

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTĂRĂREA NR. 650

din 28.11.2023

Privind: Scoaterea la licitație publică, în vederea închirierii, a spațiului cu altă destinație decât aceea de locuință, imobil ce aparține domeniului public al Municipiului Brăila, situat în Brăila, str. Grădinii Publice nr. 20, lot 1/1, corp C10.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul comun de specialitate al Direcției Arhitect Șef, Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală și Direcției Finanțelor Publice Locale, raportul de specialitate al Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila, precum și avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și 2 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile art. 20 alin. (1) lit. e) și art. 28 alin. (3) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.C.L.M. Brăila nr. 421/31.08.2020, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art. 108 lit. c), coroborat cu 332 - 352 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și (3) lit. g), coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂSTE:

Art.1 Se aprobă scoaterea la licitație publică, în vederea închirierii, a spațiului cu altă destinație decât aceea de locuință, imobil ce aparține domeniului public al Municipiului Brăila, situat în Brăila, str. Grădinii Publice nr. 20, lot 1/1, corp C10, înscris în Cartea Funciară nr. 97395, NCP 97395, compus din 2 încăperi + spațiu de depozitare și wc public, parter cu o suprafață utilă de 36,10 mp și o suprafață construită la sol de 49,00 mp și teren aferent în suprafață de 49,00 mp indiviz din suprafața totală de 41655,00 mp, cu destinația de „Fast Food și WC public”, identificat potrivit **anexei nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 (1) Se aprobă **Caietul de sarcini** prevăzut în **anexa nr. 2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă prețul Caietului de sarcini, în cuantum de **1000,00 lei** și garanția de participare în cuantum de **3170,00 lei**. Adjudecatarul licitației are obligația ca în termen de maxim 20 de zile de la rămânerea definitivă a rezultatului licitației să constituie în favoarea Municipiului Brăila o garanție de bună execuție a contractului în cuantum egal cu valoarea chiriei licate pe 2 (două) luni. După constituirea acestei garanții și semnarea contractului de închiriere și a procesului-verbal de punere în posesie, adjudecatarul va putea solicita returnarea garanției de participare. În cazul în care procedura mai sus prezentată nu este îndeplinită, garanția de participare se pierde și licitația de reia.

Art.3 Se aprobă prețul de pornire la licitație, pentru imobilul situat în Brăila, str. Grădinii Publice nr. 20, lot 1/1, corp C10, în cuantum de **1585,00 lei cu TVA inclus**, reprezentând calculul chiriei conform H.C.L.M. nr. 720/27.12.2022.

Art.4 Cuantumul chiriei se actualizează anual, în prima lună a fiecărui an fiscal, în funcție de tarifele aprobate anual prin H.C.L.M.

Art.5 Închirierea imobilului se realizează pe o perioadă de **5 ani** cu posibilitatea prelungirii cu acordul Consiliului Local Municipal Brăila.

Art.6 Se desemnează **domnul consilier local Oancea Sorin și domnul consilier local Gojan Petru ca membri titulari și domnul consilier local Tudose Daniel și domnul consilier local Brăileanu Claudiu – Eduard ca membri supleanți** în Comisia de evaluare a ofertelor depuse pentru închirierea imobilului, ce va fi constituită prin Dispoziție a Primarului Municipiului Brăila, conform art. 338 din Codul administrativ.

Art.7 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția Arhitect Șef, Direcția Achiziții Publice, Licitatii și Parteneriat Public Privat și Direcția Finanțelor Publice Locale, de către persoanele desemnate la art. 6 și de către Serviciul de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila, iar Secretarul General al Municipiului Brăila o va comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

PETRU GOJAN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,

ION DRĂGAN

E-PO-09-02.01.05/rev.0



Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BRAILA
Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Braila

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 97395 Brăila

Nr. cerere	85994
Ziua	03
Luna	10
Anul	2023

Cod verificare
100158917035



Semnat : cu semnatura
electronica extinsa, cf. L
455/2001 si eIDAS

A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Adresa: Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafata* (mp)	Observatii / Referinta
A1	97395	41.655	Teren imprejmuit; GRADINA PUBLICA

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observatii / Referinta
A1.1	97395-C1	Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:119 mp; fantana arteziana
A1.2	97395-C2	Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:39 mp; ceas
A1.3	97395-C3	Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:4 mp; statuie
A1.4	97395-C4	Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:24 mp; statuie
A1.5	97395-C5	Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:7 mp; statuie
A1.6	97395-C6	Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:78 mp; foisor fanfara
A1.7	97395-C7	Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:53 mp; fantana
A1.8	97395-C8	Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:11 mp; fantana
A1.9	97395-C9	Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:12 mp; statuie
A1.10	97395-C10	Loc. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1, Jud. Braila	Nr. niveluri:1; S. construita la sol:49 mp; wc public+fast food

B. Partea II. Proprietari și acte

Inscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
96959 / 01/11/2021		
Act Notarial nr. 7123, din 29/10/2021 emis de Varga Vasile Constantin;		
B1	Se infiinteaza cartea funciara 97395 a imobilului cu numarul cadastral 97395 / UAT Brăila, rezultat din dezmembrarea imobilului cu numarul cadastral 95328 inscris in cartea funciara 95328;	A1
Act Administrativ nr. hotararea nr.146, din 28/04/2017 emis de CLM BRAILA+anexa; Act Administrativ nr. hotararea nr.325, din 30/09/2011 emis de CLM BRAILA+anexa-reactualizarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al mun Braila; Act Administrativ nr. 42540, din 30/10/2017 emis de MUNICIPIUL BRAILA; Act Administrativ nr. 26438, din 04/07/2017 emis de MUNICIPIUL BRAILA;		
B3	Inscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
Act Administrativ nr. hotararea nr.146, din 28/04/2017 emis de CLM BRAILA+anexa; Act Administrativ nr. hotararea nr.325, din 30/09/2011 emis de CLM BRAILA+anexa-reactualizarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al mun Braila; Act Administrativ nr. 26438, din 04/07/2017 emis de MUNICIPIUL BRAILA; Act Administrativ nr. 42540, din 30/10/2017 emis de MUNICIPIUL BRAILA;		
B4	Inscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1.1
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
Act Administrativ nr. hotararea nr.146, din 28/04/2017 emis de CLM BRAILA+anexa; Act Administrativ nr. hotararea nr.325, din 30/09/2011 emis de CLM BRAILA+anexa-reactualizarea inventarului bunurilor care apartin domeniului public al mun Braila; Act Administrativ nr. 42540, din 30/10/2017 emis de MUNICIPIUL BRAILA; Act Administrativ nr. 26438, din 04/07/2017 emis de MUNICIPIUL BRAILA;		
B5	Înscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1.2
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
B6	Înscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1.3
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
B7	Înscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1.4
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
B8	Înscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1.5
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
B9	Înscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1.6
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
B10	Înscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1.7
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
B11	Înscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1.8
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
Înscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea		A1.9
B12	Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
B13	Înscrierea provizorie, drept de PROPRIETATE, pana la prezentarea Hotararii de Guvern privind bunurile apartinand domeniului public, dobandit prin Lege, cota actuala 1/1	A1.10
1) MUNICIPIUL BRAILA , CIF:4205670, -domeniul public		
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 50521 din 05/08/2020; pozitie transcrisa din CF 91468/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 77097 din 07/11/2017;		
Act Administrativ nr. Refertar de admitere propunere de dezmembrare avizata sub nr.69214, din 26/08/2021 emis de OCPI BRAILA;		
B14	se noteaza propunerea de dezmembrare a imobilului cu nr.cadastral 95328 avizata sub nr.69214 din 26.08.2021 de OCPI BRAILA, in urma dezmembrarii rezultand urmatoarele imobile: 97394 si 97395	A1, A1.1, A1.2, A1.3, A1.4, A1.5, A1.6, A1.7, A1.8, A1.9, A1.10
OBSERVATII: pozitie transcrisa din CF 95328/Brăila, inscrisa prin incheierea nr. 71099 din 06/09/2021;		

