

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTĂRĂREA NR.186

din 18.06.2010

Privind: Modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNĂREA” Brăila, la care Municipiul Brăila este membru Asociat.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

Întrunit în ședința ordinară la data de 18.06.2010;

Având în vedere :

- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Brăila;
- Rapoartele de specialitate ale Direcției Tehnice – Serviciul Unitatea Municipală pentru Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice și Direcției Juridic Contencios Administrație publică Locală;
- Rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Municipal Brăila;
- **Hotărârea Consiliului Local Municipal Brăila nr.250 din 30.09.2008 privind asocierea Municipiului Brăila, prin Consiliul Local Municipal Brăila la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNĂREA” Brăila;**
- **Prevederile Legii nr.215/2001** a administrației publice locale, republicată, ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, ale Hotărârii nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;

În temeiul prevederilor art.11, art.36 alin.(2) lit. e), alin.(7) lit.c) precum și art.45 alin.(3) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă S T E :

Art.1: Se aprobă **modificarea** Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNĂREA” Brăila, prin **Actul Adițional nr.1/2010**, în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta Hotărâre.

Art.2: Se împuternicește reprezentantul Consiliului Local Municipal Brăila în **Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNĂREA” Brăila**, domnul Aurel Gabriel Simionescu, Primar al Municipiului Brăila, să voteze în favoarea adoptării Actului Adițional nr.1/2010 la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNĂREA” Brăila, în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta Hotărâre.

Art.3: Se împuternicește domnul Aurel Gabriel Simionescu, Primar al Municipiului Brăila, cetățean român, născut la data de 09.12.1955, domiciliat în Municipiul Brăila, Str. Nicolae Titulescu nr.45, posesor al C.I. seria X.R. nr.000003 eliberată de S.P.C.L.E.P. la data de 10.12.1998, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local Municipal Brăila, Actul Adițional nr.1/2010, anexă la prezenta Hotărâre.

Art.4: În situația în care reprezentantul Consiliului Local Municipal Brăila, desemnat la art.2 și 3 de mai sus, se află în imposibilitatea exercitării mandatului încredințat, interesele Consiliului Local vor fi reprezentate de doamna **CIOCAN DOINIȚA**, cetățean român, născută la data de 24.06.1960 în Tecuci, Județul Galați, domiciliată în Municipiul Brăila, Calea Galați, Bloc I, sc.1, etaj 1, apt.7, posesor al C.I. seria X.R., nr. 232819, C.N.P. 2600624090036, eliberat de S.P.C.L.E.P. Brăila la data de 09.10.2006.

Art.5: Se împuternicește doamna Maidanscaia Vivi Mihaela, director executiv al Asociației, cetățean roman, domiciliată în Brăila, Bulevardul Independenței nr.21, Bloc A.2 bis, sc.2, apt.24, județul Brăila, posesor al C.I. seria X.R. nr. 197685 eliberată de S.P.C.L.E.P. la data de 27.07.2005, CNP 2500906090035, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea modificărilor Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNĂREA” Brăila, prin Actul Adițional nr.1/2010, la Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoriei Brăila.

Art.6: Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local Municipal Brăila, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

Prezenta Hotărâre a fost adoptată în ședința din data de 18.06. 2010, cu un număr de 22 voturi, din numărul total de 27 consilieri locali în funcție, îndeplinindu-se cerința de majoritate din numărul voturilor consilierilor locali în funcție.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
RĂDULESCU DANIELA ELENA**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
IORGĂ STOIAN**

ACTUL ADITIONAL NR.1

**La Statutul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru
serviciul / serviciile de salubritate a localitatilor si managementul deseurilor solide
"ECO DUNAREA" Braila**

ASOCIATII:

1. **Județul Braila**, prin Consiliul Județean Braila cu sediul în Braila, Piata Independentei nr. 1, județul Braila, cod 810210, reprezentat de **Gheorghe Bunea Stancu**, în calitate de Președinte al Consiliului Județean,
2. **Municipiul Braila**, prin Consiliul Local al Municipiului Braila, cu sediul in Braila, Piata Independentei, nr.1, cod 810210, reprezentat de **Aurel Gabriel Simionescu**, în calitate de Primar,
3. **Orasul Ianca**, prin Consiliul Local al Orasului Ianca, cu sediul in Ianca, strada Garii, nr. 7, cod 815200, județul Braila, reprezentat de **Fanel George Chirita**, în calitate de Primar,
4. **Orasul Insuratei**, prin Consiliul Local al Orasului Insuratei, cu sediul in Insuratei, strada Brailei, nr. 18, cod 815300, județul Braila, reprezentat de **Ionel Gheorghe**, in calitate de în calitate de Primar,
5. **Comuna Baraganul**, prin Consiliul Local al Comunei Baraganu, cu sediul in Baraganul, județul Braila, cod 817005, reprezentat prin **Victor Bivolaru**, in calitate de în calitate de Primar,
6. **Comuna Bertestii de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Bertestii de Jos, cu sediul in Bertestii de Jos, județul Braila, cod 817010, reprezentat prin **Costel-Florinel Capbun**, in calitate de Primar,
7. **Comuna Bordei Verde**, prin Consiliul Local al Comunei Bordei Verde, cu sediul in Bordei Verde, județul Braila, cod 817020, reprezentat prin **Georgel Vasile**, in calitate de în calitate de Primar,
8. **Comuna Cazasu**, prin Consiliul Local al Comunei Cazasu, cu sediul in Cazasu, județul Braila, cod 817181, reprezentat prin **Tudorel Anton**, in calitate de Primar,
9. **Comuna Chiscani**, prin Consiliul Local al Comunei Chiscani, cu sediul in Chiscani, județul Braila, cod 817025, reprezentat prin **Ion Craciun**, in calitate de Primar,
10. **Comuna Ciocile**, prin Consiliul Local al Comunei Ciocile, cu sediul in Ciocile, județul Braila, cod 817 030, reprezentat prin **Elisabeta Coman Sobaru**, in calitate de Primar,
11. **Comuna Ciresu**, prin Consiliul Local al Comunei Ciresu, cu sediul in Ciresu, județul Braila, cod 817 035, reprezentat prin **Radu Popa**, in calitate de Primar,
12. **Comuna Dudesti**, prin Consiliul Local al Comunei Dudesti, cu sediul in Dudesti, județul Braila, cod 817040, reprezentat prin **Marian Bocanel**, in calitate de Primar,
13. **Comuna Frecatei**, prin Consiliul Local al Comunei Frecatei, cu sediul in Frecatei, județul Braila, cod 817045, reprezentat prin **Ioan Popa**, in calitate Primar,

32. **Comuna Surdila Greci**, prin Consiliul Local al Comunei Surdila Greci, cu sediul in Surdila Greci, judetul Braila, cod 817160, reprezentat prin **Ionel Meirosu**, in calitate de Primar,
33. **Comuna Sutești**, prin Consiliul Local al Comunei Sutești, cu sediul in Sutești, judetul Braila, cod 817165, reprezentat prin **Cristian Codreanu**, in calitate de Primar,
34. **Comuna Tichilești**, prin Consiliul Local al Comunei Tichilești, cu sediul in Tichilești, judetul Braila, cod 817170, reprezentat prin **Gicu Davidescu**, in calitate de Primar,
35. **Comuna Traian**, prin Consiliul Local al Comunei Traian, cu sediul in Traian, judetul Braila, cod 817175, reprezentat prin **Nicusor Abaseaca**, in calitate de Primar,
36. **Comuna Tudor Vladimirescu**, prin Consiliul Local al Comunei Tudor Vladimirescu, cu sediul in Tudor Vladimirescu, judetul Braila, cod 817180, reprezentat prin **Vasile Constantin**, in calitate de Primar,
37. **Comuna Tufesti**, prin Consiliul Local al Comunei Tufesti, cu sediul in Tufesti, judetul Braila, cod 817185, reprezentat prin **Stefan Moise**, in calitate de Primar,
38. **Comuna Ulmu**, prin Consiliul Local al Comunei Ulmu, cu sediul in Ulmu, judetul Braila, cod 817 190, reprezentat prin **Marian Iconaru**, in calitate de Primar,
39. **Comuna Unirea**, prin Consiliul Local al Comunei Unirea, cu sediul in Unirea, judetul Braila, cod 817 195, reprezentat prin **Ioan Ungureanu**, in calitate de Primar,
40. **Comuna Vadeni**, prin Consiliul Local al Comunei Vadeni, cu sediul in Vadeni, judetul Braila, cod 817 200, reprezentat prin **Stanca Coman**, in calitate de Primar,
41. **Comuna Victoria**, prin Consiliul Local al Comunei Victoria, cu sediul in Victoria, judetul Braila, cod 817 205, reprezentat prin **Tica Ion**, in calitate de Primar,
42. **Comuna Visani**, prin Consiliul Local al Comunei Visani, cu sediul in Visani, judetul Braila, cod 817 210, reprezentat prin **Neagu Caraman**, in calitate de Primar,
43. **Comuna Viziru**, prin Consiliul Local al Comunei Viziru, cu sediul in Viziru, judetul Braila, cod 817 215, reprezentat prin **Dima Priceputu**, in calitate de Primar,
44. **Comuna Zavoaia**, prin Consiliul Local al Comunei Zavoaia, cu sediul in Zavoaia, judetul Braila, cod 817 220, reprezentat prin **Neculai Manole**, in calitate de Primar,

Semnatarii Statutului Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "ECO DUNAREA" Braila, precum si al prezentului ACT ADITIONAL, in baza Hotararii Adunarii Generale a Asociatilor nr.....din data de.....si a Hotararilor fiecaruia dintre Asociati, intruniti in Adunarea generala din data de.....in exercitarea dreptului de libera asociere, in conformitate cu dispozitiile OG nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Hotararii nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice si ale Legii 51/2006 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art.17 alin (2) litera h) din Statutul Asociatiei, hotaram asupra modificarii si completarii Statutului Asociatiei in ceea ce priveste modul de organizare al acesteia, dupa cum urmeaza:

o) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.

p) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

q) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;

r) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

s) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

t) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

u) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

v) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;

w) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;

x) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;

y) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

z) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

aa) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

ab) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a Contractului/Contractelor de Delegare și stabilește condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

ac) să încheie Contractul /Contractele de Delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre implicate care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. (În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.).”

La Art.5 se adauga alin (3), care va avea urmatorul cuprins:

„(3) Exercițarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. a), d), e), f), j), p), s), v), w), ab) și ac) este condiționată de primirea în prealabil a unui **mandat special** din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.”

CAPITOLUL IV - Asociații

Se elimina art. 10 pct d).

Se elimina art. 11 pct. e).

Art.13 alin (1) se modifica conform prevederilor HG nr. 855/2008 si va avea urmatorul cuprins:

„Art. 13. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul tuturor Asociațiilor, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației, **au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă**, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.”

CAPITOLUL V - Organele Asociației

Adunarea Generală a Asociației

Art 14 se completeaza cu alin (4) ce va avea urmatorul cuprins:

„(4) Mandatul reprezentantilor este valabil de la data numirii acestora pana la data revocarii/inlocuirii lor, prin Hotararea autoritatii deliberative a Asociatului respectiv.”

Art. 16 devine art. 15 alin (2), pastrandu-se numerotarea conform Statutului cadru din Hotararea nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice .

Art. 17 alin (1) devine art. 16 alin (1)

Art. 17 alin (2) devine art. 16 alin (2)

Art. 17 alin (3) devine art.16 alin (3) si se modifica, in conformitate cu atributiile art 5 alin (2), si va avea urmatorul cuprins:

„ (3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art. 5 alin. (2), în numele și pe seama lor, sunt:

a) aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

d) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

e) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

f) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

g) promovarea dezvoltării și/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de Asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea Asociaților/Asociațiilor implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i), j) și k) și la art. 16 alin. (3) lit. a), c), d), e), f), h), i), l), m), n) și o) din prezentul Statut se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor Asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.”

Art.22 devine art.21

Art.22 alin (1) și alin. (3) se modifica urmare numerotarii și va avea următorul cuprins:

„**Art. 21 - (1)** Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) - k) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d), e), f), h), i), l), m), n) și o) nu pot fi votate de reprezentanții Asociaților **decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Asociației al cărui reprezentant este.**

(3) Asociaatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației, dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin. (3) din prezentul Statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Hotararile Adunarii Generale contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului, pot fi atacate in justitie de oricare dintre membrii care nu au luat parte la sedinta sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta, in termen de 15 (cincisprezece) zile de la data la care au luat cunostita despre hotarare sau de la data la care a avut loc sedinta, dupa caz.”

