

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 335

din 25.06.2026

Privind: Stabilirea situațiilor care motivează acordarea ajutoarelor de urgență, aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență la nivelul municipiului Brăila precum și Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență în cazul producerii unor evenimente neprevăzute cauzate de incendii și accidente la nivelul municipiului Brăila.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, înregistrat sub nr. 113143/08.06.2026, raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială Brăila, înregistrat sub nr. 16241/26.05.2026, precum și avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2, 3, 4 și 5 din cadrul C.L.M. Brăila, înregistrate sub nr. 123071/24.06.2026, nr. 123074/24.06.2026, nr. 123077/24.06.2026, nr. 123080/24.06.2026 și nr. 123083/24.06.2026;

Ținând seama de anunțul privind elaborarea proiectului de act normativ înregistrat sub nr. 113136/08.06.2026, precum și de procesul – verbal de afișare înregistrat sub nr. 113144/08.06.2026;

În conformitate cu prevederile art. 83 - 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 59 – 63 din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016, cu modificările și completările ulterioare, art. 17 alin. (2) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1), coroborat cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

H O T A R A S T E :

Art.1 Se aprobă situațiile care motivează acordarea ajutoarelor de urgență la nivelul municipiului Brăila, conform **anexei nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență la nivelul municipiului Brăila, prevăzut în **anexa nr. 2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Se aprobă metodologia de acordare a ajutoarelor de urgență în cazul producerii unor evenimente neprevăzute cauzate de incendii și accidente la nivelul municipiului Brăila, prevăzut în **anexa nr. 3**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 Se aprobă modelul de cerere pentru acordarea ajutorului de urgență, prevăzută în **anexa nr. 4**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 (1) Ajutoarele de urgență se acordă prin Dispoziția Primarului Municipiului Brăila, în limita fondurilor disponibile.

(2) Acordarea ajutorului de urgență este condiționată de achitarea obligațiilor de plată la bugetul local de persoana solicitantă, conform prevederilor codului fiscal, la data depunerii cererii, cu excepția situațiilor prevăzute în anexa nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Ajutoarele de urgență în cuantum mai mare de 2.500 lei se aprobă prin Hotărâri ale Consiliului Local Municipal Brăila.

Art.6 (1) Beneficiarii au obligația de a face dovada utilizării integrale a sumei, în scopul acordat, în termen de 30 de zile de la data efectuării plății, prin facturi fiscale însoțite de bon fiscal sau chitanță fiscală, după caz, emise după data acordării ajutorului, cu excepția situațiilor prevăzute la pct. 6 și pct. 8 din anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

(2) În cazul în care beneficiarul nu face dovada utilizării integrale a sumei în scopul acordat, se va proceda la recuperarea acesteia în condițiile legii, prin dispoziție a Primarului Municipiului Brăila.

Art.7 Sumele necesare se vor asigura de la bugetul local după cum urmează:

(1) Cap. 6802 subcapitolul 680250, Alte cheltuieli în domeniul asigurărilor și asistenței sociale, Titlu IX- Asistență Socială - 57.02.01 pentru ajutoare sociale în numerar prin Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului Local Municipal.

(2) Ajutoarele de urgență se vor acorda și/sau în natură din cap. 6802 subcapitolul 680250, Alte cheltuieli în domeniul asigurărilor și asistenței sociale, Titlu IX- Asistență Socială - 57.02.02.

(3) Pentru ajutoarele de urgență, pentru serviciile decontate de S.U.P.A.F.L.C. reprezentând taxe de înhumare pentru persoanele găzduite în căminele rezidențiale din subordinea Direcției de Asistență Socială, se va asigura din cap. 6802, subcapitolul 680204, Titlu XX- 20.01.30.

(4) Ajutoarele de urgență acordate pentru prestări de servicii funerare cu caracter funcțional acordate persoanelor găzduite în căminele rezidențiale din subordinea Direcției de Asistență Socială din cap. 6802, subcapitolul 680204, Titlu XX- 20.01.09.

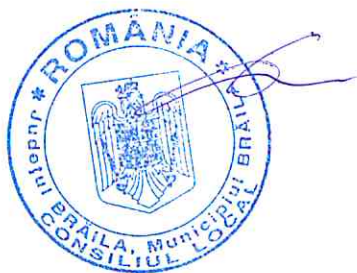
Art.8 Prevederile prezentei hotărâri se aplică pentru persoanele care au depus cereri începând cu data intrării în vigoare a prezentei, precum și pentru persoanele care au depus cereri anterior intrării în vigoare și care nu au fost soluționate până la această dată.

Art.9 Hotărârea Consiliului Local Municipal Brăila nr. 84/26.02.2025 își încetează aplicabilitatea începând cu data adoptării prezentei hotărâri.

Art.10 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Municipiului Brăila prin Direcția de Asistență Socială, iar Secretarul General al Municipiului Brăila o va aduce la cunoștință publică și comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CRISTIANA CHIRIȚĂ – VOINEAG



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,**

ION DRĂGAN

F-PO-09-02.01.05/rev.0

**SITUAȚIILE CARE MOTIVEAZĂ ACORDAREA AJUTOARELOR DE URGENȚĂ
LA NIVELUL MUNICIPIULUI BRĂILA**

NR. CRT.	SITUAȚIA	CUANTUM
1.	Sprijin acordat clienților vulnerabili: Se acordă pentru achitarea datoriilor la plata utilităților publice de strictă necesitate (apă, energie electrică, gaze naturale).	Un procent de cel mult 50% din contravaloarea plății restante pe categorii separate fără a se depăși 1.500 lei
2.	Pierderea funcționalității spațiului de locuit- cu respectarea exigențelor minimale conform Legii nr. 114/1996: a) Se acordă pentru cheltuielile urgente determinate de reabilitarea locuinței unice	1.500 lei
	b) Se acordă persoanelor care fac dovada că au calitatea de proprietari/chiriași în vederea branșării/rebranșării la rețelele de utilități publice: energie electrică, apă, gaze naturale -cu excepția celor aflate în proprietatea Serviciului de Utilitate Publică de Administrarea Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila	Un procent de cel mult 50% din valoarea lucrării fără a se depăși 1.000 lei
	c) Se acordă solicitanților aflați în risc de pierdere a locuinței unice, împotriva cărora s-au deschis acțiuni în justiție pentru neplata cotelor de contribuție la cheltuielile asociației de proprietari sau a chiriei	Un procent de cel mult 50% din valoarea datoriei fără a se depăși 700 lei
3.	Imposibilitatea accesului la serviciile medicale: a) Se acordă pentru realizarea/procurarea de medicamente, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, care nu sunt compensate prin sistemul național de asigurări de sănătate sau sunt compensate în procent de cel mult 50%	Până la 1.000 lei*
	b) Se acordă pentru tratamente, intervenții chirurgicale care nu suportă amânare, transport sau cazare în unitatea medicală din altă localitate/străinătate pentru analize, investigații medicale, tratament și regim alimentar specific bolii, în unități medicale, a persoanei bolnave și a unui însoțitor	1.500 lei
	c) Se acordă pentru plata primei tranșe în procent de 25% din valoarea contribuției de asigurări sociale de sănătate	610 lei**

