

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 143

din 31.05. 2010

Privind: Aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților teraselor sezoniere pe raza Municipiului Brăila.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Avînd în vedere raportul de specialitate al Instituției Arhitectului Șef, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr.2 și 3 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile O.G. nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, H.G.R. nr.333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr.99/2000, Legea nr.31/1990, privind societățile comerciale, republicată, O.U.G. nr.44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, H.C.L.M. nr.381/2009 modificată prin H.C.L.M. nr.81/2010 precum și H.C.L.M. nr.84/2008;

În baza art. 36 alin. (1) și (2) lit. c) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

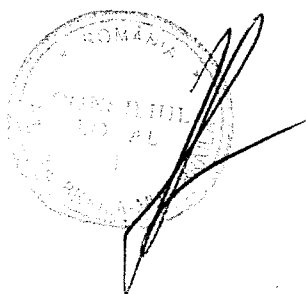
H O T A R A S T E :

Art.1: Se aprobă Regulamentul de desfășurare a activităților teraselor sezoniere pe raza Municipiului Brăila, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Instituția Arhitectului Șef, Direcția Finanțelor Publice Locale și Corpul de Control al Primarului, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

POTEC GRIGORE



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
14/2
IORGA STOIAN**

PRIMAR
SIMIONESCU AUREL GABRIEL

Regulament privind desfășurarea activităților teraselor sezoniere pe raza Municipiului Brăila

Art. 1. Prezentul regulament stabilește regulile de bază pentru desfășurarea activităților de alimentație publică COD CAEN 5610-5630 pe domeniul public sau privat al Municipiului Brăila și pe terenuri proprietate privată, pentru o perioadă de timp determinată.

Art. 2. Activitatea se desfășoară de către agenții economici constituiti conform Legii 31/1991 și OUG nr. 44/2008 : societăți comerciale, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale numite în continuare comercianți, cu respectarea prevederilor din prezentul regulament.

Art. 3. Terasele sezoniere vor fi amplasate pentru o perioadă determinată:

- a) Pe amplasamentele din fața spațiilor unde se desfășoară activități specifice de alimentație publică (bar/restaurant/unități cu specific), de către deținătorul acestor spații;
- b) Pe amplasamentele avizate de către Instituția Arhitectului Șef din cadrul Unității Administrative Teritoriale a Municipiului Brăila;
- c) Pe amplasamentele situate pe teren proprietate privată cu avizul prealabil al Instituției Arhitectului Șef.

Art. 4. Amplasarea și funcționarea teraselor sezoniere se va face respectând următoarele reguli:

- a) Să se respecte amplasamentul aprobat atât ca suprafață cât și ca poziție, fără a se depăși limitele zonei care a fost aprobată;
- b) Pe strada Mihai Eminescu terasele se vor amplasa pe pavajul străzii și pe trotuar, până la limita zonei plantate, pe o desfășurare de front egală cu cea a punctului de lucru. Această desfășurare poate fi depășită în cazul în care spațiul vecin are o destinație ce nu poate permite o astfel de amenajare. Pe mijlocul străzii va rămâne liberă o bandă de circulație cu lățimea de 4 m (câte 2 m de fiecare parte a axului străzii) pentru aprovizionare și intervenții de urgență

- c) Terassele se vor amplasa, păstrându-se un spațiu de circulație pe lângă terasă. În cazul amplasării acestora pe trotuar spațiul de trecere pentru pietoni va fi de minimum 1,5 m, spre carosabil;
- d) În situația în care trotuarul nu este suficient de lat, dar nu mai puțin de 3 m, terasele sezoniere vor fi limitate la un singur rând de mese și strict desfășurate pe lungimea frontului fațadei, păstrându-se pentru circulația pietonilor o porțiune de trotuar de minimum 1,5 m;
- e) Pentru situațiile în care mai mulți comercianți au activități de alimentație publică la aceeași adresă sau la adrese apropiate, însă nu au front la stradă, și îndeplinesc condițiile prezentului regulament, terasele vor fi dimensionate (ca suprafață) astfel încât fiecare să-și poată desfășura activitatea pentru care solicită permis de ocupare temporară a terenului;
- f) Perimetrul teraselor poate fi delimitat de parapete mobili sau de jardiniere cu flori naturale, întreținute în mod corespunzător;
- g) Terassele sezoniere pot fi dotate cu umbrele. În cazul în care se dorește copertină cu sistem de fixare pe sol, aceasta se va realiza fără a deteriora pavimentul existent. Răspunderea pentru eventualele pagube revine solicitantului și va fi constatată și sancționată de Corpul de control al Primarului ;
- h) Să fie dotate cu sistem de iluminat propriu, care să respecte normele ANRE în vigoare;
- i) Să asigure respectarea liniștii și ordinii publice;
- j) Să nu deranjeze vecinătățile prin activitatea desfășurată sau prin activități conexe acestea (aprovizionare, curățenie, depozitarea ambalajelor sau a reziduurilor menajere, etc.);
- k) Nu este recomandat mobilierul din plastic.

