

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRĂILA  
MUNICIPIUL BRĂILA  
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA  
**HOTARAREA NR. 361**

**din 19.12.2014**

**Privind:** Aprobarea Planului de Administrare al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere” Brăila.

**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA**

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere” Brăila, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1, 3 și 5 din cadrul C.L.M. Brăila;

Ținând seama de art. 6 din H.C.L.M. Brăila nr. 303/30.08.2013;

În conformitate cu prevederile art. 3 pct. 1 lit. b), art. 13 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, Legii nr. 84/1992 privind regimul zonelor libere, modificată și completată prin Legea nr. 244/2004, H.G. nr. 330/1994 privind înființarea Zonei Libere Brăila și a Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila", cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) și (5), coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**H O T A R A S T E :**

**Art1** Se aprobă Planul de Administrare al Regiei Autonome „Administrația Zonei Libere” Brăila, conform **anexei**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art2** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Regia Autonomă „Administrația Zonei Libere Brăila”, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**ARBUNEA TUDOREL**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,**

**DRĂGAN ION**

ANEXĂ

1a H. CLM. nr 361 / 19.12.2014

**Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila"**

**Consiliul de Administrație**



# **PLAN DE ADMINISTRARE**

Decembrie 2014

## **CUPRINS**

### **I. INTRODUCERE**

#### **I.1. Scop**

#### **I.2. Prezentarea Administrației Zonei Libere Brăila**

##### **I.2.1. Date generale referitoare la Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila"**

### **II. STRATEGIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A REGIEI AUTONOME "ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

#### **II.1. Scopul strategiei de administrare**

##### **II.1.2. Activități necesare**

##### **II.1.2.1. Obținerea de venituri din închirierea sau concesiunea suprafețelor disponibile utilizabile**

#### **II.2. Creșterea veniturilor din activități secundare**

#### **II.3. Valorificarea Zonei Libere Brăila prin promovarea schimburilor internaționale și atragerea de capital străin**

#### **II.4. Măsurile de reorganizare, restructurare a Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila"**

### **III. REZULTATELE PRECONIZATE DUPĂ IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

### **IV. CRITERII DE PERFORMANȚĂ ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL REGIEI AUTONOME "ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

#### **IV.1. Creanțe restante în prețuri curente**

#### **IV.2. Arierate în prețuri curente**

#### **IV.3. Cheltuieli totale la 1000 de lei venituri totale**

#### **IV.4. Productivitatea muncii pe total personal mediu, în prețuri curente**

### **V. OBIECTIVE DE PERFORMANȚĂ ALE CONDUCERII REGIEI AUTONOME "ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

#### **V.1. Rezultatul brut al exercițiului**

#### **V.2. Gradul de îndeplinire a criteriilor de performanță**

#### **V.3. Cheltuieli de personal**

### **VI. CONCLUZII**

## **I. INTRODUCERE**

### **I.1. Scop**

Prezentul Plan de Administrare are ca scop definirea strategiei de administrare a Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila" pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin contractele de mandat încheiate între Consiliul Local Municipal Brăila cu administratorii desemnați conform HCLM nr. 303/30.08.2013 cu modificările și completările ulterioare și Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1688/12.12.2014.

### **I.2. Prezentarea Administrației Zonei Libere Brăila**

#### **I.2.1. Date generale referitoare la Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila"**

- Denumirea : Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila"
- Forma juridică: Regie Autonomă
- Nr. înregistrare ORC: J09/1300/1994
- Înființarea Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila"

Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila" a fost înființată prin HGR nr. 330/1994.

- Cod fiscal: RO 6088916
- Sediul: Brăila, Str. Anghel Saligny, nr. 24, cod poștal 810118, Tel. 0239/611655, Fax: 0372/871094

- Patrimoniul regiei la data de 31.10.2014 este de 243.784 lei
- Sectorul de activitate: Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

- Obiect de activitate:

Activitatea principală: Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate

Activități secundare:

- Distribuția energiei electrice
- Comercializarea energiei electrice
- Furnizarea de abur și aer condiționat

- Captarea, tratarea și distribuția apei
- Colectarea și epurarea apelor uzate
- Transporturi cu taxiuri
- Transporturi de pasageri pe căi navigabile interioare
- Depozitări
- Activități de consultanță pentru afaceri și management
- Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
- Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente de transport pe apă
- Activități de servicii suport combinate
- Activități combinate de secretariat
- Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat
- Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor
- Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi
- Alte forme de învățământ
- Activități ale organizațiilor economice și patronale

## **Prezentarea regiei**

### **Istoric**

Orașul Brăila este unul din cele mai vechi porturi, situat pe malul stâng al Dunării, la o distanță aproape egală - aproximativ 200 km - de capitala României, Delta Dunării și Marea Neagră. Portul Brăila a funcționat în perioada anilor 1836-1894, cu mici întreruperi, în regim de port liber, constituind unul din cele mai dezvoltate porturi românești și având legături economice cu toate țările europene și orientale.

Din rațiuni comerciale, toate țările Europei Centrale și de Est au fost dintotdeauna interesate de accesul la Marea Neagră. În timp ce Marea Neagră

deschide calea spre Orientul Mijlociu sau Apropiat, Brăila, ultimul port maritim pe Dunăre, permite accesul navelor maritime spre Marea Neagră.

Libertatea comerțului pe Dunăre și Marea Neagră, stipulată prin tratatul de la Adrianopol, odata cu realipirea Brăilei (dupa aproape 300 de ani de ocupație turcească) la țara Românească, în anul 1829, a determinat un reviriment economic pentru țările române. Nave engleze, franceze și grecești încep să vină în număr mare la Brăila pentru a prelua produsele românești, în special cerealele.