4.	Acordarea de ajutoare de urgență constând în bunuri și servicii: a) Servicii constând în dezinsecție/deratizare și/sau igienizare/salubritate locuință	Până la 1.500 lei***
	b) Loc de veci, materiale funerare (sicriu, set deces și cruce), servicii de manipulare și transport (ruta: unitatea spitalicească/domiciliul persoanei decedate - cimitir) necesare înhumării persoanelor fără reprezentanți legali sau ai căror reprezentanți nu au fost identificați sau nu-și pot îndeplini obligațiile din raționamente materiale și a cadavrelor neidentificate ale persoanelor decedate pe raza Municipiului Brăila, la solicitarea oricărei persoane fizice sau juridice interesate	2.024 lei**** compus din servicii decontate către S.U.P.A.F.L.C. Brăila, constând în taxă contravaloare loc de veci, taxă de înhumare și taxă de întreținere, în sumă de 1184 lei, și servicii și materiale funerare, ajutor acordat prin DAS Brăila constând în sicriu, cruce, transport și manipulare, în sumă de 840 lei
	c) Loc de veci, materiale funerare (sicriu, set deces și cruce), servicii de manipulare și transport (ruta: centrul rezidențial persoanei decedate - cimitir) necesare înhumării persoanelor fără reprezentanți legali sau ai caror reprezentanți legali nu își pot îndeplini obligațiile din motive grave de sanatate	servicii decontate către S.U.P.A.F.L.C. Brăila, constând în taxă contravaloare loc de veci, taxă de înhumare și taxă de întreținere, în sumă de 1184 lei, și servicii și materiale funerare, ajutor acordat prin DAS Brăila constând în sicriu, cruce, transport și manipulare, în sumă de până la 2057 lei
5.	Sprijin acordat în vederea achiziționării produselor de îmbrăcăminte, obiecte de igienă, alimente neperisabile (ambalate individual)	500 lei
6.	Obținerea documentelor justificative prevăzute de legislație	Până la 200 lei*****
7.	Sprijin în vederea clarificării situației juridice a familiei și copiilor	500 lei
8.	Sprijin acordat victimelor violenței domestice	1.000 lei
9.	Sprijin acordat în cazul producerii unor evenimente neprevăzute: familiilor sau persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de: a) incendii, accidente;	2.500 lei

	b) situații deosebite de natură medicală ori alte cauze care pot avea consecințe severe asupra stării de sănătate și a cărui lipsă îi pune în pericol viața;	2.500 lei
10.	Decesul unei persoane singure sau membru din familia beneficiară de ajutor de incluziune	2.000 lei
11.	Decesul unei persoane (alta decât cea beneficiară de ajutor de incluziune) care nu are calitatea de asigurat în sistemul național de asigurări sociale de stat	2.000 lei
12.	Sprijin acordat persoanelor care au suferit condamnări și au fost eliberate din penitenciar, pentru reintegrarea în societate	1.000 lei

*Cuantumul ajutorului se propune de comisia de evaluare pe baza rețetelor estimate, a facturilor proforme sau a altor documente de plata.

**Cuantumul ajutorului va fi calculat de serviciul de specialitate prin raportarea la valoarea salariului minim brut pe țară la data plății, la momentul acordării ajutorului, fără a se impune modificarea prezentei hotărâri.

***Cuantumul ajutorului va fi calculat de serviciul de specialitate în funcție de suprafața/cantitatea de deșeuri menajere colectate.

****Cuantumul ajutorului se actualizează în funcție de valoarea taxelor de înhumare aprobate prin H.C.L.M a S.U.P.A.F.L.C. Brăila și a materialelor funerare stabilite la momentul acordării ajutorului, fără a se impune modificarea prezentei hotărâri.

*****Cuantumul ajutorului va fi propus de serviciul de specialitate în funcție de valoarea taxelor de timbru/judiciare s.a. la momentul acordării.



REGULAMENT DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ LA NIVELUL MUNICIPIULUI BRAILA

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1: (1) Primarul acordă ajutoare de urgență din bugetul local, ajutoare acordate prin Direcția de Asistență Socială, în limita fondurilor disponibile.

(2) Se pot acorda ajutoare de urgență susținute din bugetul local, pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată.

(3) Ajutorul de urgență se acordă în bani sau în natură pentru acele situații în care din cauza unui eveniment excepțional a cărui amploare și intensitate pun în pericol viața, sănătatea solicitantului și a membrilor familiei, mediul înconjurător și pentru a cărui soluționare este necesară intervenția colectivității locale și a structurilor ei asociative întrucât persoana singură sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale.

II. DEFINITII

Art. 2: Termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

(1) Persoană singură - este persoana aflată în una dintre următoarele situații:

a) persoana care a împlinit vârsta de 18 ani, locuiește singură și nu se mai află în întreținerea părinților, precum și persoana cu vârsta cuprinsă între 16 și 18 ani, care locuiește și se gospodărește singură și are capacitate de exercițiu anticipată, potrivit prevederilor art. 40 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) persoana cu vârsta de peste 18 ani care locuiește împreună cu părinții săi sau cu alte persoane singure ori familii și care obține/nu obține propriile venituri din salarii și/sau alte activități;

c) fiecare soț, în cazul soților despărțiți în fapt cu domiciliu diferite, dacă această situație este dovedită prin verificare în teren;

d) persoana cu vârsta de cel puțin 65 de ani necăsătorită, divorțată sau văduvă, care trăiește în locuința sa de domiciliu sau de reședință ori este găzduită, pe perioadă nedeterminată, într-un serviciu social cu cazare prevăzut în Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

(2) Familie - constituie o familie persoanele aflate în una dintre următoarele situații:

a) soț și soție, căsătoriți în condițiile legii, care locuiesc împreună;

b) soț și soție cu copiii lor necăsătoriți, aflați în întreținere cu vârsta de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ - cursuri de zi, organizată potrivit legii, cu domiciliul ori reședința comună înscrisă în actele de identitate și care locuiesc împreună;

c) bărbatul și femeia necăsătoriți care trăiesc și locuiesc împreună, dacă această situație se confirmă la verificarea în teren;

d) bărbatul și femeia necăsătoriți care trăiesc și locuiesc împreună, cu copiii lor necăsătoriți și/sau ai fiecăruia dintre ei, având vârsta de până la 18 ani sau de până la 26

de ani dacă urmează o formă de învățământ - cursuri de zi, organizată potrivit legii, care locuiesc împreună, dacă această situație se confirmă la verificarea în teren;

e) părintele/părinții care locuiește/locuiesc cu copiii lui/lor necăsătoriți aflați în întreținere, cu vârsta de peste 18 ani și care au certificat de persoană încadrată într-un grad de handicap/dizabilitate accentuat/ă sau grav/ă;

(3) Familie monoparentală - desemnează familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ - cursuri de zi, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună;

(4) Persoane care locuiesc și gospodăresc împreună - persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) locuiesc împreună în același imobil/locuință și/sau, după caz, au domiciliul ori reședința comună, înscrisă în actele de identitate;

b) contribuie împreună la achiziționarea sau la realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora;

(5) Locuință de domiciliu sau de reședință - construcția cu destinația de locuință aflată în proprietatea titularului ajutorului/ajutoarelor financiare ori închiriată sau asupra căreia se exercită un drept de folosință în condițiile legii, situată la adresa înscrisă în actele de identitate ale persoanei singure/membrilor de familie sau, după caz, adresa la care persoanele sunt înscrise în cartea de imobil și sunt luate în calcul la stabilirea cheltuielilor de întreținere a locuinței. Se asimilează locuinței de domiciliu sau reședinței și locuința de necesitate, precum și locuința socială, astfel cum sunt acestea definite potrivit prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(6) Verificare în teren - procedura de stabilire a veridicității informațiilor furnizate de solicitanți, la domiciliul/reședința acestora, în scopul stabilirii îndeplinirii condițiilor de acordare a dreptului;

(7) Analiza de risc - reprezintă utilizarea sistematică a informațiilor disponibile pentru a diminua riscul de eroare și fraudă în acordarea beneficiilor de asistență socială, pentru identificarea pericolelor din perspectiva utilizării eficiente a fondurilor publice;

(8) Beneficiarul de ajutor de incluziune- familiile și persoanele singure aflate în situații de dificultate și care beneficiază de ajutor de incluziune, componentă a venitului minim de incluziune;

(9) Ancheta socială este o metodă de investigație întemeiată pe diferite tehnici de culegere și de prelucrare a informației, în scopul analizei situației sociale și economice a persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților și constituie elementul esențial în evaluarea contextului familial, a veniturilor, a condițiilor de locuire, a stării de sănătate și a gradului de dependență ale persoanei singure/familiei solicitantului ajutorului financiar de urgență;

(10) Beneficiile de asistență socială sunt măsuri de redistribuire financiară/materială destinate persoanelor sau familiilor care întrunesc condițiile de eligibilitate prevăzute de lege;

(11) Eligibilitatea reprezintă setul de condiții obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potențialul beneficiar pentru a putea fi selectat în vederea acordării beneficiilor de asistență socială și serviciilor sociale;

(12) Beneficiarul reprezintă persoana care primește beneficii de asistență socială și/sau, după caz, servicii sociale;