Art. 23 devine art. 22

Art. 24 devine alin (4) al art. 22.

Art. 25 devine art. 23 și se modifica conform prevederilor HG nr. 855/2008 și va avea următorul cuprins:

„**Art. 23. - (1)** Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 Euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea Generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art. 5 alin. (2):

a) asigura elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciului, utilizand principiul planificarii strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice existente, a programelor de infiintare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum si a programelor de protectie a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunarii Generale a Asociației;

k) eliberează, la solicitarea utilizatorilor, adeverințe privind plata la zi a facturilor pentru serviciile furnizate/prestate în cadrul Asociației.”

Art.26 alin (4) devine art.24 alin (6)

Art. 27 devine art. 25 si nu se modifica

Art. 28 a fost reformulat în cadrul art. 23 alin (5)

Art. 29 devine art. 26

CAPITOLUL VI - Dizolvarea și lichidarea

Art. 30 devine art. 27

Art. 31 devine art. 28

Art. 32 devine art. 29

Art. 33 devine art. 30

Art. 34 devine art. 31

CAPITOLUL VII - Dispoziții finale

Art. 35 devine art. 32

Prezentul Act aditional a fost semnat în 6 (sase) exemplare originale, astăzi,

ASOCIAȚII

Judetul Braila

prin Presedinte Consiliu Judetean **GHEORGHE BUNEA STANCU**

Semnatura _____

Municipiul Braila,

Prin Primar Aurel Gabriel Simionescu

Semnatura _____

Orasul Ianca,

Prin Primar Fanel Geoge Chirita

Semnatura _____

Orasul Insurtei,

Prin Primar Ionel Gheorghe

Semnatura _____

Comuna Dudesti,
Prin Primar Marian Bocanel

Semnatura _____

Comuna Frecatei,
Prin Primar Ioan Popa

Semnatura _____

Comuna Galbenu,
Prin Primar Enache Drogeanu

Semnatura _____

Comuna Gemenele,
Prin Primar Petrica Calu

Semnatura _____

Comuna Gradistea,
Prin Primar Petre Andrei

Semnatura _____

Comuna Gropeni,
Prin Primar Stan Malinche

Semnatura _____

Comuna Jirlau,
Prin Primar Rica Tutulan

Semnatura _____

Comuna Rosiori,

Prin Primar Neculai Soceanu

Semnatura _____

Comuna Salcia Tudor,

Prin Primar Jan Buzatu

Semnatura _____

Comuna Scortaru Nou,

Prin Primar Gheorghe Chivereanu

Semnatura _____

Comuna Silistea,

Prin Primar Victor Adetu

Semnatura _____

Comuna Stancuta,

Prin Primar Nicu Turcu

Semnatura _____

Comuna Surdila Gaiseanca,

Prin Primar Petre Cazacu

Semnatura _____

Comuna Surdila Greci,

Prin Primar Ionel Meirosu

Semnatura _____

Comuna Vadeni,
Prin Primar Stanca Coman

Semnatura _____

Comuna Victoria,
Prin Primar Tica Ion

Semnatura _____

Comuna Visani,
Prin Primar Neagu Caraman

Semnatura _____

Comuna Viziru,
Prin Primar Dima Priceputu

Semnatura _____

Comuna Zavoiaia,
Prin Primar Neculai Manole

Semnatura _____

PRESEDINTE DE SEDINTA



STATUTUL
Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul / serviciile de
salubritate a localitatilor si managementul deseurilor solide
"ECO DUNAREA" Braila

Membrii asociati, in baza Hotararii nr...../.....2010 adoptata in sedinta Adunarii Generale a Asociatilor au hotarat modificarea integral, pentru deplina conformitate cu prevederile HG nr. 855/2008, a Statutului Asociatiei inregistrat in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor de la grefa Judecatoriei Braila sub nr.20 din 10.07.2009

Asociatii:

1. **Județul Braila**, prin Consiliul Județean Braila cu sediul în Braila, Piata Independentei nr. 1, județul Braila, cod 810210, reprezentat de **Gheorghe Bunea Stancu**, în calitate de Președinte al Consiliului Județean, legal imputernicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Județean Braila nr.....
2. **Municipiul Braila**, prin Consiliul Local al Municipiului Braila, cu sediul in Braila, Piata Independentei, nr.1, cod 810210, reprezentat de **Aurel Gabriel Simionescu**, în calitate de Primar, legal imputernicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local Municipal nr.....
3. **Orasul Ianca**, prin Consiliul Local al Orasului Ianca, cu sediul in Ianca, strada Garii, nr. 7, cod 815200, județul Braila, reprezentat de **Fanel George Chirita**, în calitate de Primar, legal imputernicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
4. **Orasul Insuratei**, prin Consiliul Local al Orasului Insuratei, cu sediul in Insuratei, strada Brailei, nr. 18, cod 815300, județul Braila, reprezentat de **Ionel Gheorghe**, in calitate de în calitate de Primar, legal imputernicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
5. **Comuna Baraganul**, prin Consiliul Local al Comunei Baraganu, cu sediul in Baraganul, județul Braila, cod 817005, reprezentat prin **Victor Bivolaru**, in calitate de în calitate de Primar, legal imputernicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
6. **Comuna Bertestii de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Bertestii de Jos, cu sediul in Bertestii de Jos, județul Braila, cod 817010, reprezentat prin **Costel-Florinel Capbun**, in calitate de Primar, legal imputernicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
7. **Comuna Bordei Verde**, prin Consiliul Local al Comunei Bordei Verde, cu sediul in Bordei Verde, județul Braila, cod 817020, reprezentat prin **Georgel Vasile**, in calitate de în calitate de Primar, legal imputernicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
8. **Comuna Cazasu**, prin Consiliul Local al Comunei Cazasu, cu sediul in Cazasu, județul Braila, cod 817181, reprezentat prin **Tudorel Anton**, in calitate de Primar, legal imputernicit în acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....

9. **Comuna Chiscani**, prin Consiliul Local al Comunei Chiscani, cu sediul in Chiscani, judetul Braila, cod 817025, reprezentat prin **Ion Craciun**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
10. **Comuna Ciocile**, prin Consiliul Local al Comunei Ciocile, cu sediul in Ciocile, judetul Braila, cod 817 030, reprezentat prin **Elisabeta Coman Sobaru**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
11. **Comuna Ciresu**, prin Consiliul Local al Comunei Ciresu, cu sediul in Ciresu, judetul Braila, cod 817 035, reprezentat prin **Radu Popa**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
12. **Comuna Dudesti**, prin Consiliul Local al Comunei Dudesti, cu sediul in Dudesti, judetul Braila, cod 817040, reprezentat prin **Marian Bocanel**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
13. **Comuna Frecatei**, prin Consiliul Local al Comunei Frecatei, cu sediul in Frecatei, judetul Braila, cod 817045, reprezentat prin **Ioan Popa**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
14. **Comuna Galbenu**, prin Consiliul Local al Comunei Galbenu, cu sediul in Galbenu, judetul Braila, cod 817055, reprezentat prin **Enache Drogeanu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
15. **Comuna Gemenele**, prin Consiliul Local al Comunei Gemenele, cu sediul in Gemenele, judetul Braila, cod 817 060, reprezentat prin d-l **Petrica Calu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
16. **Comuna Gradistea**, prin Consiliul Local al Comunei Gradistea, cu sediul in Gradistea, judetul Braila, cod 817065, reprezentat prin **Petre Andrei**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
17. **Comuna Gropeni**, prin Consiliul Local al Comunei Gropeni, cu sediul in Gropeni, judetul Braila, cod:817070; reprezentat prin **Stan Malinche**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
18. **Comuna Jirlau**, prin Consiliul Local al Comunei Jirlau, cu sediul in Jirlau, judetul Braila, cod 817075, reprezentat prin **Rica Tutulan**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
19. **Comuna Marasu**, prin Consiliul Local al Comunei Marasu, cu sediul in Marasu, judetul Braila, cod 817080, reprezentat prin **Nicolae Nitescu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
20. **Comuna Maxineni**, prin Consiliul Local al Comunei Maxineni, cu sediul in Maxineni, judetul Braila, cod 817 090, reprezentat prin **Mihai Ruse**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
21. **Comuna Mircea Voda**, prin Consiliul Local al Comunei Mircea Voda, cu sediul in Mircea Voda, judetul Braila, cod 817095, reprezentat prin **Alexandru Mosescu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
22. **Comuna Movila Miresii**, prin Consiliul Local al Comunei Movila Miresii, cu sediul in Movila Miresii, judetul Braila, cod 817 100, reprezentat prin **Dumitru Panturu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....

23. **Comuna Racovita**, prin Consiliul Local al Comunei Racovita, cu sediul in Racovita, judetul Braila, cod 817 105, reprezentat prin **Ion Margarit**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
24. **Comuna Rimnicelu**, prin Consiliul Local al Comunei Rimnicelu, cu sediul in Rimnicelu, judetul Braila, cod 817110, reprezentat prin **Lucian Chiru**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
25. **Comuna Romanu**, prin Consiliul Local al Comunei Romanu, cu sediul in Romanu, judetul Braila, cod 817 115, reprezentat prin **Dumitru Vasilache**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
26. **Comuna Rosiori**, prin Consiliul Local al Comunei Rosiori, cu sediul in Rosiori, judetul Braila, cod 817 120, reprezentat prin d-l **Neculai Soceanu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
27. **Comuna Salcia Tudor**, prin Consiliul Local al Comunei Salcia Tudor, cu sediul in Salcia Tudor, judetul Braila, cod 817 125, reprezentat prin **Jan Buzatu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
28. **Comuna Scortaru Nou**, prin Consiliul Local al Comunei Scortaru Nou, cu sediul in Scortaru Nou, judetul Braila, cod 817 130, reprezentat prin **Gheorghe Chivereanu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
29. **Comuna Silistea**, prin Consiliul Local al Comunei Silistea, cu sediul in Silistea, judetul Braila, cod 817 140, reprezentat prin **Victor Adetu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
30. **Comuna Stancuta**, prin Consiliul Local al Comunei Stancuta, cu sediul in Stancuta, judetul Braila, cod 817150, reprezentat prin **Nicu Turcu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
31. **Comuna Surdila Gaiseanca**, prin Consiliul Local al Comunei Surdila Gaiseanca, cu sediul in Surdila Gaiseanca, judetul Braila, cod 817155, reprezentat prin **Petre Cazacu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
32. **Comuna Surdila Greci**, prin Consiliul Local al Comunei Surdila Greci, cu sediul in Surdila Greci, judetul Braila, cod 817160, reprezentat prin **Ionel Meirosu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
33. **Comuna Sutesti**, prin Consiliul Local al Comunei Sutesti, cu sediul in Sutesti, judetul Braila, cod 817165, reprezentat prin **Cristian Codreanu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
34. **Comuna Tichilesti**, prin Consiliul Local al Comunei Tichilesti, cu sediul in Tichilesti, judetul Braila, cod 817170, reprezentat prin **Gicu Davidescu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
35. **Comuna Traian**, prin Consiliul Local al Comunei Traian, cu sediul in Traian, judetul Braila, cod 817175, reprezentat prin **Nicusor Abaseaca**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....

36. **Comuna Tudor Vladimirescu**, prin Consiliul Local al Comunei Tudor Vladimirescu, cu sediul in Tudor Vladimirescu, judetul Braila, cod 817180, reprezentat prin **Vasile Constantin**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
37. **Comuna Tufesti**, prin Consiliul Local al Comunei Tufesti, cu sediul in Tufesti, judetul Braila, cod 817185, reprezentat prin **Stefan Moise**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
38. **Comuna Ulmu**, prin Consiliul Local al Comunei Ulmu, cu sediul in Ulmu, judetul Braila, cod 817 190, reprezentat prin **Marian Iconaru**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
39. **Comuna Unirea**, prin Consiliul Local al Comunei Unirea, cu sediul in Unirea, judetul Braila, cod 817 195, reprezentat prin **Ioan Ungureanu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
40. **Comuna Vadeni**, prin Consiliul Local al Comunei Vadeni, cu sediul in Vadeni, judetul Braila, cod 817 200, reprezentat prin **Stanca Coman**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
41. **Comuna Victoria**, prin Consiliul Local al Comunei Victoria, cu sediul in Victoria, judetul Braila, cod 817 205, reprezentat prin **Tica Ion**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
42. **Comuna Visani**, prin Consiliul Local al Comunei Visani, cu sediul in Visani, judetul Braila, cod 817 210, reprezentat prin **Neagu Caraman**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
43. **Comuna Viziru**, prin Consiliul Local al Comunei Viziru, cu sediul in Viziru, judetul Braila, cod 817 215, reprezentat prin **Dima Priceputu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....
44. **Comuna Zavoaia**, prin Consiliul Local al Comunei Zavoaia, cu sediul in Zavoaia, judetul Braila, cod 817 220, reprezentat prin **Neculai Manole**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr.....

