

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 145

din 28.03.2023

Privind: Stabilirea cuantumului maxim și a condițiilor de acordare a prestațiilor financiare excepționale acordate pentru **anul 2023**, la nivelul Municipiului Brăila.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială Brăila, precum și avizele comisiilor de specialitate nr. 1 și 4 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile art. 130 - 132 din Legea nr. 272/2004 republicată, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a) coroborat cu prevederile art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă cuantumului maxim și condițiile de acordare a prestațiilor financiare excepționale acordate, pentru **anul 2023**, la nivelul municipiului Brăila, conform Metodologiei de acordare a prestațiilor financiare excepționale, prevăzută în **anexa nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă modelul de cerere utilizat în procesul de acordare al prestației financiare excepționale prevăzut în **anexa nr. 2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Fondurile necesare pentru plata prestațiilor financiare excepționale se suportă din bugetul local, cap. 6802, Titlu IX-Asistență socială - 57.02.01 ajutoare sociale în numerar și - 57.02.02 ajutoare sociale în natură (tichete sociale) prin Direcția de Asistență Socială Brăila din cadrul Consiliului Local Municipal Brăila.

Art.4 Prestația financiară excepțională prevăzută la art. 1 se acordă prin Dispoziția Primarului municipiului Brăila.

Art.5 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția de Asistență Socială Brăila, iar Secretarul General al Municipiului Brăila o va aduce la cunoștință publică și o va comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

BOBI SILVIA



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,**

ION DRĂGAN

F-PO-09-02.01.05/rev.0

METODOLOGIE DE ACORDARE A PRESTAȚIILOR FINANCIARE EXCEPȚIONALE
conform prevederilor Legii nr. 272/2004, republicată, privind protecția și promovarea
drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare

CAP. I: DESCRIERE GENERALĂ

Art.1 Situația de dificultate financiară excepțională este determinată de o situație de criză ce intervine în viața familiei și care, în lipsa unor forme de suport care să susțină temporar familia, poate conduce la afectarea gravă și uneori ireversibilă a echilibrului pe care relațiile familiale sănătoase de bazează și, pe cale de consecință, există riscul apariției premiselor pentru disoluția familiei și separarea copilului de părinți.

Art.2 (1) Copilul are dreptul de a beneficia de asistență socială și de asigurări sociale, în funcție de resursele și de situația în care se află acesta și persoanele în întreținerea cărora se găsește.

(2) Părinții au obligația să solicite autorităților competente acordarea alocațiilor, indemnizațiilor, prestațiilor în bani sau în natură și a altor facilități prevăzute de lege pentru copii sau pentru familiile cu copii.

(3) În cazul în care părinții sau persoanele care au, potrivit legii, obligația de a întreține copilul nu pot asigura, din motive independente de voința lor, satisfacerea nevoilor minime de locuință, hrană, îmbrăcăminte și educație ale copilului, statul, prin autoritățile publice competente, este obligat să asigure acestora sprijin corespunzător, sub formă de prestații financiare, prestații în natură, precum și sub formă de servicii, în condițiile legii.

Art.3 Prestațiile financiare excepționale acordate în limita fondurilor disponibile prevăzute cu această destinație în bugetul Consiliului Local al Municipiului Brăila, prin Direcția de Asistență Socială, sunt măsuri financiare, complementare celor acordate din bugetul de stat, destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului aflate în situație de risc în realizarea obligațiilor ce le revin cu privire la copil, promovării și garantării principiului interesului superior al copilului.

CAP. II: OBIECTIVE

Art.4 (1) Obiectivul general: prevenirea separării copilului de familia sa.

(2) Obiective specifice:

- a) prevenirea intrării familiilor cu copii în situații de dificultate majoră;
- b) prevenirea situațiilor prin care copilul ar putea ajunge în dificultate, prin sprijinirea familiei naturale sau substitutive pentru creșterea, îngrijirea și educarea corespunzătoare a acestuia;
- c) consolidarea autonomiei economice a familiei și dezvoltarea unui comportament activ pe piața muncii și întărirea capacităților parentale prin asumarea responsabilităților față de creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;
- d) promovarea interesului superior al copilului, a dreptului acestuia la o dezvoltare fizică și morală, la echilibru socioafectiv și la viața de familie (de preferință în familia proprie).