(13) Reprezentantul familiei este membrul familiei care are capacitate deplină de exercițiu a drepturilor civile și care solicită, în numele familiei, acordarea drepturilor la beneficii și servicii de asistență socială. Reprezentantul familiei se stabilește de către soți sau, în caz de neînțelegere între aceștia, de către autoritatea tutelară. De asemenea, reprezentantul legal reprezintă interesul persoanei lipsite de capacitate deplină de exercițiu a drepturilor civile sau al persoanei lipsite de discernământ, putând fi și tutorele sau curatorul persoanei îndreptățite;

(14) Starea de necesitate - situația în care se află o persoană sau familie care la un moment dat, pe parcursul vieții din cauze socio-economice, de sănătate sau care rezultă din mediul de viață dezavantajat și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială și necesită pentru soluționare intervenția colectivității și a structurilor ei asociative întrucât persoana singură sau familia nu-și poate asigura integral nevoile sociale;

(15) Situația critică de viață- situația în care se află o persoană sau familie care la un moment dat, pe parcursul vieții din cauze socio-economice, de sănătate sau care rezultă din mediul de viață dezavantajat, din cauza cărora s-au pierdut/limitat propriile capacități de integrare socială, nu își pot asigura drepturile fundamentale și pot conduce la vulnerabilitate economică și socială;

(16) Client vulnerabil - clientul final aparținând unei categorii de clienți casnici care, din motive de vârstă, sănătate sau venituri reduse, se află în risc de marginalizare socială și care, pentru prevenirea acestui risc, beneficiază de măsuri de protecție socială, inclusiv de natură financiară. Măsurile de protecție socială, precum și criteriile de eligibilitate pentru acestea se stabilesc prin acte normative;

(17) Violența domestică reprezintă orice inacțiune sau acțiune intenționată de violență fizică, sexuală, psihologică, economică, socială, spirituală sau cibernetică, care se produce în mediul familial sau domestic ori între soți sau foști soți, precum și între actuali sau foști parteneri, indiferent dacă agresorul locuiește sau a locuit împreună cu victima.;

(18) Persoanele cu dizabilități sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale;

(19) Persoane vârstnice sunt acele persoane care au împlinit vârsta de pensionare stabilită de lege;

(20) Boala este o stare particulară a organismului condiționată de acțiunea nocivă a diverși factori determinanți din mediu și, caracterizată printr-un complex de modificări morfologice și funcționale - locale și generale, cu caracter reactiv și lezional, ce tulbură reglarea și activitatea la diferite niveluri funcționale. Prin acestea se realizează limitarea capacităților de adaptare, respectiv reducerea capacității de muncă, printr-un proces ce afectează organismul în ansamblul unității sale biologice și sociale complexe;

(21) Serviciile sociale reprezintă activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții;

(22) Bunurile reprezintă bunuri corporale mobile și imobile, prin natura lor sau prin destinație;

(23) Referatul de anchetă socială este documentul întocmit de serviciul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială, în care se consemnează situația constatată și prin care se propune soluționarea cererii pe baza actelor atașate.

(24) **Situație de dificultate**- este situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială; în situația de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane și comunități, ca urmare a afectării majorității membrilor lor.

(25) **Sprijin material**- sprijin acordat categoriilor de persoane defavorizate, sub formă de produse alimentare, de îmbrăcăminte și obiecte de igienă, conform legislației în vigoare.

(26) **Ajutorul de urgență**- sprijin financiar acordat în completarea veniturilor proprii în scopul diminuării efectelor unui risc social persoanelor sau familiilor aflate în situații de necesitate.

III. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Art.3: (1) Ajutorul de urgență se acordă familiilor sau persoanelor singure, cu domiciliul/reședința pe raza Municipiului Brăila, aflate în una din situațiile deosebite prevăzute în Anexa nr. 1, la prezenta hotărâre.

(2) Ajutoarele de urgență sunt determinate de prezența unei situații de necesitate neprevăzută care pune în pericol viața, sănătatea sau subzistența. Acestea au în vedere, în principal, menținerea locuinței și asigurarea condițiilor de locuit, asigurarea nevoilor zilnice de trai, accesul la servicii medicale și/sau de recuperare a stării de sănătate ori a capacității de muncă, combaterea cauzelor ce pot duce la abandon școlar, precum și a altor cauze ce pot conduce la riscul de excluziune socială.

(3) Pot beneficia de ajutoare și persoanele singure sau familiile care locuiesc pe raza Municipiului Brăila fără forme legale; în această situație ancheta socială va stabili perioada locuirii pe raza municipiului și condițiile în care locuiesc.

(4) Acordarea ajutorului de urgență este condiționată, la data depunerii cererii, de achitarea obligațiilor de plată la bugetul local conform prevederilor codului fiscal, cu excepția următoarelor situații:

- a) Sprijin acordat victimelor violenței domestice;
- b) Decesul unei persoane beneficiare de ajutor de incluziune;
- c) Sprijin acordat persoanelor/familiilor aflate în situații de necesitate cauzate de evenimente neprevăzute (incendii, inundații, accidente și situații deosebite de natură medicală care pot pune viața în pericol).

(5) Ajutorul prevăzut la alin. (1) se acordă pe bază de cerere, prevăzută în Anexa nr. 4, la prezenta hotărâre, însoțită de actele doveditoare, după caz. Direcția de Asistență Socială va asigura fotocopierea/xeroxarea actelor doveditoare.

(6) Absența unora dintre documentele doveditoare care însoțesc cererea, nu conduce la refuzul acordării ajutorului, urmând ca prin ancheta socială să se stabilească dacă este necesară sau nu acordarea acestuia.

(7) Ajutorul se acordă o singură dată într-un an calendaristic, pentru un singur tip de beneficiu, persoanei singure sau familiei solicitante.

Art. 4: (1) Ajutorul de urgență se acordă familiilor sau persoanelor singure care se află în stare de necesitate și care realizează venitul net pe membru de familie până la valoarea salariului minim net pe economie, în vigoare la data solicitării, cu excepția ajutorului prevăzut la punctul 5, din Anexa nr. 1, la prezenta hotărâre, unde venitul net lunar/membru de familie luat în calcul la acordarea ajutorului este de până la nivelul indemnizației sociale minime, în vigoare la data solicitării.

(2) Acordarea ajutorului de urgență nu este condiționată de veniturile realizate în cazul, persoanelor aflate în situațiile prevăzute la punctele 7, 8, 9 și 10 din Anexa nr. 1, la prezenta hotărâre.

(3) La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au primit/realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția:

a) sumelor primite cu titlu de prestații sociale în baza Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Indemnizația de însoțitor nu se considera prestație socială și se va lua în calcul la stabilirea venitului.

b) venitului minim de incluziune în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

c) alocației de stat pentru copii acordată în baza Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată, cu modificările ulterioare;

d) sumelor acordate ca burse sau alte forme de sprijin financiar destinate exclusiv pentru susținerea educației preșcolare, elevilor și studenților, prin programe ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, altor instituții publice și private, inclusiv organizații neguvernamentale;

e) sumelor primite din activitatea desfășurată ca zilier, în condițiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cele obținute în calitate de prestator casnic în baza Legii nr. 111/2022 privind reglementarea activității prestatorului casnic;

f) sumelor primite de persoanele apte de muncă din familie ca urmare a participării la programe de formare profesională organizate în condițiile legii, dacă acestea nu au titlu de venituri salariale;

g) sumelor primite ocazional din partea unor persoane fizice ori juridice, precum și sumele cu titlu de ajutor de urgență primite de la bugetul de stat sau local;

h) stimulentele educaționale acordate potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, republicată, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;

i) sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri ori sprijin financiar pentru situații excepționale;

j) ajutorului pentru încălzirea locuinței și suplimentul pentru energie acordate în baza Legii nr. 226/2021, cu modificările ulterioare;

k) indemnizației lunare de hrană acordată în baza Legii nr. 584/2002 privind măsurile de prevenire a răspândirii maladiei SIDA în România și de protecție a persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA, cu modificările și completările ulterioare, și indemnizația lunară de hrană prevăzută de Legea nr. 302/2018 privind măsurile de control al tuberculozei;

l) sumelor primite cu titlu de sprijin, asigurate din bugetul de stat sau fonduri nerambursabile, acordate în baza legii sau în baza programelor operaționale aprobate.