Art. 5. Amplasarea teraselor sezoniere se va face pe baza unui permis de utilizare temporară a domeniului public, care se va emite în urma prezentării unei cereri însoțită de o documentație ce va cuprinde:

- a) Copie după autorizația de funcționare și profil de activitate a structurii proprii de vânzare construite numai pe amplasamentele din fața spațiilor unde se desfășoară activități specifice de alimentație publică (bar/restaurant/unități cu specific), de către deținătorul acestor spații , iar pentru ceilalți
CERTIFICATUL DE INREGISTRARE LA OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LANGA TRIBUNALUL BRAILA ;
- b) Fotografia amplasamentului solicitat;
- c) Fotografie color cu tipuri de mobilier;
- d) Schiță detaliată a amplasamentului, cu acoperirea tuturor detaliilor privind amenajarea terasei (jardiniere, mobilier, parapete, etc...);
- e) Schiță cu amplasamentul propus din care să reiasă dimensiunile terenului din domeniul public ce va fi ocupat;
- f) Plan de încadrare în zonă și plan de situație vizat OCPI;

- g) Acordul asociației de proprietari în cazul în care terasele sunt amplasate în imediata vecinătate a blocurilor sau al vecinilor în cazul în care terasele sunt amplasate în imediata vecinătate a imobilelor proprietate privată,
- h) Certificat fiscal emis de Direcția Finanțelor Publice Locale din care să reiasă că obligațiile fiscale sunt achitate în termen;
- i) Contract de salubritate pentru locația respectivă

Art. 6. În cererea se va specifica denumirea comerciantului, numele reprezentantului legal, datele de identificare a comerciantului, datele de contact a acestuia, mărimea suprafeței solicitate și date referitoare la perioada de funcționare.

Art. 7. În termen de 3-5 zile de la primirea documentației în vederea obținerii permisului de amplasare, personalul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului va înștiința comerciantul în cazul în care această cerere nu va fi aprobată sau mai trebuie completată cu documente.

Art. 8. Depunerea cererii pentru obținerea permisului nu permite comerciantului să înceapă activitatea pe amplasamentul propus spre autorizare și nici amenajările necesare pentru funcționarea terasei sezoniere.

Art. 9. Permisul de amplasare se eliberează pe o perioadă strict determinată, cu posibilitatea de prelungire. Neplata taxei pe teren atrage anularea permisului fara somatie si fara interventia organelor judecatoresti . Urmarirea cade in sarcina Corpului de Control al Primarului care va transmite DFPL si Institutiei Arhitectului Sef al Municipiului Braila de indata situatia agentilor economici care nu si-au indeplinit obligatiile prevazute in permis.

Art. 10. În cazul în care se constată amplasare pe domeniul public de mobilier stradal neautorizat, acesta va fi ridicat de îndată și necondiționat, pe cheltuiala comerciantului.

Art. 11. În situațiile în care terenurile din domeniul public sau privat al municipiului pe care sunt amplasate terase sezoniere urmează să fie afectate de construcții, modernizări, reparații, amenajări sau utilizări publice, deținătorii acestora vor dezafecta terenurile necondiționat și fără trecerea vreunui alt termen, la somația făcută de compartimentele de specialitate din cadrul primăriei, în termen de trei zile de la comunicare.

Art. 12. Se interzice amplasarea teraselor sezoniere pe carosabil, cu excepția cazurilor în care acesta este destinat circulației pietonale.

Art. 13. Orarul de funcționare al teraselor amplasate pe raza Municipiului Brăila va fi :

- în zona istorică – până la ora 24⁰⁰;
- pe Faleza Dunării și în Parcul Monument – până la ora 2⁰⁰;
- în restul orașului până la ora 22⁰⁰ sau 23⁰⁰ cu acordul asociațiilor de proprietari.

La sfârșit de săptămână (vineri, sâmbătă și duminică) programul poate fi extins cu o oră numai cu avizul prealabil al Institutiei Arhitectului Sef al Municipiului Braila.

Art. 14. Se interzice organizarea de evenimente festive private (nunți, onomastici,

zile aniversare, etc.) pe terasele sezoniere.

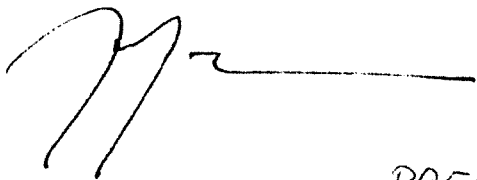
Art. 15. Activitatea de terasă sezonieră se va autoriza conform HCLM BRAILA NR.381/2009 pe amplasamentele stabilite de către Unitatea Administrativ-Teritorială a Municipiului Brăila, iar atribuirea acestora se va face în ordinea cronologică a solicitărilor, respectându-se prevederile prezentului regulament.

Art. 16. Terassele sezoniere amplasate până la data intrării în vigoare a prezentului regulament își păstrează valabilitatea , urmând ca la depunerea unei noi cereri sa se respecte întocmai condițiile impuse de prezentul regulament.

Art.17. Toate terasele sezoniere vor fi desființate în perioada 30 octombrie – 15 noiembrie, iar amplasamentul va fi readus la situația inițială. În cazul în care amplasamentul nu va fi eliberat, acest lucru se va face pe cheltuiala comerciantului.

ARHITECT SEF AL MUNICIPIULUI BRAILA

MARIAN ION



DIRECTOR DJCAPL

CONS. JR. PAMFIL ANGELICA

PRESEDINTE DE SEDINTA,

