprii, fie societate, fie serviciu public; - personalul necesită instruire suplimentară; - personalul existent primește noi atribuții	- procedură de atribuire cu termene obligatorii, de cele mai multe ori, foarte lungi, conform legii; - dificultate în stabilirea numărului și amplasării hub-urilor cu puncte de reîncărcare a vehiculelor și a autovehiculelor electrice, pentru viitorul apropiat, în condițiile dezvoltării viitoare a rețelei de stații; - tarife mai mari, care să asigure profitabilitatea operatorului; - există posibilitatea ca societatea privată să intre în insolvență, în incapacitate temporară sau definitivă de plată a obligațiilor financiare, fapt care ar periclita buna desfășurare a serviciului;
Oportunități	
- extinderea rețelei de stații, conform viziunii și strategiei de dezvoltare locală; - personal instruit; - stimularea transportului rutier nepoluant; - tarife suportabile, fără profit sau profit minim, după caz.	- Investiții cerute operatorilor pentru dezvoltarea infrastructurii

Astfel, în urma analizei comparative, la nivelul U.A.T. Municipiul Brăila, la data prezentei, **se concluzionează ca fiind oportună gestiunea directă** a activităților necesare administrării stațiilor de reîncărcare a vehiculelor și a autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public.

Pentru a asigura funcționarea, gestionarea, continuitatea acestui serviciu, autoritatea administrației publice ia în considerare atribuirea directă a contractului de delegare pentru gestiunea serviciului către societatea Braicar S.A.

Societatea Braicar S.A. Brăila, persoană juridică română cu sediul social în Municipiul Brăila, Bulevardul Independenței, nr.10, bl. B2, a fost înființată în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Brăila nr.34/31.03.1998.

Aceasta este organizată și funcționează ca o societate comercială pe acțiuni, în conformitate cu legislația română aplicabilă și a Actului Constitutiv al societății, având ca acționar unic Consiliul Local al Municipiului Brăila.

Societatea Braicar S.A. Brăila își desfășoară activitatea în domeniul serviciilor publice de transport local de călători, având statutul de operator al serviciului public de transport local, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Conform Actului constitutiv, obiectul principal de activitate al societății îl reprezintă:

- **Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători.**

În vederea asigurării continuității, siguranței și calității serviciului public prestat, societatea desfășoară și activități secundare, precum:

- repararea și întreținerea autovehiculelor;
- demontarea (dezmembrarea) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor;
- activități de servicii anexe transportului pe apă;
- alte activități conexe și complementare necesare desfășurării activității principale, în limitele prevăzute de actele constitutive și de legislația aplicabilă.

Activitatea principală a societății se desfășoară în baza **Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători în Municipiul Brăila**, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Brăila nr. 238/2020, cu modificările și completările ulterioare, Contract de servicii publice întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.

De asemenea, societatea mai are prevăzute în Actul constitutiv următoarele activități:

- Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
- Repararea și întreținerea articolelor fabricate din metal;
- Repararea și întreținerea mașinilor;
- Repararea și întreținerea altor echipamente civile de transport n.c.a.;
- Repararea și întreținerea altor echipamente;
- Repararea mașinilor și echipamentelor industriale;
- Repararea materialelor reciclabile;
- Lucrări de construcție a căilor ferate de suprafață și subterane;
- Lucrări de demolare a construcțiilor;
- Lucrări de pregătire a terenului;
- Lucrări de instalații electrice;
- Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat;
- Lucrări de tâmplărie și dulgherie;
- Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și de montări de geamuri;
- Comerț cu ridicata al autovehiculelor;
- Comerț cu ridicata a pieselor și accesoriilor pentru autovehicule;
- Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor;
- Comerț cu ridicata nespecializat;
- Comerț cu amănuntul al autovehiculelor;
- Comerț cu amănuntul al pieselor și accesoriilor pentru autovehicule;
- Alte transporturi de pasageri pe căi ferate ușoare;
- Transporturi terestre de pasageri, ocazionale;
- Transporturi terestre de pasageri cu vehicule cu șofer, pe bază de comandă;
- Alte transporturi terestre de călători n.c.a.;
- Transporturi rutiere de mărfuri;
- Depozitări;
- Activități anexe pentru transporturi terestre;
- Manipulări;
- Activități de servicii logistice pentru transporturi;
- Alte activități anexe transporturilor;
- Activități de intermediere pentru transportul de pasageri;
- Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea;

- Activități de testări și analize tehnice;
- Alte activități de protecție n.c.a.;
- Repararea și întreținerea autovehiculelor.