(4) Sunt exceptate de la stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure veniturile/formele de sprijin a căror norme de reglementare prevăd că nu sunt luate în calcul la stabilirea altor drepturi și obligații.

Art. 5: Dispoziția de acordare/neacordare a ajutorului prevăzut de prezenta hotărâre are la bază cererea și declarația pe propria răspundere a unui membru de familie sau a persoanei singure și, după caz, documente doveditoare, precum și referatul de anchetă socială prin care se certifică existența situațiilor de necesitate ori, după caz, a situațiilor deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

Art. 6: Ajutoarele de urgență, în funcție de situația pentru care se solicită, se acordă ținând cont de următoarele criterii, după caz:

- a) gradul de distrugere a locuinței și a bunurilor deținute de familie sau de persoana singură;
- b) tipul locuinței;
- c) bolile și afecțiunile medicale ale persoanei sau membrului/membrilor de familie care au solicitat ajutorul de urgență și gravitatea acestora;
- d) perioada de tratament medical și de recuperare medicală ale persoanei sau membrului/membrilor de familie care au solicitat ajutorul de urgență;
- e) nivelul de decontare a serviciilor medicale, a medicamentelor, a ortezelor, protezelor, dispozitivelor medicale de către casele de asigurări sociale de sănătate sau de terți pentru persoana sau membrul/membrii de familie care au solicitat ajutorul de urgență;
- f) calitatea de asigurat în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- g) calitatea de asigurat în sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale;
- h) tipul familiei și numărul membrilor din familie;
- i) veniturile nete lunare pe membru de familie sau ale persoanei singure;
- j) nivelul de îndatorare a persoanei sau a familiei ce poate determina situații de risc de excludere socială;
- k) posibilitatea de susținere din veniturile proprii, fără afectarea nevoilor de trai minimale definite de Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a cheltuielilor suplimentare generate de situația de necesitate sau deosebită;
- l) complementaritatea unor forme de sprijin din surse publice sau private.

Art. 7: (1) Actele doveditoare pentru acordarea ajutorului de urgență se depun odată cu cererea prevăzută în Anexa nr. 4, la prezenta hotărâre, sau se prezintă cu ocazia efectuării anchetei sociale;

(2) Actele doveditoare sunt, după caz, următoarele:

- a) Actele de identitate valabile ale fiecărui membru de familie (carte/buletin de identitate, pașaport, carte de identitate provizorie, certificat de naștere pentru copii sub 14 ani, permis de ședere temporară sau permanentă sau document de identitate pentru cetățenii străini sau apatrizi) - original și copie;
- b) Documente din care să rezulte situația juridică a minorului față de reprezentantul său legal - hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției, de încuviințare a adopției, de instituire a măsurii de plasament, de încredințare spre creștere și educare etc. - original și copie;
- c) Certificat de căsătorie/ certificat de deces/ Hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă de divorț - original și copie;
- d) Acte din care să rezulte calitatea titularului față de imobilul pentru care se solicită ajutorul: proprietar (copie după actul de proprietate, donație, certificat de moștenitor dacă s-a dezbătut succesiunea, etc), chiriaș (copie contract de închiriere), împuternicit (împuternicire notarială de la proprietar/chiriaș), dovada calității de reprezentant legal, contractul de înstrăinare cu clauză de întreținere;

- e) Dovada privind totalitatea veniturilor nete lunare realizate în luna anterioară depunerii cererii, de solicitant și pentru fiecare membru al familiei: salariul net (cu mențiunea dacă beneficiază (și valoarea bonurilor)/ sau nu de bonuri de masă, normă de hrană sau alte sporuri fixe lunare), pensie, indemnizații, alocații, etc.;
- f) Documente eliberate de autoritățile competente pentru constatarea situațiilor de necesitate sau a situațiilor deosebite (ex. Proces-Verbal de intervenție sau altele);
- g) Dovada restanțelor către furnizori (apă, energie electrică, gaze naturale) din care să reiasă perioada, suma datorată, penalitățile/dobanzile/plăți accesorii, și notificarea/somația de plată în acest sens;
- h) Notificare de branșare utilități sau factura proformă privind valoarea lucrării (branșare/rebranșare);
- i) Citație privind acționarea în instanță pentru neplata întreținerii sau chiriei;
- j) Adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative recente eliberate de autoritățile competente (din ultimele 3 luni) în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;
- k) Pentru achiziția de medicamente, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum și cheltuielile suportate de acestea/nivel compensare;
- l) Adeverință de la asociația de proprietari din care să rezulte numărul persoanelor care locuiesc în imobil și nominalizarea acestora, plățile restante/efectuate, perioada restantă. În cazul persoanelor care își achită gazele prin intermediul asociațiilor și solicită acordarea ajutorului de urgență pentru acoperirea plăților restante la furnizorii de utilități publice este necesară să se facă mențiunea în adeverință și a sumelor primite cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței;
- m) Certificatele de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozitele, taxele locale și alte venituri ale bugetului local, pentru solicitant și fiecare membru al familiei/persoana cu care acesta locuiește vor fi obținute de către Direcția de Asistență Socială;
- n) Polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și sau/înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;
- o) Orice alte acte necesare soluționării cazului, solicitate de reprezentanții instituției.

Art. 8 : (1) Pentru situații deosebite și bine întemeiate, precum și pentru situațiile critice de viață motivate prin ancheta socială, cuantumurile stabilite în Anexa nr. 1, la prezenta hotărâre, pentru acordarea ajutoarelor de urgență, se pot depăși până la nivelul maxim de 2.500 lei și se vor avea în vedere, cu precădere, situațiile de natură medicală deosebită (boli incurabile, etc.), situațiile provenite care rezultă dintr-un mediu social de viață dezavantajat (ex. persoane cu dependențe), situațiile familiilor numeroase cu copii minori precum și ale persoanelor vârstnice.

(2) Ajutoarele de urgență în cuantum mai mare de 2.500 lei se aprobă prin Hotărâri ale Consiliului Local Municipal Brăila.

(3) În vederea determinării situației critice, se vor lua în considerare condițiile de eligibilitate din prezenta anexă, precum și existența depozitelor bancare și a bunurilor care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale, potrivit lit. A și B

din Anexa nr. 4 la H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

Art. 9 : (1) Ajutorul de urgență constând în sprijin acordat clienților vulnerabili se acordă pentru achitarea datoriilor la plata utilităților publice de strictă necesitate (apă, energie electrică, gaze naturale);

(2) Ajutorul de urgență constând în sprijin acordat clienților vulnerabili se acordă în procent de cel mult 50% din contravaloarea plății restante, fara penalități, pe categorii separate;

(3) Solicitantul trebuie să facă dovada restanțelor către furnizori (apă, energie electrică, gaze naturale) și să prezinte notificarea/somația de plată în acest sens;

(4) Direcția de Asistență Socială eliberează la solicitarea persoanei îndreptățite, reprezentantului legal al acestuia sau unei instituții interesate de aceasta, adeverința din care rezultă calitatea de client vulnerabil, în situația punctului 1 din Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 10: (1) Ajutorul de urgență în situația pierderii funcționalității spațiului de locuit se acordă pentru cheltuielile urgente determinate de reabilitarea locuinței unice, familiilor sau persoanelor singure aflate cu precădere într-o situație deosebită (ex. *situație de natură medicală deosebită, familii numeroase cu copii minori precum și ale persoanelor vârstnice*) și necesită sprijin pentru asigurarea condițiilor minime de trai (achiziția de bunuri de strictă necesitate, amenajări pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare minime, etc).

(2) În situația reabilitării locuinței unice este necesară prezentarea devizului estimativ privind cheltuielile cu amenajarea realizat de o firmă/PFA.

(3) Ajutorul de urgență se acordă persoanelor care fac dovada că au calitatea de proprietari/chiriași în vederea branșării/rebranșării la rețelele de utilități publice: energie electrică, apă, gaze naturale - cel mult 50% din valoarea lucrării, cu excepția celor aflate în proprietatea Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila;

(4) Ajutorul de urgență se acordă solicitanților aflați în risc de pierdere a locuinței unice, împotriva cărora s-au deschis acțiuni în justiție pentru neplata cotelor de contribuție la cheltuielile asociației de proprietari sau a chiriei- un procent de cel mult 50% din valoarea datoriei.