În baza opisului domnesc din 13 ianuarie 1836, este declarat regim porto-franco pentru “tot orașul Brăila cu portul său, de la apa Dunării și până la șanțurile ce-l ocolesc...” stabilindu-se ca “oricâte mărfuri și produse vor intra în acel ocol, vor fi slobode de orice plată de vamă”.

Pentru mărfurile românești exportate se aplică o taxă de 4 la sută la orice punct de frontieră, inclusiv în porturile libere. Scutirile de vamă sunt admise pentru mărfuri străine aflate în tranzit prin portul Brăila precum și pentru cele consumate în interiorul orașului.

Grație statutului de Zonă Liberă, prin portul Brăila se exportau anual o mare parte a mărfurilor țării Românești (câteva sute de mii de tone decereale, echivalentul a 80.000 vite, cherestea, sare); în plus, mari cantități de produse din Serbia, Bulgaria și Transilvania se depozitau aici în așteptarea încărcării lor în nave maritime.

Mărfurile aduse din Occident pe cale maritimă, se exportau prin portul Brăila, în țările Peninsulei Balcanice, Europei Centrale și Răsăritene iar din 1831 până în 1847, numărul vaselor intrate în portul Brăila crește de la 11 la aproape 1590 de nave.

În acest context, apar o serie de mari firme comerciale cu capital străin, specializate în operațiuni de import-export. Băncile existente la Brăila, în a doua jumătate a secolului trecut, aveau în depozitele lor un plasament de 25 milioane lei aur, adică aproape jumătate din emisiunea financiară a României mici.

Perioada 1836-1894 a fost epoca de aur a Brăilei, atunci când era considerată placa turnantă a schimburilor comerciale internaționale la Dunărea de Jos.

Dunărea, fluviu ce traversează 10 țări, străbate teritoriul țării noastre pe o lungime de 40% din lungimea totală navigabilă a sa.

Portul Brăila este ultimul port maritim la Dunăre, fiind deschis dezvoltării.

### **Situația actuală a Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila"**

**Autoritatea tutelară:** Consiliul Local Municipal Brăila

**Baza legală de funcționare:** Legea 84/1992 privind regimul zonelor libere, cu modificările și completările ulterioare, HGR 330/1994 privind instituirea Zonei Libere Brăila și înființarea Administrației Zonei Libere Brăila. HGR 1222/2003 privind trecerea unor bunuri aflate în administrarea Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila" din domeniul public al statului în domeniul public al Municipiului Brăila și administrarea Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila" și OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

**Organizarea Regiei:** Regulamentul de Organizare și Funcționare aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Municipal Brăila.

**Administrarea Regiei:** Consiliul de Administrație numit prin HCLM nr. 303/30.08.2013 cu modificările și completările ulterioare și prin Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1688/12.12.2014, având următoarea componență:

- Iacomî Eugen Daniel
- Sloată Nicolae
- Rădulescu Neagu Adrian
- Mircea Florin
- Adam Mariana – reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice

### **Conducerea executivă:**

- Mircea Florin – Director General
- Criță Bogdan Marian – Director General Adjunct
- Gheorghe Dumitra – Director Economic

### **Prezentarea Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila"**

Prin HG 330/1994 a fost înființată Administrația Zonei Libere Brăila cu statut de Regie Autonomă, organizată pe principiile autogestiunii economice și financiare, avându-se la bază prevederile Legii 84/1992 privind regimul zonelor libere în România cu modificările și completările ulterioare.

Prin HGR 1222/2003 Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila" a trecut din subordonarea Ministerul Transporturilor sub autoritatea Consiliului Local Municipal Brăila.

Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila" administrează o suprafață de 110,4 ha, inclusă în intravilanul Municipiului Brăila, compusă dintr-un număr de 4 perimetre, amplasate în zona centrală a orașului cât și în zonele industriale:

**Perimetrul 1** în suprafață totală de 67,5 ha, din care 24,9 ha sunt ocupate de pădure, fond forestier al statului român.

Diferența de 42,6 ha este un teren cu acces la Dunărea maritimă cu un cheu funcțional de 150 ml, în continuarea acestuia fiind în curs de dezvoltare etapa a II-a de dezvoltare port, 350 ml, investiție preconizată a se realiza până în 2017 din fonduri private.

Suprafața concesionată în Perimetrul 1 este de 13,78 ha.

Dotări: - PT 2x1000 kv + 250 kv

- Cale ferată proprie încadrată la sistemul național

- Macarale portuare

- Apă

- Acces la DN Râmnicu Sărat - Tulcea

**Perimetrul 2** în suprafață de 34,3 ha, parțial împrejmuit, este situat în zona de sud a Municipiului Brăila, având un puternic potențial de dezvoltare al zonei.

Suprafața concesionată în Perimetrul 2 este de 10,73 ha

Dotări: - PT 1+1000 kv + 250 kv

- Aducțiune apă potabilă

- Canalizare

- Iluminat perimetral

- Acces la DE Brăila-Slobozia, Șoseaua de Centură care permite accesul facil din toate direcțiile.

**Perimetrul 3** situat în zona centrală a Municipiului Brăila, în apropierea malului Dunării cu o suprafață de 8,3 ha în documente, 7,8 ha real măsurat, este destinat depozitărilor dar și producției ușoare fiind localizat în zona vechilor magazii din perioada interbelică a Portului Brăila.