Conform datelor financiare transmise de societatea Braicar S.A. Brăila, situația economico-financiară pentru anul 2025, se prezintă astfel:

Analiza veniturilor și cheltuielilor

Nr. crt.	INDICATORI	Prevederi 2025	Realizat 2025	%
1	**Venituri totale**	**73.054.532**	**72.770.945**	**99,61**
1.1	Venituri din exploatare total din care:	73.040.500	72.756.549	99,61
a)	vânzarea produselor, servicii prestate, chirii și alte venituri	34.830.000	34.566.550	99,24
b)	subvenții de exploatare – compensație financiară	38.100.000	38.038.965	99,84
c)	din producția de imobilizări	0	0	
d)	alte venituri de exploatare	110.500	151.033	136,68
1.2	Venituri financiare	14.032	14.397	102,60
2	**Cheltuieli totale**	**69.828.610**	**68.076.517**	**97,49**
2.1	Cheltuieli de exploatare total, din care:	69.828.610	68.076.518	97,49
2.1.1	Cheltuieli cu bunuri și servicii	17.357.000	17.037.718	98,16
a)	Cheltuieli cu stocurile de materii prime, materiale, combustibil, piese de schimb, obiecte inventar, energie și apă	14.806.000	14.490.595	97,87
b)	Cheltuieli cu serviciile executate de terți (reparații, chirii, prime de asigurare)	744.000	770.043	103,50
c)	Alte cheltuieli cu serviciile (colaboratori, publicitate, transport, deplasare, poștale, bancare, pază, etc)	1.807.000	1.777.079	98,34
2.1.2	Cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asilmilate	1.944.000	1.953.429	100,49
2.1.3	Cheltuieli cu personalul	48.589.000	47.179.835	97,10
2.1.4	Alte cheltuieli de exploatare	1.938.610	1.905.536	98,29
2.2	Cheltuieli financiare	0	0	0
3.	**Rezultat brut (+Profit/-Pierdere)**	**3.225.922**	**4.694.428**	**145,52**
4.	**Impozit pe profit**	**202.900**	**219.476**	**108,17**
5.	**Rezultat net (+Profit/-Pierdere)**	**3.023.022**	**4.474.952**	**148,03**

*Informații transmise de S.C. Braicar S.A.

Prestând o gamă mai largă de servicii distincte, Braicar S.A. va avea o evidență contabilă separată, pentru fiecare serviciu în parte.

În ceea ce privește resursa umană societatea Braicar S.A. aplică propria sa politică de selecție, calificare, instruire, recalificare, concediere și salarizare, potrivit Codului Muncii, Contractului Colectiv de Muncă și prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activității societății și are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională și competențe adecvate pentru cerințele serviciilor pe care le prestează.

Situația financiară a societății arată o bună performanță și viabilitate a acesteia.

Societatea are un personal calificat și performant.

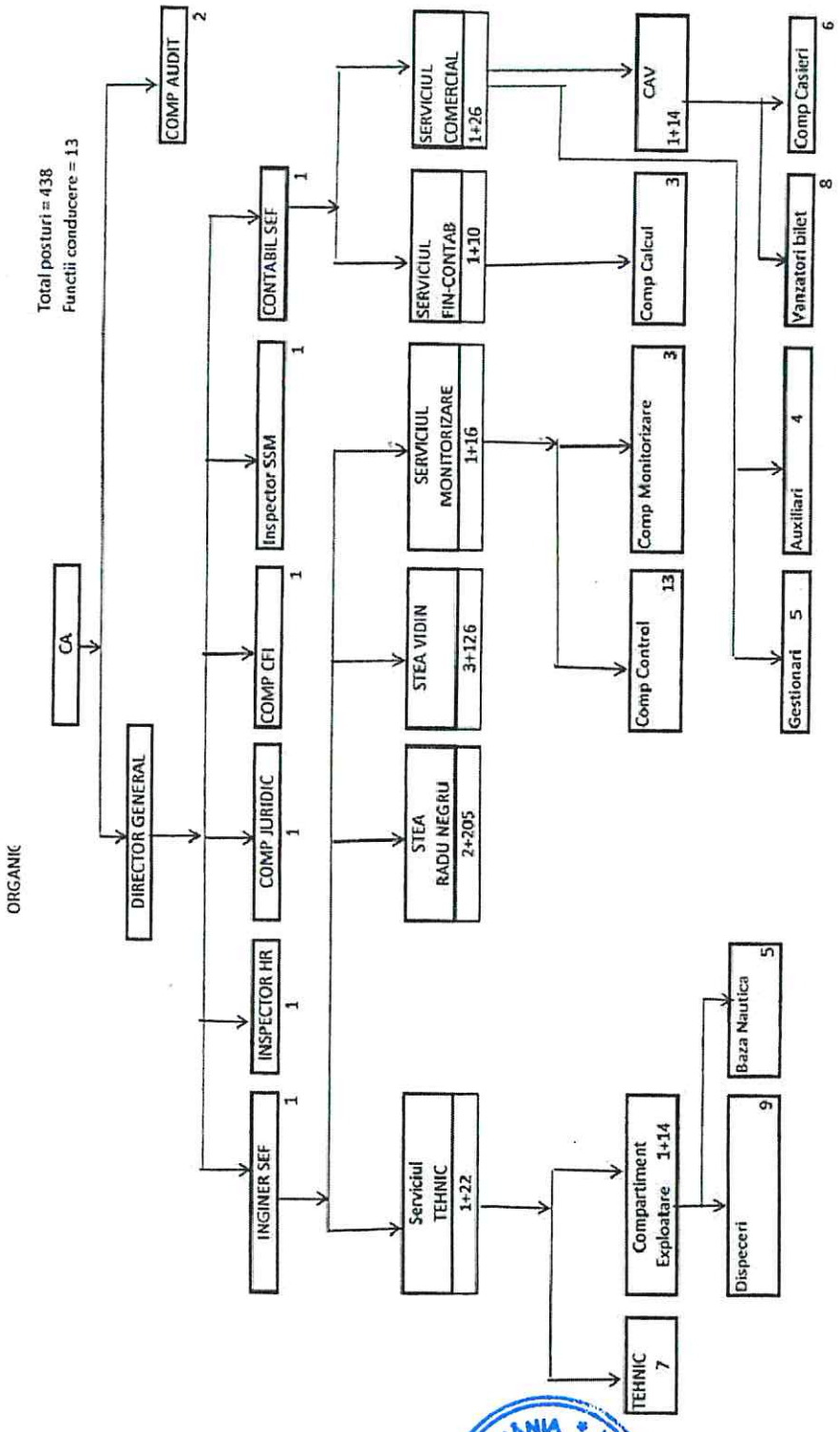
Noile atribuții vor fi preluate de personalul existent, fără suplimentarea numărului de posturi.