C. Partea III. SARCINI .

Înscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

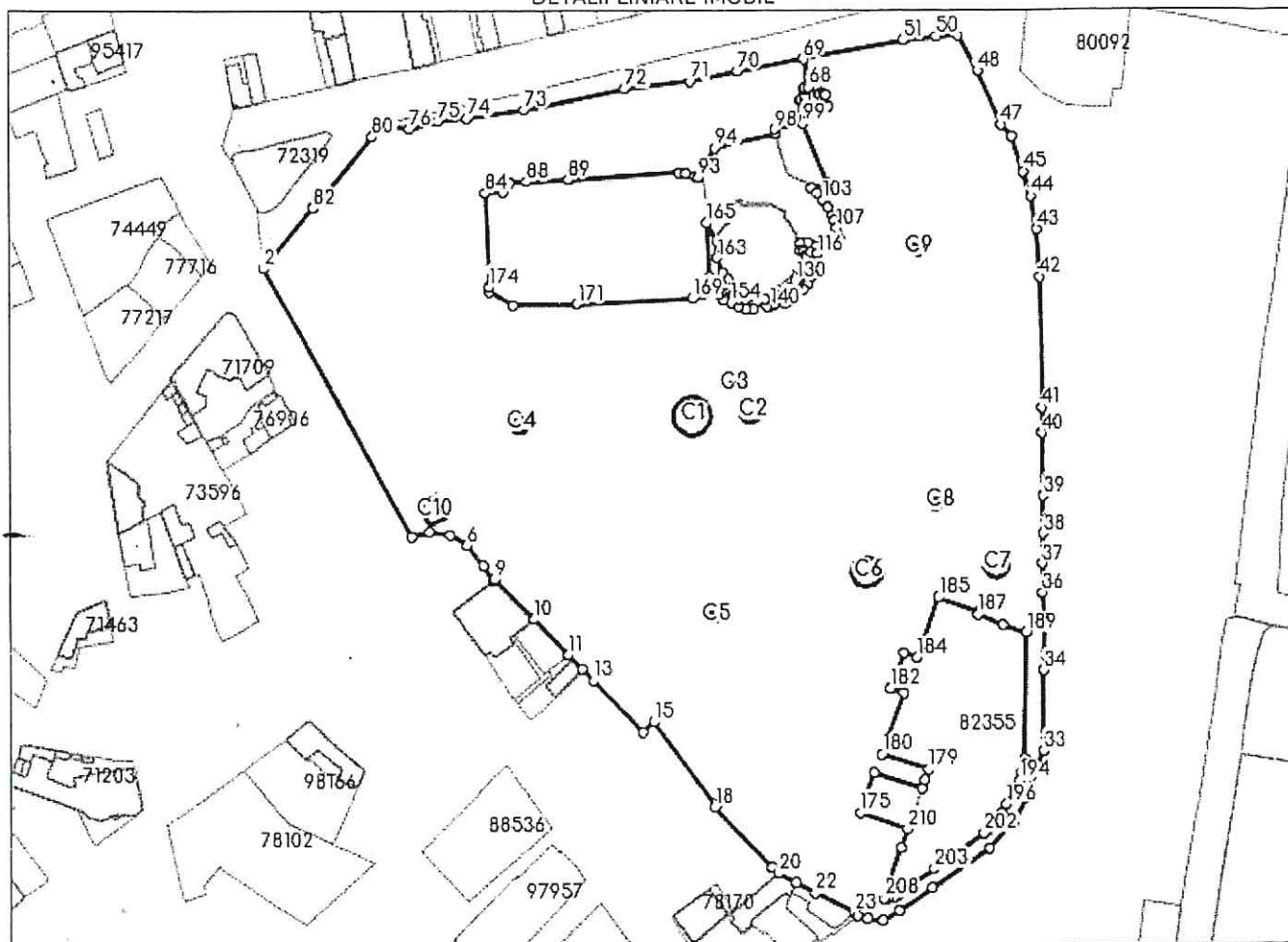
Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
97395	41.655	GRADINA PUBLICA

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.

DETALII LINIARE IMOBIL



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curți construcții	DA	41.655	-	-	-	

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	97395-C1	construcții administrative și social culturale	119	Cu acte	S. construită la sol: 119 mp; fantana arteziana
A1.2	97395-C2	construcții administrative și social culturale	39	Cu acte	S. construită la sol: 39 mp; ceas
A1.3	97395-C3	construcții administrative și social culturale	4	Cu acte	S. construită la sol: 4 mp; statuie
A1.4	97395-C4	construcții administrative și social culturale	24	Cu acte	S. construită la sol: 24 mp; statuie
A1.5	97395-C5	construcții administrative și social culturale	7	Cu acte	S. construită la sol: 7 mp; statuie
A1.6	97395-C6	construcții administrative și social culturale	78	Cu acte	S. construită la sol: 78 mp; foisor fanfara

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.7	97395-C7	construcții administrative si social culturale	53	Cu acte	S. construita la sol:53 mp; fantana
A1.8	97395-C8	construcții administrative si social culturale	11	Cu acte	S. construita la sol:11 mp; fantana
A1.9	97395-C9	construcții administrative si social culturale	12	Cu acte	S. construita la sol:12 mp; statuie
A1.10	97395-C10	construcții industriale si edilitare	49	Cu acte	S. construita la sol:49 mp; wc public+fast food

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
1	2	25.749	2	3	100.211	3	4	6.023
4	5	7.015	5	6	6.494	6	7	8.547
7	8	5.809	8	9	0.955	9	10	18.561
10	11	16.071	11	12	6.638	12	13	5.138
13	14	23.539	14	15	5.095	15	16	33.473
16	17	0.895	17	18	0.9	18	19	27.72
19	20	2.752	20	21	6.648	21	22	7.197
22	23	14.378	23	24	1.623	24	25	3.397
25	26	5.16	26	27	6.146	27	28	13.179
28	29	22.621	29	30	11.806	30	31	8.628
31	32	11.656	32	33	5.101	33	34	26.158
34	35	14.843	35	36	10.72	36	37	9.574
37	38	10.004	38	39	12.39	39	40	20.015
40	41	8.18	41	42	43.149	42	43	15.856
43	44	11.113	44	45	8.477	45	46	12.243
46	47	5.239	47	48	19.29	48	49	13.238
49	50	6.681	50	51	10.914	51	52	33.467
52	53	9.233	53	54	2.496	54	55	0.596
55	56	2.549	56	57	0.444	57	58	1.285
58	59	0.59	59	60	3.687	60	61	8.661
61	62	3.678	62	63	0.554	63	64	1.564
64	65	0.446	65	66	2.671	66	67	0.573
67	68	1.191	68	69	9.233	69	70	22.161
70	71	16.258	71	72	21.508	72	73	33.699
73	74	19.092	74	75	9.865	75	76	9.812
76	77	8.573	77	78	0.715	78	79	0.754
79	80	4.584	80	81	25.74	81	82	4.968
82	83	63.576	83	84	30.983	84	85	6.02
85	86	2.624	86	87	2.52	87	88	5.444
88	89	13.769	89	90	36.584	90	91	2.291
91	92	3.148	92	93	1.226	93	94	11.272
94	95	20.278	95	96	0.067	96	97	0.421
97	98	1.413	98	99	9.577	99	100	21.191
100	101	5.354	101	102	2.618	102	103	2.999
103	104	2.844	104	105	2.97	105	106	1.829
106	107	2.496	107	108	3.309	108	109	10.159
109	110	2.725	110	111	2.512	111	112	1.369
112	113	1.468	113	114	0.733	114	115	1.459
115	116	2.172	116	117	2.552	117	118	2.447

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment	Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment
118	119	2.311	119	120	1.363	120	121	1.28
121	122	3.872	122	123	1.17	123	124	1.308
124	125	2.122	125	126	2.568	126	127	2.42
127	128	2.155	128	129	1.252	129	130	1.077
130	131	3.83	131	132	1.249	132	133	1.342
133	134	2.156	134	135	2.537	135	136	2.483
136	137	3.466	137	138	2.546	138	139	2.77
139	140	1.146	140	141	1.158	141	142	2.614
142	143	2.753	143	144	1.252	144	145	2.171
145	146	2.489	146	147	2.591	147	148	2.184
148	149	1.362	149	150	1.088	150	151	4.406
151	152	1.088	152	153	1.362	153	154	2.183
154	155	2.592	155	156	2.488	156	157	2.171
157	158	1.31	158	159	1.076	159	160	1.274
160	161	2.292	161	162	2.735	162	163	5.394
163	164	5.328	164	165	7.209	165	166	18.024
166	167	3.285	167	168	3.265	168	169	3.186
169	170	38.215	170	171	0.283	171	172	20.934
172	173	9.04	173	174	1.59	174	175	211.502
175	176	14.099	176	177	16.372	177	178	2.943
178	179	3.705	179	180	15.946	180	181	21.271
181	182	4.678	182	183	12.293	183	184	4.676
184	185	21.017	185	186	13.737	186	187	0.986
187	188	9.266	188	189	7.82	189	190	40.91
190	191	1.511	191	192	1.523	192	193	1.496
193	194	3.006	194	195	4.641	195	196	4.216
196	197	3.099	197	198	4.514	198	199	1.998
199	200	1.057	200	201	0.709	201	202	0.852
202	203	19.954	203	204	11.166	204	205	3.224
205	206	1.472	206	207	2.228	207	208	1.367
208	209	17.547	209	210	6.435	210	1	16.311

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Certific că prezentul extras corespunde cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, păstrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară este valabil la autentificarea de către notarul public a actelor juridice prin care se sting drepturile reale precum și pentru dezbateră succesiunilor, iar informațiile prezentate sunt susceptibile de orice modificare, în condițiile legii.