Suprafața concesionată în Perimetrul 3 este de 1,98 ha

Dotări: - Energie electrică

- Aducțiune apă

- Canalizare

- Iluminat perimetral

- Acces CFR național

**Perimetrul 4** situat în nordul Municipiului Brăila, cu o suprafață de 4,011 ha, cu acces la Dunărea maritimă prin intermediul unui cheupereatîn lungime de 100 ml, a fost destinat activităților cu produse petroliere, în prezent fiind în procedura de decontaminare.

Perimetrul 4 este concesionat integral.

Dotări: - Energie Electrică

- Aducțiune apă potabilă

- Acces CFR național

### **Clădiri**

Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila" deține în proprietate privată două corpuri de clădire, aflate în zona centrală a Municipiului Brăila pe care

le utilizează pentru activități administrative, dar și în vederea obținerii de venituri suplimentare din închiriere birouri și o sală de conferințe.

### **Personal**

Numărul total de salariați la data de 01.11.2014 este de 45, din care:

- conducerea executivă: 3 persoane
- personal TESA: 16 persoane
- alte categorii: 26 persoane

Principalele activități (cu pondere peste 15% din venitul total) conform datelor din bilanțul pe anul precedent:

|                                       | Venit Total                     |                |                                 |                |                                 |                |
|---------------------------------------|---------------------------------|----------------|---------------------------------|----------------|---------------------------------|----------------|
|                                       | Cf. Bilanț<br>31.12.2011<br>lei | % din<br>total | Cf. Bilanț<br>31.12.2012<br>lei | % din<br>total | Cf. Bilanț<br>31.12.2013<br>lei | % din<br>total |
| Concesiune                            | 1.438.739                       | 56,11          | 2.073.843                       | 61,35          | 2.174.172                       | 64,33          |
| Închiriere                            | 158.305                         | 6,17           | 138.295                         | 4,09           | 172.575                         | 5,10           |
| Venituri din taxe de acces            | 227.327                         | 8,87           | 209.343                         | 6,19           | 204.255                         | 6,04           |
| Venituri din licențe                  | 218.235                         | 8,51           | 255.923                         | 7,57           | 230.821                         | 6,82           |
| Venituri din taxe de cheiaj           | 158.165                         | 6,17           | 275.063                         | 8,14           | 263.969                         | 7,81           |
| Venituri din refurnizare de utilități | 304.306                         | 11,87          | 390.392                         | 11,55          | 11.670                          | 0,34           |
| Alte venituri                         | 59.034                          | 2,30           | 37.228                          | 1,11           | 322.093                         | 9,53           |
| Total                                 | 2.564.111                       | 100            | 3.380.087                       | 100            | 3.379.555                       | 100            |

Litigii de natură patrimonială, comercială sau socială, la data de 31.10.2014

| Nr. dosar    | Obiect litigiu                                                      | Parte            | Instanta de judecata                     | Stadiul procesului | Observatii        |
|--------------|---------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------|--------------------|-------------------|
| 35925/3/2012 | Procedura insolventei(administrat or judiciar AMD GRUP EXPERT SPRL) | SC BIOROMOIL SRL | Tribunal Bucuresti-Sectia a VII a civila | fond               | Termen 20.01.2015 |

|                |                                                                                                    |                                                                     |                                                                           |        |                    |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| 41349/3/2012   | Procedura insolventei(administrat or judiciar SP GRIG CONSULT IPURL)                               | SC TITAN HOLDING SRL                                                | Tribunal BucurestiSectia a VII a civila                                   | fond   | Termen 25.02.2015  |
| 2862/113/2011  | Procedura insolventei(administrat or judiciar Cabinet Individual de Insolventa Vasilache Paul)     | SC NICSANT SRL                                                      | Tribunal BrailaSectia a II a civila de contencios administrativ si fiscal | fond   | Termen 16.01.2015  |
| 7111/121/2012  | Procedura insolventei(administrat or judiciar Cabinet Individual de Insolventa Zoica Florin)       | SC TREFO SA                                                         | Tribunal Galati- Sectia a II a civila                                     | fond   | Termen 23.02.2015  |
| 3060/113/2009  | Procedura insolventei(administrat or judiciar Cabinet Individual de Insolventa LazarescuCatalin)   | S.C. Arcas Trade SA                                                 | Tribunal BrailaSectia a II a civila de contencios administrativ si fiscal | fond   | Termen 16.01.2015  |
| 7565/121/2013  | Procedura insolventei (administrator judiciar SC FIVE SPRL Bucuresti) )                            | SC GALMOPAN INDUSTRIE SA                                            | Tribunal Galati                                                           | fond   | Termen 12.01.2015  |
| 21760/196/2014 | Art.1013 C.P.C.                                                                                    | SC ECO SA Braila                                                    | Judecatoria Braila                                                        | fond   | Termen 15.12.2014  |
| 2556/113/2014  | Suspendare act administrativ                                                                       | MAFP-ANAF-DGRFP Galati-AdministratiaJudet eana a Finantelor Publice | Curtea de Apel Galati – Sectia Contencios Administrativ si Fiscal         | recurs | Termen 09.01.2015  |
| 2741/113/2014  | anulare act administrativ                                                                          | MAFP-ANAF-DGRFP Galati-AdministratiaJudet eana a Finantelor Publice | Tribunal BrailaSectia Contencios Administrativ si Fiscal                  | fond   | Termen 21.01.2015  |
| 18176/196/2014 | contestatie la executare                                                                           | MAFP-ANAF-DGRFP Galati-AdministratiaJudet eana a Finantelor Publice | Judecatoria Braila                                                        | fond   | Termen 15.01.2015  |
| 2907/113/2014  | Procedura insolventei(administrat or judiciar Cabinet Individual de Insolventa Potarniche Mihaela) | SC ROMFERTIL SRL Braila                                             | Tribunal Braila                                                           | fond   | Termen- 11.02.2015 |