La data prezentei, societatea Braicar S.A. are următoarea structură organizatorică:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL 1 JUDEȚUL BRĂILA - MUN. BRĂILA

ORGANIGRAMA S.C. BRAICAR S.A.



PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

Atribuirea prin gestiune directă a Contractului de delegare se face în conformitate cu prevederile O.G. nr. 71/2002 privind organizarea şi funcţionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum şi ale O.U.G. 89/2025 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative.

XI. Contractul de delegare - cadru

Gestiunea directă a serviciului de administrare a staţiilor de reîncărcare a vehiculelor şi a autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al Municipiului Brăila, va fi asigurată în baza Contractului de delegare ce va fi atribuit direct, conform modalităţii de gestiune directă a serviciilor publice.

Contractul de delegare, prezentat în anexă, va cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

a) denumirea părţilor contractante;

b) obiectul contractului;

c) durata contractului;

d) drepturile şi obligaţiile părţilor contractante;

e) nivelul redevenţei sau al altor obligaţii, după caz;

f) răspunderea contractuală;

g) forţa majoră;

h) condiţii de redefinire a clauzelor contractuale;

i) condiţii de restituire sau repartiţie, după caz, a bunurilor, la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investiţiilor realizate;

j) menţinerea echilibrului contractual;

k) condiţiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

l) interdicţia subdelegării, înţelegând prin aceasta încheierea unor contracte cu terţii având drept obiect prestarea serviciului/activităţii delegat/delegate, astfel cum sunt prevăzute în legea serviciului delegat;

m) indicatorii de performanţă ai serviciului, stabiliţi în regulamentul serviciului, condiţii şi garanţii;

n) tarifele practicate în momentul delegării şi modalităţile de stabilire, modificare sau ajustare a acestora;

o) modul de facturare şi încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate;

p) politica privind resursele umane şi politica socială;

r) clauze suspensive de intrare în vigoare a contractului de delegare, dacă este cazul;

s) penalităţi pentru neîndeplinirea termenelor şi condiţiilor solicitate în caietul de sarcini;

t) anexe, conform legii.

Pe lângă clauzele minime şi obligatorii, părţile pot include şi alte clauze convenite de ele, după caz, cu respectarea prevederilor legale.

ROMÂNIA * CONSILIUL LOCAL * JUDEŢUL BRĂILA - MUN. BRĂILA

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

Anexa nr. 2 la H.C.L.M. nr. 558/30.10.2026

CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII DE ÎNCĂRCARE A VEHICULELOR ȘI AUTOVEHICULELOR ELECTRICE, AMPLASATE PE DOMENIUL PUBLIC AL MUNICIPIULUI BRĂILA

NR...../.....