Art. 11: (1) Ajutorul de urgență în situația imposibilității accesului la serviciile medicale se acordă pentru realizarea/procurarea de medicamente, echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, care nu sunt compensate prin sistemul național de asigurări de sănătate sau sunt compensate în procent de cel mult 50%, pe baza costului medicamentelor prescrise în rețetă, a facturilor proforme, respectiv a recomandărilor medicale de specialitate care să ateste situația de dificultate invocată în cerere. Ajutorul de urgență are rolul de a sprijini achiziția viitoare a tratamentului prescris, astfel nu sunt decontate medicamentele deja cumpărate;

(2) Ajutorul de urgență se acordă pentru tratamente, intervenții chirurgicale care nu suportă amânare, transport sau cazare în unitatea medicală din altă localitate/străinătate pentru analize, investigații medicale, tratament și regim alimentar specific bolii, în unități medicale, a persoanei bolnave și a unui însoțitor, după prezentarea avizului comisiei de specialitate și a altor documente eliberate de organele abilitate în baza recomandării de la medicul specialist;

(3) Ajutorul de urgență se acordă pentru plata primei tranșe în procent de 25% din valoarea contribuției de asigurări sociale de sănătate. Cuantumul ajutorului de urgență este stabilit în funcție de valoarea salariului minim brut pe țară la data plății.

Art. 12: (1) Ajutorul de urgență constând în servicii de dezinsecție/ deratizare și/sau igienizare/salubritate locuință se acordă persoanelor singure/familiilor care pot face dovada dreptului de proprietate asupra imobilului care necesită aceste servicii și care din cauza neputinței fizice sau psihice, a resurselor materiale nu sunt în măsură să realizeze singuri aceste acțiuni;

(2) Ajutorul de urgență se acordă în cazul în care gradul de degradare al imobilului constituie un pericol social și medical, atât pentru proprietar, pentru cei din jur, cât și pentru mediul înconjurător;

(3) Achiziționarea produselor se face cu respectarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 13: (1) Ajutorul de urgență constând în bunuri și servicii - loc de veci, materiale funerare (sicriu, set deces și cruce), servicii de manipulare și transport (ruta: unitatea spitalicească/domiciliul persoanei decedate la cimitir) necesare înhumării persoanelor fără reprezentanți legali sau ai căror reprezentanți nu au fost identificați sau nu-și pot îndeplini obligațiile din raționamente materiale și a cadavrelor neidentificate ale persoanelor decedate pe raza Municipiului Brăila, la solicitarea oricărei persoane fizice sau juridice interesate;

(2) Solicitarea va fi însoțită de documente justificative din care să reiasă că persoana decedată este caz social precum și de adeverința de înhumare în original;

(3) Dacă nu există nicio persoană obligată să dispună în legătură cu înmormântarea sau persoana obligată se găsește într-un loc necunoscut ori nu-și îndeplinește obligația, primarul municipiului Brăila dispune cu privire la înmormântare;

(4) Taxa contravaloare loc de veci, taxa de înhumare și taxa de întreținere sunt servicii decontate către Serviciul de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila din bugetul Direcției de Asistență Socială Brăila;

(5) Serviciile și materialele funerare, constând în sicriu, cruce, transport și manipulare sunt decontate din bugetul Direcției de Asistență Socială Brăila.

(6) În cazul în care din verificările semestriale efectuate la Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Brăila rezultă că au fost solicitate certificate de deces pentru persoanele înhumate ai căror reprezentanți nu au fost identificați sau nu și-au putut îndeplini obligațiile, se vor întreprinde demersuri administrative și legale în vederea recuperării cheltuielilor suportate din bugetul local, realizate în baza dispoziției primarului municipiului Brăila.

Art. 14: Cuantumul ajutorului de urgență prevăzut la pct. 4 lit. b din Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre, referitor la acordarea ajutorului de urgență constând în bunuri și servicii- „*Loc de veci, materiale funerare (sicriu, set de deces și cruce), servicii de manipulare și transport (ruta: unitatea spitalicească/domiciliul persoanei decedate la cimitir)*”, este stabilit în funcție de valoarea taxelor de înhumare aprobate prin H.C.L.M a S.U.P.A.F.L.C. Brăila și a materialelor funerare stabilite la momentul acordării ajutorului, fără a se impune modificarea prezentei hotărâri.

Art. 15: (1) Ajutorul de urgență constând în bunuri și servicii - loc de veci, materiale funerare (sicriu, set deces și cruce), servicii de manipulare și transport (ruta: centrul rezidențial al persoanei decedate - cimitir) necesare înhumării persoanelor aflate în centrele rezidențiale din subordinea Direcției de Asistență Socială Brăila fără

reprezentanți legali sau ai căror reprezentanți legali nu își pot îndeplini obligațiile din motive grave de sănătate, la solicitarea șefilor centrelor.

(2) Solicitarea trebuie să conțină în mod expres bunurile sau serviciile necesare, fiind însoțită de un referat din care să reiasă că persoana decedată este caz social precum și adeverința de înhumare în original. De asemenea, trebuie precizat dacă persoana decedată deține loc de veci;

(3) Taxa contravaloare loc de veci, taxa de înhumare și taxa de întreținere sunt servicii decontate către Serviciul de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila din bugetul Direcției de Asistență Socială Brăila;

(4) Serviciile și materialele funerare, constând în sicriu, cruce, transport și manipulare sunt decontate din bugetul Direcției de Asistență Socială Brăila.

(5) Cuantumul ajutorului de urgență prevăzut la pct. 4 lit. c din Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre, referitor la acordarea ajutorului de urgență constând în bunuri și servicii- „*Loc de veci, materiale funerare (sicriu, set de deces și cruce), servicii de manipulare și transport (ruta: centrul rezidențial al persoanei decedate - cimitir)*”, este stabilit în funcție de valoarea taxelor de înhumare aprobate prin H.C.L.M a S.U.P.A.F.L.C. Brăila și a materialelor funerare stabilite la momentul acordării ajutorului, fără a se impune modificarea prezentei hotărâri.

(6) Sumele privind materialele funerare (sicriu, set de deces și cruce), servicii de manipulare și transport pot varia în funcție de distanța parcursă.

Art. 16: (1) Ajutorul de urgență acordat în vederea achiziționării produselor de îmbrăcăminte, obiecte de igienă, alimente neperisabile (ambalate individual) se acordă persoanelor singure sau familiilor care, în raport cu afecțiunile ce necesită îngrijire specială, capacitatea de a se gospodări și de a îndeplini cerințele firești ale vieții cotidiene, condițiile de locuit, precum și veniturile efective sau potențiale, se află într-o situație de dificultate temporară, fiind în imposibilitatea de a-și satisface nevoile curente ale vieții;

(2) Pot beneficia de acest tip de ajutor beneficiarii de ajutor de incluziune cât și persoanele cu un venit net lunar/membru de familie de până la nivelul indemnizației sociale minime, în vigoare la data solicitării.

(3) Nu pot beneficia de acest tip de ajutor, familiile care au beneficiat în cursul aceluiași an calendaristic de prestații financiare excepționale.

Art. 17: (1) Ajutorul de urgență pentru obținerea documentelor justificative prevăzute de legislație constă în asigurarea taxelor necesare obținerii: cărții de identitate/cărții de identitate provizorie și/sau a pozelor, adeverințe, etc.

(2) Ajutorul de urgență se acordă persoanei aflate într-una din următoarele situații:

a) nu are loc de muncă;

b) nu are locuință în proprietate sau în folosință;

c) locuiește în condiții improprii;

d) are unul sau mai mulți copii în întreținere sau face parte dintr-o familie cu mulți copii în întreținere;

e) este persoană vârstnică, fără susținători legali;

f) este persoană adultă care nu realizează venituri.

(3) Ajutorul de urgență privind eliberarea actelor de identitate se acordă la cererea persoanei îndreptățite sau din oficiu pentru persoanele aflate în evidența Direcției de Asistență Socială.

Art. 18: (1) Ajutorul de urgență solicitat în vederea clarificării situației juridice a familiei și copiilor, se acordă pentru asigurarea contravalorii taxelor de timbru, în măsura în care nu se poate beneficia de ajutor public judiciar;

(2) Se acordă părinților necăsătoriți, care nu conviețuiesc, în vederea stabilirii modului de exercitare a autorității părintești și/sau a obligațiilor de întreținere în sarcina celui alt părinte;

(3) Se acordă în vederea deschiderii acțiunilor privind filiația;

(4) Se acordă persoanelor căsătorite care au părăsit domiciliul comun și trăiesc în uniune consensuală cu alți parteneri în vederea reglementării situației juridice prin hotărâre judecătorească de divorț, încredințare a minorilor și stabilire a obligațiilor legale de întreținere.