## Date privind situația economico-financiară

## Bilanț simplificat

-lei-

|                              | Bilanț 2012 | Bilanț<br>31.12.2013 | Balanță<br>30.06.2014 |
|------------------------------|-------------|----------------------|-----------------------|
| I. Active imobilizate        | 17.996.776  | 21.447.359           | 21.250.185            |
| II. Active circulante        | 2.033.318   | 1.508.543            | 2.238.024             |
| III. Conturi de regularizare |             |                      |                       |
| I. Capitaluri proprii        | 4.099.331   | 7.101.589            | 7.393.893             |
| II. Provizioane              | 52.781      | 22.224               | 0                     |
| III. Datorii                 | 489.237     | 441.932              | 637.955               |

## Contul de profit și pierdere

|                        | Bilanț<br>31.12.2012 | Bilanț<br>31.12.2013 | Balanță 30.06.2014 |
|------------------------|----------------------|----------------------|--------------------|
| Venituri: -exploatare  | 3.480.853            | 3.504.456            | 1.543.751          |
| -financiare            | 169.012              | 186.700              | 40.565             |
| -excepționale          | 0                    | 0                    | 0                  |
| Total Venituri         | 3.649.865            | 3.691.165            | 1.584.316          |
| Cheltuieli:-exploatare | 2.564.045            | 3.171.472            | 978.137            |
| -financiare            | 155.565              | 152.434              | 66.769             |
| -excepționale          | 0                    | 0                    | 0                  |
| Total Cheltuieli       | 2.719.610            | 3.323.906            | 1.044.906          |
| Rezultat brut          | 930.255              | 367.259              | 539.410            |
| Impozit pe profit      | 177.760              | 167.245              | 68.299             |

## Activul net contabil la data de 31.12.2012, 31.12.2013, 30.06.2014

| Elemente de activ             | 31.12.2012 | 31.12.2013 | 30.06.2014 |
|-------------------------------|------------|------------|------------|
| Total active imobilizate nete | 17.996.776 | 21.447.359 | 21.250.185 |

|                               |            |            |            |
|-------------------------------|------------|------------|------------|
| Imobilizări necorporale       | 7.060      | 8.702      | 6.970      |
| Construcții                   | 2.124.671  | 5.517.907  | 5.355.030  |
| Terenuri                      | 0          | 0          | 0          |
| Instalații tehnice și mașini  | 92.485     | 147.451    | 129.156    |
| Imobilizări corporale în curs | 15.772.560 | 15.773.299 | 15.759.029 |
| Imobilizări financiare        | 0          | 0          | 0          |
| Total active circulante nete  | 1.706.290  | 1.267.264  | 1.778.373  |
| Total activ net contabil      | 19.703.066 | 22.714.623 | 23.028.558 |

Situația obligațiilor bugetare ale regiei

Situația obligațiilor de plată la bugetul de stat și bugetul local la 30.06.2014

| Obligația de plată      | Suma    |
|-------------------------|---------|
| Contribuții             | 45.601  |
| TVA                     | 32.315  |
| Impozit profit          | 21.902  |
| Taxe și impozite locale | 130.705 |
| Altele                  | 3.045   |

Contractele aflate în derulare la data de 30.11.2014:

- Contracte de concesiune: 17
- Contracte închiriere teren: 12
- Contracte închiriere birou: 30
- Contracte închiriere panou publicitar: 3
- Contracte prestări servicii portuare: 18
- Contracte furnizare utilități: 13

Creanțele Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila"

| 31.12.2012 | 31.12.2013 | 31.10.2014 |
|------------|------------|------------|
| 408.487    | 361.522    | 535.962,16 |

Datoriile Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila"

| 31.12.2012 | 31.12.2013 | 30.06.2014 |
|------------|------------|------------|
| 489.237    | 441.932    | 637.955    |

**Puncte tari și puncte slabe, oportunități și riscuri**

Puncte tari:

- capacitate de realizare a obiectului principal de activitate;
- acces direct la căile de transport: naval/fluvial și maritim, cale ferată, drum național;
- infrastructura curentă;
- investiții directe de capital;
- concesionarea terenurilor pe o perioadă de maxim 49 de ani;
- forța de muncă calificată disponibilă;
- situarea Municipiului Brăila în apropierea graniței Uniunii Europene;
- posibilități de depozitare pe platforme sau în depozite;
- ușurința efectuării formalităților de import-export prin puncte vamale proprii;
- acces la apă curentă, energie electrică, canalizare;
- tarife mici aplicate de Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila";
- diversificarea serviciilor.

Puncte slabe:

- eliminarea facilităților fiscale;
- investiții insuficiente în infrastructură;

- sistarea ajutorului de stat pentru investițiile realizate după data de 01.11.2004;

- cost ridicat al taxelor de pilotaj pe Dunăre și de canal a navelor maritime.