Denumiti colectiv "**Asociații**" și individual "**Asociatul**"

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localitatilor și OUG nr. 78/2000, privind regimul deșeurilor, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul / serviciile de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale "**ECO DUNAREA**" Braila (denumită în continuare „**Asociația**”), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1. - (1) Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECO DUNAREA" Braila, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 67592 din 25.11.2008, eliberată de Ministerul Justiției.

(2) Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

(3) Abreviat se va utiliza ADI "ECO DUNAREA" Braila

Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, Braila, Piața Independentei, nr. 1, camera 406, cod 810210.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației, sau a Consiliului Director, conform prezentului Statut.

Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele Asociației

Art. 4. - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de salubritate a localităților și managementul deșeurilor solide (denumit în continuare „**Serviciul**”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare „**Strategia de dezvoltare**”).

Scopul Asociației este promovarea și reprezentarea intereselor unităților administrativ-teritoriale membre, în legătură cu:

a) înființarea, organizarea, coordonarea, reglementarea, finanțarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării serviciilor publice comunitare de salubritate a localităților;

b) funcționarea, administrarea și exploatarea în comun a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor comunitare de salubritate a localităților;

c) realizarea în comun a proiectelor de investiții publice pentru realizarea, reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor comunitare de salubritate și a sistemelor de utilități publice aferente.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contracte de delegare a gestiunii [denumit(e) în continuare „**Contract(e) de Delegare**”] atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității

Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a Contractului/Contractelor de Delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să încheie Contractul /Contractele de Delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare; (În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din acestia pentru anumite activități);
- g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul Statut, Asociații mandatează Asociația, conform art. 10 alin. 5 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții, drepturi și obligații legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;

d) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

e) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

f) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

g) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

h) protecția și conservarea mediului natural și construit.

i) gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;

j) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

k) promovarea dezvoltării și/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

l) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;

m) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

n) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

o) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.

p) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

q) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;

r) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;

s) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

t) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

u) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

v) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;

w) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;

x) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țară de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;

y) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

z) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

aa) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

ab) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a Contractului/Contractelor de Delegare și stabilește condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

ac) să încheie Contractul /Contractele de Delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre implicate care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. (În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.);

(3) Exercițarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. a), d), e), f), j), p), s), v), w), ab) și ac) este condiționată de primirea în prealabil a unui **mandat special** din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

CAPITOLUL III

Patrimoniul Asociației

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 22.000 RON, constituit din contribuția în numerar a Asociațiilor, după cum urmează :

1. Județul Braila	- 500 lei
2. Municipiul Braila	- 500 lei
3. Orasul Insuratei	- 500 lei
4. Orasul Ianca	- 500 lei
5. Comuna Baraganu	- 500 lei
6. Comuna Bertestii de Jos	- 500 lei
7. Comuna Bordei Verde	- 500 lei
8. Comuna Cazasu	- 500 lei
9. Comuna Chiscani	- 500 lei
10. Comuna Ciocile	- 500 lei
11. Comuna Ciresu	- 500 lei
12. Comuna Dudesti	- 500 lei
13. Comuna Frăcăței	- 500 lei
14. Comuna Galbenu	- 500 lei
15. Comuna Gemenele	- 500 lei
16. Comuna Gradistea	- 500 lei
17. Comuna Gropeni	- 500 lei
18. Comuna Jirlau	- 500 lei
19. Comuna Marasu	- 500 lei
20. Comuna Maxinei	- 500 lei
21. Comuna Mircea Voda	- 500 lei
22. Comuna Movila Miresii	- 500 lei
23. Comuna Racovita	- 500 lei
24. Comuna Rosiori	- 500 lei
25. Comuna Rimnicelu	- 500 lei
26. Comuna Romanu	- 500 lei
27. Comuna Salcia Tudor	- 500 lei
28. Comuna Scortaru Nou	- 500 lei
29. Comuna Silistea	- 500 lei
30. Comuna Stancuta	- 500 lei
31. Comuna Surdila Gaiseanca	- 500 lei
32. Comuna Surdila Greci	- 500 lei
33. Comuna Sutesti	- 500 lei
34. Comuna Tichilesti	- 500 lei
35. Comuna Traian	- 500 lei
36. Comuna Tudor Vladimirescu	- 500 lei
37. Comuna Tufesti	- 500 lei
38. Comuna Ulmu	- 500 lei
39. Comuna Unirea	- 500 lei
40. Comuna Vadeni	- 500 lei
41. Comuna Victoria	- 500 lei
42. Comuna Visani	- 500 lei
43. Comuna Viziru	- 500 lei
44. Comuna Zavoaia	- 500 lei

Art. 7. - Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) contribuțiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) donații, sponsorizări sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

Art. 8. - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9. - Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

Asociații

Art. 10. - Asociații au următoarele drepturi :

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;

Art. 11. - Asociații au următoarele obligații :

- a) să respecte statutul, actul constitutiv, hotărârile organelor de conducere ale Asociației și deciziile Consiliului Director;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă trimestrial în primele 15 (cincisprezece) zile ale fiecărui trimestru. Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul Statut la suma de 300 000 lei/an;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației;

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare la care este parte în calitate de Delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un Asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu Operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului Contract de Delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat la cunoștință respectiva situație. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație,

va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile Contractelor de Delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.

Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului Asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului, către Operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) în prezentul Statut, din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractele de Delegare.

c) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);

Art. 13. - (1) Asociația poate accepta, cu acordul tuturor Asociațiilor, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației, **au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă**, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului și actului constitutiv al Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului Operator și se va încheia un act adițional la Contractul de Delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama Asociatului respectiv.

CAPITOLUL V

Organele Asociației

Adunarea Generală a Asociației

Art. 14. - (1) Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociațiilor și Președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(4) Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/inlocuirii lor, prin Hotărârea autorității deliberative a Asociatului respectiv.

Art. 15. - (1) Adunarea Generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(2) Sunt numiți în calitate de reprezentanți ai Asociațiilor în prima Adunare Generală a Asociației:

- Domnul Gheorghe Bunea Stancu, Președintele Consiliul Județean Braila;
- Domnul Aurel Gabriel Simionescu, Primar al Municipiului Braila;
- Domnul George Fanel Chirita, Primar al Orașului Ianca ;
- Domnul Ionel Gheorghe, Primar al Orașului Insuratei;
- Domnul Victor Bivolaru, Primar al Comunei Baraganu;
- Domnul Costel -Florinel Capbun, Primar al Comunei Bertestii de Jos ;
- Domnul Georgel Vasile, Primar al Comunei Bordei Verde;
- Domnul Tudorel Anton, Primar al Comunei Cazasu;
- Domnul Ion Craciun, Primar al Comunei Chiscani;
- Doamna Elisabeta Coman Sobaru, Primar al Comunei Ciocile;
- Domnul Radu Popa, Primar al Comunei Ciresu;
- Domnul Marian Bocanel, Primar al Comunei Duesti;
- Domnul Ioan Popa, Primar al Comunei Frecatei;
- Domnul Enache Drogeanu, Primar al Comunei Galbenu;
- Domnul Petrica Calu, Primar al Comunei Gemenele;
- Domnul Petre Andrei, Primar al Comunei Gradistea;
- Domnul Stan Malinche, Primar al Comunei Gropeni;
- Domnul Rica Tutulan, Primar al Comunei Jirlau;
- Domnul Nicolae Nitescu, Primar al Comunei Marasu;
- Domnul Mihai Ruse, Primar al Comunei Maxineni;
- Domnul Alexandru Mosescu, Primar al Comunei Mircea Voda;
- Domnul Dumitru Panturu, Primar al Comunei Movila Miresii;
- Domnul Ion Margarit, Primar al Comunei Racovita;
- Domnul Lucian Chiru, Primar al Comunei Rimnicelu;
- Domnul Dumitru Vasilache, Primar al Comunei Romanu;
- Domnul Neculai Soceanu, Primar al Comunei Rosiori;
- Domnul Jan Buzatu, Primar al Comunei Salcia Tudor;
- Domnul Gheorghe Chivereanu, Primar al Comunei Scortaru Nou;
- Domnul Victor Adetu, Primar al Comunei Silistea;
- Domnul Nicu Turcu, Primar al Comunei Stancuta;
- Domnul Petre Cazacu, Primar al Comunei Surdila Gaiseanca;
- Domnul Ionel Meirosu, Primar al Comunei Surdila Greci;
- Domnul Cristian Codreanu, Primar al Comunei Sutesti;
- Domnul Gicu Davidescu, Primar al Comunei Tichilesti;
- Domnul Abaseaca Nicusor, Primar al Comunei Traian;
- Domnul Vasile Constantin, Primar al Comunei Tudor Vladimirescu;
- Domnul Stefan Moise, Primar al Comunei Tufesti;
- Domnul Marian Iconaru, Primar al Comunei Ulmu;

- Domnul Ioan Ungureanu, Primar al Comunei Unirea;
- Doamna Stanca Coman, Primar al Comunei Vadeni;
- Domnul Tica Ion, Primar al Comunei Victoria;
- Domnul Neagu Caraman, Primar al Comunei Visani;
- Domnul Dima Priceputu, Primar al Comunei Viziru;
- Domnul Neculai Manole, Primar al Comunei Zavoia.

Art. 16. - (1) Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către Asociați prin prezentul Statut.

(2) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 Euro;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea a cotizației anuale, prin hotărâre a asociaților, potrivit necesităților de dezvoltare ale Asociației;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art. 5 alin. (2), în numele și pe seama lor, sunt:

- a) aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

d) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

e) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

f) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

g) promovarea dezvoltării și/sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

h) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

i) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

j) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

k) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

l) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;

m) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;

n) să aprobe documentațiile de atribuire a Contractului/Contractelor de Delegare și stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

o) să încheie Contractul /Contractele de Delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre implicate care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. (În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.);

(4) Adunarea Generala a Asociației adopta, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra Operatorului, acordate Asociației.

(5) Adunarea Generala a Asociației are obligația de a păstra, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

Art. 17. - (1) În temeiul art. 16 alin. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al Asociațiilor, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifara;
- c) contractul de delegare.

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin :

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciului. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de Strategia de Dezvoltare;

b) Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale Asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate la și vor face parte integrantă din Contractele de Delegare corespunzătoare;

d) Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) În funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui Asociat și de Strategia de Dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului, vor fi încredințate unui sau mai multor operatori în baza unui/unor Contract/Contracte de Delegare;

f) Contractul / Contractele de Delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și vor fi încheiate cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama Asociațiilor/aceor Asociați care delegă împreună prin același Contract de Delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin Contractul/Contractele de Delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde

infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor Contractului de Delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul Contractului de Delegare.

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama Asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut.

Politica tarifară

1. Fiecare Parte trebuie să aprobe tarifele și taxele aplicabile de către operatori în cadrul ariei geografice corespunzătoare competenței teritoriale, în conformitate cu politica tarifară stabilită de către Asociație și după consultări prealabile în cadrul Adunării. Tarifele și taxele trebuie stabilite, ajustate și modificate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

2. De îndată ce va fi stabilit un tarif unic pentru colectarea, transportul deșeurilor la punctele/stațiile de transfer și exploatarea punctelor/stațiilor de transfer de sortare și de compostare, pentru o zonă de colectare determinată, Asociația va aproba acest tarif, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale pe teritoriul cărora se aplică acest tarif. Cu ocazia deliberărilor legate de acest tarif unic doar unitățile administrativ-teritoriale pe teritoriul cărora se aplică acest tarif vor avea dreptul să voteze în cadrul Adunării Generale asupra hotărârii de fixare a tarifului unic.