CAPITOLUL I. PĂRȚILE

1. **MUNICIPIUL BRĂILA**, cu sediul in Brăila, Piața Independenței nr.1, județul Brăila cod fiscal 4205670, cont nr. RO47TREZ15121A300530XXXXX, deschis la Trezoreria Brăila reprezentat prin Viorel Marian Dragomir, având funcția de Primar, în calitate de **Delegatar**, pe de o parte;

și

2. **S.C. BRAICAR S.A.**, cu sediul in Brăila, str. Independenței nr. 10, bl. B2, parter, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J09/276/1998, C.U.I. RO10597853, cont nr. RO64BACX0000000826493000 deschis la UniCredit Bank S.A. Brăila, reprezentat legal prin Domniteanu Cristian având funcţia Director General, în calitate de **Delegat**, pe de altă parte,

Au încheiat prezentul contract, în temeiul Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Brăila nr._____/_____ privind *Aprobarea Studiului de oportunitate, precum și a prestării prin modalitatea de gestiune directă a serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al Municipiului Brăila, prin Braicar S.A.*

CAPITOLUL II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII

Art.1. Obiectul contractului îl constituie gestiunea directă a serviciului de administrare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și a autovehiculelor electrice, amplasate pe domeniul public al Municipiul Brăila.

CAPITOLUL III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. (1) Prezentul contract de delegare a gestiunii se încheie pentru o perioadă de 3 ani, cu începere de la data semnării de către reprezentanții Părților sau de către ultimul din aceștia în cazul în care contractul nu este semnat în aceeași zi de ambele Părți;
(2) După semnarea contractului de delegare a gestiunii se stabilește o perioadă de mobilizare de maximum 30 de zile, perioadă în care operatorul va derula toate procedurile administrative necesare în vederea exploatării efective a stațiilor;
(3) Părțile pot conveni asupra prelungirii duratei contractului, în condițiile prevăzute de legea aplicabilă, prin act adițional.

CAPITOLUL IV. BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

Art.3. În cadrul prezentului contract, bunurile utilizate pentru prestarea serviciului de exploatare a infrastructurii de incarcare a vehiculelor si a autovehiculelor electrice, in Municipiul Braila se împart în următoarele categorii:

a. ***Bunuri de retur***: sunt bunurile puse la dispoziție operatorului de către autoritatea contractantă în scopul executării contractului, prevăzute în *Anexa 1*, bunurile de natura domeniului public nou create sau cele existente, dezvoltate şi modernizate cu subvenții pentru investiții de la bugetul local sau central şi care, la încetarea contractului, revin de plin drept, gratuit şi libere de orice sarcini, autorității contractante

b. ***Bunuri proprii*** ale operatorului: sunt bunurile proprii ale acestuia (maşini, echipamente, utilaje, scule, etc.), ce vor fi utilizate în acest scop, iar acestea rămân în proprietatea sa şi după încetarea contractului;

c. ***Bunuri de preluare***: sunt bunurile care la expirarea contractului, pot reveni autorității publice în măsura în care aceasta din urmă îşi manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată. Sunt bunuri de preluare bunurile care au aparținut operatorului şi au fost utilizate de către acesta pe durata delegării gestiunii.

CAPITOLUL V: DREPTURILE ŞI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.4. Drepturile delegatului

Delegatul are următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea operațiunilor efectuate (contravaloarea încărcărilor), conform tarifului aprobat, în condițiile legislației aplicabile;

b) să fundamenteze şi să solicite ajustarea tarifelor în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data solicitării;

c) să fundamenteze şi să propună modificarea tarifelor aprobate, în conformitate cu prevederile în vigoare la data solicitării, în situațiile de schimbare semnificativă a elementelor de calcul conform legii;

Art.5. Drepturile delegatarului

Delegatarul are următoarele drepturi, pe care le va exercita în corelare cu regulamentele, politicile tarifare, programele şi strategiile de dezvoltare:

a) să aprobe stabilirea/ajustarea/modificarea tarifelor, la propunerea Delegatului, potrivit prevederilor legale în vigoare;
b) să refuze, în condiții justificate, aprobarea ajustării şi/sau modificării tarifelor solicitate de Delegat;
c) să sancționeze Delegatul în cazul în care acesta nu îndeplineşte indicatorii de performanță şi obligațiile stabilite în sarcina sa;
d) să inspecteze bunurile de retur;
e) să rezilieze contractul în conformitate cu prevederile de la capitolul „Rezilierea contractului";
f) să aprobe modificări şi/sau completări la contract, în condițiile legii, prin acte adiționale;
g) să aplice penalități în caz de neexecutare sau executare cu întârziere a obligațiilor contractuale de către Delegat;

h) să modifice unilateral partea reglementară a contractului pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în caz de modificare legislativă, cu posibilitatea pentru Delegat de a primi o compensație în cazul în care echilibrul contractual este afectat în mod semnificativ ca urmare a acestor modificări;
i) să verifice/să monitorizeze, prin reprezentanții săi, îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Delegat;
j) alte drepturi prevăzute de prezentul contract sau de Lege.