S-a achitat tariful de 0 RON, -, pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. 272.

Data soluționării,
03-10-2023

Data eliberării,
//___

Asistent Registrator,
PETRUTA TURIAC

(parafa și semnătura)

Referent,

(parafa și semnătura)

69214 din data 26-08-2021

Plan de amplasament si delimitare a Imobilului
Scara 1:1000

Nr.cadastral Suprafata masurata(mp)
41855
Adresa Imobilului
Jud. Buzau, mun. Braila, str. Gratiilor Publice nr. 20 lot 1/1

97395
Cartea Funciara nr.
UAT
Braila

Digitally signed by
Veronica-Claudia Jianu
Date: 2021.08.26
10:36:31 +03'00'

A. DATE REFERITORE LA TEREN

Numar parcels	Categoria de folosinta	Suprafata din masurata(mp)	Meniuni
1	CC	41855	Imobil impotrini cu gauri la parter si garaj
TOTAL		41855	

B. DATE REFERITORE LA CONSTRUCTII

Cod constructii	Destinatia	Suprafata constructii la sol(mp)	Meniuni
1	CAS	119	fontana orizontala
2	CAS	39	ceas
3	CAS	4	stolul
4	CAS	24	stolul
5	CAS	7	stolul
6	CAS	28	fontana
7	CAS	55	fontana
8	CAS	12	fontana
9	CAS	12	stolul
10	CIE	49	wc si fast food
TOTAL	396	-	-

Suprafata totala masurata=41855mp

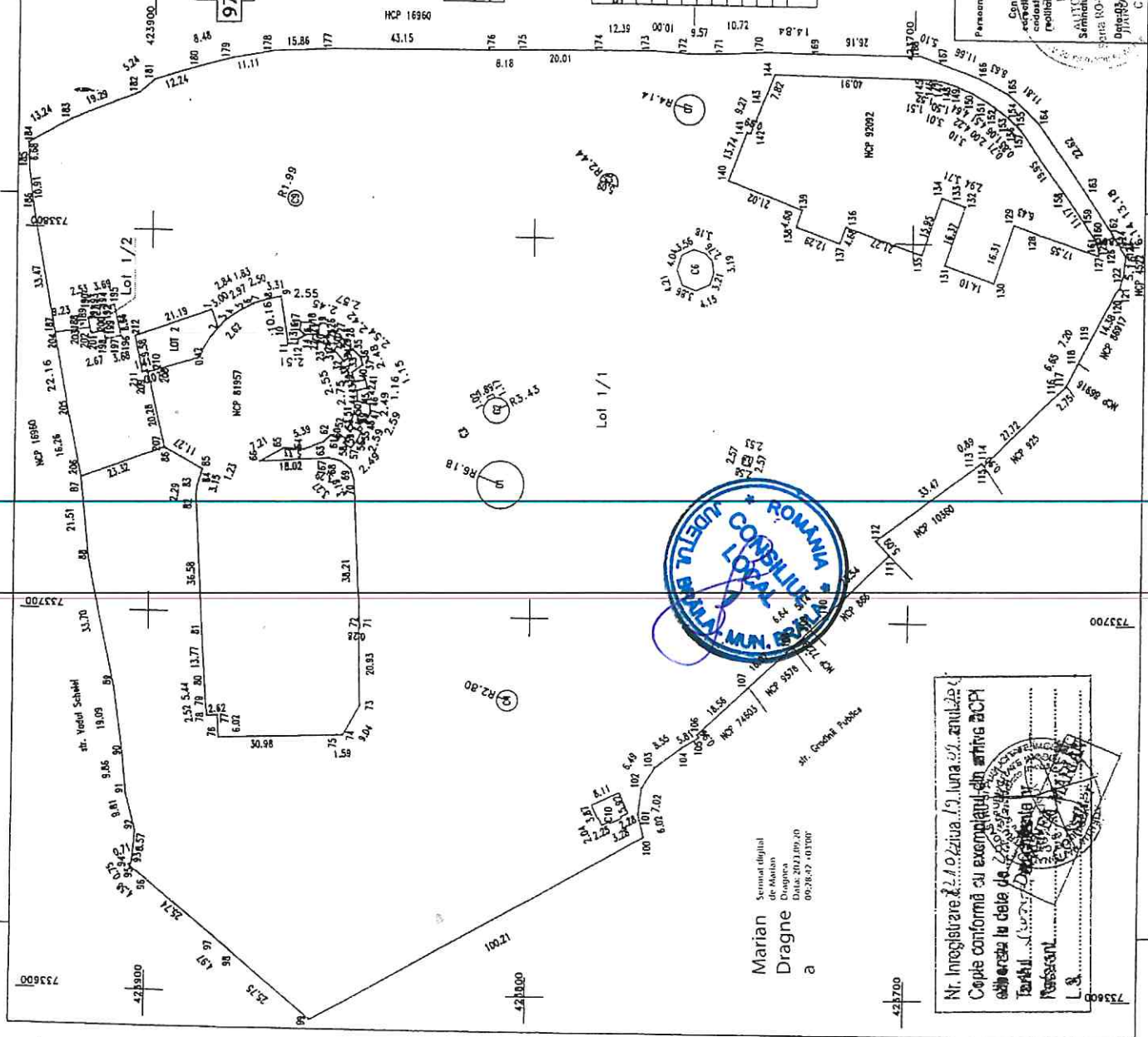
Inspector:
Persoana autorizata: SC INFOTOP SRL Braila

Confirmarea autorizarii de construire a terenului
construitorului in baza de
documente cadastrale si
planuri de constructii

DI
AUTORIZARE
Seri nr. 1513/2019
Clasa 1
Seri nr. 1513/2019
Clasa 1
Seri nr. 1513/2019
Clasa 1

Semnat digital
Data: 2021.09.03
12:34:34 +03'00'

Stampa BCPI



Marian
Dragne
a

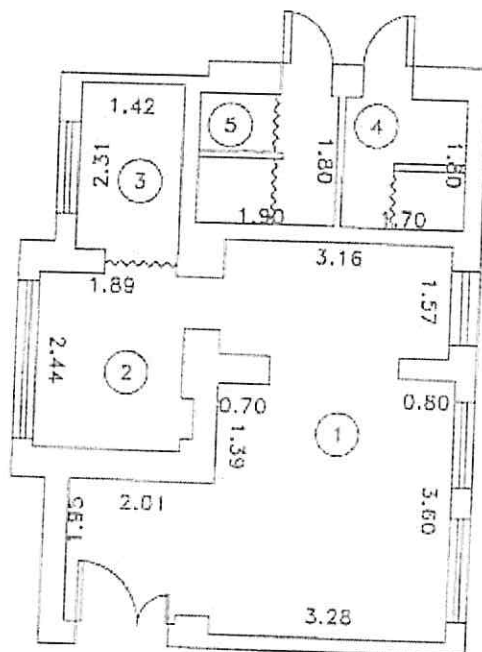
Nr. Intregire 22.1.02/2021
Copie conforma cu exemplarul din arhiva BCPI
Tara: Romania
Judet: Buzau
Municipiu: Braila

Relevu Constructia C10

(Fast food + wc)

Scara 1:100

Nr.cadastral	Suprafata masurata(mp)	Adresa imobilului	
97395	36.1	Mun. Braila, Str Gradinii Publice, Nr. 20 lot 1/1	
Cartea Funciara colectiva nr.		UAT	BRAILA
Cod unitate Individuala (U)		CF Individuala	



Nr. Incapere	Denumire Incapere	Suprafata utila (mp)
1	INCAPERE	21.1
2	INCAPERE	5.2
3	SP DEPOZITARE	3.3
4	GR. SANITAR 1	3.1
5	GR. SANITAR 2	3.4

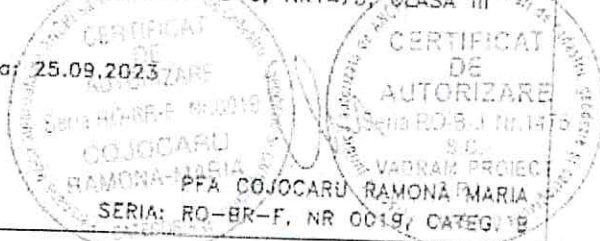
TOTAL SUPRAFATA UTILA: 36.1

Executanti: SC VADRAM PROIECT SRL

SERIA: RO-B-J, NR1475, CLASA III

Receptionat,

Data: 25.09.2023



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL
SERVICIUL DE UTILITATE PUBLICA DE ADMINISTRARE
A FONDULUI LOCATIV SI A CIMITIRELOR BRAILA
Str.M.Eminescu nr.27, Braila

Telefon/fax:/0372037100

nr. _____/_____

CAIET DE SARCINI AL ÎNCHIRIERII PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

Având în vedere H.C.L.M. Brăila nr. ____/_____, privind scoaterea la licitație publică în vederea închirierii **prin licitație publică a spațiului cu alta destinație decât aceea de locuința situat în** Braila, Str.Gradinii Publice, nr.20, lot 1/1, corp C10, spațiu ce aparține domeniului public al Municipiului Brăila. În baza prevederilor Cod Civil – cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 50/1991, republicată, a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, a Legii nr. 7/1996 privind cadastrul cu modificările și completările ulterioare și O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se organizează licitația publică în data de _____.