- i) copii din familii monoparentale care se află în imposibilitatea de a asigura resursele necesare acestora;
- j) copii ai căror părinți/reprezentanți legali au executat o pedeapsă privativă de libertate și au fost eliberați recent (maxim 6 luni) din penitenciar;
- k) copii ale căror familii se află în evidența Direcției de Asistență Socială Brăila și beneficiază de ajutor social
- l) copii din familii în care există cazuri de boli cronice;
- m) copii aflați în situații de abandon școlar;
- n) alte situații excepționale.

(3) Familia care îngrijește unul sau mai mulți copii, precizată la art. 5 lit. c, poate beneficia de prestație financiară excepțională dacă:

- a) familia nu dispune de venituri, iar membrii săi adulți nu pot, din motive obiective, să muncească (ex. afecțiuni medicale cu pierderea capacității de muncă totală sau parțială; femei însărcinate sau lăuze, etc.);
- b) familia nu dispune de venituri, iar membrii adulți apti de muncă (părinții/reprezentantul legal al copilului) sunt înscrși în evidența Agenției Locale pentru Ocuparea Forței de Muncă; excepție persoanele care se află în situațiile prevăzute în Legea 416/2001 art. 7²;

CAP. IV: ACCESAREA PRESTAȚIEI FINANCIARE EXCEPȚIONALE

Art.7 (1) Solicitanții prestației financiare excepționale au obligația de a completa și de a depune la secretariatul Direcției de Asistență Socială Brăila o cerere scrisă (Anexa nr.2).

(2) Cererea este semnată de către oricare dintre părinții firești ai copilului sau de reprezentantul legal al acestuia. Reprezentantul legal este părintele sau persoana desemnată, potrivit legii, să exercite drepturile și să îndeplinească obligațiile părintești față de copil (persoana care a adoptat copilul, căreia i s-a încredințat copilul în vederea adopției sau care are copilul în plasament sau în plasament în regim de urgență, cu excepția asistentului maternal profesionist care poate solicita numai pentru copii proprii, la solicitarea persoanei care a fost numită tutore, sau persoana către care a fost dispusă delegarea temporară a autorității părintești prin sentința civilă).

(3) Dosarul întocmit în vederea analizării posibilității acordării prestației financiare excepționale trebuie să conțină documente doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură.

(4) Documentele doveditoare, aflate în termen de valabilitate sunt, după caz:

- a) copie buletin de identitate, carte de identitate sau carte de identitate provizorie pentru solicitant și fiecare membru al familiei sau al persoanelor cu care solicitantul locuiește, certificat de naștere pentru copil/copii;
- b) copie acte de identitate eliberate de către autoritățile române competente, în cazul cetățenilor străini sau apatrizi;
- c) certificatul de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozitele, taxele locale și alte venituri ale bugetului local, pentru solicitant și fiecare membru al familiei/persoana cu care acesta locuiește;
- d) adeverința de venit pentru solicitant și fiecare membru al familiei/persoana cu care acesta locuiește;
- e) adeverința de la Registrul Agricol al Municipiului Brăila, iar pentru persoanele născute în afara Municipiului Brăila și/sau cu domiciliul pe raza unei alte unități administrativ teritoriale declarație pe propria răspundere cu privire la bunurile mobile și imobile deținute la locul nașterii sau la locul de domiciliu;
- f) copie taloane de plată/cupoane pentru toate tipurile de pensie sau indemnizație cu caracter permanent eliberate în luna anterioară depunerii cererii, pentru solicitant și fiecare membru al familiei sau persoanele cu care solicitantul locuiește;

- i) utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale;
- j) utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric.

(2) Nu pot beneficia de prestație financiară excepțională beneficiarii de ajutor de urgență cu aceeași destinație, acordat în condițiile prevederilor art. 28 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și beneficiarii de servicii în cadrul centrelor rezidențiale, conform Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială și care primește subvenții de la bugetul local.

(3) Prestația financiară excepțională se acordă sub rezerva achitării de către beneficiari a obligațiilor de plată față de bugetul local.