Art.6. Obligațiile Delegatului

(1) Delegatul are următoarele obligații:

a) să obțină/dețină avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării activităților încredințate, prevăzute de legislația în vigoare și să le mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie;
b) să încheie o asigurare tip „toate riscurile" pentru bunurile primite în administrare;
c) să asigure instalarea unui acces deschis de management și operare care să permită identificarea locației, monitorizarea în timp real a funcționalității, disponibilității, cantității de energie transferate. De asemenea, acest acces trebuie să permită interconectarea și comunicarea cu alte instalații similare în timp real;
d) să asigure mentenanța pe perioada contractului de delegare, prin terți;
e) să dețină în mod permanent contract de furnizare a energiei electrice pentru stațiile de încărcare amplasate pe domeniul public al Municipiului Brăila;
f) să dispună de dotarea tehnică și să dețină utilajele necesare pentru prestarea serviciului la care s-a angajat și se obligă să își asigure în cel mai scurt timp dotarea cu personalul aferent prestării serviciilor;
g) să respecte legislația și reglementările în vigoare aplicabile activităților încredințate;
h) să respecte obligațiile aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația aplicabila in domeniu;
i) să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare și de îmbunătățire a calității operațiunilor;
j) să plătească sumele și/sau penalitățile contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul contract și anexele corespunzătoare, în caz de nerespectare a obligațiilor sale contractuale și a indicatorilor de performanță;
k) să respecte indicatorii de performanță și să îmbunătățească în mod continuu calitatea activităților prestate;
l) să nu cesioneze sau să transfere în vreun mod prezentul contract sau o parte dintre drepturile și obligațiile sale derivate din prezentul contract, orice astfel de operațiune fiind nulă de drept;
m) să informeze Delegatarul în cazul în care intervin modificări la condițiile atașate autorizațiilor, schimbări în ceea ce privește deținerea autorizațiilor sau elemente care pot afecta prezentul contract;
n) să permită accesul permanent și nediscriminatoriu utilizatorilor la aceste stații;
o) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările care îi sunt adresate într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun;
p) la încetarea contractului din alte cauze decât termenul, forța majoră și întelegerea părților, să asigure continuitatea prestării activităților în condițiile stipulate în prezentul contract, până la preluarea acestora de către Delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
q) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității;

r) în cazul apariţiei unor cauze de forţă majoră care determină întârzieri în execuţia serviciului sau chiar încetarea temporară a acestuia, Delegatul va anunţa de îndată Delegatarul şi va contribui la minimalizarea efectelor negative ivite;
s) să respecte regulile privind prestarea serviciilor de exploatare şi întreţinere a staţiilor de reîncărcare de pe raza Municipiului Brăila;
t) să asigure funcţionarea şi întreţinerea staţiilor de încărcare de pe raza Municipiului Brăila;
u) să respecte tarifele stabilite şi aprobate de către Consiliul Local;
v) să întocmească şi să păstreze registrele de evidenţă şi arhivă;
w) să întocmească planul pentru Prevenirea şi Stingerea Incendiilor;
x) să încheie contracte cu furnizorii de utilităţi pentru asigurarea şi valorificarea exploatării bunurilor care fac obiectul prezentului contract în condiţiile legii;
y) să furnizeze Delegatarului informaţiile solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile necesare verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciilor, în conformitate cu clauzele contractului de gestiune şi cu prevederile legale în vigoare;
z) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit şi libere de orice sarcini, la încetarea contractului;
aa) să depună toate diligenţele necesare pentru conservarea integrităţii bunurilor de retur pe toată durata contractului şi să asigure exploatarea, întreţinerea şi reparaţia acestora cu personal autorizat;

(2) Operatorul îşi va desfăşura activitatea, pe durata prezentului Contract, în locaţiile prevăzute in caietul de sarcini anexă la prezentul contract.

Art.7. Obligaţiile delegatarului

Delegatarul are următoarele obligaţii:

a) să nu-l tulbure pe Delegat în exercitarea drepturilor sale ce rezultă din prezentul contract;
b) să notifice Delegatul cu privire la apariţia oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor Delegatului;
c) să verifice periodic respectarea clauzelor contractuale, îndeplinirea Indicatorilor de performanţă, calitatea serviciului prestat, menţinerea echilibrului contractual;
d) sa acorde sprijin Delegatului pe parcursul derulării contractului, la initiaţiva acestuia de a îmbunătăţi serviciul prestat, pentru toate acţiunile care nu contravin interesului creşterii calităţii serviciului respectiv.
e) să predea pe bază de proces-verbal de predare-preluare bunurile de retur care fac parte obiectul contractului, precum şi pe măsură ce apar noi astfel de bunuri faţă de cele care au fost predate, după caz, împreună cu inventarul existent, libere de orice sarcini;
f) orice alte obligaţii prevăzute de legislaţia în vigoare.