Art. 18. - Reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. - (1) Adunarea Generală va fi convocată ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 30 membri, reprezentând $\frac{3}{4}$ din total din membrii Asociației.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre participanți.

(5) Adunarea generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui Asociat convocat conform prevederilor alin.2 de mai sus, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20. - (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți Asociați, respectiv Asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței Adunării Generale, Asociații

beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut „**Asociați implicați**”, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței Adunării Generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) - h) și l) din prezentul Statut se iau în prezența a 3/4 (trei pătrimi) din numărul Asociaților și cu majoritatea voturilor Asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. b), g), j), k) din prezentul Statut, se iau în prezența tuturor Asociaților/Asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin 1/2 (jumătate) din numărul Asociaților/Asociaților implicați care însumează cel puțin 2/3 (două treimi) din numărul total al populației tuturor Asociaților/Asociaților implicați, fie a cel puțin 2/3 (două treimi) din numărul Asociaților/Asociaților Implicați care însumează cel puțin 1/2 (jumătate) din numărul total al populației tuturor Asociaților/Asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de Asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea Asociaților/Asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i), j) și k) și la art. 16 alin. (3) lit. a), c), d), e), f), h), i), l), m), n) și o) din prezentul Statut se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor Asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare din situațiile prevăzute la alin. (3) - (5) dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit Asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop.

Art. 21. - (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) - k) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d), e), f), h), i), l), m), n) și o) nu pot fi votate de reprezentanții Asociaților decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale Asociaților sau Asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației, dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la

art.16 alin. (3) din prezentul Statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Hotararile Adunarii Generale contrare legii, Actului Constitutiv sau Statutului, pot fi atacate în justiție de oricare dintre membrii care nu au luat parte la sedinta sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta în procesul-verbal de sedinta, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data la care au luat cunostita despre hotarare sau de la data la care a avut loc sedinta, dupa caz.

(4) Adunarea Generală a Asociației poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul Director

Art. 22. - (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 2 ani. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliul Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director:

- Domnul **Gheorghe Bunea Stancu**, Presedinte Consiliul Judetean Braila, cetatean roman, nascut la data de 24.12.1954, in comuna Tichilesti, judetul Braila, domiciliat in Braila, strada Rahovei, nr.55, titular al CI seria XR nr.035321, eliberata de Politia municipiului Braila la data de 15.08.2000, Presedintele Asocatiei;

- Domnul **Aurel Gabriel Simionescu**, cetatean roman, nascut la data de 09.12.1955, in localitatea Braila, domiciliat in Braila, strada N.Titulescu, nr.45, titular al CI seria XR nr.000003, eliberata de Politia municipiului Braila la data de 10.12.1998, Primar al Municipiului Braila;

- Domnul **Fanel George Chirita**, cetatean roman, nascut la data de 01.03.1971, in localitatea Ianca, judetul Braila, domiciliat in Ianca, strada Teilor, nr.53, posesor CI seria XR, nr.189313, eliberata de Politia Ianca la data de 06.04.2005, Primar al orasului Ianca.

Art. 23. - (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 Euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de Adunarea Generală;

e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

a) asigura elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciului, utilizand principiul planificarii strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice existente, a programelor de infiintare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum si a programelor de protectie a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunarii Generale a Asociatiei;

b) asigura elaborarea caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobarii Adunarii Generale;

c) asigura consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

d) asigura medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;

e) solicita informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

f) invita Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;

(4) Presedintele Consiliului Director reprezinta Asociația în toate actele în fața autorităților și a celorlalți parteneri.

(5) Președintele Consiliului Director al Asociației are următoarele atribuții principale:

a) convoacă și conduce lucrările Adunării Generale a Asociației și cele ale Consiliului Director;

b) reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel;

c) semnează actele și documentele adoptate de organele de conducere ale Asociației;

d) stabilește sarcinile și îndrumarea activităților pentru membrii Consiliului Director;

e) urmărește și asigura ducerea la îndeplinire a hotărârilor, deciziilor, altor documente și măsuri, stabilite de către Adunarea Generală a Asociației și de către Consiliul Director;

f) propune Adunării Generale a Asociației numirea și/sau revocarea cenzorilor;

g) propune Consiliului Director numirea și/sau revocarea conducerii aparatului tehnic al Asociației;

h) îndeplinește alte sarcini dispuse de către Adunarea Generală a Asociației și/sau Consiliul Director.

(6) Actele emise de Asociație pentru realizarea propriilor obiective vor fi semnate de către Presedintele Consiliului Director. Presedintele Consiliului Director poate delega o parte din atribuțiile sale altei persoane din cadrul Consiliului Director.

Art. 24. - (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un Director Executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării

Contractului/Contractelor de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut.

(4) Aparatul tehnic are în atribuțiunile sale:

- a) îndeplinirea sarcinilor specifice încredințate de către Consiliul Director;
- b) redactarea și arhivarea documentelor asociației;
- c) întocmirea și supunerea spre aprobarea Consiliului Director a Regulamentelor de Organizare și Functionare pentru toate structurile componente ale Asociației, respectiv a fiselor de post aferente personalului angajat.

(5) Directorul executiv are ca atribuții principale:

- a) coordonează activitatea aparatului tehnic a Asociației;
- b) aprobă documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației;
- c) propune angajarea, eliberarea din funcție și sancționarea personalului contractual și pe cel cu contract de colaborare;
- d) stabilește sarcinile personalului angajat în fișa postului;
- e) informează trimestrial Consiliul Director cu privire la realizarea obiectivelor Asociației;
- f) îndeplinește și alte atribuții desemnate de către Consiliul Director;
- g) organizarea sistemului de emitere a facturilor, respectiv de întocmire a listelor lunare de plăți și încasări;
- h) organizarea sistemului de încasare a facturilor lunare de la utilizatori sau, după caz, a cotelor de contribuție a membrilor asociației la bugetul Asociației;
- i) calcularea și încasarea penalizărilor conform sistemului aprobat de Adunarea Generală a Asociației și declanșarea procedurilor de executare silită în cazul rău-platnicilor;
- j) întocmirea și păstrarea evidențelor contabile și a registrelor Asociației, specifice managementului financiar;
- k) eliberează, la solicitarea utilizatorilor, adeverințe privind plata la zi a facturilor pentru serviciile furnizate/prestate în cadrul Asociației;

(6) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25. - (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezență și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii Consiliului Director.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 26. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 (trei) membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un Regulament intern de funcționare

(4) Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- **Doamna Alina Daniela Rusu**, Director executiv al Direcției Economice, Consiliul Județean Braila cetatean roman, nascuta la data de 19.12.1968, in localitatea Braila, domiciliat in Braila, strada Rosiori, nr.13, bl.A33, sc.3, ap.49, titular al CI seria XR nr.168850, eliberat de Politia municipiului Braila la data de 30.08.2004, expert contabil;

- **Ionel Gheorghe**, cetatean roman, nascut la data de 25.06.1959, in localitatea Insuratei, domiciliat in localitatea Insuratei, judetul Braila posesor CI seria XR, nr.158997, eliberata de Politia orasului Insuratei la data de 17.05.2004, Primar al orasului Insuratei

- **Petrica Calu**, cetatean roman, nascut la data de 24.11.1964, in comuna Gemenele, judetul Braila, domiciliat in com.Gemenele, jud.Braila, posesor BI seria HC nr.626807, eliberat de Politia.Braila, primar al comunei Gemenele.

(5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27[^]2 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

(6) Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

În realizarea competenței sale cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;

c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;

d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

CAPITOLUL VI

Dizolvarea și lichidarea

Art. 27. - Asociația se dizolvă :

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;

c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28. - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3 (trei), dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrara ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 30. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 32. - (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 5 (cinci) exemplare originale, astăzi,

ASOCIAȚII

Judetul Braila

prin Presedinte Consiliu Judetean **GHEORGHE BUNEA STANCU**

Semnatura _____

Municipiul Braila,

Prin Primar Aurel Gabriel Simionescu

Semnatura _____

Orasul Ianca,

Prin Primar Fanel Geoge Chirita

Semnatura _____

Orasul Insuratei,
Prin Primar Ionel Gheorghe

Semnatura _____

Comuna Baraganu,
Prin Primar Victor Bivolaru

Semnatura _____

Comuna Bertestii de Jos,
Prin Primar Costel-Florinel Capbun

Semnatura _____

Comuna Bordei Verde,
Prin Primar Georgel Vasile

Semnatura _____

Comuna Cazasu,
Prin Primar Tudorel Anton

[Semnatura] _____

Comuna Chiscani,
Prin Primar Ion Craciun

Semnatura _____

Comuna Ciocile,
Prin Primar Elisabeta Coman Sobaru

Semnatura _____

Comuna Ciresu,
Prin Primar Radu Popa

Semnatura _____

Comuna Dudesti,

Prin Primar Marian Bocanel

Semnatura _____

Comuna Frecatei,

Prin Primar Ioan Popa

Semnatura _____

Comuna Galbenu,

Prin Primar Enache Drogeanu

Semnatura _____

Comuna Gemenele,

Prin Primar Petrica Calu

Semnatura _____

Comuna Gradistea,

Prin Primar Petre Andrei

Semnatura _____

Comuna Gropeni,

Prin Primar Stan Malinche

Semnatura _____

Comuna Jirlau,

Prin Primar Rica Tutulan

Semnatura _____

Comuna Marasu,

Prin Primar Nicolae Nitescu

Semnatura _____

Comuna Maxineni,
Prin Primar Mihai Ruse

Semnatura _____

Comuna Mircea Voda,
Prin Primar Alexandru Mosescu

Semnatura _____

Comuna Movila Miresii,
Prin Primar Dumitru Panturu

Semnatura _____

Comuna Racovita,
Prin Primar Ion Margarit

Semnatura _____

Comuna Rimnicelu,
Prin Primar Lucian Chiru

Semnatura _____

Comuna Romanu,
Prin Primar Dumitru Vasilache

Semnatura _____

Comuna Rosiori,
Prin Primar Neculai Soceanu

Semnatura _____

Comuna Salcia Tudor,
Prin Primar Jan Buzatu

Semnatura _____

Comuna Scortaru Nou,
Prin Primar Gheorghe Chivereanu

Semnatura _____

Comuna Silistea,
Prin Primar Victor Adetu

Semnatura _____

Comuna Stancuta,
Prin Primar Nicu Turcu

Semnatura _____

Comuna Surdila Gaiseanca,
Prin Primar Petre Cazacu

Semnatura _____

Comuna Surdila Greci,
Prin Primar Ionel Meirosu

Semnatura _____

Comuna Sutesti,
Prin Primar Cristian Codreanu

Semnatura _____

Comuna Tichilesti,
Prin Primar Gicu Davidescu

Semnatura _____

Comuna Traian,
Prin Primar Nicusor Abaseaca

Semnatura _____

Comuna Tudor Vladimirescu,

Prin Primar Vasile Constantin

Semnatura _____

Comuna Tufesti,

Prin Primar Stefan Moise

Semnatura _____

Comuna Ulmu,

Prin Primar Marian Iconaru

Semnatura _____

Comuna Unirea,

Prin Primar Ioan Ungureanu

[Semnatura] _____

Comuna Vadeni,

Prin Primar Stanca Coman

Semnatura _____

Comuna Victoria,

Prin Primar Tica Ion

[Semnatura] _____

Comuna Visani,

Prin Primar Neagu Caraman

Semnatura _____

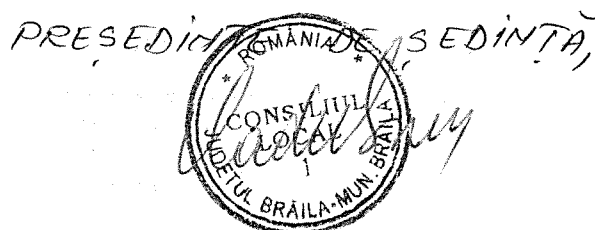
Comuna Viziru,

Prin Primar Dima Priceputu

Semnatura _____

Comuna Zavoia,
Prin Primar Neculai Manole

Semnatura _____





STATUTUL

Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul / serviciile de salubritate a localitatilor si managementul deșeurilor solide „ECO DUNAREA Braila”

Asociații:

1. **Județul Braila**, prin Consiliul Județean Braila, cu sediul în Braila, Piata Independentei nr. 1, jud. Braila, cod 810 210, reprezentat de d-l ec. **GHEORGHE BUNEA STANCU**, în calitate de *Președinte al Consiliului Județean*, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean Braila, nr167/27.10.2008;
2. **Municipiul Braila**, prin Consiliul Local al Municipiului Braila, cu sediul in Braila, Piata Independentei, nr.1, cod 810 210, reprezentat de ing. dr. **AUREL GABRIEL SIMIONESCU**, în calitate de *Primar*, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Municipal nr. 250/30.09.2008;
3. **Orasul Ianca**, prin Consiliul Local al Orasului Ianca, cu sediul in Ianca, str. Garii, nr. 7, cod 815 200, jud. Braila, reprezentat de d-l **Fanel George Chirita**, în calitate de *Primar*, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 93/06.11.2008;
4. **Orasul Insuratei**, prin Consiliul Local al Orasului Insuratei, cu sediul in Insuratei, str. Brailei, nr. 18, cod 815 300, jud. Braila, reprezentat de d-l **Ionel Gheorghe**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 52/30.09.2008;
5. **Comuna Baraganul**, prin Consiliul Local al Comunei Baraganu, cu sediul in Baraganul, jud. Braila, cod 817 005, reprezentat prin d-l **Victor Bivolaru**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 46/02.09.2008;
6. **Comuna Bertestii de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Bertestii de Jos, cu sediul in Bertestii de Jos, jud. Braila, cod 817 010, reprezentat prin d-l **Costel-Florinel Capbun**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 41/30.09.2008;
7. **Comuna Bordei Verde**, prin Consiliul Local al Comunei Bordei Verde, cu sediul in Bordei Verde, jud. Braila, cod 817 020, reprezentat prin d-l **Georgel Vasile**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 34/11.09.2008;
8. **Comuna Cazasu**, prin Consiliul Local al Comunei Cazasu, cu sediul in Cazasu, jud. Braila, cod 817 181, reprezentat prin d-l **Tudorel Anton**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 57/08.10.2008;



9. **Comuna Chiscani**, prin Consiliul Local al Comunei Chiscani, cu sediul in Chiscani, jud. Braila, cod 817 025, reprezentat prin d-l **Ion Craciun**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 73/25.09.2008;
10. **Comuna Ciocile**, prin Consiliul Local al Comunei Ciocile, cu sediul in Ciocile, jud. Braila, cod 817 030, reprezentat prin d-na **Elisabeta Coman Sobaru**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 53/29.09.2008;
11. **Comuna Ciresu**, prin Consiliul Local al Comunei Ciresu, cu sediul in Ciresu, jud. Braila, cod 817 035, reprezentat prin d-l **Radu Popa**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 36/30.09.2008;
12. **Comuna Dudesti**, prin Consiliul Local al Comunei Dudesti, cu sediul in Dudesti, jud. Braila, cod 817 040, reprezentat prin d-l **Marian Bocanel**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 40/29.09.2008;
13. **Comuna Frecatei**, prin Consiliul Local al Comunei Frecatei, cu sediul in Frecatei, jud. Braila, cod 817 045, reprezentat prin d-l **Ioan Popa**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 44/10.09.2008;
14. **Comuna Galbenu**, prin Consiliul Local al Comunei Galbenu, cu sediul in Galbenu, jud. Braila, cod 817 055, reprezentat prin d-l **Enache Drogeanu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 30/29.09.2008;
15. **Comuna Gemenele**, prin Consiliul Local al Comunei Gemenele, cu sediul in Gemenele, jud. Braila, cod 817 060, reprezentat prin d-l **Petrica Calu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 42/08.10.2008;
16. **Comuna Gradistea**, prin Consiliul Local al Comunei Gradistea, cu sediul in Gradistea, jud. Braila, cod 817 065, reprezentat prin d-l **Petre Andrei**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 48/17.09.2008;
17. **Comuna Gropeni**, prin Consiliul Local al Comunei Gropeni, cu sediul in Gropeni, jud. Braila, cod 817 070, reprezentat prin d-l **Stan Malinche**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 94/30.09.2008;
18. **Comuna Jirlau**, prin Consiliul Local al Comunei Jirlau, cu sediul in Jirlau, jud. Braila, cod 817 075, reprezentat prin d-l **Rica Tutulan**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 54/30.09.2008;
19. **Comuna Marasu**, prin Consiliul Local al Comunei Marasu, cu sediul in Marasu, jud. Braila, cod 817 080, reprezentat prin d-l **Nicolae Nitescu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 43/31.10.2008;
20. **Comuna Maxineni**, prin Consiliul Local al Comunei Maxineni, cu sediul in Maxineni, jud. Braila, cod 817 090, reprezentat prin d-l **Mihai Ruse**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 35/15.08.2008;
21. **Comuna Mircea Voda**, prin Consiliul Local al Comunei Mircea Voda, cu sediul in Mircea Voda, jud. Braila, cod 817 095, reprezentat prin d-l **Alexandru Mosescu**, in



- calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 63/24.09.2008;
22. **Comuna Movila Miresii**, prin Consiliul Local al Comunei Movila Miresii, cu sediul in Movila Miresii, jud. Braila, cod 817 100, reprezentat prin d-l **Dumitru Panturu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 28/04.09.2008;
 23. **Comuna Racovita**, prin Consiliul Local al Comunei Racovita, cu sediul in Racovita, jud. Braila, cod 817 105, reprezentat prin d-l **Ion Margarit**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 30.23.08.2008;
 24. **Comuna Rimnicelu**, prin Consiliul Local al Comunei Rimnicelu, cu sediul in Rimnicelu, jud. Braila, cod 817 110, reprezentat prin d-l **Lucian Chiru**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 45/19.09.2008;
 25. **Comuna Romanu**, prin Consiliul Local al Comunei Romanu, cu sediul in Romanu, jud. Braila, cod 817 115, reprezentat prin d-l **Dumitru Vasilache**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 41/21.08.2008;
 26. **Comuna Rosiori**, prin Consiliul Local al Comunei Rosiori, cu sediul in Rosiori, jud. Braila, cod 817 120, reprezentat prin d-l **Neculai Soceanu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 45/30.09.2008;
 27. **Comuna Salcia Tudor**, prin Consiliul Local al Comunei Salcia Tudor, cu sediul in Salcia Tudor, jud. Braila, cod 817 125, reprezentat prin d-l **Jan Buzatu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 35/30.10.2008;
 28. **Comuna Scortaru Nou**, prin Consiliul Local al Comunei Scortaru Nou, cu sediul in Scortaru Nou, jud. Braila, cod 817 130, reprezentat prin d-l **Gheorghe Chivereanu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 78/25.09.2008;
 29. **Comuna Silistea**, prin Consiliul Local al Comunei Silistea, cu sediul in Silistea, jud. Braila, cod 817 140, reprezentat prin d-l **Victor Adetu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 62/26.09.2008;
 30. **Comuna Stancuta**, prin Consiliul Local al Comunei Stancuta, cu sediul in Stancuta, jud. Braila, cod 817 150, reprezentat prin d-l **Nicu Turcu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 60/09.09.2008;
 31. **Comuna Surdila Gaiseanca**, prin Consiliul Local al Comunei Surdila Gaiseanca, cu sediul in Surdila Gaiseanca, jud. Braila, cod 817 155, reprezentat prin d-l **Petre Cazacu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 31/24.09.2008;
 32. **Comuna Surdila Greci**, prin Consiliul Local al Comunei Surdila Greci, cu sediul in Surdila Greci, jud. Braila, cod 817 160, reprezentat prin d-l **Ionel Meirosu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 28/30.09.2008;



33. **Comuna Sutesti**, prin Consiliul Local al Comunei Sutesti, cu sediul in Sutesti, jud. Braila, cod 817 165, reprezentat prin d-l **Cristian Codreanu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 55/19.09.2008;
34. **Comuna Tichilesti**, prin Consiliul Local al Comunei Tichilesti, cu sediul in Tichilesti, jud. Braila, cod 817 170, reprezentat prin d-l **Gicu Davidescu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 41/22.09.2008;
35. **Comuna Traian**, prin Consiliul Local al Comunei Traian, cu sediul in Traian, jud. Braila, cod 817 175, reprezentat prin d-l **Nicusor Abaseaca**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 49/30.09.2008;
36. **Comuna Tudor Vladimirescu**, prin Consiliul Local al Comunei Tudor Vladimirescu, cu sediul in Tudor Vladimirescu, jud. Braila, cod 817 180, reprezentat prin d-l **Vasile Constantin**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 44/12.09.2008;
37. **Comuna Tufesti**, prin Consiliul Local al Comunei Tufesti, cu sediul in Tufesti, jud. Braila, cod 817 185, reprezentat prin d-l **Stefan Moise**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 41/29.09.2008;
38. **Comuna Ulmu**, prin Consiliul Local al Comunei Ulmu, cu sediul in Ulmu, jud. Braila, cod 817 190, reprezentat prin d-l **Marian Iconaru**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 27/29.09.2008;
39. **Comuna Unirea**, prin Consiliul Local al Comunei Unirea, cu sediul in Unirea, jud. Braila, cod 817 195, reprezentat prin d-l **Ioan Ungureanu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 59/30.09.2008;
40. **Comuna Vadeni**, prin Consiliul Local al Comunei Vadeni, cu sediul in Vadeni, jud. Braila, cod 817 200, reprezentat prin d-na **Stanca Coman**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 31/30.09.2008;
41. **Comuna Victoria**, prin Consiliul Local al Comunei Victoria, cu sediul in Victoria, jud. Braila, cod 817 205, reprezentat prin d-l **Tica Ion**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 44/15.09.2008;
42. **Comuna Visani**, prin Consiliul Local al Comunei Visani, cu sediul in Visani, jud. Braila, cod 817 210, reprezentat prin d-l **Neagu Caraman**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 50/30.09.2008;
43. **Comuna Viziru**, prin Consiliul Local al Comunei Viziru, cu sediul in Viziru, jud. Braila, cod 817 215, reprezentat prin d-l **Dima Priceputu**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 32/25.09.2008;
44. **Comuna Zavoaia**, prin Consiliul Local al Comunei Zavoaia, cu sediul in Zavoaia, jud. Braila, cod 817 220, reprezentat prin d-l **Neculai Manole**, in calitate de *Primar*, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 28/29.08.2008;

Denumiti colectiv "Asociații" și individual "Asociatul"

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților și OUG nr. 78/2000, privind regimul deșeurilor, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul / serviciile de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale „ECO DUNAREA Braila” (denumită în continuare „Asociația”), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. – Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNAREA Braila”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 67592 din 25.11.2008, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. – (1) Sediul Asociației este în România, Braila, Piața Independenței, nr. 1, cod 810 210.
(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației, sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. – Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. – (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de salubritate a localităților și managementul al deșeurilor solide (denumit în continuare „Serviciul”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare „Strategia de dezvoltare”).

Scopul Asociației este promovarea și reprezentarea intereselor unităților administrativ-teritoriale membre, în legătură cu:

a) înființarea, organizarea, coordonarea, reglementarea, finanțarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării serviciilor publice comunitare de salubritate a localităților;

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților și OUG nr. 78/2000, privind regimul deșeurilor, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul / serviciile de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale „ECO DUNAREA Braila” (denumită în continuare „Asociația”), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1. – Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNAREA Braila”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 67592 din 25.11.2008, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. – (1) Sediul Asociației este în România, Braila, Piața Independentei, nr. 1, camera 406, cod 810 210.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc, aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației, sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. – Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. – (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de salubritate a localităților și managementul al deșeurilor solide (denumit în continuare „Serviciul”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare „Strategia de dezvoltare”).