(5) Acordarea acestui tip de ajutor nu este condiționată de veniturile realizate.

Art. 19: (1) Ajutorul de urgență solicitat de victimele violenței domestice se acordă în cazurile de violență domestică constatate în urma luării în evidență a victimei de către Direcția de Asistență Socială, pentru cheltuielile cu întocmirea actelor juridice, pentru obținerea certificatelor medico-legale pentru victimele violenței domestice, precum și pentru cheltuielile cu asistență medicală a victimelor violenței domestice care nu sunt asigurate medical;

(2) Acordarea sprijinului se face în urma luării în evidență de către Direcția de Asistență Socială, prin depunerea unei solicitări și a prezentării actului de identitate în termen de valabilitate (original și copie), fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități cu privire la componența familiei a dosarului de solicitare și a bunurilor deținute;

(3) Violența domestică se poate manifesta în oricare dintre formele sale: verbală, psihologică, fizică, sexuală, economică, socială, spirituală, cibernetică.

(4) Acordarea acestui tip de ajutor nu este condiționată de veniturile realizate.

Art. 20: Ajutorul de urgență în cazul producerii unor evenimente neprevăzute cauzate de incendii, accidente, precum și pentru alte situații deosebite de natură medicală ori alte cauze care pot avea consecințe severe asupra stării de sănătate și a cărui lipsă îi pune în pericol viața:

(1) În cazul incendiilor și accidentelor, familiile sau persoanele singure pot beneficia de ajutor de urgență numai pentru achiziționarea de materiale de construcții, manoperă lucrări de construcții aferentă reparării zonei afectate, dotări de strictă necesitate a imobilului, respectiv aragaz, frigider, aparatură și instalația destinată încălzirii locuinței, mobilier, aparate medicale destinate recuperării sau efectuării unui tratament medical, în cazul constatării afectării acestora de către organele abilitate.

(2) Ajutorul de urgență se acordă în cazul în care o familie sau o persoană singură care locuiesc în imobilul afectat cu contract de închiriere, comodat sau care sunt tolerate în locuința respectivă, dacă ajutorul nu a fost solicitat de proprietarul acesteia;

(3) Ajutorul se acordă în completarea veniturilor proprii, exclusiv pentru reabilitarea imobilului afectat de evenimentul neprevăzut (fără anexe gospodărești), raportat la consecințele/pagubele constatate de organele abilitate.

(4) Ajutorul de urgență nu se acordă persoanelor care au asigurare facultativă de locuință.

(5) Ajutorul de urgență familiile care locuiesc în imobile aflate în proprietatea Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila.

(6) Ajutorul de urgență se acordă unei singure persoane, în termen de cel mult 2 luni de la data survenirii incidentului.

(7) În cazul unei situații deosebite de natură medicală ori alte cauze care pot avea consecințe severe asupra stării de sănătate și a cărui lipsă îi pune în pericol viața,

ajutorul de urgență se acordă pentru tratamente și intervenții care nu suportă amânare, în unități medicale din altă localitate/străinătate și a căror lipsă pun în pericol viața solicitantului, în baza recomandărilor medicale și prezentării facturii proforme din care să reiasă cheltuielile necesare efectuării acestora, eliberate de furnizorul de servicii medicale.

(8) Acordarea acestui tip de ajutor nu este condiționată de veniturile realizate.

Art. 21: Dacă situația deosebită (respectiv incendii, accidente sau de natură medicală) presupune acordarea unei sume care depășește 2.500 lei, valoarea ajutorului de urgență se stabilește prin aplicarea prevederilor din Anexa nr. 3, la prezenta hotărâre și se aprobă prin hotărârea Consiliului Local Municipal Brăila.

Art. 22: (1) În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor de incluziune sau al persoanei singure beneficiare de ajutor de incluziune, primarii pot dispune acordarea unui ajutor financiar pentru decontarea parțială a cheltuielilor de înmormântare.

(2) Ajutorul prevăzut la alin. (1) se suportă din bugetul local și se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

(3) Ajutorul prevăzut la alin. (1) se acordă pe bază de cerere, prevăzută în Anexa nr. 4 la prezenta hotărâre, însoțită de copia următoarelor acte, după caz:

- a) certificatul de deces, în original și în copie;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea (contravaloare sicriu echipat și cruce, taxă înmormântare biserică și taxă deshumare/înhumare oseminte la pământ/criptă, chitanta unitate spitalicească/morga).

Art. 23: (1) Ajutorul de înmormântare se încasesază o singură dată de către persoana care solicită acest beneficiu;

(2) Ajutorul de înmormântare reprezintă o parte din cheltuielile generate de înhumare și se acordă, în termen de cel mult 6 luni de la data survenirii decesului.

Art. 24: (1) Ajutorul de înmormântare în cazul decesului unei persoane (alta decât cea beneficiară de ajutor de incluziune) care nu are calitatea de asigurat/coasigurat în sistemul național de asigurări sociale de stat, se acordă pentru persoanele cu domiciliul/reședința pe raza municipiului Brăila sau care au decedat pe raza Municipiului Brăila și nu au realizat venituri până în momentul decesului, solicitanții neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții.

(2) Ajutorul de înmormântare se poate acorda și solicitantului cu domiciliul în altă localitate, care a asigurat serviciile funerare, cu condiția ca defunctul/a să fi avut domiciliul, la data decesului, și înhumarea pe raza municipiului Brăila.

(3) Ajutorul se acordă familiilor sau persoanelor singure solicitante care realizează un venit net pe membru de familie de până la valoarea salariului minim net pe economie, în vigoare la data solicitării, cu respectarea prevederii privind detinerea de bunuri care nu sunt considerate de strictă necesitate, conform Anexei nr. 4 la H.G. nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de Aplicare a Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

(4) Ajutorul de înmormântare se încasează o singură dată, în termen de cel mult 6 luni de la data survenirii decesului.

Art. 25: Ajutorul de înmormântare se acordă, pe bază de cerere, prevăzută în Anexa nr. 4, la prezenta hotărâre, însoțită de copia următoarelor acte, după caz:

- a) certificatul de deces, în original și în copie;
- b) actul de identitate al solicitantului/membrilor familiei decedatului;
- c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator, după caz;
- d) actul imobilului aflat în proprietatea persoanei decedate/a imobilului în care persoana decedată locuia cu familia/alte persoane neînrudite, după caz;
- e) taloane de plată/cupoane pentru toate tipurile de pensie sau indemnizație cu caracter permanent eliberate în luna anterioară depunerii cererii, pentru solicitant și pentru fiecare membru al familiei sau persoanele cu care locuia decedatul; adeverințe de salarizare privind veniturile nete realizate de către solicitant și membrii familiei eliberate în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de deces (în cazul membrilor de familie al solicitantului care locuiau cu decedatul); orice alte dovezi privind veniturile nete realizate;
- f) dovezi privind suportarea cheltuielilor generate de serviciile funerare (facturi, chitanțe, bonuri fiscale);
- g) declarație pe propria răspundere că nu avea calitatea de asigurat/coasigurat.

Art. 26: (1) După depunerea cererii de ajutor de înmormântare, serviciul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială întocmește un referat de anchetă socială prin care soluționează cererea.

(2) După efectuarea plății ajutorului de înmormântare se va înscrie pe versoul certificatului de deces în original mențiunea “achitat”, data, semnătura și se va aplica ștampila instituției.

Art. 27: (1) Sprijinul acordat persoanelor care au suferit condamnări și au fost eliberate din penitenciar, pentru reintegrarea în societate, se acordă în cazul în care o persoană are domiciliul pe raza municipiului Brăila și se află în situația de necesitate.

(2) Persoana solicitantă trebuie să prezinte dovada privind eliberarea din penitenciar.

(3) Solicitarea poate fi făcută în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data eliberării.