CAPITOLUL VI: EXECUTAREA CONTRACTULUI

Art.8. Tarife

(1) Stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor plătite de utilizatorii staţiei de reîncărcare, se fundamentează şi se propun de operator şi se aprobă de Consiliul Local prin hotărâre, fără a fi necesară încheierea unui act adiţional la prezentul contract;
(2) Prin excepţie de la alin. (1), operatorul poate modifica tariful prin actualizarea doar a componentei "costul energiei electrice achiziţionate" din fundamentarea tarifului, în funcţie de tariful perceput de furnizorul energiei electrice la punctul de încărcare;
(3) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarele obiective:

a) asigurarea prestării activităților serviciului de exploatare și întreținere a stațiilor de încărcare de pe raza Municipiului Brăila, obiect al prezentului Contract, la nivelurile de calitate și Indicatorii de performanță stabiliți prin Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului și prin prezentul contract;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru activitățile prestate pe durata contractului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părți;

c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public al Municipiului Brăila;

Art.9. (1) Pentru o perioadă de 3 ani de la data depunerii la Administrația Fondului pentru Mediu a Raportului de finalizare a proiectului *Stații de reîncărcare pentru vehicule electrice în Municipiul Brăila*, respectiv de la data de 17.12.2025 până la data de 16.12.2028, tariful serviciului de exploatare a infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice amplasate pe domeniul public nu conține în fundamentare componenta profit. *(vezi Anexa 2)*

(3) Veniturile generate din exploatarea stațiilor de reîncărcare vor fi utilizate exclusiv pentru cheltuieli legate de întreținerea și exploatarea infrastructurii de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice;

(4) La finalul perioadei de monitorizare menționată mai sus, sumele rămase necheltuite vor fi utilizate pentru investiții în cadrul proiectului: întreținere, operare și, dacă este cazul, extinderea infrastructurii de încărcare.

CAPITOLUL VII: REDEVENȚA

Art. 10. (1) Infrastructura de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice, achiziționate prin programul finanțat de Administrația Fondului de Mediu, aparține domeniului public al Municipiului Brăila și se transmite Delegatului în administrare, liberă de sarcini pentru scopul exclusiv al gestionării serviciului;

(2) Deoarece Consiliul Local al Municipiului Brăila este unic acționar al S.C. Braicar S.A., iar infrastructura de încărcare a vehiculelor și autovehiculelor electrice a fost realizată din fonduri publice nerambursabile, Delegatarul nu percepe redevență pentru bunurile date în administrare pe perioada de monitorizare a proiectului;

(3) Scutirea de la plata redevenței este corelată direct cu obligația Delegatului de a transfera integral acest avantaj financiar în beneficiul utilizatorilor finali, prin menținerea unor tarife de reîncărcare minime, calculate conform Anexei nr. 2 la prezentul contract.

CAPITOLUL VIII: INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Art.11. (1) Operatorul va presta activitățile astfel încât să asigure îndeplinirea Indicatorilor de performanță stabiliți. *(Anexa 3).*

(2) Operatorul va raporta trimestrial Delegatarului, gradul de îndeplinire al Indicatorilor de performanță.

CAPITOLUL IX: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ, SANCȚIUNI, PENALITĂȚI, DESPĂGUBIRI

Art.12. Nerespectarea în tot sau în parte ori executarea necorespunzătoare de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de gestiune directă atrage răspunderea contractuală a părții în culpă. Răspunderea contractuală naște obligația reparării întregului

prejudiciu cauzat, precum şi după caz, plata de daune interese potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

Art.13. În situaţia rezilierii contractului din vina unei părţi, această parte va datora despăgubiri celeilalte părţi, în cuantumul stabilit de părţi, de un expert independent desemnat de acestea sau de către instanţa judecătorească competentă.

Art.14. (1) Încetarea prezentului contract nu va avea ca efect degrevarea de obligaţii a părţilor în cazul în care, prin natura lor, obligaţiile respective rămân în vigoare şi după data încetării contractului.

(2) Părţile rămân răspunzătoare pentru orice fapte/acte întreprinse de către o parte pe perioada desfăşurării contractului ale căror rezultate s-ar ivi după încetarea efectelor contractului şi care ar avea efecte prejudiciabile pentru cealaltă parte.

Art.15. Răspunderea Delegatului

(1)În cazul nerespectării sau neatingerii indicatorilor de performanţă prevăzuţi în caietul de sarcini, Delegatul va plăti Delegatarului penalităţi;

(2) Nerespectarea unor clauze prevăzute în Caietul de sarcini sau Regulamentul serviciului, precum şi nerespectarea în mod repetat (cel puţin de 3 ori consecutiv) a unor Indicatori de Performanţă poate determina rezilierea Contractului de către Delegatar;

Art.16. Răspunderea Delegatarului

(1)Delegatarul declară că înainte de încredinţarea serviciilor obiect al prezentului contract s-a asigurat că informaţiile furnizate conţin toate datele cunoscute lui şi pe care le consideră relevante sau importante în prestarea activităţilor, iar Delegatul declară că a luat act şi a confirmat că a analizat şi verificat toate informaţiile furnizate şi condiţiile privind prestarea adecvată a activităţilor încredinţate.

(2) Delegatarul nu îl va tulbura pe Delegat în exercitarea drepturilor prevăzute în prezentul contract.