(4) Neridicarea prestației financiare excepționale în termen de 30 de zile de la data anunțării beneficiarului cu privire la punerea în plată a dispoziției atrage pierderea acesteia. Retragerea dreptului de a ridica prestația financiară excepțională se face prin dispoziția Primarului Municipiului Brăila pe bază de referat al serviciului de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială.

Art.9 (1) La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția:

- a) **venitului minim garantat**, prevăzut de Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- b) **alocației pentru susținerea familiei**, prevăzută de Legea nr.277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) **alocației de stat pentru copii**, prevăzută de Legea nr.61/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) **bugetului personal complementar lunar și a prestațiilor sociale prevăzute la art. 58 alin. (4) lit. b) și respectiv alin. (5) din Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) **sumelor ocazionale acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale cu caracter de despăgubiri sau sprijin financiar pentru situații excepționale**, prevăzute în art. 8 alin. (1) lit. h din Legea 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- f) **burselor școlare, a drepturilor acordate în baza art. 51 alin. (2) și art. 85 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011**, cu modificările și completările ulterioare;
- g) **stimulentului educațional oferit**, potrivit prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările ulterioare, sub formă de tichet social pentru stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor proveniți din familii defavorizate;
- h) **sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr.1.488/2004** privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare;
- i) **stimulent financiar pentru nou-născuții din Municipiul Brăila**, conform prevederilor HCLM nr. 196/29.04.2020, modificată și completată prin HCLM nr. 717/21.12.2020;
- j) **veniturile obținute din activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri în condițiile Legii nr. 52/2011** privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Sunt exceptate de la stabilirea venitului net lunar al familiei veniturile/formele de sprijin a căror norme de reglementare prevăd că nu sunt luate în calcul la stabilirea altor drepturi și obligații

Art.14 (1) Nu se acordă prestație financiară excepțională pentru achitarea de penalități, dobânzi de întârziere, comisioane, cheltuieli de executare silită ori judiciare, etc.

(2) Nu se acordă prestație financiară excepțională pentru cheltuieli efectuate anterior datei în care a fost depusă cererea.

(3) Dacă ulterior efectuării plății prestației financiare excepționale se constată că aceasta a fost acordată pe baza unor date eronate, sumele/tichetele încasate necuvenit cu titlu de prestație financiară excepțională se recuperează potrivit legii, pe baza dispoziției primarului Municipiului Brăila.

(4) În cazul familiei monoparentale, precizată la art. 12 alin (2):

- a) dacă se modifică condițiile acordării, dreptul la prestația financiară excepțională încetează cu luna în care acestea au intervenit.
- b) sumele reprezentând prestația financiară excepțională se vor recupera de la titularul dreptului, pe baza dispoziției emise de primar, în termenul general de prescripție prevăzut de lege.
- c) titularul dreptului la prestație financiară excepțională, are obligația să anunțe orice modificare cu privire la domiciliu, venituri și la numărul membrilor familiei, în termen de 10 zile de la data la care a intervenit modificarea.

(5) Dacă titularul prestației financiare excepționale se află în imposibilitatea încasării acesteia, din motive bine întemeiate, ajutorul se ridică de celălalt părinte/reprezentant legal al copilului, ca urmare a stabilirii filiației.

Art.15 (1) Utilizarea ajutorului excepțional, de către beneficiar, trebuie să se efectueze într-o perioadă de cel mult 30 zile de la data plății acestuia. Titularul dreptului la prestație financiară excepțională, în lei, are obligația să facă dovada că suma încasată a fost cheltuită în scopul pentru care a fost acordată. În caz contrar sumele încasate cu titlu de prestație financiară excepțională se recuperează potrivit legii, pe baza dispoziției primarului Municipiului Brăila.

(2) Tichetele sociale pot fi folosite pentru achiziționarea produselor alimentare, articolelor de îmbrăcăminte și încălțăminte, achiziționarea manualelor și rechizitelor sau echipamentelor școlare, procurarea de proteze, medicamente și alte accesorii medicale.

(3) Prin mențiunea imprimată pe tichetul social, cu privire la destinația acestuia, este garantată utilizarea fondurilor oferite beneficiarilor, în scopul propus.

Art.16 (1) Plata prestației financiare excepționale în lei se face, pe baza dispoziției primarului prin virament bancar sau prin casierie, de către Direcția de Asistență Socială Brăila.