CAP. I. DATELE LICITAȚIEI

1.1 Obiectul licitației

Licitația se organizează pentru închirierea spațiului cu alta destinație decât aceea de locuința amplasat în Grădina Publică, compus din 2 încăperi + spațiu depozitare și wc public, parter cu o suprafață utilă de 36,10 mp și teren aferent de 49,00 mp, situat în Braila, Str. Gr. Publice, nr. 20, lot 1/1, corp C10, ce aparține domeniului public al Municipiului Braila.

Destinația bunului este aceea de „Fast Food și WC public”.

1.2. Forma licitației

Licitația va fi publică deschisă. Caietul de sarcini se poate achiziționa numai pe suport hârtie, în urma depunerii de către persoana interesată a unei cereri la Registratura SUPAFLC Brăila, ~~cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor.~~

Data limită pentru solicitarea clarificărilor este _____.

~~Persoanele interesate pot viziona spațiul până în prețuia licitației, în urma depunerii unei solicitări scrise la Registratura SUPAFLC Braila, str. M.Eminescu, nr. 27, în cadrul programului de funcționare al instituției, cu cel puțin 24h înainte de data vizionării.~~

1.3. Durata contractului de închiriere

Spațiul ce face obiectul prezentului caiet de sarcini se atribuie pe o durată de 5 ani începând cu data predării, cu posibilitatea prelungirii cu acordul partilor, dacă au fost respectate condițiile din caietul de sarcini și din contractul de închiriere.

1.4. Prețul închirierii

Prețul de pornire al licitației este de **1585,00 lei/luna cu TVA inclus**, conform H.C.L.M. Brăila nr.720/27.12.2022 referitor la taxele speciale practicate de SUPAFLC, aplicabile pe anul fiscal 2023.

Prețul închirierii se actualizează anual de către locator, în prima lună a fiecărui an fiscal,

în funcție de tarifele aprobate anual prin HCLM .

Prețul chiriei se achită lunar, la SUPAFLC Braila.

Neachitarea acesteia timp de 3 luni consecutiv, conduce la rezilierea contractului unilateral, fără intervenția instanțelor judecătorești, sumele restante urmând a fi recuperate conform prevederilor legale în vigoare.

CAP. II. CONDIȚII OBLIGATORII PENTRU PARTICIPANȚII LA LICITAȚIE

2.1. Pot participa la licitație ofertanți persoane juridice române sau străine.

2.1.1. Documentele de calificare obligatorii pentru persoane juridice sunt următoarele:

- a) formular informații generale (model anexa 2.1);
- b) formular de participare la licitație (model anexa 2.2);
- c) copie de pe certificatul de înregistrare al societății eliberat de O.R.C.;
- d) certificat eliberat de O.R.C., din care să reiasă că societatea nu se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare (original sau copie legalizată);
- e) certificate constatator din care să reiasă obiectul de activitate și codul caen aferent activității de fast food , restaurante.
- f) statutul societății/actul constitutiv al societății (copie xerox);
- g) certificat privind achitarea la zi a tuturor obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul local, valabil la data licitației (original sau copie legalizată);
- h) certificat privind achitarea la zi a tuturor obligațiilor exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului, eliberat de D.G.R.F.P., valabil la data licitației (original sau copie legalizată);
- i) ultimul bilanț contabil vizat și înregistrat de organele competente (original sau copie legalizată);
- j) dovada achitării garanției de participare la licitație, în sumă de **3170,00 lei** (copie);
- k) dovada achitării caietului de sarcini **-1000 lei** (copie)
- l) declarație privind eligibilitatea (model anexa 2.3);
- m) declarații privind asumările legate de proiect (model anexa 2.4),
- n) declarație a participantului că a luat la cunoștință stadiul fizic și tehnic a obiectului ce urmează a fi licitat (model anexa 2.5);
- ~~o) declarația din care să reiasă că a luat la cunoștință de prevederile contractului de închiriere anexă la caietul de sarcini(2.8)~~
- p) extrasul de cont la zi constituind dovada deținerii sumei de minim 15.000 lei (original)

Neprezentarea unui document din cele menționate mai sus, prezentarea vreunui formular -anexa modificat, precum și prezentarea certificatelor cu debite, conduce la descalificarea ofertanților.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile aparținând Municipiului Brăila în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie.

Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

Ofertele se redactează în limba română.

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

Ofertele se depun la Registratura SUPAFLC Brăila, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.

Pe plicul interior, în care se introduce oferta propriu-zisă (*formularul ofertă de preț, model anexa nr. 2.6*) și se va sigila, se înscrie denumirea și sediul social al ofertantului.

Plicul interior, sigilat, împreună cu documentele obligatorii de participare la licitație se vor introduce în plicul exterior.

Pe plicul exterior sigilat se va specifica ***“Pentru închirierea prin licitație publică deschisă a spațiului cu alta destinație decât aceea de locuință, situat în Brăila, Str. Gr. Publice, nr. 20, lot 1/1, ce aparține domeniului public al Municipiului Brăila.”***

Pe plic se va menționa, de asemenea, ***“A nu se deschide înainte de data _____, ora _____”***.

Împreună cu documentele obligatorii, în plicul exterior se va introduce și un opis întocmit de ofertant, semnat și ștampilat, în care sunt precizate toate documentele depuse menționând la fiecare document dacă este în original, în copie legalizată sau copie.

Plicul se va depune la Registratura SUPAFLC Brăila doar în ziua licitației înainte cu cel puțin 15 minute de ora începerii licitației.

Ofertantul își asumă întreaga responsabilitate pentru înregistrarea ofertei sale până la data și ora limită.

Ofertele înregistrate după termenul limită de primire vor fi înapoiate nedeschise pe bază de solicitare scrisă și depusă la Registratura SUPAFLC Brăila.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

CAP. III. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI PUBLICE DESCHISE

3.1. Calendarul licitației

Lansarea anunțului publicitar la data de _____.

Termenul limită de depunere a ofertelor _____, ora _____, la **REGISTRATURA SUPAFLC**, str. M.Eminescu, nr.27.

Ofertele depuse la o altă adresă, precum și cele care sunt depuse după data limită se consideră respinse și se returnează nedeschise.

Deschiderea licitației în data de _____, ora _____, la sediul SUPAFLC Brăila.

În ziua de _____, ora _____ precizată în anunțul publicat în presă, în prezența comisiei de evaluare, participanții sunt invitați în sală, în baza actului de identitate sau a împuternicirii, după caz.

Licitația este valabilă dacă s-au depus cel puțin **2 oferte**.

Plicurile cu documentele de calificare vor fi deschise de către comisia de evaluare numită prin dispoziția Primarului Municipiului Brăila nr. _____.

Comisia de evaluare, în prezența ofertanților sau a reprezentanților împuterniciți ai acestora, verifică existența tuturor documentelor de participare solicitate.

Licitația poate continua numai după ce comisia constată că sunt îndeplinite cumulativ

condițiile de calificare de către cel puțin 2 ofertanți.

Documentele obligatorii/ofertele depuse constituie arhivă la dosarul licitației și pot fi returnate ofertanților numai în copie urmare unei solicitări scrise în acest sens.

Organizatorul poate exclude unii ofertanți de la licitație dacă aceștia sunt dovediți că dețin informații asupra valorilor oferite de către alți ofertanți, au stabilit înțelegeri între ei pentru obținerea unor taxe, au stabilit sume mai mici decât cele de pornire și pot împiedica promovarea concurenței reale între ofertanți.

Se consideră ofertant calificat ofertantul care a depus documentația completă și îndeplinește cerințele de calificare solicitate, în caz contrar ofertantul fiind descalificat.

Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Președintele comisiei dă citire încunoștințării și publicațiilor, condițiilor închirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Comisia de evaluare întocmește procesul verbal de verificare și analizare a documentelor de calificare depuse de ofertanți, în care se va menționa rezultatul deschiderii plicurilor, ofertanții prezenți, ofertanții respinși, ofertanții acceptați, respectiv observații ale ofertanților respinși.

Procesul verbal de verificare și analizare a documentelor de calificare se va semna de către comisia de evaluare și va fi însușit de către ofertanți prin semnătură și aplicarea ștampilei. O copie a acestuia va fi înmănată fiecărui ofertant.