Art.17. Exonerarea de răspundere a Delegatului

(1) Delegatul nu va fi obligat să îndeplinească obligaţiile sale contractuale, inclusiv indicatorii de performanţă, în măsura în care acesta nu poate, în mod rezonabil, fie să respecte termenele de îndeplinire a obligaţiilor contractuale în perioadele de timp prevăzute, fie să continue să îndeplinească obligaţiile contractuale, ca o consecinţă directă a:

a) apariţiei unui eveniment de forţă majoră;

b) unei modificări legislative care obligă Delegatul să se conformeze cerinţelor şi obligaţiilor legate de activităţile componente ale serviciului încredinţat, restrictive, oneroase sau suplimentare faţă de cerinţele şi obligaţiile în vigoare la data semnării prezentului contract.

(2) Delegatul nu va fi obligat să îndeplinească obligaţiile sale contractuale în cazul în care, independent de voinţa sa, se află în imposibilitatea de a presta activităţile, total sau parţial, din orice motiv, sau consideră că anumite circumstanţe ar putea împiedica Delegatarul, în condiţiile prevăzute de prezentul contract, oferind în scris detalii cuprinzătoare asupra circumstanţelor, motivelor, durata posibilă a întreruperii şi acţiunile avute în vedere pentru remedierea situaţiei, precum şi orice alte detalii pe care Delegatarul le solicită în mod rezonabil. Invocarea oricărui motiv care ar putea împiedica în mod substanţial prestarea activităţilor nu va atrage nicio modificare a vreunei clauze a acestui contract şi nu va elibera sau exonera în niciun fel Delegatul de obligaţia de a presta activităţile conform contractului şi a prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL X: FORŢA MAJORĂ

Art.18. (1)Niciuna dintre părţile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/şi de executarea în mod necorespunzător, total sau parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza

prezentului contract de gestiune directă, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective a fost cauzată de forţa majoră.
(2) ***„Forța Majoră"*** înseamnă un eveniment mai presus de voința Părților, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, imprevizibil şi care face imposibilă executarea şi respectiv îndeplinirea contractului. Pentru a opera efectele forței majore, partea care invocă forța majoră, are obligația de a obține un aviz privind existența cazului de forță majoră de la autoritățile competente pentru a face dovada intervenirii acestuia.
Art.19. Întârzierea sau neexecutarea obligaţiilor asumate din motive de forţă majoră nu atrage pentru nici una dintre părţi penalizări sau alte compensații.

CAPITOLUL XI: ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.20. (1) Prezentul contract încetează în următoarele situaţii:
a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părţile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condiţiile stipulate în prezentul contract şi conform legii în vigoare la data prelungirii;
b) în cazul în care interesul naţional sau local o impune, prin denunţarea unilaterală de către Delegatar, în baza unei notificări, cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile în sarcina Delegatarului;
c) în cazurile de forţă majoră, fară plata unei despăgubiri;
d) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către părţi, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părţii în culpă;
e) în cazul falimentului Delegatului;
f) dacă părţile convin încetarea contractului, prin act adiţional, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la acea dată;

CAPITOLUL XII: REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.21. Rezilierea contractului din culpa Delegatului
(1) Delegatarul are dreptul să rezilieze unilateral prezentul contract, în momentul survenirii oricăreia dintre următoarele evenimente (obligații încălcate):
a) nerespectarea, de către Delegat, a oricăreia dintre obligațiile contractuale şi/sau stabilite în caietul de sarcini;
b) nerespectarea repetată şi nejustificată a Indicatorilor de performanță;
c) nerealizarea corespunzătoare sau la termenul stabilit a investițiilor;
(2) Delegatarul va comunica Delegatului intenția de reziliere unilaterală a contractului prin notificare scrisă, menționând felul şi întinderea obligației încălcate.
(3) La primirea notificării prevăzute la alin. 2, Delegatul va fi îndreptățit să remedieze, în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, obligația încălcată.
(4) Atunci când o obligație nu poate fi remediată în mod rezonabil în perioada de remediere menționată la alin. 3, Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul perioadei de remediere şi va face propuneri Delegatarului, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei obligații încălcate.
(5) În cazul în care Delegatarul nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Delegatului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Delegatul nu remediază obligația încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Delegatarul poate, printr-o notificarea scrisă, adresată Delegatarului, să rezilieze contractul, iar contractul va înceta de drept începând cu data prevăzută în această notificare.

(6) Rezilierea operează de plin drept de la data comunicată în notificarea transmisă părții în culpă de către partea prejudiciată, fără alte formalități prealabile și fără intervenția instanței de judecată.

Art.22. Rezilierea contractului din culpa delegatarului

(1) Operatorul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul contract în caz de încălcare gravă, de către Delegatar, a oricăreia din obligațiile asumate în baza prezentului contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor sale, în baza prezentului contract.

CAPITOLUL XIII: MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.23. (1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat în scris între Părțile contractante.