(2) Distribuirea tichetelor sociale este efectuată prin casieria Direcției de Asistență Socială, pe baza dispoziției primarului și a situației întocmită de serviciul de specialitate.

Art.17 (1) Fondurile necesare cheltuielilor administrative privind stabilirea sau încetarea dreptului la prestația financiară excepțională și pentru tipărirea formularelor de cerere se asigură din bugetul local.

(2) Achiziția tichetelor sociale se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 actualizată, privind achizițiile publice, prin Direcția de Asistență Socială, din bugetul local, și ținându-se seama de dispersia geografică și numărul unităților afiliate, precum și de calitatea și prețul produselor vândute de acestea.

(3) Valoarea nominală a tichetului social este în sumă de 10 lei.

(4) Tichetul social este valabil în anul calendaristic în care a fost emis, cu excepția tichetului emis în perioada 1 noiembrie - 31 decembrie, care poate fi utilizat până la data de 31 decembrie a anului următor.

(5) Este interzisă:

- a) utilizarea tichetelor pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice ori valorificarea acestora prin transformarea în bani;

- a) modul în care acest beneficiu de asistență socială a ajutat familia să depășească situația de nevoie în care se afla la momentul solicitării;
- b) identificarea altor categorii de măsuri de asistență socială în cazul în care situația familiei nu a fost rezolvată.

(2) Pe parcursul monitorizării se vor avea în vedere următoarele aspecte:

- a) se va observa, în urma vizitelor la domiciliu, dacă s-au îmbunătățit condițiile în care trăiește copilul;
- b) familia copilului va beneficia de consiliere și îndrumare pe toată perioada acordării prestațiilor financiare excepționale;
- c) în funcție de caz, vor fi identificate și alte modalități de îmbunătățire a situației copilului;
- d) se va evalua, de către responsabilul de caz prevenire, gradul în care au fost atinse obiectivele planului de servicii, precum și reevaluarea acestuia, dacă este cazul.

Art.24 (1) În cazul prestațiilor financiare excepționale acordate eșalonat, lunar, în termen de maximum 10 zile după ridicarea sumei de bani/tichetelor sociale de către beneficiar, serviciul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială va efectua o anchetă socială care se va finaliza cu un raport de monitorizare.

(2) După încasarea integrală a prestației financiare excepționale se va realiza monitorizarea familiei timp de 3 luni, cel puțin o dată/lună, ocazie cu care se va întocmi un raport; la finalul acestei perioade se va întocmi raportul de monitorizare final care va conține în mod obligatoriu evoluția familiei și a copilului urmare a sprijinului financiar oferit.

DIRECTOR EXECUTIV,

NICOLETA MIHAELA OANCEA



PRESEDINTE DE SEDINTA,

Întocmit:

Vasile Gianinna Victoria, șef serviciu

DOAMNĂ DIRECTOR,

Subsemnatul(a) _____ CNP _____
domiciliat(ă) în _____, str. _____
nr. _____ bl. _____ ap. _____ județul _____, posesor (posesoare) al (a)
CI/BI/CIP seria _____ nr. _____ având termenul de valabilitate până la data de _____,
în calitate de _____
vă rog să analizați posibilitatea acordării unei prestații financiare excepționale, pentru*:

NR.TELEFON _____
E-MAIL _____

Număr membrii familie: _____ dintre care copii minori: _____

Venituri nete totale realizate în luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

Venit pe membru familie/ luna anterioara: _____ lei

Doamnei Director a Direcției de Asistență Socială Brăila

*se va detalia nevoia specială și situația particulară în care vă aflați, de exemplu:

- afecțiunea medicală cronică/ acută de care suferiți și care necesită tratament medicamentos, proteze, intervenții chirurgicale, materiale sanitare etc.
- neachitarea chiriei, întreținerii sau a datoriilor la plata utilităților publice de strictă necesitate (apă, energie electrică, gaze naturale, taxa de salubritate) și motivul neachitării

Grad de dizabilitate

☐ mediu

☐ accentuat

☐ grav

Venituri nete totale realizate in luna anterioara depunerii cererii: _____ lei

Numele solicitantului:

Data:

Semnătura:

DIRECTOR EXECUTIV,
NICOLETA MIHAELA OANCEA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



Întocmit:

Vasile Gianinna Victoria, șef serviciu