Lista ofertanților declarați calificați, care vor fi invitați la etapa a 2-a a licitației precum și data și ora desfășurării acesteia se aduce la cunoștința participanților prezenți verbal de către președintele comisiei, ori prin afișarea acestei liste pe ușa sălii de licitație.

Ofertanții descalificați/respinși pot depune contestație împotriva deciziei comisiei de evaluare ori a modului de organizare și desfășurare a acestei prime etape a licitației în condițiile prevăzute la Capitolul „CONTESTAȚII”.

Urmare desfășurării primei etape, în prezența comisiei de evaluare, participanții sunt invitați în sală, în baza actului de identitate sau a împuternicirii după caz, pentru desfășurarea celei de a 2-a etape a licitației.

Licitația poate continua numai după ce comisia constată că sunt îndeplinite condițiile de calificare de către cel puțin 2 ofertanți.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului verbal de verificare și analizare a documentelor de calificare de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Președintele comisiei de evaluare conduce licitația astfel:

- anunță prețul de pornire la licitație de _____ lei/lună, acceptat de ofertanți prin declarația depusă;
- anunță condițiile de adjudecare
- deschide plicurile interioare și anunță tare și clar suma oferită de fiecare participant;
- analizează împreună cu comisia de evaluare ofertele de preț stabilind punctajul fiecărei oferte, după criteriile de mai jos:

Nr. crt.	Criteriu	Punctaj maxim
1	Cel mai mare nivel al chiriei*	40 puncte
2	Capacitatea economico-financiară a ofertanților**	20 puncte
3	Protecția mediului înconjurător***	10 puncte
4	Condiții specifice impuse de natura bunului închiriat****	30 puncte

*Valoarea maximă se acordă ofertei celei mai mari, iar celelalte oferte vor primi punctaj proporțional

** Valoarea maximă se acordă ofertantului care prezintă extrasul de cont la zi constituind dovada deținerii sumei de minim 15.000 lei (original)

*** Valoarea maximă se acordă ofertantului care își asumă prin declarația privind asumările legate de investiție, modernizarea și întreținerea grupurilor sanitare și spațiului cu altă destinație decât aceea de locuință, astfel încât prin activitățile ce le desfășoară să nu polueze aerul, apa și solul.

Toate deșeurile și produsele reziduale vor fi colectate și depozitate într-o arie special amenajată în acest scop. Deșeurile care nu pot fi reutilizate, vor fi depozitate la o groapă de gunoi autorizată de autoritățile locale, respectând regulile Uniunii Europene referitoare la deșuri. Se vor respecta prevederile din documentele și regulamentele naționale referitoare la poluarea atmosferică.(anexa nr.2.7)

**** Valoarea maximă se acordă ofertantului care își asumă prin declarația privind asumările legate de proiect respectiv modernizare și întreținere a grupurilor sanitare, ținând cont de amplasamentul spațiului în zona istorică. Intervențiile asupra imobilelor și spațiilor aflate în centrul istoric se fac numai pe baza și cu respectarea avizului emis de Ministerul Culturii și Cultelor, spațiul fiind situat în situl istoric, cod LMI.BR-II-s-B-02062.

Termenul de realizare a investiției nu depășește 6 luni. (anexa nr.2.4).

- În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasificați pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

- Adjudecarea licitației se va face în favoarea ofertantului care realizează cel mai mare punctaj;

- Președintele comisiei de evaluare anunță adjudecatorul, declară închisă ședința de licitație și întocmește procesul verbal de licitație care va fi semnat de către comisie și va fi însoțit de către ofertanți prin semnătură și aplicarea ștampilei. O copie a acestuia va fi înmănată fiecărui ofertant.

- În termen de 1 zi lucrătoare de la adjudecarea licitației, comisia de evaluare va întocmi un raport al procedurii, pe care îl va înainta spre aprobare directorului SUPAFLC

- În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare SUPAFLC Brăila informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse indicând motivele excluderii, cât și pe ofertantul câștigător despre acceptarea ofertei prezentate.

În cazul în care nu este desemnat un adjudecator și licitația va fi reluată, organizarea

următoarelor etape de licitație se va desfășura la intervale de minim 20 de zile de la fiecare etapă. Modul de desfășurare al următoarelor etape de licitație este guvernat de aceleași condiții ca și prima etapă, conform prezentului caiet de sarcini. La sfârșitul fiecărei etape de licitație comisia de evaluare va întocmi un proces verbal în care se vor preciza și eventualele contestații.

Dovada efectuării procedurii de publicare și afișare va fi anexă la documentația de licitație.

Garanția de participare se pierde în cazul în care:

1. Participantul își retrage oferta după ce a fost declarat calificat;

2. Adjudecatarul nu se prezintă pentru semnarea contractului în termen de 40 de zile de la data comunicării deciziei referitoare la acceptarea ofertei, respectiv atribuirea contractului.

Garanția de participare pierdută în cazul în care adjudecatarul nu se prezintă pentru semnarea contractului în termen de 40 de zile de la data comunicării deciziei referitoare la acceptarea ofertei, respectiv atribuirea contractului, se constituie venit la bugetul SUPAFLC prin grija biroului Financiar Contabilitate, urmare instiintarii în acest sens de către Biroul Fond Locativ. Prin grija Biroul Financiar-contabil, participanților descalificați, celor necâștigători ai licitației, li se restituie garanțiile de participare în urma cererii depuse la Registratura SUPAFLC Brăila.

Prin grija Biroul Financiar-contabil, garanția de participare depusă de câștigătorul licitației, cu care s-a încheiat contractul de închiriere, se poate constitui drept plată în avans din chiria pe care o are de achitat, în urma cererii depuse în acest sens la Registratura Primăriei Municipiului Brăila.

Adjudecatarul are posibilitatea să solicite returnarea garanției de participare numai după semnarea contractului de închiriere, a procesului verbal de punere în posesie și constituirea garanției.

Amânarea licitației are loc și se comunică celor interesați în cazurile în care:

- la licitație s-a prezentat un singur ofertant;
- la licitație este declarat eligibil doar un singur ofertant;
- la licitație s-a prezentat o singură ofertă
- la licitație nu s-a prezentat nici o ofertă.

3.2. Garanția de participare

Garanția de participare este obligatorie și se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii.

Garanția de participare este de 3170,00 lei și se achită prin Ordin de plată în contul organizatorului:

Banca: Trezoreria Municipiului Brăila

Beneficiar: Serviciul de Utilitate Publica a Fondului Locativ si a Cimitirelor Brăila

Cont: RO 94TREZ15121G300530XXXX

C.I.F.: 1303515

3.3. Adjudecarea licitației

Adjudecarea licitației se va face în favoarea ofertantului care obține cel mai mare punctaj.

CAP. IV. OBLIGAȚIILE ADJUDECATARULUI

- 4.1. Adjudecatarul are obligația obținerii tuturor avizelor necesare funcționării în condiții legale.
- 4.2. Adjudecatarul are obligația de a desfășura activitate de "Fast Food", cu posibilitatea schimbării destinației cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Braila.
- 4.3. Cheltuielile necesare eventualelor lucrări de construire/desființare pentru schimbarea de destinație cad în sarcina adjudecatarului.
- 4.4. Adjudecatarul va respecta profilul de activitate al spațiului cu obligația preluării în administrare a grupurilor sanitare care vor fi folosite numai în scopul pentru care au fost construite, pe toată durata contractului de închiriere.
- 4.5. Programul de funcționare al grupului sanitar va fi asigurat astfel: în perioada noiembrie-martie program de funcționare zilnic între orele 10-20, iar în perioada aprilie-octombrie program de funcționare zilnic între orele 8-22.
- 4.6. Adjudecatarul are obligația să modernizeze, să întretină grupurile sanitare, să efectueze lucrări de modernizare a finisajelor, să se ocupe de Reparații, înlocuirea elementelor de construcții și instalații deteriorate în interiorul și exteriorul spațiului; Racordarea și branșarea la utilități cad în sarcina adjudecatarului.
- 4.7. Toate investițiile rămân în proprietatea Municipiului Brăila la expirarea duratei contractuale, fără plată.
- 4.8. Adjudecatarul are obligația de a înscrie în Cartea Funciară a imobilului a dreptului de închiriere în favoarea sa și să suporte orice cheltuială în acest sens.
- 4.9. Dacă în urma studiilor realizate se constată existența unor conducte, cabluri, fire sau orice alte amenajări care nu au putut fi identificate la data licitației și care aparțin unor furnizori de servicii de utilitate publică, vor fi menținute în funcțiune, fără niciun fel de pretenție din partea adjudecatarului, iar intervenția asupra lor se va putea realiza numai după primirea avizului scris al deținătorului rețelei respective și după obținerea autorizației de construire în acest sens.