(2) Contractul nu poate fi modificat în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei noi activități care nu a făcut obiectul atribuirii, conform legii.

CAPITOLUL XIV: SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

Art.24. (1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

(2) Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

(3) Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen 15 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

CAPITOLUL XV: DISPOZIȚII FINALE

Art.25. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările dintre părți se pot face și prin fax, e-mail sau prin alte mijloace de comunicare convenite între părți, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art.26. (1) Părțile convin că acest contract va fi interpretat și executat conform legilor din România.

(2) Limba care guvernează contractul este limba română.

DELEGATAR
MUNICIPIUL BRĂILA

DELEGAT
S.C. BRAICAR S.A.

ROMÂNIA * CONSILIUL LOCAL * JUDEȚUL BRĂILA - MUNICIPIUL
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ANEXA 1 – Bunuri de retur

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii și/ sau al dării în folosință	Valoarea de inventar	Situația juridică actuală
1.	2.1.16.5	Stație de reîncărcare pentru autovehicule	Aleea Parcului 2 stații de reîncărcare formate din 2 puncte de reîncărcare, tip rapid DC EXP 60K2-FT, 2 locuri de parcare pentru fiecare stație Număr cadastral 95349	2025	347.808,10	Proces verbal 359572/2025 Autorizația de construire nr. 846/2022 Cartea Funciară nr. 95349 Brăila HCLM nr. 669/2019 HCLM nr. 584/2025

** Conform Inventarului Domeniului Public al Municipiului Brăila*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ANEXA 2 – Structura tarifului ~Model~

A. Cheltuieli material directe	
Costul energiei electrice achiziționate*:	[Valoare]/U.M.
Pierderi tehnologice în transformare și transport (estimat ~3-5%):	[Valoare]/U.M.
Abonamente comunicații și internet GSM (pentru gestionarea stațiilor):	[Valoare]/U.M.
Altele, după caz	[Valoare]/U.M.
B. Cheltuieli cu servicii executate de terți	
Mentenanță preventivă și corectivă (contract service stații):	[Valoare]/U.M.
Licențe software (Platformă de management OCPP / aplicație mobilă / procesare plăți):	[Valoare]/U.M.
Comisioane bancare și procesare plăți card/aplicație (estimat % din vânzări):	[Valoare]/U.M.
Verificări periodice (PRAM, metrologie, după caz):	[Valoare]/U.M.
Altele, după caz	[Valoare]/U.M.
C. Cheltuieli cu personalul	
Salarii personal exploatare și dispecerat (suport clienți/tehnic):	[Valoare]/U.M.
Contribuție asiguratorie pentru muncă	[Valoare]/U.M.
Altele, după caz	[Valoare]/U.M.
D. Cheltuieli financiare și amortizări	
Cheltuieli administrative indirecte	[Valoare]/U.M.
Redevență	0 lei
Profit	0 lei
Altele, după caz	[Valoare]/U.M.
T.V.A.	[Valoare]/U.M.
TARIF: [Valoare]/U.M. (unitatea de măsură corespunzătoare)	

*Componentă de cost variabilă, în funcție de tariful negociat cu furnizorul de energie

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ROMÂNIA CONSILIUL LOCAL 1 JUDEȚUL BRĂILA - MUN. BRĂILA

ANEXA 3 – Indicatori de performanță

Nr. crt	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
I.	**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI**					
I.1.	**CALITATEA SERVICIULUI DE EXPLOATARE A INFRASTRUCTURII DE INCARCARE A VEHICULELOR SI AUTOVEHICULELOR ELECTRICE**					
	Numărul de solicitări justificate, de îmbunătățire a parametrilor de calitate al activității prestate, rezolvate, raportat la numărul de cereri de îmbunătățire a activității	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
I.2.	**MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA SERVICIILOR PRESTATE**					
	Numărul de reclamații rezolvate privind serviciile prestate raportat la numărul total de reclamații	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	Ponderea din numărul total de reclamații care s-au dovedit justificate	% 15	% 15	% 15	% 15	% 15
	Procentul de reclamații justificate care au fost rezolvate în mai puțin de 15 zile	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
I.3.	**FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR**					
	Numărul de reclamații privind plata/ încasarea prestațiilor, raportat la numărul total de utilizatori	% 15	% 15	% 15	% 15	% 15
	Procentul de reclamații privind plata/ încasarea prestațiilor rezolvate în mai puțin de 15 zile	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
I.4.	**RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR**					
	Procentul de răspunsuri date la sesizări scrise referitoare la activitatea prestată	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	Procentul de sesizări scrise la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
II.	**INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANTAȚI**					
	Valoarea despăgubirilor acordate de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat accidente din cauza nerespectării condițiilor de prestare a activității	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
	Numărul de neconformități constatate de autoritățile competente	0	0	0	0	0

PREȘEDINTE CONSILIUL LOCAL