Scopul Asociației este promovarea și reprezentarea intereselor unităților administrativ-teritoriale membre, în legătură cu:

a) înființarea, organizarea, coordonarea, reglementarea, finanțarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării serviciilor publice comunitare de salubritate a localităților;

b) funcționarea, administrarea și exploatarea în comun a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor comunitare de salubritate a localităților;

c) realizarea în comun a proiectelor de investiții publice pentru realizarea, reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor comunitare de salubritate și a sistemelor de utilități publice aferente.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contracte de delegare a gestiunii (denumit(e) în continuare „**Contract(e) de Delegare**”) atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006 și ale legilor speciale aplicabile. În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. – (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a Contractului/Contractelor de Delegare și stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31¹ din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să încheie Contractul /Contractele de Delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre implicate care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare
- g) să monitorizeze executarea Contractului/Contractelor de Delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor

încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale să aplice penalitățile contractuale;

- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând să crească oportunitățile de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- j) să îmbunătățească planificarea dezvoltării economice;
- k) să îmbunătățească managementul resurselor comunității alocate gestiunii deșeurilor

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut, Asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

- coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu ;
- contractarea sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;
- garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor contractate de operatorii serviciilor de utilități publice în vederea înființării sau dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor
- restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
- protecția și conservarea mediului natural și construit ;
- să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe ;
- să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante ;
- să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor ;
- să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat ;

CAPITOLUL III – PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de 21000 RON, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a Asociațiilor, după cum urmează :

- 
- JUDETUL BRAILA – 500 LEI;
 - MUNICIPIUL BRAILA – 500 LEI;
 - ORASUL INSURATEI – 500 LEI;
 - ORASUL IANCA – 500 LEI;
 - COMUNA BARAGANU – 500 LEI;
 - COMUNA BERTESTII DE JOS – 500 LEI;
 - COMUNA BORDEI VERDE – 500 LEI;
 - COMUNA CAZASU – 500 LEI;
 - COMUNA CHISCANI – 500 LEI;
 - COMUNA CIOCILE – 500 LEI;
 - COMUNA CIRESU – 500 LEI;
 - COMUNA DUDESTI – 500 LEI;
 - COMUNA FRECATEI – 500 LEI;
 - COMUNA GALBENU – 500 LEI;
 - COMUNA GEMENELE – 500 LEI;
 - COMUNA GRADISTEA – 500 LEI;
 - COMUNA GROPENI – 500 LEI;
 - COMUNA JIRLAU – 500 LEI;
 - COMUNA MARASU – 500 LEI;
 - COMUNA MAXINENI – 500 LEI;
 - COMUNA MIRCEA VODA – 500 LEI;
 - COMUNA MOVILA MIREȘII – 500 LEI;
 - COMUNA RACOVITA – 500 LEI;
 - COMUNA ROSIORI – 500 LEI;
 - COMUNA RIMNICELU – 500 LEI;
 - COMUNA ROMANU – 500 LEI;
 - COMUNA SALCIA TUDOR – 500 LEI;
 - COMUNA SCORTARU NOU – 500 LEI;
 - COMUNA SILISTEA – 600 LEI;
 - COMUNA STANCUTA – 500 LEI;
 - COMUNA GAISEANCA – 500 LEI;
 - COMUNA SURDILA GRECI – 500 LEI;
 - COMUNA SUTESTI – 500 LEI;
 - COMUNA TICHILEȘTI – 500 LEI;
 - COMUNA TRAIAN – 500 LEI;
 - COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU – 500 LEI;
 - COMUNA TUFESTI – 500 LEI;
 - COMUNA ULMU – 500 LEI;
 - COMUNA UNIREA – 500 LEI;
 - COMUNA VADENI – 500 LEI;
 - COMUNA VICTORIA – 500 LEI;
 - COMUNA VISANI – 500 LEI;
 - COMUNA VIZIRU – 500 LEI;
 - COMUNA ZAVOAIA – 500 LEI;

Art. 7. – Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) Contribuțiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

Suma proportionala fiecarui trimestru, va fi platita de catre Asociati in primele 15 (cincisprezece) zile de la inceputul acestuia.

- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c) Donații, sponsorizări sau legate;
- d) Orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 8. – Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art.9. (1)Sistemele de utilități publice sau părțile componente ale acestora, realizate în comun în cadrul Asociației, aparțin proprietății publice a unităților administrativ teritoriale membre și se înregistrează în patrimoniul acestora conform prevederilor Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, pe baza următoarelor criterii :

a) bunurile situate pe raza unei singure unități administrativ – teritoriale, pe care o și deserveșc, vor aparține domeniului public al acesteia ;

b) bunurile situate pe raza mai multor unități administrativ – teritoriale și/sau care deserveșc mai multe unități administrativ – teritoriale, vor aparține domeniului public al județului ;

(2) Sistemele de utilități publice necesare furnizării/prestării serviciilor comunitare de salubritate a localităților, precum și alte bunuri aparținând proprietății publice sau private a unităților administrativ teritoriale membre, specifice infrastructurii tehnico – edilitare a acestora, indispensabile furnizării Serviciilor, vor fi încredințate de părți Asociației.

(3) Bunurile care deserveșc mai multe unități administrativ teritoriale care sunt în proprietatea acestora la data constituirii Asociației, rămân în proprietatea lor și pot fi atribuite, în condițiile legii, instituțiilor abilitate, în vederea realizării proiectelor de investiții.

(4) Bunurile proprietate publică și/sau privată aparținând unităților administrativ – teritoriale asociate din componența sistemelor de utilități publice, încredințate Asociației sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil în patrimoniul acesteia.

(5) Patrimoniul încredințat Asociației aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre, respectiv patrimoniul propriu al Asociației nu poate fi grevat de datorii sau de alte obligații ale membrilor Asociației.

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII

Art. 10. – Asociații au următoarele drepturi :

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) Să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;

- d) reprezentanții legali și împuterniciții desemnați de membrii Asociației acționează în numele acestora în baza mandatelor încredințate prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

Art. 11. – Asociații au următoarele obligații :

- a) Să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) Să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă trimestrial în primele 15 (cincisprezece) zile ale fiecărui trimestru;
- c) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) Să participe, prin reprezentanții lor la ședințele adunării generale a Asociației;
- e) Să propună Adunării Generale persoane care să facă parte din Consiliul Director.

Art. 12. – (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare la care este parte în calitate de Delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui Contract de Delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un Asociat nu aprobă Contractul de Delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului Contract de Delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat la cunoștință respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile Contractelor de Delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului Asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului, către Operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) pct.7 în prezentul statut, din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractele de Delegare.

Art. 13. – (1) Asociația poate accepta, cu acordul Asociațiilor, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții Asociațiilor în adunarea generală a Asociației, au nevoie de un mandat special prealabil din partea unităților administrative-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației, acceptă toate prevederile prezentului Statut și delegă managementul activităților de colectare, transport și depozitare a deșeurilor deservit de stația de transfer corespunzătoare aceluiași operator ca și celelalte părți din respectiva arie de colectare, printr-un act adițional la contractul original de delegare, semnat de Asociație în numele unității administrativ-teritoriale pe care o reprezintă.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a asociațiilor de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și actului constitutiv al Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul conform prevederilor legale să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la Contractul de Delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama Asociatului respectiv.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea generală a Asociației

Art. 14. – (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociațiilor și Președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. – Adunarea generală alege dintre membrii săi **președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. – Sunt numiți în calitate de membri ai primei adunări generale:

- Dl. GHEORGHE BUNEA STANCU, Președinte al Consiliul Județean Braila;
- Dl. Aurel Gabriel Simionescu, Primar al Municipiului Braila;
- Dl. George Fanel Chirita, Primar al Orașului Ianca ;
- Dl. Ionel Gheorghe, Primar al Orașului Insuratei;
- Dl. Victor Bivolaru, Primar al Comunei Baraganu;
- Dl. Costel-Florinel Capbun, Primar al Comunei Bertestii de Jos ;
- Dl. Georgel Vasile, Primar al Comunei Bordei Verde;
- Dl. Tudorel Anton, Primar al Comunei Cazasu;
- Dl. Ion Craciun, Primar al Comunei Chiscani;
- D-na Elisabeta Coman Sobaru, Primar al Comunei Ciocile;
- Dl. Radu Popa, Primar al Comunei Ciresu;
- Dl. Marian Bocanel, Primar al Comunei Dudesti;
- Dl. Ioan Popa, Primar al Comunei Frecatei;
- Dl. Enache Drogeanu, Primar al Comunei Galbenu;
- Dl. Petrica Calu, Primar al Comunei Gemenele;
- Dl. Petre Andrei, Primar al Comunei Gradistea;
- Dl. Stan Malinche, Primar al Comunei Gropeni;
- Dl. Rica Tutulan, Primar al Comunei Jirlau;
- Dl. Nicolae Nitescu, Primar al Comunei Marasu;
- Dl. Mihai Ruse, Primar al Comunei Maxineni;
- Dl. Alexandru Mosescu, Primar al Comunei Mircea Voda;
- Dl. Dumitru Panturu, Primar al Comunei Movila Miresii;
- Dl. Ion Margarit, Primar al Comunei Racovita;
- Dl. Lucian Chiru, Primar al Comunei Rimnicelu;
- Dl. Dumitru Vasilache, Primar al Comunei Romanu;
- Dl. Neculai Soceanu, Primar al Comunei Rosiori;
- Dl. Jan Buzatu, Primar al Comunei Salcia Tudor;
- Dl. Gheorghe Chivereanu, Primar al Comunei Scortaru Nou;
- Dl. Victor Adetu, Primar al Comunei Silistea;
- Dl. Nicu Turcu, Primar al Comunei Stancuta;
- Dl. Petre Cazacu, Primar al Comunei Surdila Gaiseanca;
- Dl. Ionel Meirosu, Primar al Comunei Surdila Greci;
- Dl. Cristian Codreanu, Primar al Comunei Sutesti;
- Dl. Gicu Davidescu, Primar al Comunei Tichilesti;
- Dl. Abaseaca Nicusor, Primar al Comunei Traian;



- Dl. Vasile Constantin, Primar al Comunei Tudor Vladimirescu;
- Dl. Stefan Moise, Primar al Comunei Tufesti;
- Dl. Marian Iconaru, Primar al Comunei Ulmu;
- Dl. Ioan Ungureanu, Primar al Comunei Unirea;
- D-na Stanca Coman, Primar al Comunei Vadeni;
- Dl. Tica Ion, Primar al Comunei Victoria;
- Dl. Neagu Caraman, Primar al Comunei Visani;
- Dl. Dima Priceputu, Primar al Comunei Viziru;
- Dl. Neculai Manole, Primar al Comunei Zavoaia.

Art. 17. - (1) – Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către Asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10,000 Euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea prin hotărâre a cotizației anuale a asociaților potrivit necesităților de dezvoltare ale asociației;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform art. 5 alin. (2), sunt :



- a) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu ;
- b) contractarea și/sau garantarea împrumuturilor pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;
- c) garantarea, în condițiile legii, a împrumuturilor contractate de operatorii serviciilor de utilități publice în vederea înființării sau dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor
- d) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
- e) protecția și conservarea mediului natural și construit ;
- f) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe ;
- g) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante ;
- h) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor ;
- i) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat ;

Art. 18. – (1) În temeiul art. 17 alin. (3) din prezentul statut, adunarea generală hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al Asociațiilor, în special:

- a) Strategia de Dezvoltare ;
- b) Politica tarifară;
- c) Contractele de Delegare.

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin :

- a). Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciului. Pe baza Strategiei de Dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de Strategia de Dezvoltare.
- b). Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor.
- c). Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și ale Asociațiilor

deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate la și vor face parte integrantă din Contractele de Delegare corespunzătoare.

d). Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale Asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

e). În funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui Asociat și de Strategia de Dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului, va fi încredințată unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor Contract/Contracte de Delegare.

f). Contractul / Contractele de Delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și vor fi încheiate(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama Asociațiilor/acelor Asociații care delegă împreună prin același Contract de Delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora.

g). Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin Contractul/Contractele de Delegare, va întreține, moderniza, reabilite și extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor Contractului de Delegare.

h). Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul Contractului de Delegare.

i). Asociația va exercita, în numele și pe seama Asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Politica tarifară

1. Fiecare Parte trebuie să aprobe tarifele și taxele aplicabile de către operatori în cadrul ariei geografice corespunzătoare competenței teritoriale, în conformitate cu politica tarifară stabilită de către Asociație și după consultări prealabile în cadrul Adunării. Tarifele și taxele trebuie stabilite, ajustate și modificate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

2. De îndată ce va fi stabilit un tarif unic pentru colectarea, transportul deșeurilor la punctele/stațiile de transfer și exploatarea punctelor/stațiilor de transfer de sortare și de compostare, pentru o zonă de colectare determinată, Asociația va aproba acest tarif, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale pe teritoriul cărora se aplică acest tarif. Cu ocazia deliberărilor legate de acest tarif unic doar unitățile administrativ-teritoriale pe teritoriul cărora se aplică acest tarif vor avea dreptul să voteze în cadrul Adunării Generale asupra hotărârii de fixare a tarifului unic.

Art. 19. – Reprezentanții Asociațiilor în adunarea generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu legile în vigoare.

Art. 20. – (1) Adunarea generală va fi convocată ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 30 membri, reprezentând $\frac{3}{4}$ din total din membrii Asociației.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

(5) Adunarea generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesul verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui Asociat convocat conform prevederilor alin.2 de mai sus, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 21. – (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți Asociați, respectiv Asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut „**Asociați implicați**”, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a) – h) și l) din prezentul statut se iau în prezența a $\frac{3}{4}$ din Asociați și cu majoritatea voturilor Asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) lit. a) – j) din prezentul statut se iau în prezența tuturor Asociațiilor/Asociaților Implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul Asociațiilor/Asociaților Implicați care însumează cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul total al populației tuturor Asociațiilor/Asociaților Implicați, fie a cel puțin $\frac{2}{3}$ din numărul Asociațiilor/Asociaților Implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor Asociațiilor/Asociaților Implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de Asociați Implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea Asociaților/Asociaților Implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile hotărârile adunării generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) – k) și la art. 17 alin. (3) lit. a) – j) din prezentul statut se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor Asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare din situațiile prevăzute la alin. (3) – (5) de mai sus, dacă o hotărâre a adunării generale privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit Asociat, nici o hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop.

Art. 22. – (1) Hotărârile adunării generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) – k) și art. 17 alin. (3) lit. a) – j) nu pot fi votate de reprezentanții Asociaților decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a Asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale Asociaților sau Asociaților Implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul Statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3) de mai sus, atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul director

Art. 23. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 2 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 24. - Sunt numiți în calitate de membri ai primului consiliu director:

• D-I GHEORGHE BUNEA STANCU, Presedinte Consiliu Judetean Braila, cetatean roman, nascut la data de 24.12.1954, in comuna Tichilesti, Jud.Braila, domiciliat in Braila, str.Rahovei, nr.55, titular al CI seria XR nr.035321, eliberata de Politia mun.Braila la data de 15.08.2000, Presedintele Asociatiei

- Dl. Aurel Gabriel Simionescu, cetatean roman, nascut la data de 09.12.1955, in loc.Braila, domiciliat in Braila, str.N.Titulescu, nr.45, titular al CI seria XR nr.000003, eliberat de Pol.mun.Braila la data de 10.12.1998, Primar al Municipiului Braila

- Dl. Fanel George Chirita, cetatean roman, nascut la data de 01.03.1971, in loc.Ianca, jud.Braila, domiciliat in Ianca, str.Teilor, nr.53, posesor CI seria XR, nr.189313, eliberat de Politia Ianca la data de 06.04.2005, Primar al orasului Ianca.

Art. 25. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

1. prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
2. propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
3. aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10,000 Euro;
4. angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;
5. în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
6. orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală;
7. răspunde de integritatea, preservarea, utilizarea și exploatarea în condiții de siguranță și eficiență a infrastructurii tehnico-edilitare aferentă Serviciilor încredințate;
8. răspunde de relațiile cu autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ – teritoriale membre ale asociației și monitorizează alocarea la bugetul asociației a cotelor de contribuție ce revin acestora, potrivit acordului de asociere;
9. urmărește, în condițiile legii recuperarea pagubelor produse asociației de către propriul personal sau de către terți;
10. hotărăște necesitatea efectuării operațiunilor de verificare și control asupra modului de gestionare a bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale



membre ale Asociației preluate în gestiune sau asupra bunurilor nou create deținute în coproprietate de către acestea;

11. propune adunării generale crearea unor fonduri speciale necesare pentru reabilitarea, dezvoltarea și asigurarea funcționării în condiții de siguranță și eficiență a infrastructurii tehnico-edilitare aferentă serviciilor;
12. propune adunării generale aprobarea masterplan-ului serviciilor comunitare de salubritate a localităților, programe de reparații curente și/sau programe de investiții pentru reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferentă serviciilor furnizate/prestate de Asociație, stabilește prioritizarea acestora și avizează începerea lucrărilor;
13. decide acționarea în justiție a membrilor asociației vinovați de neplata cotelor de contribuție la bugetul Asociației, timp de mai mult de 90 de zile de la termenul stabilit;
14. decide asupra oportunității acționării în justiție a partenerilor contractuali care se fac vinovați de încălcarea prevederilor contractuale pe care Asociația le-a angajat, în cazul în care nu se găsesc soluții de rezolvare pe cale amiabilă;
15. propune adunării generale a Asociației programe de măsuri și planuri de acțiuni cu privire la dezvoltarea serviciilor, respectiv a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, pentru eficientizarea activității Asociației, modificări ale statutului, participări cu capital, concesiuni de terenuri, contractări de credite, asigurări și altele asemenea;
16. monitorizează asigurarea condițiilor tehnico-materiale necesare desfășurării activității Asociației în conformitate cu obiectivele acesteia, a securității și igienei în procesul muncii, precum și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor, conform prevederilor legale;
17. prezintă Adunării Generale un raport de activitate anual, aferent perioadei precedente, precum și propuneri de îmbunătățire a acesteia;
18. să respecte obligațiile legale în numele și pe seama Asociației;
19. întocmește prin aparatul de specialitate al Asociației strategiile privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, folosind principiul planificării strategice multianuale, programele privind reabilitarea, extinderea și modernizarea infrastructurii existente referitoare la Servicii, programele privind crearea unei infrastructuri noi. Aceste strategii și programe se vor întocmi după consultarea Unității de Implementare a Proiectului "Sistem integrat de gestiune a deșeurilor în județul Braila" (pe toată durata Proiectului), a operatorilor, a programelor de mediu, după care se vor supune Adunării Generale spre aprobare.
20. Întocmește prin aparatul de specialitate al Asociației următoarele documente care ulterior vor fi depuse spre aprobare la Adunarea Generală:
 - a. studii privind modul prin care se delegă serviciile de gestiune ale activităților componente ale Serviciilor privind colectarea deșeurilor, transportul la punctele/stațiile de transfer și operarea lor,
 - b. documentația privind procedurile de licitații (inclusiv cerințele privind participarea precum și criteriile de selectare a operatorilor) organizate pentru

încheierea contractelor de delegare a sistemului de management pentru astfel de activități;

c. orice alte documente necesare în vederea îndeplinirii competențelor Asociației;

21. propune înființarea unui aparat de specialitate pentru realizarea obiectivelor asociației, finanțat din resursele acesteia, organigrama, precum și cuantumul salariilor, indemnizațiilor și premiilor pentru personalul aparatului de specialitate;
22. să îndeplinească toate celelalte obligații menționate în cadrul Statutului sau cele stabilite de către Adunarea Generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

- a) elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciului,
- b) elaborarea caietului de sarcini al Serviciului și
- c) elaborarea regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale,
- d) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- e) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți;
- f) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- g) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului

Art. 26. – (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării Contractului/Contractelor de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 27. – (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii consiliului director.

(3) Consiliu director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.28. (1) Președintele Consiliului director are următoarele atribuții principale:

A. asigură managementul financiar al Asociației prin:

- a) organizarea gestiunii mijloacelor materiale și financiare ale asociației;
- b) organizarea sistemului de emitere a facturilor, respectiv de întocmire a listelor lunare de plăți și încasări;
- c) organizarea sistemului de încasare a facturilor lunare de la utilizatori sau, după caz, a cotelor de contribuție a membrilor asociației la bugetul Asociației;
- d) avizarea efectuării plăților și încasărilor lunare către terți;
- e) avizarea somării restanțierilor și aplicarea procedurii de recuperare a restanțelor, cu aplicarea penalizărilor aferente;
- f) calcularea și încasarea penalizărilor conform sistemului aprobat de Adunarea Generală a Asociației și declanșarea procedurilor de executare silită în cazul rău-platnicilor;
- g) întocmirea și păstrarea evidențelor contabile și a registrelor Asociației, specifice managementului financiar;
- h) prezentarea, la solicitarea consiliului director sau a comisiei de cenzori, a rapoartelor ori a documentelor necesare unor verificări financiar-contabile ale Asociației;
- i) verificarea sau avizarea documentațiilor de achiziții, a contractelor de achiziții publice și a situațiilor de lucrări;
- j) avizarea și monitorizarea contractelor de achiziții dintre Asociație în calitate de autoritate contractantă și furnizorii de utilități (energie electrică, telefonie, combustibili, energie termică și altele asemenea), bunuri, lucrări;
- k) avizarea atribuirii și monitorizarea contractelor de delegare a gestiunii serviciului/serviciilor comunitare de salubritate a localităților încredințate și a infrastructurii aferente.

B. asigură managementul de proprietate al Asociației, și anume:

- a) urmărește comportarea în timp a construcțiilor și instalațiilor componente ale sistemului/sistemelor de utilități publice, întocmirea fișelor tehnice periodice cu privire la starea tehnică a construcțiilor și a instalațiilor aferente;
- b) monitorizează funcționalitatea, integritatea și condițiile de utilizare a bunurilor deținute de Asociație în administrare și exploatare, respectiv a bunurilor proprietate a Asociației;
- c) asigură procurarea mijloacelor materiale – echipamente, utilaje, piese de schimb, accesorii, dotări, etc. - necesare pentru lucrările de întreținere și reparații curente ale



infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor furnizate/prestate de asociație în calitate de operator;

- d) verifică programarea și efectuarea, la timp și eficient, a lucrărilor de întreținere și reparații curente;
- e) supraveghează execuția lucrărilor de întreținere și de reparații curente și participă la recepția lor, consemnând finalizarea acestora și verifică efectuarea plăților corespunzătoare stadiului lucrărilor contracte;
- f) controlul, angajarea, retribuirea, promovarea și sancționarea personalului angajat în structura organizațională a Asociației pentru derularea activităților proprii și îndeplinirea obligațiilor contractuale;
- g) verificarea și controlul cunoașterii, însușirii, aplicării și respectării în activitatea specifică fiecărui loc de muncă a prevederilor actelor normative referitoare la domeniul serviciului comunitar de salubritate a localităților încredințat;

C. îndeplinește orice alte obligații prevăzute de legislația în vigoare.

(2) Președintele Consiliului Director al Asociației îndeplinește și următoarele atribuții:

- a) verifică respectarea și îndeplinirea hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Asociației și deciziile Consiliului Director;
 - b) organizează, conduce și controlează activitatea serviciilor interne și a aparatului propriu al Asociației și adoptă măsuri corespunzătoare pentru îndeplinirea sarcinilor acestora;
 - c) supraveghează stricta respectare a clauzelor contractuale, în cazul în care gestiunea serviciilor încredințate asociației, respectiv administrarea și exploatarea patrimoniului aferent acestora este asigurată de persoane juridice în baza contractelor de delegare a gestiunii;
 - d) angajează personalul necesar funcționării aparatului și serviciilor proprii ale asociației, prin contract individual de muncă sau convenție civilă de prestări de servicii, cu respectarea legislației în vigoare;
 - e) reprezintă Asociația în încheierea și derularea contractelor și își asumă drepturi și obligații în numele Asociației;
 - f) reprezintă Asociația în relațiile cu terții, inclusiv în acțiunile judecătorești inițiate de Asociație împotriva unui terț ori a membrilor asociației care nu și-au îndeplinit obligațiile statutare față de Asociație, sau în procesele inițiate de unul dintre membrii, care contestă o hotărâre a Asociației;
 - g) avizează ordinea de priorități și programul lucrărilor de întreținere și reparații curente ale construcțiilor și instalațiilor din componența sistemului de utilități publice încredințat Asociației;
 - h) autorizează efectuarea cheltuielilor și plăților Asociației;
 - i) primește și soluționează, în conformitate cu prevederile legale, cererile, reclamațiile și petițiile formulate de utilizatori în legătură cu serviciile comunitare de utilități publice furnizate/prestate;
 - j) convoacă Consiliul Director lunar sau ori de câte ori este nevoie;
 - k) întocmește ordinea de zi a ședinței Consiliului Director și conduce lucrările acestuia;
- 

- l) eliberează, la solicitarea utilizatorilor, adeverințe privind plata la zi a facturilor pentru serviciile furnizate/prestate în cadrul Asociației;
- m) semnează orice acte (cereri, acțiuni de chemare în judecată, sesizări, reclamații și altele asemenea) emise de Consiliul Director; semnează contractele individuale de muncă sau convențiile civile de prestări de servicii cu personalul angajat, precum și orice alte contracte încheiate de Asociația cu persoane fizice sau juridice;
- n) păstrează și folosește ștampila Asociației.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 29. – (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(4) Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt

- Doamna Alina Daniela Rusu, Director executiv al Direcției Economice, Consiliul Județean Braila cetatean roman, născută la data de 19.12.1968, în localitatea Braila, domiciliat în Braila, str.Rosiori, nr.13, bl.A33, sc.3, ap.49, titular al CI seria XR nr.168850, eliberat de Poliția mun.Braila la data de 30.08.2004, expert contabil;

- Ionel Gheorghe, cetatean roman, născut la data de 25.06.1959, în loc.Insuratei, domiciliat în loc.Insuratei, posesor CI seria XR, nr.158997, eliberată de Pol.orasului Insuratei la data de 17.05.2004, Primar al orasului Insuratei

- Petrica Calu, cetatean roman, născut la data de 24.11.1964, în comuna Gemenele, jud.Braila, domiciliat în com.Gemenele, jud.Braila, posesor BI seria HC nr.626807, eliberat de Pol.Braila, primar al comunei Gemenele;

(5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

(6) Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

În realizarea competenței sale cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori:

- a) verifica modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- c) poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

CAPITOLUL VI – DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 30. – Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 31. – Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 32. – Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 33. – (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente

Art. 34. – (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 35. – (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

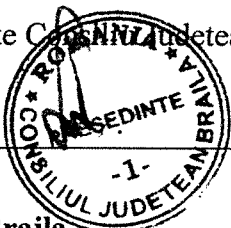
Prezentul statut a fost semnat în 5 (cinci) exemplare originale, astăzi, 20.02.2009.