#### Oportunități:

- serviciile oferite de zona liberă;
- diversificarea serviciilor oferite de Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila" în afara zonei libere;
- posibilități de producție în sistem lohn;
- dezvoltarea economică a regiunii în care este amplasată Zona Liberă Brăila;
- mărirea surselor de finanțare a investițiilor pentru Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila";

#### Riscuri:

- risc determinat de economia de piață;
- incertitudinea creată privind viitorul zonelor libere odată cu intrarea în UE;
- anularea facilităților vamale pentru mărfurile comunitare, fapt ce a determinat ca o serie de agenți economici să nu mai fie avantajați de regimul de zonă liberă;
- reducerea treptată, prin modificările aduse Codului Fiscal, a facilităților fiscale de care beneficiau operatorii economici din zona liberă.

#### Cadrul juridic

- Legea 84/1992, privind regimul zonelor libere. Administrarea zonelor libere se realizează de către administrațiile acestora, care se organizează și funcționează ca regii autonome pe bază de gestiune economică și financiară;
- Legea 244/2004 privind regimul zonelor libere, pentru modificarea și completarea Legii 84/1992 privind regimul zonelor libere.

- HGR 1669/2004 privind aprobarea Normelor metodologice pentru închirierea bunurilor proprietate publică sau privată a statului ori a unei administrații teritoriale, aflate în administrarea zonelor libere;
- HGR 1998/2004 privind aprobarea Normelor metodologice pentru concesionarea bunurilor proprietate publică sau privată a statului ori a Unităților Administrativ Teritoriale, precum și a activităților/serviciilor publice de interes național sau local, aflate în administrarea zonelor libere;
- Legea 141/1997 privind Codul Vamal;
- Ordin 1431/2002 pentru aprobarea instrucțiunilor privind acordarea licențelor de lucru și a permiselor de acces în zonele libere;
- HG 1222/2003 privind trecerea unor bunuri aflate în domeniul public al statului și administrarea Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila", în domeniul public al Municipiului Brăila și administrarea Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila";
- Legea 414/2001 privind impozitul pe profit;
- Legea 571/2003 privind Codul Fiscal;
- Ordin ANAF 7394/2007 pentru aprobarea Normelor tehnice privind aplicarea uniformă a reglementărilor vamale în zonele libere și antrepozitele libere.

## **II. STRATEGIA GENERALĂ DE ADMINISTRARE A REGIEI AUTONOME "ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

Managementul Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila" pe perioada mandatului actualului Consiliu de Administrație va viza armonizarea practicilor de administrare și de management cu OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice și va continua strategia de dezvoltare permanentă a Regiei.

### **II.1. Scopul strategiei de administrare este creșterea performanței și competitivității Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila".**

Scopul este definirea unei strategii care să se bazeze pe definirea rolului Administrației Zonei Libere Brăila.

Posibilitatea acesteia de a se detașa de celelalte zone libere depinde de continuarea abordării unei politici comerciale coerente în raport cu eforturile făcute pentru dezvoltarea sa și cu asigurarea unor facilități prevăzute de legislația în vigoare.

Consiliul de Administrație înțelege că rolul acestuia este să ofere un suport de control și decizie eficientă a sistemului de management, obținut prin reguli și proceduri care să permită controlul și evaluarea performanței regiei.

Rolul membrilor Consiliului de Administrație este de a exercita raționamente independente, în scopul de a rezolva potențialele conflicte de interese între entitate și alte părți interesate cum sunt: autoritatea tutelară, clienți, furnizori, firme concurente, salariați.

Soluții propuse:

1. Identificarea de resurse financiare pentru dezvoltarea infrastructurii;
2. Creșterea disciplinei organizaționale, economice și financiare în vederea creșterii competitivității;
3. Facilități comerciale care să atragă investitori interesați;
4. Asumarea unui rol activ în dezvoltarea economică a regiei și a Municipiului Brăila.

## **II.1.2. Activități necesare**

### **II.1.2.1. Obținerea de venituri din închirierea sau concesionarea suprafețelor disponibile utilizabile.**

1. Promovarea continuă a activităților desfășurate și identificarea de noi clienți pe perioade mari de timp.

## **II.2. Creșterea veniturilor din activități secundare**

1. Diversificarea serviciilor și prestarea de servicii suplimentare:

- închiriere remorcă auto
- organizare de evenimente

2. Extinderea activităților de agrement pe Dunăre, având în vedere posibilitățile existente în prezent și cele preconizate.

3. Identificarea de noi activități

## **II.3. Valorificarea Zonei Libere Brăila prin promovarea schimburilor internaționale și atragerea de capital străin așa cum rezultă din Legea 84/1992 prin oferirea de facilități vamale și facilități comerciale.**

Facilități vamale:

- mijloacele de transport, mărfurile și alte bunuri provenind din străinătate sau destinate altor țări care se introduc în sau se scot din zonele libere, sunt exceptate de la plata taxelor vamale (art. 13 din Legea 84/1992);

- materialele și accesoriile românești care intră în zonele libere și sunt folosite pentru fabricarea unor bunuri sunt scutite de taxe vamale, cu îndeplinirea formalităților de export (art. 17 din Legea 84/1992);

- bunurile românești care se utilizează pentru construcții, reparații și întreținerea de obiective în teritoriul zonelor libere sunt scutite de taxe vamale (art. 18 din Legea 84/1992);

- bunurile dintr-o zonă liberă pot fi transportate în altă zonă liberă fără plata taxelor vamale. Aceste bunuri pot fi tranzitate pe teritoriul vamal al României, cu respectarea dispozițiilor legale ( art. 19 din Legea 84/1992).