IV.STABILIREA/RESPINGEREA DREPTULUI LA AJUTORUL DE URGENȚĂ

Art. 28: Pentru acordarea ajutoarelor de urgență solicitantii vor depune la registratura Direcției de Asistență Socială o cerere așa cum este prevăzută în Anexa nr. 4 la prezenta hotărâre, care va fi în mod obligatoriu însoțită de documente doveditoare privind componenta familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau persoana singură, alte documente privind situația membrilor familiei, precum și documente justificative după caz, referitoare la situația deosebită de necesitate în care se afla familia, prevăzute la pct. III “Condiții de eligibilitate” din regulament.

Art. 29: În vederea verificării informațiilor declarate de semnatarul cererii, precum și de titularul dreptului, Direcția de Asistență Socială, solicită altor autorități/instituii ale administrației publice locale sau în baza art. 70¹ din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, informații privind veniturile și bunurile deținute de acesta sau de membrii familiei sale, după caz.

Art. 30: Reprezentanții Direcției de Asistență Socială efectuează ancheta socială la domiciliul declarat de solicitant pentru verificarea situației pentru care a fost făcută solicitarea de ajutor de urgență, întocmesc referatul, propun acordarea ajutorului de

urgentă sau respingerea acestuia și transmit documentele în baza notei de înaintare către Comisia de evaluare a solicitărilor pentru avizare.

Art. 31: Ajutoarele de urgență în cuantum mai mare de 2.500 lei se aprobă prin Hotărâri ale Consiliului Local Municipal Brăila.

Art. 32: Ajutoarele de urgență se vor acorda în limita fondurilor bugetare aprobate cu aceasta destinație.

Art. 33: Ajutoarele de urgență acordate în temeiul prezentei hotărâri nu sunt supuse impozitului pe venit și nu se iau în considerare la stabilirea altor drepturi de asistență socială acordate de la bugetul local.

Art. 34: Constituie motiv de respingere a cererii de acordare a ajutorului de urgență următoarele:

- a) nerespectarea unuia sau a mai multor criterii de eligibilitate;
- b) în cazul în care solicitantul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale, se consideră că persoana singură/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului.
- c) imposibilitatea efectuării anchetei sociale la adresa indicată în cerere de solicitant.

Art. 35: (1) Nu se acordă ajutoare de urgență pentru daunele cauzate de dezastrele naturale care fac obiectul asigurării obligatorii a locuințelor, respectiv împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor;

(2) Nu se acordă ajutoare de urgență pentru daunele cauzate de riscurile pentru care persoanele au încheiat asigurări facultative pentru locuințe;

(3) Nu se acordă ajutor pentru achitarea de penalități, dobânzi, comisioane, cheltuieli de executare silită ori judiciare, etc.

(4) Nu se acordă ajutor de urgență persoanelor care beneficiază de clauzele unui contract de întreținere, în măsura în care clauza vizează tocmai situația pentru care se solicită ajutor de urgență.

(5) Nu se acordă ajutor de înmormântare următoarelor persoane:

- a) persoana care s-a angajat prin contract că se va îngriji de înmormântare;
- b) persoana stabilită prin testamentul defunctului să se îngrijească de înmormântare.

Art. 36: Nu pot beneficia de ajutoarele de urgență prevăzute în prezenta hotărâre, persoanele și membrii familiei care dețin în proprietate, închiriere, concesiune, comodat etc. bunuri mobile și imobile care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale, conform literelor A și B din Anexa nr. 4 la H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de Aplicare a Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune.

Art. 37: Nu pot beneficia de ajutoarele de urgență prevăzute în prezenta hotărâre, persoanele și membrii familiei care dețin depozite bancare, cu excepția persoanelor aflate în situațiile prevăzute la pct. 9 lit. b) și pct. 10, din Anexa nr. 1 prevăzută la prezenta hotărâre.

Art. 38: Nu se acordă ajutor de urgență persoanelor solicitante care nu și-au îndeplinit obligația de plată la bugetul local, cu excepția următoarelor situații:

- d) Sprijin acordat victimelor violenței domestice;
- e) Decesul unei persoane beneficiare de ajutor de incluziune;
- f) Sprijin acordat persoanelor/familiilor aflate în situații de necesitate cauzate de evenimente neprevăzute (incendii, inundații, accidente etc.).

V. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE EVALUARE A SOLICITĂRILOR PENTRU ACORDAREA AJUTOARELOR DE URGENȚĂ

Art. 39: (1) În vederea acordării ajutoarelor de urgență, la nivelul Serviciului Evidență și Plată beneficii de Asistență Socială se constituie o comisie de evaluare a solicitărilor pentru acordarea ajutoarelor de urgență, formată din trei membrii și un secretar, titulari și supleanți, numiți prin dispoziția Directorului executiv, unul dintre membrii titulari fiind desemnat președinte al comisiei.

(2) Membrii supleanți participă la activitatea comisiei în situația în care membrii titulari se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor.

(3) Comisia primește spre analiză dosarele privind acordarea ajutoarelor de urgență, transmise de către compartimentul de specialitate, în baza „Notei de înaintare” prevăzută în Anexa nr. 1 la prezentul regulament, dosarele fiind constituite din:

- a) cererea solicitantului;
- b) documentele justificative;
- c) referatul de anchetă socială.

(4) Secretarul comisiei organizează convocarea membrilor, pregătirea și transmiterea documentației. De asemenea, secretarul întocmește procesul-verbal de ședință și ține evidența dosarelor analizate într-un registru special constituit.

(5) Comisia se întrunește de două ori pe lună iar în situații excepționale, secretarul comisiei poate solicita suplimentar întrunirea acesteia, în maxim trei zile.

(6) Ședințele comisiei sunt legal constituite în prezența majorității membrilor, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.

(7) Membrii comisiei verifică, analizează și evaluează documentele din dosar și avizează, prin rezoluție, acordarea sau neacordarea ajutorului de urgență, după caz.

(8) Rezoluția comisiei va fi consemnată într-un „Proces-verbal” prevăzut în Anexa nr. 2 la prezentul regulament, semnat de membrii prezenți, care va fi înaintat compartimentului de specialitate în vederea întocmirii documentației necesare emiterii Dispoziției de acordare sau de neacordare a ajutorului de urgență, potrivit prevederilor legale.

(9) Procesul verbal de ședință întocmit în două exemplare se înaintează cel mai târziu a doua zi după ședință către compartimentul de specialitate.

VI. OBLIGAȚIILE BENEFICIARILOR

Art. 40: La completarea cererii titularul are obligația de a menționa corect componenta familiei, veniturile membrilor acesteia precum și bunurile mobile, imobile, depozite deținute.

Art. 41: (1) Beneficiarul ajutorului de urgență în cuantum mai mare 1.000 lei are obligația ca în termen de 30 de zile de la data plății, să facă dovada utilizării integrale a sumei în scopul acordat, prin facturi fiscale, bon fiscal sau chitanță fiscală emise după data acordării ajutorului.

(2) În cazul în care beneficiarul nu face dovada utilizării sumei în scopul acordat se va proceda la recuperarea acesteia în condițiile legii, prin dispoziție a Primarului Municipiului Brăila.

Art. 42: (1) În situația în care beneficiarul ajutorului de urgență, nu se prezintă în termen de 30 de zile de la data punerii în plată a dispoziției Primarului Municipiului Brăila, la casieria instituției pentru a încasa suma acordată, se va proceda la revocarea dreptului prin dispoziția Primarului Municipiului Brăila.

VII. PLATA AJUTOARELOR DE URGENȚĂ

Art. 43: Sumele necesare se vor asigura de la bugetul local după cum urmează:

(1) Cap. 6802 subcapitolul 680250, Alte cheltuieli în domeniul asigurărilor și asistenței sociale, Titlu IX- Asistență Socială- 57.02.01 pentru ajutoare sociale în numerar prin Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului Local Municipal.

(2) Ajutoarele de urgență se vor acorda și/sau în natură din cap. 6802 subcapitolul 680250, Alte cheltuieli în domeniul asigurărilor și asistenței sociale, Titlu IX- Asistență Socială- 57.02.02.

(3) Pentru ajutoarele de urgență, pentru serviciile decontate de SUPAFLC reprezentând taxe de înhumare pentru persoanele găzduite în caminele rezidențiale din subordinea Direcției de Asistență Socială, se va asigura din cap. 6802, subcapitolul 680204, Titlu XX- 20.01.30.

(4) Ajutoarele de urgență acordate pentru prestări de servicii funerare cu caracter funcțional acordate persoanelor găzduite în caminele rezidențiale din subordinea Direcției de Asistență Socială din cap. 6802, subcapitolul 680204, Titlu XX- 20.01.09.



NOTĂ DE ÎNAINȚARE

Către: Comisiei de evaluare a dosarelor pentru acordarea ajutoarelor de urgență

Prin prezenta vă înaintăm, spre analiză și evaluare, dosarul privind solicitarea acordării unui ajutor de urgență, depus de:

1. Nume și prenume.....CNP.....Domiciliu.....
Nr. cerere: /
2. Nume și prenume.....CNP.....Domiciliu.....
Nr. cerere: /
3.

Solicitantul a depus documentația necesară în vederea acordării ajutorului de urgență, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Data:

Întocmit,

.....



Anexa nr. 2 la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență

PROCES-VERBAL

al ședinței Comisiei de evaluare a dosarelor pentru acordarea ajutoarelor de urgență

Încheiat astăzi,, în cadrul ședinței Comisiei de evaluare a dosarelor pentru acordarea ajutoarelor de urgență, constituită la nivelul Direcției de Asistență Socială.

Comisia, formată din:

Președinte:

Membru:

Membru:

Secretar:

a analizat documentația aferentă cererii de acordare a ajutorului de urgență depusă de:

1. Nume și prenume:CNP.....Domiciliul.....

Nr. cerere: /

2. Nume și prenume:CNP.....Domiciliul.....

Nr. cerere: /

Având în vedere cele constatate, comisia propune:

☐ acordarea unui ajutor de urgență în cuantum de lei.

☐ respingerea cererii de acordare a ajutorului de urgență, motivată de.....

Prezenta propunere va fi înaintată compartimentului de specialitate, în vederea emiterii dispoziției corespunzătoare.

Prezentul proces-verbal a fost redactat și semnat de membrii comisiei.

Președinte

.....

Membri

.....

.....

Secretar

.....



**METODOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ÎN CAZUL PRODUCERII
UNOR EVENIMENTE NEPREVĂZUTE CAUZATE DE INCENDII ȘI ACCIDENTE
LA NIVELUL MUNICIPIULUI BRĂILA**

Art. 1: (1) Ajutorul de urgență în cazul producerii unor evenimente neprevăzute cauzate de incendii și accidente, se acordă în cazul în care o familie sau o persoană singură se află în situație de necesitate și care locuiesc în respectiva locuință cu contract de închiriere, comodat sau care sunt tolerate în locuința respectivă, dacă ajutorul nu a fost solicitat de proprietarul locuinței;

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), familiile sau persoanele singure pot beneficia de ajutor de urgență numai pentru pierderea, distrugerea sau afectarea bunurilor proprii de strictă necesitate, în urma incendiului.

(3) Ajutorul se acordă în completarea veniturilor proprii, exclusiv pentru reabilitarea imobilului afectat de evenimentul neprevăzut (fără anexe gospodărești), raportat la consecințele/pagubele constatate de organele abilitate.

(4) Ajutorul de urgență nu se acordă persoanelor care au asigurare facultativă de locuință.

(5) Nu pot beneficia de ajutoarele de urgență, persoanele și membrii familiei care dețin în proprietate, închiriere, concesiune, comodat etc. bunuri mobile și imobile care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale, conform Anexei 4 la H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de Aplicare a Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, precum și deținerea depozitelor bancare.

(6) Ajutorul de urgență se acordă unei singure persoane, în termen de cel mult 2 luni de la data survenirii incendiului.

Art. 2: În situația în care prejudiciul creat presupune acordarea unei sume care depășește 2.500 lei, valoarea ajutorului de urgență se aprobă prin hotărârea consiliului local și se stabilește în funcție de prejudiciul produs, prin cumularea sumelor acordate ținându-se cont de următoarele situații:

a) pentru distrugerea bunurilor de strictă necesitate, aparatura electrocasnică, se acordă suma de maxim 1.500 lei, respectiv 500 lei pentru fiecare dintre următoarele: frigider, aragaz, mașina spălat, 1.000 lei pentru instalație încălzire;

b) pentru deteriorări sau distrugerii aduse pereților interior și/sau exterior, tavanelor și/sau podelelor (dărâmări, fisurări, crăpături, afectarea tencuielii) se acordă suma de 4.000 lei;

c) pentru deteriorări sau distrugerii aduse acoperișului se acordă suma de 3.000 lei;

Art. 3: În cazul în care distrugerile aduse locuinței fac imposibilă locuirea sa efectivă, se acordă suma de 5.000 lei.

Art. 4: Ajutoarele de urgență acordate în temeiul prezentei hotărâri nu sunt supuse impozitului pe venit și nu se iau în considerare la stabilirea altor drepturi de asistență socială acordate de la bugetul local.

Art. 5: (1) Beneficiarul ajutorului de urgență are obligația ca în termen de 3 luni de la data plății, să facă dovada utilizării sumei în scopul acordat, prin facturi fiscale însoțite de bon fiscal sau chitanță fiscală emise după data acordării ajutorului.

(2) În situații excepționale termenul prevăzut la alin. 1, poate fi prelungit cu încă 3 luni.

(3) În cazul în care beneficiarul nu face dovada utilizării integrale a sumei în scopul acordat se va proceda la recuperarea acesteia în condițiile legii, prin dispoziție a Primarului Municipiului Brăila.

Art. 6: Fondurile necesare pentru plata ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local, cap. 6802, Titlu IX - Asistența Socială - 57.02.01 ajutoare sociale în numerar prin Direcția de Asistență Socială din cadrul Consiliului Local Municipal. Ajutoarele de urgență se vor acorda și / sau în natură din bugetul local, cap.6802, Titlu IX - Asistența Socială - 57.02.02.



DOAMNA DIRECTOR,

I. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Subsemnatul(a) _____, CNP _____, act de identitate _____, Seria __, Nr. _____, având termen de valabilitate până la data de _____, domiciliat(ă) în Braila, str. _____, nr.____, bl.____, ap.____, e-mail: _____, telefon _____, în calitate de persoana singura / reprezentant al familiei. Venituri realizate _____ (lei/net/luna anterioară).

Starea civilă a solicitantului

☐ Căsătorit(Ă); ☐ Necăsătorit(Ă); ☐ Divorțat(Ă); ☐ Văduv(Ă); ☐ Uniune Consensuală

II. MEMBRII FAMILIEI

1. Numele și prenumele _____

CNP _____ Act de identitate _____ seria __ nr. _____

Calitatea _____ Venituri _____ (lei/net/luna anterioară).

2. Numele și prenumele _____

CNP _____ Act de identitate _____ seria __ nr. _____

Calitatea _____ Venituri _____ (lei/net/luna anterioară).

3. Numele și prenumele _____

CNP _____ Act de identitate _____ seria __ nr. _____

Calitatea _____ Venituri _____ (lei/net/luna anterioară).

4. Numele și prenumele _____

CNP _____ Act de identitate _____ seria __ nr. _____

Calitatea _____ Venituri _____ (lei/net/luna anterioară).

5. Numele și prenumele _____

CNP _____ Act de identitate _____ seria __ nr. _____

Calitatea _____ Venituri _____ (lei/net/luna anterioară).

III. MOTIVAȚIA ACORDĂRII AJUTORULUI DE URGENȚĂ

Solicit acordarea unui ajutor de la bugetul local în vederea depășirii situației de necesitate /deosebite în care ne aflăm eu și familia mea. Situația de necesitate /deosebită este:

Prin prezenta mă oblig să utilizez ajutorul acordat numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

Declar pe propria răspundere și sub sancțiunile codului penal că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității.

IV. Acordul cu privire la:

-prelucrarea datelor cu caracter personal de către D.A.S. cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679:

☐ Sunt de acord

☐ Nu sunt de acord

-interogarea bazei de date privind patrimoniul și veniturile (sistemul informatic PatrimVen)

☐ Sunt de acord

☐ Nu sunt de acord

Nume prenume:

Data:

Semnatura:



Prezenta declarație a fost întocmită în prezența _____ angajat al Direcției de Asistență Socială Braila, la sediul institutiei/la domiciliul solicitantului/online (după caz).