CAP. V. CONTESTAȚII

Împotriva deciziei comisiei de evaluare ori a modului de organizare și desfășurare a celor două etape a licitației ofertantul se poate adresa în termen de 30 de zile secției de contencios administrativ a Tribunalului Brăila, cu obligația de a înștiința de îndată Primăria Municipiului Brăila în acest sens.

CAP. VI. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI ȘI PREDAREA-PRIMIREA SPAȚIULUI

Perfectarea contractului de închiriere se va face numai după constituirea în contul de garanție al SUPAFLC Braila în termen de maxim 20 zile de la data comunicării deciziei referitoare la acceptarea ofertei, respectiv atribuirea contractului, a unei sume egale cu

valoarea chiriei adjudecate pe două luni.

Contractul de închiriere se va încheia numai după împlinirea unui termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului.

După împlinirea termenului de 20 zile calendaristice de la data comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului, adjudecatorul are obligația să se prezinte la Compartimentul Fond Locativ din cadrul SUPAFLC Brăila în vederea perfectării și semnării contractului de închiriere.

În cazul în care acesta nu se conformează, locatarul pierde garanția de participare, rezultatul licitației se anulează, urmând a se organiza o nouă licitație.

Procesul verbal de predare-primire se va încheia după semnarea contractului de închiriere în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției de bună execuție.

Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini:

- Anexa nr. 2.1 - Formular Informații generale
- Anexa nr. 2.2 - Formular de participare la licitație
- Anexa nr. 2.3 - Declarație privind eligibilitatea
- Anexa nr. 2.4 - Declarație privind asumările legate de proiect
- Anexa nr. 2.5 - Declarație privind asumarea stadiului fizic și tehnic al spațiului
- Anexa nr. 2.6 - Formular Oferta de preț
- Anexa nr. 2.7 - Declarație privind asumările legate de protecția mediului
- Anexa nr. 2.8 - Declarație privind prevederile contractului de închiriere
- Anexa nr. 2.9 - Model Contract de închiriere
- Anexa nr. 2.10 - Fisa calcul chirie
- Anexa nr. 2.11 - H.C.L.M. nr. ____ / ____.

DIRECTOR

SEF BIROU FOND LOCATIV

OF. JURDIC

PRESEDINTE DE SEDINTA

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea persoanei juridice)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea persoanei juridice.....
 2. Datele de identificare
CUI
J
 3. Numele și prenumele administratorului
 4. Sediul
 5. Telefon.....
- Fax
- E-mail.....

(denumirea persoanei juridice
nume și prenume reprezentant, semnătură)



OF. JURDIC

[Handwritten signature]

PRESEDINTE DE SEDINTA



SEF BIROU FOND LOCATIV

[Handwritten signature]

FORMULAR DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE
pentru

1. Date privind participantul la licitație

Denumirea persoanei juridice:.....,
sediul în localitatea....., str., nr.,
bl....., ap....., județul....., CUI, telefon.....,
reprezentată de, CNP, posesor al BI/CI,
seria....., nr....., eliberat de

2. Solicit înscrierea la licitația din data de, în vederea
închirierii spațiului cu alta destinație decât aceea de locuință în suprafață de.....mp, situat
Brăila, Str., nr....., în
vederea și mă angajez să respect
clauzele prevăzute în Caietul de Sarcini.

3. Pentru licitație am depus garanția de participare prin O.P.....

4. Declar că:

- am cumpărat caietul de sarcini și l-am achitat cu chitanța.....
- am luat la cunoștință și sunt de acord cu toate condițiile prevăzute în caietul de sarcini (respingerea ofertanților, pierderea garanției de participare, etc.)
- accept prețul de pornire la licitație în sumă de lei/mp/lună;
- declar că am luat la cunoștință de prevederile Contractului de închiriere anexă la Caietul de Sarcini al licitației și îmi însușesc prevederile acestuia.

(denumirea persoanei juridice
nume și prenume reprezentant, semnătură)



OF. JURDIC

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ



SEF BIROU FOND LOCATIV

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea persoanei juridice)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul(a)....., CNP,
posesor al BI/CI, seria, nr., eliberat de, reprezentant
al, cu sediul în localitatea,
str., nr., bl., ap., județul,
CUI, telefon, în calitate de ofertant la licitația publică
deschisă din data de..... în vederea închirierii spațiului cu alta destinație
decat aceea de locuinta din
Brăila,, declar pe proprie
răspundere că:

- a) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit.
- b) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că, în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

(denumirea persoanei juridice
nume și prenume reprezentant, semnătură)



OF. JURDIC

PRESEDINTE DE SEDINTA



SEF BIROU FOND LOCATIV

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea persoanei juridice)

**DECLARAȚIE PRIVIND
ASUMĂRILE LEGATE DE PROIECT**

Subsemnatul(a),
CNP, posesor al BI/CI, seria, nr.,
reprezentant al, cu sediul domiciliat în Brăila,
strada....., nr., bl....., ap., județul,
CUI....., telefon, în calitate de ofertant la licitația publică
deschisă din data de, în vederea închirierii imobilului din
Brăila,,
declar pe propria răspundere că:

- Voi respecta în totalitate prevederile Legii nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare
- Voi respecta profilul de activitate al spațiului cu obligatia preluării în administrare a grupurilor sanitare care vor fi folosite numai în scopul pentru care au fost construite , pe toata durata contractului de inchiriere .
- Voi moderniza si voi intretine grupurile sanitare, voi efectua lucrari de modernizare a finisajelor, voi efectua lucrari de reparatii, de inlocuire a elementelor de constructii si instalatii deteriorate in interiorul si exteriorul spatiului;

(denumirea persoanei juridice
nume și prenume reprezentant, semnătură)



OF. JURDIC

PRESEDINTE DE SEDINTA

SEF BIROU FOND LOCATIV



DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),,
CNP, posesor al CI/BI, seria, nr., eliberat
de, reprezentant al, cu sediul în
localitatea, str., nr.,
bl., ap., județul, CUI,
telefon, în calitate de ofertant la licitația publică deschisă din data
de, în vederea închirierii spațiului cu alta destinație decât aceea de
locuința din Brăila, str., nr., compus din teren
în suprafață de 46,00 mp, aferent construcției în suprafață utilă de 36,10 mp, declar pe propria
răspundere că am luat la cunoștință stadiul fizic și tehnic al spațiului cu alta destinație decât
aceea de locuința, ce face obiectul Caietului de Sarcini și îmi asum participarea la licitație.

(denumirea persoanei juridice
nume și prenume reprezentant, semnătură)



OF. JURDIC

PRESEDINTE DE SEDINTA



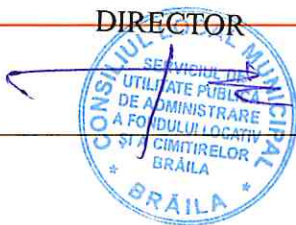
SEF BIROU FOND LOCATIV

OFERTA DE PREȚ

Subsemnatul(a),,
CNP, posesor al CI/BI, seria, nr., eliberat
de, reprezentant al, cu sediul în
localitatea, str., nr.,
bl., ap., județul, CUI,
telefon, în calitate de ofertant la licitația publică deschisă din data
de, în vederea închirierii spațiului cu alta destinație decât aceea de locuință din
Brăila, str., nr., teren în suprafață de 49,00 mp aferent
construcției în suprafață utilă de 36,10 mp, în vederea defășurării de activități economice,
susțin oferta de preț în sumă de _____ lei/mp/lună.

(denumirea persoanei juridice
nume și prenume reprezentant, semnătură)

DIRECTOR



SEF BIROU FOND LOCATIV

OF. JURDIC

PRESEDINTE DE SEDINTA



CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea persoanei juridice)

**DECLARAȚIE PRIVIND
ASUMĂRILE LEGATE DE PROTECTIA MEDULUI**

Subsemnatul(a)

CNP

....., posesor al BI/CI, seria, nr.,
reprezentant al, cu sediul domiciliat în Brăila,
strada....., nr., bl....., ap., județul,
CUI....., telefon, în calitate de ofertant la licitația publică
deschisă din data de, în vederea închirierii imobilului din
Brăila,
declar pe propria răspundere că:

- Ofertantul declară că a fost informat asupra posibilității modificării actualei legislații de protecția mediului din România, în procesul armonizării graduale a legislației de protecție a mediului din România cu cerințele în domeniu ale Uniunii Europene. Aceste împrejurări pot oricând genera costuri suplimentare pentru investiții, iar suportarea lor revine în sarcina ofertantului.
- Declar ca nu voi desfășura în zona activitățile economice susceptibile a polua aerul, apa și solul.
- Declar ca depozitarea externă se va face în containere sau rezervoare care vor fi ascunse vederii și la distanță de drumul de acces. Containerele de gunoi și de rebuturi vor fi de asemenea ascunse vederii. Acestea vor fi ascunse cu ajutorul zidurilor, terasamentelor, gardurilor, precum și a copacilor și plantelor.
- Declar ca toate deșeurile chimice și toxice vor fi eliminate conform regulilor Uniunii Europene referitoare la deșeurile toxice și periculoase. Se vor păstra documente prin care se înregistrează tipul, cantitatea, data și modul în care s-au eliminat deșeurile. Eliminarea deșeurilor se va face respectând cerințele autorităților sanitare.
- Declar ca voi respecta prevederile din documentele și regulamentele naționale referitoare la poluarea atmosferică.

(denumirea persoanei juridice

nume și prenume reprezentant, semnătură)



OF. JURDIC

PRESEDINTE DE SEDINTA

SEF BIROU FOND LOCATIV



DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),,
CNP, posesor al CI/BI, seria, nr., eliberat
de, reprezentant al, cu sediul în
localitatea, str., nr.,
bl., ap., județul, CUI,
telefon, în calitate de ofertant la licitația publică deschisă din data
de, în vederea închirierii spațiului cu alta destinație decât aceea de
locuința din Brăila, str., nr., compus din teren
în suprafață de 49,00 mp și construcție în suprafață utilă de 36,10 mp, declar pe propria
răspundere că am luat la cunoștință de prevederile contractului de închiriere anexă la caietul
de sarcini și îmi asum participarea la licitație.

(denumirea persoanei juridice
nume și prenume reprezentant, semnătură)

DIRECTOR



SEF BIROU FOND LOCATIV

OF. JURDIC

Marafy

[Signature]

PRESEDINTE DE SEDINTA



CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL
SERVICIUL DE UTILITATE PUBLICA DE ADMINISTRARE
A FONDULUI LOCATIV SI A CIMITIRELOR BRAILA
Str.M.Eminescu nr.27, Braila
Telefon/fax/:0372037100
nr. _____/_____

MODEL
CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. _____/_____

I. Părțile contractante.

1.1.SERVICIUL DE UTILITATE PUBLICA DE ADMINISTRARE A FONDULUI LOCATIV SI A CIMITIRELOR, cu sediul in str. Mihai Eminescu nr. 27, reprezentata prin ing. Huiu Emilena - Director si ec. Tudorie Mihaela Doinita- Contabil Sef, in calitate de locator

și

_____, cu sediul in localitatea _____, județul/sectorul _____, str. _____ nr. _____, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. _____ din _____, cont nr. _____, deschis la _____, cod fiscal _____, reprezentată prin _____, având funcția de _____, în calitate de **chiriaș**, în temeiul O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, și al Hotărârii Consiliului Braila nr. _____, privind **închirierea prin licitație publică a spațiului situat în Braila**, situat in Braila, Str. Gr. Publice, nr. 20, lot 1/1, corp C10 si a procesului verbal de adjudecare nr., au convenit încheierea prezentului contract de închiriere, cu respectarea următoarelor clauze:

II. Obiectul contractului.

a) Obiectul contractului de închiriere este **închirierea prin licitație publică a spațiului cu alta destinatie decat aceea de locuinta, situat în Braila**, situat in Braila, Str. Gr. Publice, nr. 20, lot 1/1, corp C10,cu destinatia de wc public+Fast Food, compus din 2 incaperi + spatiu depozitare și wc public , parter cu o suprafata utila de 36,10 mp, si teren aferent in suprafata de 49,00 mp din totalul de teren aferent de 41655 mp.

b) Obiectul precizat la pct. a) se predă de către Locator, Locatarului pe baza de proces verbal de predare - primire, întocmit de SUPAFLC, conform art.343 alin.4 din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

III. Termenul contractului.

3.1. Termenul contractului de închiriere este de 5 ani, începând cu data predării, cu posibilitatea prelungirii cu acordul partilor, daca au fost respectate conditiile din caietul de sarcini si din

contractul de inchiriere.

IV. Prețul închirierii.

4.1.a) Prețul închirierii ____ chiria pentru folosirea spatiul compus din construcția inchiriată și terenul în folosință este de ____ lei/lună, conform procesului verbal de adjudecare din data de ____.

b) Prețul închirierii – chiria se actualizează anual de către Locatar, în prima lună a fiecărui an fiscal.

V. Plata chiriei

5.1. Chiria se achită lunar până la 30 ale lunii; Pentru sumele neachitate conform termenelor prevăzute în contract, se aplică majorări de întârziere conform prevederilor legale, în condiții similare stabilirii obligațiilor fiscale accesorii, datorate bugetelor locale.

Neachitarea acesteia timp de 3 luni consecutiv, conduce la rezilierea contractului unilateral, fără intervenția instanțelor judecătorești, prin simpla notificare care va fi opozabilă, sumele restante urmând a fi recuperate conform prevederilor legale în vigoare.

5.2. Plata chiriei se face, prin numerar, la SUPAFLC Brăila, sau prin Contul Locatorului nr. RO94TREZ15121G300530XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Brăila.

VI. Obligațiile Locatorului

6.1 Să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor născute din prezentul contract, să asigure folosința exclusivă, liniștită și utilă a terenului pe întreaga durată a contractului.

6.2 Să predea spațiul cu respectarea art. 334 alin.4 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

VII. Obligațiile Locatarului

7.1. Locatarul are obligația de a realiza obiectivul propus în urma licitației, în termenul declarat în oferta.

7.2. Să exploateze imobilul compus din construcție și teren ca un bun locatar, respectând prevederile legii și ale prezentului contract.

7.3. Să plătească chiria în sumă și la termenele prevăzute în art. V.

7.4. Să realizeze lucrările interioare de reparații în baza acordurilor și avizelor necesare conform prevederilor legale aplicabile.

7.5. Să respecte normele de protecție a mediului conform Anexei 1, a prezentului contract.

7.6. Să efectueze toate procedurile necesare pentru înregistrarea în Cartea Funciară a dreptului de închiriere în favoarea sa și să suporte orice cheltuială în acest sens.

7.7. Să obțină avizul de funcționare pentru activitatea desfășurată de la toate instituțiile cu atribuții și a domeniului de activitate desfășurat.

7.8. Dacă în urma studiilor realizate se constată existența unor conducte, cabluri, fire sau orice alte amenajări care nu au putut fi identificate la data încheierii prezentului contract de închiriere și care aparțin unor furnizori de servicii de utilitate publică, vor fi menținute în funcțiune, fără niciun fel de pretenție din partea locatarului, iar intervenția asupra lor se va putea realiza numai după primirea avizului scris al deținătorului rețelei respective și după obținerea autorizației de construire în acest sens.

7.9. În cazul în care se constată că în termenul de 90 de zile consecutiv, nu se desfășoară

activitate în spațiul respectiv, contractul de închiriere se reziliază, iar toate îmbunătățirile aduse imobilului compus din construcție și teren vor rămâne în proprietatea locatarului, fără plată.

7.10. Să respecte normele PSI, revenindu-i integral, răspunderea pentru organizarea și desfășurarea activității în speță, realizându-se pe cheltuiala proprie, cu material necesar stingerii incendiilor și răspunzând direct de eventualele pagube produse din culpa sa.

7.11. Să respecte normele igienico-sanitare reglementate.

7.12. Să realizeze racordarea și branșarea la utilități.

7.13. Să realizeze pe cheltuiala proprie eventualele lucrări de construire/desființare necesare, ținând cont de amplasamentul spațiului în zona istorică.

7.14. Să respecte profilul de activitate al spațiului cu obligația preluării în administrare a grupurilor sanitare care vor fi folosite numai în scopul pentru care au fost construite, pe toată durata contractului de închiriere.

7.15. Programul de funcționare al grupului sanitar va fi asigurat astfel: în perioada noiembrie-martie program de funcționare zilnic între orele 10-20, iar în perioada aprilie - octombrie program de funcționare zilnic între orele 8-22.

7.16. Să modernizeze, să întretină grupurile sanitare, să efectueze lucrări de modernizare a finisajelor, să se ocupe de reparații, de înlocuirea elementelor de construcții și instalații deteriorate în interiorul și exteriorul spațiului, conform Caietului de sarcini. Termenul de realizare a investiției nu depășește 6 luni de la predare pe baza de proces verbal de predare-primire.

7.17. Să predea în proprietatea Municipiului Brăila toate investițiile realizate la expirarea duratei contractuale, fără plată.

VIII. Subînchirierea și cesiunea

8.1. Sunt strict interzise cesiune contractului, subînchirierea în tot sau în parte a imobilului compus din construcție și terenul închiriat și orice formă de asociere sau colaborare.

IX. Rezilierea contractului de închiriere

9.1 Contractul poate fi denunțat unilateral de către părțile semnatare cu preaviz de 30 zile, fără plata de daune interese.

9.2. Contractul se reziliază de drept, fără punere în întârziere și fără intervenția instanței, precum și fără îndeplinirea vreunei alte formalități prin simpla notificare de încetare a contractului, fără plata despăgubirilor din partea locatarului, transmisă de locator:

a) în cazul în care locatarul nu plătește prețul în termen de 180 de zile de la data scadentă, stabilită prin contract;

b) în cazul în care locatarul nu folosește construcția și terenul conform destinației stabilite în art. II, pct. a) și nu remediază această situație într-un termen de 90 de zile de la data la care a fost notificat în acest sens de către SUPAFLC Brăila;

c) în cazul în care locatarul nu a respectat una sau mai multe dintre obligațiile prevăzute la art. 7.1 până la art. 7.17, din prezentul contract.

d) în cazul în care locatarul nu a obținut toate avizele necesare în vederea realizării de reparații

ale spațiului prevăzut în declarația din oferta.

9.3 De asemenea, contractul încetează de drept, fără punerea în întârziere și fără intervenția instanței, precum și fără efectuarea vreunei formalități prealabile, dacă locatarul va intra în procedura falimentului sau în procedura de dizolvare sau lichidare, ori bunul închiriat dispare dintr-o cauză de forță majoră.

9.4 În cazul în care contractul încetează înainte de termen, indiferent de motive, imobilul compus din construcție și teren revine locatorului gratuit și liber de sarcini, cu destinația schimbată.

9.5 În cazul în care adjudecatarul nu respectă obligațiile asumate la pct.7.1 este obligat la plata unor desbăgubiri constând în plata a 6 chirii.

9.6 În cazul în care adjudecatarul execută alte lucrări decât cele prevăzute în autorizația de construire sau execută lucrări fără autorizație de construire, prezentul contract încetează prin simpla notificare de către locator, .

X. Răspunderea contractuală

10.1 Părțile înțeleg sa-și îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract cu bună credință și diligența cerută unui bun proprietar sau unui profesionist care acționează în mod obișnuit în domeniul de activitate al părților.

XI. Forta majoră

11.1 Forța majoră exonerează partea care o invocă de orice răspundere. Partea care invocă forța majoră are obligația de a informa în scris cealaltă parte în legătură cu noile împrejurări, în cel mult 15 zile de la apariția acestora, și trebuie să prezinte documente care să confirme situația respectivă. Dacă situația de forță majoră se prelungește mai mult de 15 zile, contractul se va considera reziliat de drept, în urma unei notificări adresate celeilalte părți, de către partea interesată.

XII. Clauze speciale

12.1 a) Spațiul cu alta destinație decât aceea de locuință, wc public-Fast-Food închiriat nu poate căpăta o altă destinație decât cea pentru care a fost închiriată.

b) Toate investițiile rămân în proprietatea Municipiului Brăila la expirarea duratei contractuale, fără plată.

XIII. Litigii

13.1 Acest contract va fi guvernat și conceput în conformitate cu legea română. Orice dispută (dacă nu este rezolvată amiabil), se va deduce în fața instanței de judecată competentă, conform legislației din România și regulamentelor în vigoare.

XIV. Dispoziții finale.

14.1. În cazul în care una sau unele din clauzele prezentului contract vor fi nule, sau anulate, cele care pot produce efecte vor rămâne în vigoare.

14.2.SUPAFLC Brăila nu poate fi tras la răspundere de către locatar pentru schimbarea situației juridice a spațiului cu alta destinație decât aceea de locuință, ca urmare a apariției unor

acte normative de nivel superior, ulterioare semnării contractului.

14.3 Toate notificările și orice alte comunicări ce sunt necesare sau permise a fi efectuate în baza prezentului contract, vor fi făcute în scris și vor fi considerate a fi făcute în mod valabil, dacă sunt livrate personal sau prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau alte mijloace de comunicare electronica.

14.4 Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul contract:

- Anexa 1 – Declarație comună privind problemele de mediu.

14.5 Locatarul este obligat ca în termen de 48 de ore de la schimbarea sediului să înștiințeze locatorul, în caz contrar comunicările făcute la sediul declarat, așa cum apare în prezentul contract, vor fi considerate valabile și vor produce efecte juridice.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale și a fost semnat de părți.

LOCATOR,

LOCATAR,



OF. JURDIC

Marady

SEF BIROU FOND LOCATIV

A.

PRESEDINTE DE SEDINTA



DECLARAȚIA COMUNĂ A LOCATORULUI ȘI A LOCATARULUI PRIVIND PROBLEMELE DE MEDIU

Protecția condițiilor de mediu existente este unul din obiectivele primare ale Municipiului Brăila. *Închirierea* este condiționată de respectarea condițiilor legale de protecție a mediului. Trebuie să se respecte autorizațiile emise de către Agenția pentru Protecția Mediului pentru fiecare construcție în parte. Locatorul declară că va acorda *locatarului* tot sprijinul posibil pentru obținerea avizelor și autorizațiilor de mediu din partea Agenției pentru Protecția Mediului Brăila.

Locatarul confirmă că îi este pe deplin cunoscută atât situația juridică a spațiului închiriat, cât și toate problemele de mediu aferente acestui teren. Locatarul declară că a fost informat de locator asupra posibilității modificării actualei legislații de protecția mediului din România, în procesul armonizării graduale a legislației de protecție a mediului din România cu cerințele în domeniu ale Uniunii Europene. Aceste împrejurări pot oricând genera costuri suplimentare pentru investiții, iar suportarea lor revine în sarcina locatarului.

Nu se vor desfășura în zona activităților economice susceptibile a polua aerul, apa și solul. Depozitarea externă se va face în containere sau rezervoare care vor fi ascunse vederii și la distanță de drumul de acces. Containerele de gunoi și de rebuturi vor fi de asemenea ascunse vederii. Acestea vor fi ascunse cu ajutorul zidurilor, terasamentelor, gardurilor, precum și a copacilor și plantelor.

Toate deșeurile și produsele reziduale vor fi colectate și depozitate într-o arie special amenajată în acest scop. Este recomandabil ca deșeurile să fie colectate pentru reciclare sau reutilizare, dacă este posibil și fezabil. Deșeurile care nu pot fi reutilizate, vor fi depozitate la o groapă de gunoi autorizată de autoritățile locale, respectând regulile Uniunii Europene referitoare la deșeuri.

Toate deșeurile chimice și toxice vor fi eliminate conform regulilor Uniunii Europene referitoare la deșeurile toxice și periculoase. Se vor păstra documente prin care se înregistrează tipul, cantitatea, data și modul în care s-au eliminat deșeurile. Eliminarea deșeurilor se va face respectând cerințele autorităților sanitare.

Va trebui, de asemenea, să se respecte prevederile din documentele și regulamentele naționale referitoare la poluarea atmosferică.

LOCATOR,

LOCATAR,



OF. JURDIC

PRESEDINTE DE ȘEDINTĂ

SEF BIROU FOND LOCATIV



FISA

de calcul a chiriei pentru suprafata locativa cu alta destinatie decat aceea de locuinta,
situata in Braila, str. Gr. Publica, nr. 20, lot.1/1

Nr. crt.	Destinatie	Suprafata mp	Tarif lei/mp	Total lei col.2 x col.3
0	1	2	3	4
1	Suprafata locativa principala (necesara) folosita pentru activitatea de birou			
2	Suprafata locativa principala (necesara) folosita pentru ateliere de catre artistii plastici si meseriasi autorizati Productie			
3	Suprafata locativa principala (necesara) folosita pentru activitati comerciale industriale si prestari de servicii, exclusiv suprafata depozitelor	26,30	44,00	1157,2
4	Productie			
5	Suprafata locativa pentru depozit	3,30	26,40	87,12
6	Grupuri sanitare, hol, vestiare, depozite si alte	6,50	5,00	32,50
7	Crese, gradinite, case de copii, leagane, case de			
8	Garaje			
9	Cluburi sportive, sali sportive			
10	Prestari servicii			
11	Total 1+2+3+4+5+6+7+8+9+10			
12	Majorari pentru incalzire (rand 8, col.4x 20%)			
13	Maj. ptr. starea fizica a constructiei 20%			
14	Majorari pentru varsta constructiei 10%			
15	Total 11+12 +13			
16	Suprafata folosita pentru garaje: demontabile - de zidarie Sopron- pasi licitatie-			
17	Suprafata teren	49,00	6,00	55,00
18	Total 15+16+17			1.331,82
19	T.V.A. 19%			253,05
20	TOTAL GENERAL			1.584,87

la data 01.01.2023

LOCATOR,

S.U.P.A.F.L.C.-BRAILA

LOCATAR,



OF. JURIDIC

PRESEDINTE DE SEDINTA

SEF BIROU FOND LOCATIV