#### Facilități fiscale:

Se referă la bunuri și activități pentru bunuri (art. 13) ”mijloacele de transport, mărfurile și alte bunuri provenite din străinătate sau destinate altor țări care se introduc în sau se scot din zonele libere sunt exceptate de la plata impozitelor”.

Pentru activități (art. 14) ”desfășurate în zonele libere agenții economici sunt scutiți de plata TVA, accizelor și impozitului pe profit pe toată durata activității”.

#### Facilități comerciale:

1. Terenurile și construcțiile pot fi concesionate sau închiriate persoanelor fizice și juridice române și străine în condițiile legii;
2. Transferul în străinătate al profitului se face în condițiile legii.

### **II.4. Măsurile de organizare a Regiei Autonome ”Administrația Zonei Libere Brăila”**

Regia Autonomă ”Administrația Zonei Libere Brăila” trebuie să continue să fie un Centru de Afaceri pentru servicii și activități economice.

#### 1. Termen scurt: 3-6 luni

- aprobarea unei noi organigrame și a unui nou stat de funcții, corelat cu acest Plan de Administrare;
- instruirea continuă a personalului;
- actualizarea planului de marketing și continuarea strategiei de marketing.

#### 2. Termen mediu: 6 luni - 2 ani

- aplicarea strategiei de marketing;

- continuarea lucrărilor de întreținere și reparații a infrastructurii existente;
- realizarea de proiecte și identificarea surselor de finanțare în vederea extinderii și dezvoltării infrastructurii.

3. Termen lung: peste 2 ani

- dezvoltarea infrastructurii;
- stimularea afacerilor în zonă.

### **III. REZULTATE PRECONIZATE DUPĂ IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

Consiliul de Administrație își dorește ca la finalizarea aplicării prezentului Plan de Administrare, Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila" să devină un important pol economic, reprezentând o oportunitate pentru toți, de la firme incubate la noi operatori economici ce vor aduce plus venituri regiei, dar mai ales o viață economică activă creând locuri de muncă, venituri la bugetul local și național.

### **IV. CRITERII DE PERFORMANȚĂ ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL REGIEI AUTONOME "ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA"**

#### **IV.1. Creanțe restante în prețuri curente:**

##### **a) Situația actuală**

Pentru a stabili situația actuală a regiei sub raportul duratei de recuperare a creanțelor s-a urmărit evoluția acestui indicator:

| Creanțe restante în prețuri curente |         |       |
|-------------------------------------|---------|-------|
| ANUL                                | Suma    | -lei- |
| 2003                                | 614.100 |       |
| 2004                                | 424.300 |       |

|              |           |
|--------------|-----------|
| 2005         | 599.540   |
| 2006         | 375.563   |
| 2007         | 249.198   |
| 2008         | 713.325   |
| 2009         | 777.682   |
| 2010         | 672.213   |
| 2011         | 493.860   |
| 2012         | 541.542   |
| 2013         | 936.995   |
| 30iunie 2014 | 1.087.107 |
| 3o nov 2014  | 606.268   |

b) strategia de administrare pentru atingerea criteriului de performanță ”creanțe restante în prețuri curente”

Elaborarea strategiei pentru perioada 2015-2018 se bazează pe așteptări privind creșterea veniturilor regiei, ceea ce poate însemna și o creștere a creanțelor. De aceea, se va avea în vedere impunerea de condiții mult mai stricte în contracte pentru a se diminua aceste creanțe.

c) măsurile necesare pentru atingerea criteriului de performanță

- aplicarea unui management financiar și contractual eficient, prin aceasta înțelegând crearea unui sistem care nu doar înregistrează tranzacțiile financiare dar și utilizează baza de date rezultată, atât în activitatea de conducere curentă cât și în planificarea afacerii regiei. Managementul financiar la care ne referim nu privește doar procesul de realizare a contabilității financiare, ci și utilizarea datelor în așa fel încât să își atingă obiectivele fixate;

- înregistrarea, actualizarea și structurarea periodică a bazei de date financiare de o asemenea manieră încât să poată răspunde cerințelor specifice managementului regiei;

- controlul permanent al bazei de date, exercitat de conducătorul compartimentului financiar și de către auditorul regiei;

- încasarea la termen a facturilor emise;
- stabilirea unui set de măsuri pentru recuperarea creanțelor neîncasate la termen.

d) descrierea activităților necesare pentru implementarea măsurilor

- dezvoltarea sistemului contabil integrat, ce va permite:
  - O acuratețe superioară a informațiilor;
  - Intervenții minime manuale, diminuând timpul utilizat pentru introducerea de mai multe ori a datelor;
  - Eficiență crescută: sistemele permit personalului să acorde mai multă atenție datelor rezultate, decât procesului de colectare a informațiilor și control. Astfel sunt disponibile date mai precise și se realizează economie de timp pentru rezolvarea altor situații cu care se confruntă regia;
- proiectarea bazei de date financiar-contabilitate ținând cont de următoarele:
  - Realizarea unui set de reguli cunoscute și înțelese de toată lumea, care să sublinieze felul în care vor fi tratate problemele financiare;
  - Particularizarea sistemului contabil în raport cu necesitățile regiei;
  - Adoptarea unei abordări deschise. Impunerea unor sisteme noi sau actualizate asupra practicilor învechite este posibil să mărească numărul problemelor și nu pe cel al soluțiilor fără o conștientizare a beneficiilor acestora.
- Identificarea cantității de muncă necesară pentru realizarea fiecărei componente a sistemului contabil, cu intenția specifică de a identifica punctele slabe și a putea întreprinde măsuri de înlăturare a lor;
- comunicări periodice cu debitorii, pentru preîntâmpinarea unor dificultăți sau neînțelegeri comerciale;
- pregătirea cu atenție a clauzelor contractuale referitoare la termenele de încasare, penalitățile de întârziere datorate pentru neplata la termen a creanțelor regiei.