ASOCIAȚII

Judetul Braila

prin Presedinte Consiliul Județean GHEORGHE BUNEA STANCU

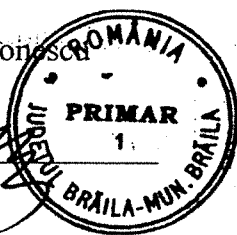
[Semnatura]



Municipiul Braila,

Prin Primar Aurel Gabriel Simionescu

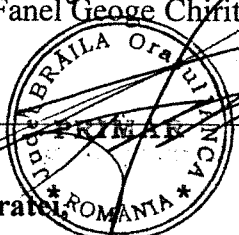
[Semnatura]



Orasul Ianca,

Prin Primar Fanel George Chirita

[Semnatura]



Orasul Insurati,

Prin Primar Ionel Gheorghe

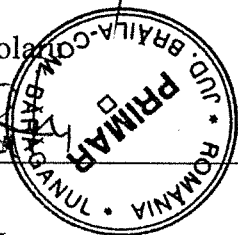
[Semnatura]



Comuna Baraganu,

Prin Primar Victor Bivol

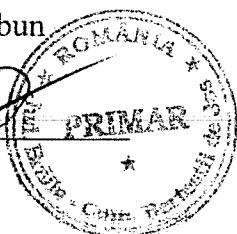
[Semnatura]



Comuna Bertestii de Jos,

Prin Primar Costel-Florinel Capbun

[Semnatura]



Comuna Bordei Verde,
Prin Primar Georgel Vasile

[Semnatura]

Comuna Cazasu,
Prin Primar Tudorel Anton

[Semnatura]

Comuna Chiscani,
Prin Primar Ion Craciun

[Semnatura]

Comuna Ciocile,
Prin Primar Elisabeta Coman Sobaru

[Semnatura]

Comuna Ciresu,
Prin Primar Radu Popa

[Semnatura]

Comuna Dudesti,
Prin Primar Marian Bocanel

[Semnatura]

Comuna Frecatei,
Prin Primar Ioan Popa

[Semnatura]

Comuna Galbenu,
Prin Primar Enache Drogeanu

[Semnatura]

Comuna Gemenete,

Prin Primar Petrica Calu

[Semnatura] _____



Comuna Gradistea,

Prin Primar Petre Andrei

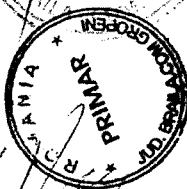
[Semnatura] _____



Comuna Gropeni,

Prin Primar Stan Malinche

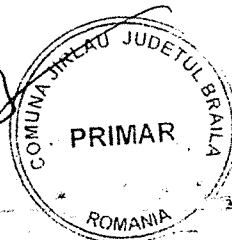
[Semnatura] _____



Comuna Jirlau,

Prin Primar Rica Tutulan

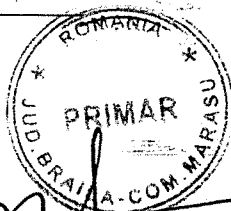
[Semnatura] _____



Comuna Marasu,

Prin Primar Nicolae Nitescu

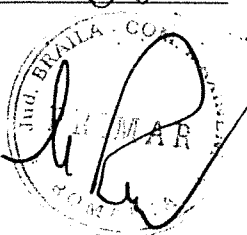
[Semnatura] _____



Comuna Maxineni,

Prin Primar Mihai Ruse

[Semnatura] _____



Comuna Mircea Voda,

Prin Primar Alexandru Iosescu

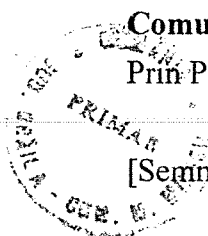
[Semnatura] _____



Comuna Movila Miresii,

Prin Primar Dumitru Panturu

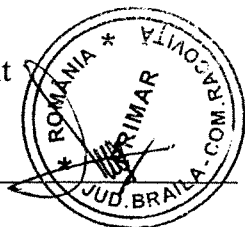
[Semnatura] _____



Comuna Racovita,

Prin Primar Ion Margarit

[Semnatura]



Comuna Rimnicelu,

Prin Primar Lucian Chiru

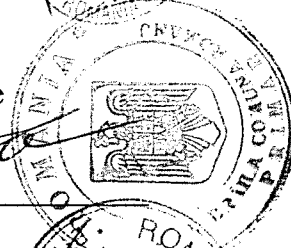
[Semnatura]



Comuna Romanu,

Prin Primar Dumitru Vasilache

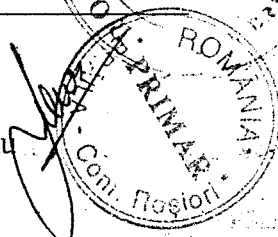
[Semnatura]



Comuna Rosiori,

Prin Primar Neculai Soceanu

[Semnatura]



Comuna Salcia Tudor,

Prin Primar Jan Buzatu

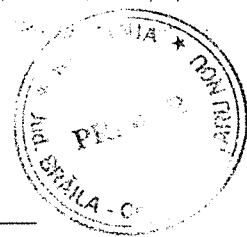
[Semnatura]



Comuna Scortaru Nou,

Prin Primar Gheorghe Chivereanu

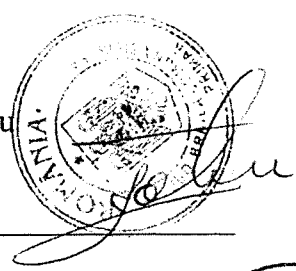
[Semnatura]



Comuna Silistea,

Prin Primar Victor Adetu

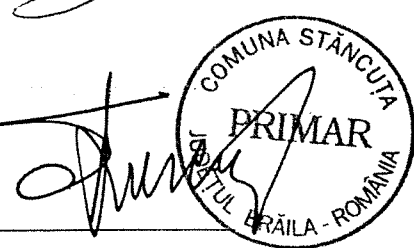
[Semnatura]



Comuna Stancuta,

Prin Primar Nicu Turcu

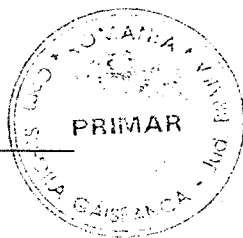
[Semnatura]



Comuna Surdila Gaiseanca,

Prin Primar Petre Cazacu

[Semnatura]



Comuna Surdila Greci,

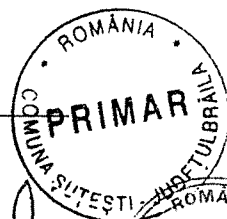
Prin Primar Ionel Meirosu

[Semnatura]

Comuna Sutesti,

Prin Primar Cristian Codreanu

[Semnatura]



Comuna Tichilesti,

Prin Primar Gicu Davidescu

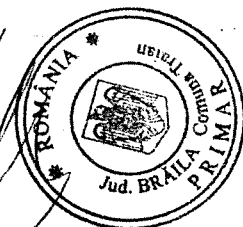
[Semnatura]



Comuna Traian,

Prin Primar Nicusor Abaseaca

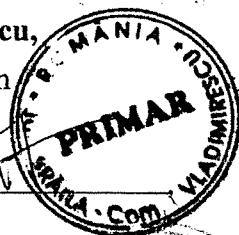
[Semnatura]



Comuna Tudor Vladimirescu,

Prin Primar Vasile Constantin

[Semnatura]



Comuna Tufesti,

Prin Primar Stefan Moise

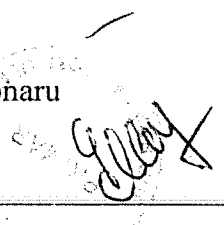
[Semnatura]



Comuna Ulmu,

Prin Primar Marian Iconaru

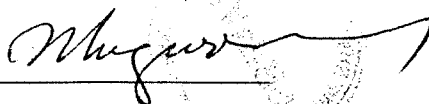
[Semnatura]



 **Comuna Unirea,**

Prin Primar Ioan Ungureanu

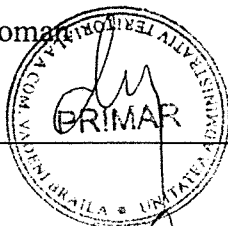
[Semnatura] _____



Comuna Vadeni,

Prin Primar Stanca Coman

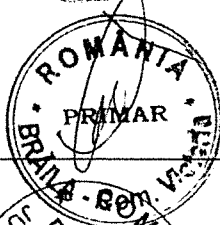
[Semnatura] _____



Comuna Victoria,

Prin Primar Tica Ion

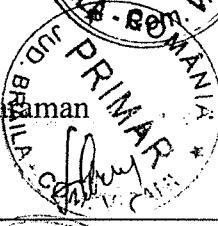
[Semnatura] _____



Comuna Visani,

Prin Primar Neagu Caraman

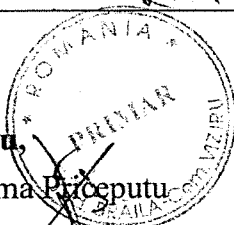
[Semnatura] _____



Comuna Viziru,

Prin Primar Dima Priceputu

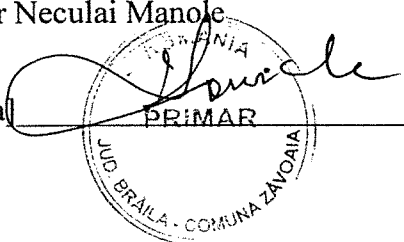
[Semnatura] _____



Comuna Zavoaia,

Prin Primar Neculai Manole

[Semnatura] _____




ROMANIA
BIROUL NOTARIAL
SOCIETATEA CIVILA "VARGA & ASOCIATII"
BRAILA C.CALARASI nr. 40A
Operator date cu caracter personal 1107
Tel. 0239 611818, fax 0239 611121
e-mail: varga.office@braila.astral.ro

INCHEIERE DE AUTENTIFICARE Nr. 3463
22.05.2009

In fata mea **PAUL-MIRCEA LOI** notar public la sediul biroului s-a prezentat:
GHEORGHE BUNEA STANCU cetatean roman, domiciliat in mun. BRAILA
str. RAHOVA nr. 55, jud. BRAILA, identificat cu CI seria XR nr. 035321/2000/BRAILA
in calitate de imputernicit al Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „ECO DUNAR”
- Braila

care dupa citirea actului a consimtit la autentificarea prezentului in scris si a semnat
toate exemplarele.

In temeiul art.8, lit.b din Legea Nr. 36/1995 SE DECLARA AUTENTIC
PREZENTUL INSCRIS.

S-a perceput onorariul de 85,00 lei cu chitanta nr. 0014

Red. O.M.

NOTAR PUBLIC