Pentru a reduce durata de încasare a creanțelor este nevoie de un management precis, de verificare a bonității clientului, precum și o formă de somare uniformă și strictă.

- prevederea de garanții în contractele de închiriere/concesiune care să constituie sursă de acoperire a debitelor neîncasate;

- urmărirea trimiterii documentelor necesare dosarelor aflate în litigiu pentru creanțele nerecuperate;

- analiza creanțelor neîncasate prin prisma prescripției.

e) riscurile/problemele identificate, care pot influența negativ activitățile realizate

- riscul comercial în relația cu clienții

- riscul operațional de a înregistra pierderi rezultate din gestionarea inadecvată a proceselor interne și a sistemelor formalizate privind încasarea creanțelor la termen, din erori umane, din influența procedurilor interne de control sau din evenimente externe. Riscul operațional include riscul legal și riscul reputațional.

- riscul determinat de fenomene de instabilitate economică atât micro cât și macroeconomică: variația ratei inflației, a ratei de schimb valutar.

f) măsurile de îndepărtare a riscurilor

Reducerea riscului comercial poate fi realizată prin optimizarea relației dintre departamentele regiei.

g) rezultatele preconizate după implementarea strategiei

- prin aplicarea măsurilor propuse dar și a oportunităților oferite ne propunem ca în perioada 2014-2017 creanțele restante în prețuri curente să scadă sub 500.000 lei.

## **IV.2. Arierate în prețuri curente**

Situația actuală - Nu există arierate

## **IV.3. Cheltuieli totale la 1000 de lei venituri totale**

a) Situația actuală

|                             |      |      |      |      |      |      |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Cheltuieli totale la        | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 |
| 1000 lei venituri<br>totale | 925  | 883  | 966  | 854  | 745  | 901  |

b) Elaborarea strategiei “Cheltuieli totale la 1000 de lei venituri totale”, se bazează pe realizarea următoarelor măsuri:

- Diminuarea sau menținerea cheltuielilor la nivelul actual;
- Creșterea veniturilor totale;
- Stimularea afacerilor în zona prin atragerea de noi clienți;
- Creșterea productivității muncii.

c) Descrierea activităților necesare pentru implementarea măsurilor:

Proiectarea bazei de date financiar contabile care să permită colectarea datelor și furnizarea informațiilor privind cheltuielile regiilor, corectă, rapidă și cu acuratețe.

Inregistrarea, actualizarea și structurarea periodică a bazei de date financiare astfel încât să poată răspunde cerințelor specifice managementului regiilor.

d) Riscurile ce influențează negativ desfășurarea activității :

Riscul operational de a înregistra pierderi rezultate din gestionarea inadecvată a sistemelor formalizate privind urmărirea cheltuielilor din erori umane, din ineficiența procedurilor interne de control sau din evenimente aparute din exterior.

Riscul operational poate fi diminuat prin optimizarea relațiilor dintre compartimentele regiilor implicate în procesul de urmărire a cheltuielilor.

#### **IV.4. Productivitatea muncii pe total personal mediu, în prețuri curente**

##### **a) Situația actuală**

| Productivitatea muncii<br>pe total personal mediu<br>în prețuri curente | 2008   | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   |
|-------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                                                         | 54.614 | 57.114 | 59.153 | 64.003 | 86.901 | 85.841 |

- b) Elaborarea strategiei “productivitatea muncii”, pentru perioada 2015-2018 se bazează pe creșterea constantă a veniturilor, rata inflației și o rată de schimb valutar constantă.

Măsurile prin care se poate realiza acest criteriu de performanță sunt:

- Proiectarea proceselor de muncă, perfecționarea organizării muncii și optimizarea activităților;
- Asigurarea participării angajaților, comunicare deschisă;
- Creșterea veniturilor proprii ale regiilor;
- Folosirea sistemelor informaționale – acestea la rândul lor atragând după sine sporirea productivității cu aceleași cheltuieli de muncă;
- Pregătirea și perfecționarea salariaților- crește adaptabilitatea angajaților la locul de muncă;
- Îmbunătățirea sistemelor de control și intensificarea dialogului cu salariații – cu scopul creșterii transparenței și sprijinului în luarea deciziilor;
- Evaluarea periodică a productivității muncii pentru a ști dacă măsurile întreprinse și-au atins scopul.

#### **V. OBIECTIVE DE PERFORMANȚĂ ALE CONDUCERII REGIEI AUTONOME ”ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE BRĂILA”**

##### **V.1. Rezultatul brut al exercițiului**

##### **a) Situația actuală**

| Obiective de performanță ale<br>conducerii % | 2008   | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   |
|----------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                              | 431,73 | 159,09 | 274,19 | 359,53 | 159,86 | 148,15 |

Strategia de administrare a acestui obiectiv se bazează pe atingerea și depășirea obiectivelor de performanță ale regiei prin implementarea de măsuri privind reducerea cheltuielilor, fără a afecta desfășurarea normală a activității, creșterea veniturilor prin diversificarea ofertei de servicii, creșterea productivității muncii fără a crește cheltuielile aferente acestora și prin promovarea imaginii regiei, în limitele legislației în vigoare aplicabile.

## **V.2. Gradul de îndeplinire a criteriilor de performanță**

### **a) Situația actuală**

| Gradul de îndeplinire a criteriilor de performanță % | 2008  | 2009   | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   |
|------------------------------------------------------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                                      | 98,12 | 109,33 | 109,86 | 126,86 | 114,16 | 107,72 |

Strategiile specifice RA “ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE BRAILA” privind atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, au fost structurate în funcție de principalele activități ale regiei astfel:

- Strategii de marketing;
- Strategii de resurse umane;
- Strategii de management financiar
- Strategii privind sistemele informationale.

R.A. “ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE BRAILA” , a manifestat o preocupare continuă pentru obținerea satisfacției clienților săi, prin controlarea activităților și proceselor din cadrul regiei, cu scopul de a spori eficiența și eficacitatea cu care se răspunde solicitărilor/cerintelor înaintate de către clienți. În acest context, regia a implementat un sistem integrat al calității (ISO 9001:2008) și al sănătății și securității ocupaționale (OHSAS 18001:2007), urmărind în continuare :

- creșterea eficienței prin reducerea pierderilor;
- anticiparea cerintelor clienților și implicit îmbunătățirea imaginii regiei;

- imbunatatirea calitatii serviciilor oferite;
- cresterea eficientei interne printr-o mai buna organizare a muncii;
- imbunatatirea planificarii si tinerii sub control a proceselor si implicit cresterea productivitatii muncii si reducerea costurilor.

Strategia dedicata relatiilor cu clientii promoveaza urmatoarele valori:

- cresterea nivelului de incredere al clientilor in calitatea serviciilor oferite;
- optimizarea procesului de comunicare intre regie si client.

R.A. "ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE BRAILA" isi propune :

- sa furnizeze clientilor servicii de calitate la standard europene;
- sa imbunatateasca continuu relatiile de comunicare si colaborare cu fiecare categorie de clienti;
- sa trateze si sa rezolve toate problemele, sesizarile sau reclamatii intr-o maniera prompta si eficienta, respectand termenele si prevederile legale in vigoare;
- sa manifeste o preocupare permanenta pentru cresterea gradului de incredere al clientilor in serviciile oferite si pentru asigurarea transparentei in actiunile intreprinse.

In ceea ce priveste strategia de resurse umane, R.A. "ADMINISTRATIA ZONEI LIBERE BRAILA" isi va concentra eforturile asupra dezvoltarii competentelor angajatilor, cresterea eficientei resurselor umane si promovarea lucrului in echipa, pentru a raspundea cerintelor generate de nivelul de performanta, cresterea productivitatii si exigentele clientilor. Regia isi propune sa urmareasca imbunatatirea randamentului fiecarui angajat, a comportamentului profesional si implicit, cresterea performantelor resurselor umane ale regiei prin asigurarea accesului la instruire a tuturor angajatilor, in raport cu pregatirea necesara posturilor, responsabilitatilor si cerintelor postului, precum si prin asigurarea capacitatii interne de instruire; introducerea unor metode de formare bazate pe IT.

### V.3. Cheltuieli de personal

#### a) Situația actuală

| Cheltuieli de personal | 2008      | 2009      | 2010      | 2011      | 2012      | 2013      |
|------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                        | 1.237.309 | 1.254.138 | 1.393.410 | 1.308.073 | 1.373.146 | 1.489.551 |

Strategia de administrare a cheltuielilor de personal se bazează pe așteptări privind creșterea constantă a veniturilor și prin respectarea politicilor guvernamentale și respectiv a unităților administrativ-teritoriale privind îmbunătățirea performanțelor economico-financiare ale operatorilor economici, prin respectarea obiectivelor de politică salarială stabilite prin legea anuală a bugetului de stat precum și prin reducerea pierderilor, creșterea profitului, a cifrei de afaceri, precum și creșterea productivității muncii. Acestea se pot realiza prin implementarea măsurilor privind :

1. proiectarea unei baze de date financiar contabile care să permită colectarea informațiilor privind cheltuielile de personal, rapid și cu acuratețe;
2. stabilirea persoanei responsabile cu controlul și mentenanța bazei de date financiare privind cheltuielile cu personalul regiei;
3. examinarea în detaliu a operațiunilor legate de cheltuielile cu personalul ce au loc în cadrul regiei;
4. întocmirea și comunicarea procedurilor scrise privind evidența cheltuielilor cu personalul;
5. analiză și evaluarea rezultatelor obținute vs obiective stabilite.

## VI. CONCLUZII

Urmărirea atentă a încasării clienților în timp și a tuturor celorlalte obiective și a indicatorilor va permite Regiei Autonome "Administrația Zonei Libere Brăila" să continue să fie una dintre unitățile economice apreciate la nivel local și chiar național.

Oportunitățile oferite în prezent cumulat cu strategiile viitoare concordă cu încrederea că Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila" va continua să reprezinte o oportunitate pentru investitori, dar și o punte de lansare pentru începători.

Punând în aplicare strategiile prezentate în prezentul Plan de Administrare, utilizarea oportunităților de moment, dar și cu sprijinul autorităților locale, Regia Autonomă "Administrația Zonei Libere Brăila" își propune o permanentă creștere a veniturilor dar și permanentă eficientizare a calității serviciilor oferite.

Consiliul de Administrație:

Adam Mariana

Iacomî Eugen Daniel

Mircea Florin

Rădulescu Neagu Adrian

Sloată Nicolae

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ

