

R O M Â N I A
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

H O T A R A R E A N R . 2 2 9

din 28.08.2014

Privind: Instituirea schemei de ajutor de minimis privind dezvoltarea regională prin stimularea investițiilor și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Brăila.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al inițiatorului, înregistrat sub nr. 6060 din 14.02.2014,
 - Raportul de specialitate întocmit de Direcția Finanțelor Publice Locale și înregistrat sub nr. 6062 din 14.02.2014, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr.1 și 3 din cadrul C.L.M. Brăila;
 - Regulamentul Comisie Europene nr.1998/2006, privind aplicarea art.87 din Tratatul de instituire a Comunității Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.L.379/28.12.2006;
 - Dispozițiile art.3, alin.(2) din O.U.G.nr.117/21.12.2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.137 din 17 mai 2007;
 - Prevederile art.286, alin.(6) din Legea nr.571/2006, privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare, precum și dispozițiile pct.221¹ din HGR nr.44/2004, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art.36, alin.2, lit."h", alin.4 lit.a) și lit.c) și ale art.45, alin.(2), lit.c) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată cu modificări și completări ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1 Se aprobă instituirea schemei de ajutor de minimis privind dezvoltarea regională prin stimularea investițiilor și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Brăila, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Schema ajutorului de minimis aprobată la art.1, intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția Finanțelor Publice Locale - Serviciul de Impunere și Constatare Persoane Juridice, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați, inclusiv Consiliului Concurenței în condițiile stipulate la art.5 din HGR nr.753/2008.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

STATE GABRIELA ILIANA



CONTRASEMNEAZĂ
p. SECRETAR,

DRAGAN ION

SCHEMĂ DE AJUTOR DE MINIMIS
pentru stimularea investițiilor și crearea de noi locuri de muncă în municipiul Brăila

I. Dispoziții generale

Art.1 (1) Prezenta procedură instituie o schema de ajutor de minimis denumită, *"Stimularea investițiilor și crearea de noi locuri de muncă în Municipiul Brăila"*.

(2)-Acordarea ajutorului de minimis în cadrul acestei scheme se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul Comisiei Europene nr.1998/2006 privind aplicarea art.87 și 88 din Tratatul de Instituire a Comunității Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. 379/5/28.12.2006, (actualul art.107 și art.108 din versiunea consolidată a Tratatului privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în OJCL C83/30.03.2011).

(3)-Schema se aplică pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Brăila.

(4)-Prezenta schemă de ajutor de minimis nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană în conformitate cu prevederile Regulamentului Comisiei Europene nr. 1998/2006 privind aplicarea art. 87 și 88 din Tratatul de Instituire a Comunității Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene OJ L 379 din 28.12.2006.

II. Obiectivul și scopul schemei

Art.2. (1) Această schemă are ca obiectiv dezvoltarea regională a Municipiului Brăila, prin stimularea realizării de investiții și crearea de noi locuri de muncă ca urmare a realizării investiției.

(2) Scopul schemei este susținerea dezvoltării sectorului IMM-urilor în municipiul Brăila, creșterea gradului de ocupare a forței de muncă, susținerea realizării de investiții în municipiul Brăila, stimularea agenților economici care își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Brăila și care dezvoltă procese economice cu efecte multiplicatoare în plan economico-social.

III. Baza legală

Art. 3. (1) Prezenta schemă de ajutor de minimis este elaborată în conformitate cu:

- Regulamentul Comisiei Europene nr.1998/2006 privind aplicarea art.87 și 88 din Tratatul de Instituire a Comunității Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L379 din 28.12.2006;
- Liniile Directoare comunitare privind ajutorul de stat regional 2007 - 2013, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.C54/03.2006;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat aprobată prin Legea nr.137/2007;
- Legea nr.571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, art.286, alin.(6);
- Hotărârea Guvernului nr.44/2004 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, art.221¹ alin.(1) și (2);
- Ordonanța Guvernului nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, art.125 alin.(1) și (2) lit."e";
- Legea concurenței nr. 21/1996 republicată în 2005, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991, privind autorizarea lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.31/1990, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 651/2006 privind aprobarea Politicii în domeniul ajutorului de stat pentru perioada 2006 - 2013;

(2) În conformitate cu dispozițiile art. 286 alin (6) din Legea nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, *"consiliul local poate acorda scutiri de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului pe teren, datorate de către persoanele juridice, în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat având ca obiectiv dezvoltarea regională și în condițiile îndeplinirii dispozițiilor prevăzute de OUG nr.117/2006, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.137/2006"*.

IV. Domeniul de aplicare

Art.4. Prezenta schemă se adresează întreprinderilor din toate sectoarele de activitate, cu excepția:

a)-întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul Consiliului (CE) nr. 104/2000, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L17/21.01.2000;

b)-întreprinderilor care își desfășoară activitatea în producția primară de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 la Tratatul de Instituire a Comunității Europene;

c)-întreprinderilor care își desfășoară activitatea în transformarea și comercializarea produselor agricole, așa cum sunt enumerate în Anexa 1 la Tratatul de Instituire a Comunității Europene, în următoarele cazuri:

- atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
- atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;

d)-activităților legate de export către state terțe sau către state membre, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e)-activităților care favorizează utilizarea produselor naționale în detrimentul produselor din import;

f)-întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul cărbunelui, în sensul Regulamentului (CE) nr. 1.407/2002, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.L.205/21.01.2000;

g)-achiziționării de vehicule de transport rutier de mărfuri acordate întreprinderilor care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților pentru închiriere sau în scop comercial;

h)-întreprinderilor aflate în dificultate, conform Liniilor Directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Comunității Europene nr. C 244/01.10.2004;

V. Definiții:

Art. 5. În sensul prezentei scheme, următorii termeni se definesc astfel:

- a) **Administratorul schemei** - Municipiul Brăila prin Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice din cadrul Direcției Finanțelor Publice Locale;
- b) **Furnizorul de ajutor de stat** - Municipiul Brăila;
- c) **Întreprinderea** reprezintă orice persoană juridică, indiferent de forma de organizare, care desfășoară activități în scop lucrativ, total sau parțial;
- d) **Întreprinderile mici și mijlocii** sunt întreprinderile care respectă criteriile prevăzute în Anexa 1 la Regulamentul (CE) nr.800/2008 a Comisiei din 6 august 2008 de declarare a anumitor categorii de ajutor compatibile cu piața comună în aplicarea art 87 și 88 din Regulamentul Comisiei Europene nr. 1998/2006, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.379/29.12.2006. În același timp, reglementările naționale (Legea nr.346/2004), consideră **întreprinderile mici și mijlocii** ca fiind "*acele întreprinderi care au mai puțin de 250 de angajați și care au o cifră de afaceri netă care nu depășește echivalentul a 43 milioane euro*" și se clasifică astfel:
 - **Întreprinderea mijlocie** este întreprinderea care are între 50 și 249 de salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane de euro, echivalent în lei, sau deține active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro.
 - **Întreprinderea mică** este întreprinderea care are între 10 și 49 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, sau deține active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 10 milioane euro.
 - **Micro-întreprindere** - este întreprinderea care are până la 9 salariați și realizează o cifră de afaceri anuală, netă sau deține active totale de până la 2 milioane euro, echivalent în lei;
- e) **Întreprindere mare** este întreprinderea care nu îndeplinește criteriile prevăzute în Anexa 1 la regulamentul (CE) nr.800/2008 a Comisiei;
- f) **Întreprindere în dificultate** este întreprinderea definită conform Liniilor Directoare comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate (publicate în Jurnalul Oficial al UE nr. C244/2004);

O întreprindere este considerată în dificultate în următoarele situații:

(a) în cazul unei societăți cu răspundere limitată, când se constată pierderea a mai mult de jumătate din capitalul social, peste un sfert din acest capital fiind pierdut în ultimele 12 luni;

(b) în cazul unei societăți în care cel puțin o parte din asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății, atunci când s-a pierdut mai mult de jumătate din

capitalul propriu, așa cum reiese din evidențele contabile ale societății, peste un sfert din acest capital fiind pierdut în ultimele 12 luni;

(c) pentru întreprinderea de orice formă juridică, când respectiva întreprindere întrunește condițiile prevăzute de legislația națională, privind procedura reorganizării judiciare și a falimentului.

g) **Investiție inițială** reprezintă o investiție în active fixe corporale și necorporale referitoare la: înființarea de noi unități, la extinderea unei unități existente, la diversificarea producției, unei unități pe noi piețe de producție, la o schimbare fundamentală a procesului de producție a unei unități existente sau achiziționarea unor active fixe legate direct de o unitate atunci când unitatea s-a închis sau s-ar fi închis fără această achiziție, iar activele sunt cumpărate de un investitor independent, simpla achiziție a acțiunilor unei întreprinderi nu se consideră o investiție inițială".

Poate fi considerată investiție inițială și o investiție în capital fix realizată sub forma achiziționării unor active legate de o unitate care a fost închisă sau ar fi fost închisă dacă nu ar fi fost cumpărată, cu excepția cazului în care unitatea în cauză aparține unei întreprinderi aflate în dificultate.

h) **Imobilizări corporale** - sunt activele reprezentând terenuri, clădiri, instalații, mașini și utilaje. În cazul în care se achiziționează o unitate, se iau în considerare numai costurile de achiziție a activelor de la terți, cu condiția ca tranzacția să fi avut loc în condițiile legii;

i) **Imobilizări necorporale** - sunt activele care rezultă dintr-un transfer de tehnologie sub forma unei achiziții de brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate;

j) **Valoarea investiției inițiale** totalitatea costurilor de realizare a investiției înregistrată în evidențele contabile ale investitorului, care a recepționat obiectivul de investiții.

k) **Investitor** - persoana juridică română organizată conform Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, sau persoane juridice nerezidente în România.

l) **Număr de personal** reprezintă numărul de persoane angajate de investitor cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, existent în unitate la momentul recepționării investiției, justificat prin declarația lunară la asigurările sociale, depusă la Casa Județeană de Pensii, în cazul persoanelor juridice rezidente în România. În cazul persoanelor juridice nerezidente, se va depune un document similar.

m) **Crearea de locuri de muncă** — reprezintă creșterea netă a numărului de unități de muncă, pe an (UMA), direct utilizate de o unitate dată în raport cu media celor 12 luni precedenți, UMA reprezintă numărul de persoane angajate cu normă întreagă pe parcursul unui an, munca cu timp parțial și muncă sezonieră reprezentând fracțiuni de UMA, într-o anumită unitate față de media ultimelor 12 luni. În consecință, locurile de muncă desființate în cursul acestei perioade de 12 luni trebuie scăzute din numărul aparent de locuri de muncă create în aceeași perioadă;

n) **Locuri de muncă create direct de un proiect de investiții** - înseamnă locurile de muncă legate de activitatea la care se raportează investiția și care sunt create în decurs de trei ani de la finalizarea investiției, în special locurile de muncă create în urma creșterii ratei de utilizare a capacității create de această investiție; în urma unei creșteri a ratei de utilizare a capacității create de investiție; Numarul locurilor de muncă ce trebuie create trebuie să fie efectiv ocupate, nefiind luate în calcul posturile vacante.

- o) **Număr mediu de personal nou angajat** reprezintă numărul mediu de persoane nou angajate de investitor, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, în perioada de 3 ani de la data începerii desfășurării activității în noul obiectiv construit, justificat prin Anexa nr. 4 "Intrări-iesiri angajați" a declarațiilor depuse la F.N.U.A.S.S. pe ultimele 12 luni și raportate la Camera de muncă, în cazul persoanelor juridice rezidente în România, iar în cazul persoanelor juridice nerezidente un document similar;
- p) **Rata de actualizare** este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România în baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe Internet;
- r) **Profil de activitate** reprezintă activitatea desfășurată de investitor, corespunzător clasificăției activităților din economia națională, cu ponderea cea mai mare, înscrisă în situațiile financiare ale investitorului.
- p) **Alocare specifică individuală** reprezintă valoarea totală a scutirii la plata impozitului pe clădiri și/sau a impozitului/taxei pe teren care poate fi acordată unei întreprinderi, în cadrul prezentei scheme de ajutor de stat;
- r) **Cheltuieli eligibile** reprezintă cheltuielile care se vor suporta pentru realizarea investiției inițiale și care vor fi luate în calcul pentru acordarea ajutorului de minimis din prezenta schemă, cheltuieli legate de investiția inițială. Cu excepția întreprinderilor mici și mijlocii și a preluărilor, activele achiziționate trebuie să fie noi. În cazul preluărilor, activele pentru care s-a acordat deja ajutor anterior cumpărării trebuie deduse.
- s)-**Costul salarial** - reprezintă suma totală care trebuie plătită efectiv de beneficiarul ajutorului pentru locul de muncă în cauză, incluzând salariul brut înainte de impozitare și contribuțiile obligatorii;
- t) **Facilitatea fiscală** reprezintă reducerea sau scutirea de la plată a impozitului pe clădiri și/sau a impozitului/taxei pe teren acordată contribuabililor în baza prezentei scheme;
- u) **Intensitatea ajutorului** este valoarea actualizată a ajutorului exprimată ca procentaj din valoarea actualizată a costurilor eligibile;

VI CATEGORII DE FACILITATI FISCALE . CONDIȚII DE ACORDARE

Art.6. (1) Facilitățile fiscale potrivit prezentei scheme, constă în reducerea sau scutirea de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului/taxei pe teren, *în funcție de valoarea investiției efectuate și a numărului de noi locuri de muncă create ca urmare a realizării investiției*, astfel:

a)-Pentru investițiile care au valoare mai mare de 250.000 euro, echivalentul în lei și crearea a cel puțin 10 noi locuri de muncă în Municipiul Brăila, ca urmare a realizării investiției inițiale, se acordă o reducere de 10% la plata impozitului pe clădiri și la plata impozitului/taxei pe terenul aferent investiției;

b)- Pentru investițiile care au valoare mai mare de 500.000 euro, echivalentul în lei și crearea a cel puțin 20 noi locuri de muncă în Municipiul Brăila, ca urmare a realizării investiției inițiale, se acordă o reducere de 20% la plata impozitului pe clădiri și la plata impozitului/taxei pe teren;

c)- Pentru investițiile care au valoare mai mare de 750.000 euro, echivalentul în lei și crearea a cel puțin 30 noi locuri de muncă în Municipiul Brăila, ca urmare a realizării

investiției inițiale, se acordă o reducere de 30% la plata impozitului pe clădiri și la plata impozitului/taxei pe teren;

d)-Pentru investițiile care au o valoare mai mare de 1.000.000 euro, echivalentul în lei și crearea a cel puțin 40 de noi locuri de muncă în Municipiul Brăila, ca urmare a realizării investiției inițiale, se acordă o reducere de 40% la plata impozitului pe clădiri și la plata impozitului/taxei pe terenul aferent investiției;

e)-Pentru investițiile care au o valoare mai mare de 5.000.000 euro echivalent în lei și crearea a cel puțin 100 noi locuri de muncă în Municipiul Brăila, ca urmare a realizării investiției inițiale, se acordă o reducere de 50% la plata impozitului pe clădiri și la plata impozitului/taxei pe terenul aferent investiției;

f)-Pentru investițiile care au o valoare mai mare de 10.000.000 euro echivalent în lei și crearea a cel puțin 250 noi locuri de muncă în Municipiul Brăila, ca urmare a realizării investiției inițiale, se acordă o reducere de 60% la plata impozitului pe clădiri și la plata impozitului/taxei pe terenul aferent investiției;

g)-Pentru investițiile care au o valoare mai mare de 15.000.000 euro echivalent în lei și crearea a cel puțin 500 noi locuri de muncă în Municipiul Brăila, ca urmare a realizării investiției inițiale, se acordă o reducere de 70% la plata impozitului pe clădiri și la plata impozitului/taxei pe terenul aferent investiției;

h)-Pentru investițiile care au o valoare mai mare de 20.000.000 euro echivalent în lei și crearea a cel puțin 1.000 noi locuri de muncă în Municipiul Brăila, ca urmare a realizării investiției inițiale, se acordă scutirea integrală de la plata impozitului pe clădiri și la plata impozitului/taxei pe terenul aferent investiției.

(2)-Ajutorul de minimis, instituit prin prezenta schemă de minimis, se acordă întreprinderilor numai pentru realizarea unei *investiții inițiale* în sensul Liniilor Directoare comunitare privind ajutorul de stat regional 2007-2013 publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.C54/03/2006 și a Regulamentului Comisiei Europene nr. 1998/2006 privind aplicarea art.87 și art 88 ale Tratatului Comunității Europene ajutorului de stat regional pentru investiții, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 379 din 28.12.2006.

(3)-Acordarea ajutorului de minimis pentru investiția inițială *este condiționată de menținerea acesteia și a locurilor de munca nou create în urma finalizării acesteia, pentru o perioadă de minim 5 ani de la data finalizării investiției*. Această condiție nu împiedică înlocuirea echipamentului care a devenit învechit în decursul perioadei de 5 ani, datorită schimbării tehnologice rapide.

(4)-Echivalentul în euro a valorii investiției va fi obținut prin raportarea valorii capitalizate în lei a investiției finalizate la cursul de schimb a monedei euro, comunicat de BNR, valabil la data:

a)-actului de vânzare-cumpărare, în cazul achiziționării de active corporale și/sau necorporale;

b)-autorizației de construire, în cazul acordării reducerii/scutirii la plata impozitului/taxei pe terenul aferent investiției viitoare;

c)-procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cazul acordării reducerii/scutirii la plata impozitului pe clădirea nou construită sau la care au fost efectuate lucrări de extindere sau modernizare;

d)-procesului verbal de punere în funcțiune a instalațiilor/mașinilor/utilajelor.

(5)-Valoarea investiției se stabilește prin însumarea:

- cheltuielilor pentru proiectare, asistență tehnică;

- cheltuielilor cu organizarea de șantier, comisioane, taxe, cote legale ;
- cheltuielilor cu execuția investiției;
- alte cheltuieli de punere în funcțiune a investiției, care se regăsesc în valoarea imobilizării corporale de natura clădirilor, conform standardelor de contabilitate internațională.

(6)-Procesul verbal de recepție la finalizarea lucrărilor va fi însoțit de dovada depunerii la Direcția Arhitectului Șef din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Brăila, a declarației privind valoarea reală a lucrărilor executate în baza autorizației de construire, precum și de dovada achitării eventualelor diferențe de taxe, în urma regularizării.

(7)-În cazul diversificării producției prin adăugarea unor produse noi, beneficiarul trebuie să facă dovada prin fisa contului analitic "*produse finite*", că în portofoliul de produse apar produse noi ca efect al investițiilor sau în funcție de obiectul de activitate al solicitantului pe baza documentului eliberat de Registrul Comerțului.

(8)-Nu se acordă ajutorul de minimis pentru acele întreprinderi care au început sau au finalizat o investiție *înainte de perioada de valabilitate a prezentei scheme de ajutor de minimis*.

(9)-Potrivit prezentei scheme, ajutorul de minimis se acordă sub formă de reducere sau de scutire de la plata impozitului pe clădiri și a impozitului/taxei pe teren, *în una sau mai multe tranșe*, respectiv la data de scadență a creanțelor fiscale. Tranșele se actualizează la valoarea de la momentul acordării ajutorului. Rata de actualizare va fi rata de referință aplicată la momentul acordării ajutorului.

Art.7. (1) Sprijinul financiar în cadrul prezentei scheme se acordă întreprinderilor *în limita sumei reprezentată de plafonul de minimis*, astfel:

a).-Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi nu poate depăși echivalentul în lei a 200.000 Euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

b).-Pentru agenții economici din sectorul transporturilor valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi nu poate depăși echivalentul în lei a 100.000 Euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

(2)-Anii fiscali care trebuie luați în considerare sunt exercițiile financiare utilizate în scop fiscal de întreprindere. Perioada relevantă de trei ani trebuie evaluată pe o bază continuă astfel încât, pentru o fiecare noua acordare a ajutorului de minimis *trebuie determinată suma totală a ajutorului de minimis acordat în exercițiul financiar în cauză, precum și pe perioada ultimelor două exerciții financiare*.

(3)-În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unui agent economic pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, *depășește pragul de minimis* menționat la alin.1, *aplicantul nu poate beneficia de prevederile schemei*.

Art.8 (1) Reducerea sau scutirea de la plata impozitului pe clădire și impozitului/taxei pe teren se acordă, în limita bugetului alocat și al pragului de minimis, în intervalul de valabilitate al schemei (01.10.2014 - 31.12.2018), pe o perioadă de *trei ani fiscali consecutivi* astfel:

a) *In cazul impozitului pe clădire*, facilitatea se acordă de la data de întâi a lunii următoare finalizării investiției, justificată prin întocmirea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și înregistrarea în contabilitate a valorii de inventar a clădirii, doar

pentru acele cladiri care au fost construite/modernizate/extinse în cadrul investitiei initiale si a carei contravaloare se regaseste in cheltuielile eligibile aferente investitiilor in imobilizari corporale, precum si pentru cladirile dotate cu echipamente tehnologice a caror valoare se regaseste in cheltuielile eligibile aferente investitiilor in imobilizari corporale.

Facilitatea se acordă sub condiția recepționării investiției efectuate/ punerii în funcțiune a utilajelor sau instalațiilor în cazul re tehnologizării/modernizării linilor de producție, în termenul de valabilitate al schemei de ajutor de minimis, iar facilitatea fiscală se aplică doar în cadrul perioadei de aplicare a schemei;

b) *In cazul impozitului/taxeii pe teren*, facilitatea fiscală se acordă de la data de întâi a lunii următoare eliberării autorizației de construire, *sub condiția finalizării investiției* în termenul de valabilitate al schemei de ajutor de minimis, doar pentru terenurile aferente investiției menționate la lit.a), categoria de folosință „teren cu construcții”;

Art.9. Plafonul de minimis în cazul ajutoarelor de minimis acordate de Consiliul Local al Municipiului Brăila *cumulează* facilitățile la impozitul pe clădire cu cele de la impozitul pe teren.

Art.10. Echivalentul în euro al facilității acordate pe fiecare an fiscal, va fi obținut la cursul de schimb al BNR, la data acordării.

VII. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Art.11 (1) Criteriile de eligibilitate pentru beneficiarii prezentei scheme de ajutor de minimis, sunt:

a)-să fie întreprinderi mari sau întreprinderi mici și mijlocii, care desfășoara o activitate economica în Romania si efectueaza investitii pe raza Municipiului Braila;

b)-să fie persoane juridice cu sediul în România, înregistrate la Registrul Comerțului ca societati comerciale, conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau ca societati cooperatiste în baza Legii nr.1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperației, respectiv în registrul asociatiilor si fundatiilor, conform OG nr.26/2000 sau în registrul asociatiilor religioase, potrivit Legii nr.489/2006;

c)-să realizeze investiții în Municipiul Brăila și să se încadreze într-una din situațiile prevăzute la art.6 alin.1 și să îndeplinească toate cerințele prevăzute în prezenta schemă;

d)-să realizeze profit din activitatea de exploatare, conform ultimei situații financiare anuale transmise și înregistrate la Administrația Teritorială a Ministerului Finanțelor Publice;

e)-să nu se afle în situația de insolvență, în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare sau administrare specială, nu are activitățile suspendate sau restricții asupra acestora, activitățile sale nu fac obiectul unui angajament cu creditorii, nu se află în situații similare, reglementate de lege;

f)-să nu înregistreze datorii la plata taxelor și impozitelor datorate bugetului local al municipiului Brăila. Aceasta condiție se consideră îndeplinită și în cazul în care, obligațiile fiscale sau eventuale diferențe de obligații fiscale, sunt achitate în termen de maxim 30 de zile de la data depunerii cererii;

g)-să nu se afle în dificultate, în sensul Liniilor directoare comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea societăților comerciale aflate în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 244 din 1 octombrie 2004;

h)-să nu fi făcut obiectul unei infracțiuni de natură financiar-economică, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă;

k)-reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;

j)-să nu fi beneficiat în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs, fie din surse ale bugetului de stat sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, de ajutor de minimis, care, cumulativ cu suma solicitată în proiect, să depășească echivalentul în lei a 200.000 euro, iar în cazul întreprinderii care activează în sectorul transport rutier echivalentul a 100.000 euro;

l)-să nu fi fost subiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

(2) Solicitanții care sunt subiectul unei proceduri de recuperare a unor ajutoare declarate ilegale și incompatibile sau utilizate abuziv nu sunt eligibili pentru a primi finanțare în cadrul schemei.

Art. 12. Nu pot fi beneficiarii prezentei scheme, întreprinderile care se află în una din următoarele situații:

a)-Sunt considerate întreprinderi în dificultate, în sensul liniilor directoare comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea firmelor aflate în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.C249/01.01.2004;

b)-Înregistrează debite restante la bugetul local al Municipiului Braila sau la bugetul consolidat al statului;

c)-Împotriva acestora a fost emisă o decizie de recuperare a unui ajutor de stat și decizia de recuperare nu a fost deja executată conform prevederilor legale în vigoare;

d)-Nu îndeplinesc condițiile prevăzute în cuprinsul prezentei scheme.

VIII.-ANULAREA SAU ÎNCETAREA ACORDĂRII FACILITĂȚILOR FISCALE

Art.13. (1) Dacă se constată că beneficiarul nu a respectat condițiile de eligibilitate prevăzute la Cap. VII, facilitățile prevăzute de prezenta schemă se anulează.

(2) Facilitățile prevăzute de prezenta schemă se anulează dacă:

a)-investiția nu se finalizează în perioada de valabilitate a autorizației de construire;

b)-investiția nu se finalizează în cadrul perioadei de valabilitate a prezentei scheme (01.10.2014-31.12.2018);

c)-investiția și locurile de muncă nou create în urma finalizării acesteia nu au fost menținute de întreprindere pentru o perioadă minimă de 5 ani de la data finalizării investiției;

d)-terenul/clădirea se înstrăinează înaintea finalizării investiției;

e)-terenul și/sau investiția se înstrăinează anterior expirării termenului de 5 ani de la data finalizării;

f)-nerespectarea cerințelor specifice prevăzute în cuprinsul prezentei scheme.

Art. 14. Anularea facilității are ca efect recalcularea retroactivă a impozitului datorat, inclusiv a majorărilor de întârziere aferente, conform prevederilor legale.

Art.15. Facilitățile prevăzute de prezenta schemă încetează:

a)-În cazul în care, cu ocazia revizuirii anuale se constată că societatea figurează în evidențele fiscale ale Direcției Finantelor Publice Locale, cu obligații de plată restante față de bugetul local al Municipiului Braila;

b)-În situația în care se constată că societatea a atins plafonul de minimis sau se atinge bugetul alocat, începând cu luna următoare, se sistează acordarea ajutorului de minimis;

c)-În situația în care, în urma reevaluării valorii investiției, valoarea va fi mai mică decât valoarea inițială din procesul verbal de recepție, de la data reevaluării.

d)-În orice alte situații prevăzute de lege și prezenta schemă.

IX. DURATA SCHEMEI

Art.16. Prezenta schemă de ajutor de minimis se derulează în perioada **01.10.2014 - 31.12.2018**, în limita bugetului alocat.

X. BENEFICIARI SI BUGETUL SCHEMEI

Art.17. Numărul estimat al întreprinderilor care urmează să beneficieze de ajutorul de minimis în temeiul prezentei scheme este de 9.

Art.18. Valoarea totală estimată a ajutorului de minimis care va fi acordat în cadrul prezentei scheme, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de 1.000.000 euro, defalcată după cum urmează:

An	2014	2015	2016	2017	2018
Euro	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000

XI. MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A SCHEMEI

Art.19. Facilitățile fiscale prevăzute de prezenta schemă se acordă investițiilor începute după data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Brăila prin care această schemă a fost aprobată. Data începerii investiției va fi comunicată Serviciului Constatare Impunere Persoane Juridice din cadrul Direcției Finantelor Publice Locale, ca fiind data de începere a lucrărilor de construire. În cazul în care nu s-a anunțat data începerii lucrărilor de construire, aceasta va fi data obținerii autorizației de construire.

Art.20. (1) Orice solicitant care dorește să beneficieze de facilitățile fiscale prevăzute în condițiile prezentei scheme, depune la registratura Serviciului Constatare Impunere Persoane Juridice din cadrul Direcției Finantelor Publice Locale o cerere prin care solicită acordarea de facilități fiscale pentru investițiile pe care și le propun a le executa (conform formularului nr. 1), însoțită de următoarele documente justificative:

a)-actele de înființare ale societății comerciale, fundațiilor și cooperativelor (actul de înființare, statut, sentință judecătorească de dobândire a personalității juridice);

b)-certificat constatator, în original, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde își are sediul societatea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii, data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia, dacă sunt sau nu în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege;

c)-cazierul fiscal eliberat de organul fiscal în a cărei rază teritorială își are sediul contribuabilul - persoană juridică din care să rezulte îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general consolidat al statului, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;

d)-certificat fiscal eliberat de organul fiscal local unde întreprinderea își are sediul din care să rezulte că nu are datorii la bugetul local, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;

e)-împuternicire semnată și ștampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea ;

f)-o copie a buletinului de identitate/cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea;

g)-Codul unic de înregistrare/Codul fiscal al societății;

h)-bilanțul contabil corespunzător ultimului exercițiu financiar, avizat de Direcția Regională a Finanțelor Publice/Administrația Județeană a Finanțelor Publice, în copie certificată;

i)-balanța de verificare corespunzătoare lunii decembrie a anului expirat;

j)-declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (conform formularului nr.2) din care să rezulte că acesta nu a fost supus unei condamnări în ultimii 3 ani de către nicio instanță de judecată printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă în cadrul unui proces pentru fraudă, corupție, implicare în crimă organizată sau orice altă activitate ilegală, care poate dăuna interesului financiar național sau al Comunității; că societatea nu se află în procedură de executare silită, insolvență, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială, respectiv că societatea nu are activitățile suspendate sau se află în alte situații similare reglementate de lege; că a beneficiat/nu a beneficiat în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs de ajutor de stat (din surse ale statului, ale autorităților locale și/sau din surse comunitare) și/sau de ajutor de minimis, care, cumulate, să conducă la o intensitate a ajutorului care depășește nivelul intensității fixat în conformitate cu prevederile Regulamentului privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană; dacă da va preciza care este suma totală a ajutoarelor de stat minimis primite ; că nu au fost emise împotriva acesteia decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate, conform prevederilor legale în vigoare; că întreprinderea nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de minimis sau ajutor de stat pe alte scheme regionale de la alți furnizori de ajutor de stat pentru aceleași costuri eligibile ale investiției inițiale pentru care a solicitat ajutor de stat în temeiul prezentei scheme; că nu este îndeplinită nici o condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate, conform Liniilor directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.C244/2004 ; toate cheltuielile cuprinse în valoarea investiției au fost efectuate pentru obiectivul (clădirea) pentru care s-a solicitat facilitatea fiscală;

- k)-autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții realizat, în copie;
- l)-procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare;
- m)-dovada înregistrării în contabilitate a valorii capitalizate a investiției conform reglementărilor legale în vigoare.
- n)-copiile Anexei 4 "Intrari-iesiri angajati" a declarațiilor depuse la F.N.U.A.S.S. pe ultimele 12 luni și raportate la Camera de muncă, în vederea dovedirii numărului mediu angajați cu contract de muncă în locurile de muncă nou create ca urmare a realizării investiției;
- o)-explicitatea soldului final al contului 231 "imobilizări corporale în curs", la sfârșitul ultimului exercițiu bugetar pentru care se solicită ajutorul;
- p)-dovada deținerii terenului/terenurilor;
- r)-opisul cu documentele depuse pentru obținerea facilităților fiscale;
- s)-situația defalcată pe tipuri de cheltuieli, avute în vederea stabilirii valorii investiției.

(2) Cererea se completează în limba română prin tehnoredactare și poartă ștampila și semnătura în original a reprezentantului legal al întreprinderii.

(3) Cererea pentru acordarea de facilități fiscale completată, însoțită de documentele justificative se depune la registratura Direcției Finanțelor Publice Locale - Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice, fiind înregistrată în registrul de intrări prin menționarea datei și numărului de înregistrare a cererii;

(4) Cererile și documentația aferentă vor fi analizate de către Direcția Finanțelor Publice Locale - Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării acesteia, în funcție de data și numărul înregistrării la registratură.

(5) În cazul în care cererea pentru acordarea de facilități fiscale este incompletă, nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, Direcția Finanțelor Publice Locale prin Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice va transmite solicitantului o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau documentației. În acest caz termenul de evaluare prevăzut la alineatul (4) curge de la data la care cererea este considerată completă. Întreprinderea solicitantă va transmite completarea documentației în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea înștiințării.

(6) În urma procesului de evaluare a cererii pentru acordarea de facilități fiscale, Direcția Finanțelor Publice Locale - Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice va întocmi un referat cu propuneri de acordare sau neacordare a facilităților fiscale, care va fi verificat și avizat de directorul executiv al Direcției Finanțelor Publice Locale, precum și de Directorul Executiv al Direcției Juridic-Contencios APL și supus spre analizare și informare Primarului Municipiului Brăila și respectiv Consiliului Local al Municipiului Brăila spre aprobare.

(7) Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice pe baza hotărârilor consiliului local, în termen de 5 zile de la aprobarea ajutorului de stat, va înștiința solicitantul asupra modului de evaluare și aprobare a facilităților solicitate și va proceda la înregistrarea Hotărârii Consiliului Local de aprobare a acordării ajutorului de stat individual într-un registru special (conform formularului nr.3) în vederea monitorizării modului de implementare și raportărilor ulterioare.

(8) Încadrarea investiției în criteriile aprobate prin prezenta schema se face prin revizuirea anuală de către Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice din cadrul Direcției Finanțelor Publice Locale, beneficiarii facilităților fiscale având obligația de a prezenta, până la data de 1 martie a fiecărui an, următoarele documente aferente:

a)-copii după declarațiile privind asigurările sociale raportate la Casa Județeană de Pensii, în anul precedent însoțite de o situație cu calculul numărului mediu de persoane angajate în anul precedent sau la data recepționării investiției;

b)-balanța contabilă pe luna decembrie a anului precedent.

(9)-În vederea verificării condiției prevăzute la art.6 alin.3 din prezenta schema, beneficiarul are obligația de a depune documentele prevăzute la art.20 alin.(8) lit."a" și "b", anual, timp de 5 ani de la finalizarea investiției, până la data de 1 martie a fiecărui an.

(10)-Municipiul Brăila în calitate de furnizor de ajutor de stat prin Direcția Finanțelor Publice Locale - Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice are obligația de a face publică pe site-ul propriu al instituției utilizarea integrală a bugetului alocat pentru această schemă și respectiv data de la care nu se mai înregistrează cereri pentru acordarea de facilități fiscale .

(11) În cazul în care lucrările încep înainte de a fi respectate condițiile stabilite în prezentul articol, proiectul în ansamblul său nu poate beneficia de ajutor în cadrul schemei.

Art.21.(1) În momentul în care facilitățile fiscale acordate ating limita intensității maxime admisibile, stabilită prin prezenta hotărâre, facilitatea acordată încetează de drept, fără vreo altă formalitate. Direcția Finanțelor Publice Locale - Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice va înștiința beneficiarul ajutorului de stat despre încetarea facilităților fiscale și va lua măsuri pentru stabilirea impozitului pe clădiri/impozitului/taxei pe teren conform prevederilor legale.

(2) Prevederile alin (1) se aplică întocmai și în cazul epuizării bugetului alocat pentru prezenta schemă de ajutor de stat.

Art.22.(1) Direcția Finanțelor Publice Locale - Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice verifică la sediul sau punctele de lucru al beneficiarilor schemei ajutorului de minimis, veridicitatea și conformitatea declarațiilor și cheltuielilor efectuate de întreprinderi în cadrul schemei.

(2) În cazul în care în urma controalelor efectuate la întreprinderile beneficiare se constată declarații incomplete și/sau neconforme cu realitatea pentru facilitățile fiscale stabilite prin prezenta hotărâre, orice altă nerespectare a prevederilor prezentei hotărâri, Direcția Finanțelor Publice Locale prin Serviciul Constatare Impunere Persoane Juridice va propune Primarului Municipiului Brăila, respectiv Consiliului Local Municipal Brăila, recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului de stat acordat.

(3) Recuperarea ajutorului de stat se realizează conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 137/2007.

XII. Efecte și beneficii

Art.23. Prin aplicarea prezentei scheme se vor obține următoarele efecte și beneficii:

- dezvoltarea economică a Municipiului Brăila;
- crearea de noi servicii, activități la un nivel calitativ superior;
- reducerea șomajului prin crearea de noi locuri de muncă;

XIII. Reguli privind raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis

Art.24.(1) Administratorul prezentei scheme de minimis sau furnizorul (dupa caz) va informa în scris agenții economici beneficiari cu privire la cuantumul ajutorului de minimis acordat în baza prezentei scheme și despre caracterul sau *de minimis*, făcând referință expresă la Regulamentul Comisiei Europene nr.1998/2006, privind aplicarea art.87 și 88 din Tratatul de Instituire a Comunității Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.379/28.12.2006.

(2) Schema de ajutor *de minimis* va fi publicată integral pe site-ul furnizorului.

Art.25. Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

Art. 26. Furnizorul de ajutor de minimis, prin Serviciul Constatăre Impunere Persoane Juridice din cadrul Direcției Finanțelor Publice Locale, păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

Art.27.(1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

(3) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.

(4) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

(5) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(6) Furnizorul prin Serviciul Constatăre Impunere Persoane Juridice din cadrul Direcției Finanțelor Publice Locale, va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta schema în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 6 din O.U.G nr. 117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 137/2007 referitoare la procedura de pregătire a notificării și informării.

Art.28. Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor de minimis.

Art.29. Administratorul prezentei scheme are obligația de a pune la dispoziția furnizorului de ajutor de minimis, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate

datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului.

XIV. Confidențialitate

Art.30. Funcționarii publici din cadrul compartimentelor de specialitate din aparatul propriu al Primarului municipiului Brăila au obligația de a păstra confidențialitatea privind documentele justificative depuse de către întreprinderile solicitante în cadrul schemei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



CERERE PENTRU AJUTOR DE MINIMIS

Subsemnatul: (persoană juridică), cu sediul în
localitatea, județul, adresa (domiciliul sau sediul social).....
....., cod poștal telefon fax.....
e-mail, înscrisă la registrul comerțului sub nr....., cod de identificare
fiscală, reprezentată de director/președinte
contabil-șef/director economic **solicit un sprijin**
financiar în condițiile prevederilor schemei de ajutor de minimis privind stimularea
investițiilor și crearea de locuri de muncă în Municipiul Brăila, aprobată prin HCLM
nr....., constând în reducerea/scutirea impozitului pe clădiri și/sau a impozitului/taxei
pe teren pentru activele corporale rezultate în urma investiției
.....în valoare de.....realizată în Municipiului Brăila,
județul Brăila, având ca rezultat asigurarea dezvoltării comunității și crearea unui număr de
..... de noi locuri de muncă.

Descrierea succintă a proiectului pentru care se solicită ajutor de minimis:

Anexez la prezenta cerere următoarele documente*):

- actul de înființare;
- certificat constatator, în original, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde își are sediul societatea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociații și reprezentanții legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii, data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia, dacă sunt sau nu în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege;
- cazierul fiscal eliberat de organul fiscal în a cărei rază teritorială își are sediul contribuabilul - persoană juridică din care să rezulte îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general consolidat al statului, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;
- certificate fiscale din care să rezulte că nu au datorii la bugetele locale ale localităților în a cărei rază teritorială își au sediul precum și către bugetul local al Municipiului Brăila, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;
- împuternicire semnată și ștampilată de reprezentantul legal al întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea ;
- o copie a buletinului de identitate/cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea;

- bilanțul contabil corespunzător ultimului exercițiu financiar, avizat de Direcția Regională a Finanțelor Publice/Administrația Județeană a Finanțelor Publice, în copie certificată, însoțit de balanța de verificare corespunzătoare lunii decembrie a anului expirat;
- declarații pe propria răspundere a reprezentantului legal;
- autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții realizat, în copie;
- procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare;
- dovada înregistrării în contabilitate a valorii capitalizate a investiției conform reglementărilor legale în vigoare.
- copiile Anexei 4 "Intrari-iesiri angajati" a declarațiilor depuse la F.N.U.A.S.S. pe ultimele 12 luni și raportate la Camera de muncă, în vederea dovedirii numărului mediu angajați cu contract de muncă în locurile de muncă nou create ca urmare a realizării investiției;
- explicitatea soldului final al contului 231 "imobilizări corporale în curs", la sfârșitul ultimului exercițiu bugetar pentru care se solicită ajutorul;
- situația defalcată pe tipuri de cheltuieli, avute în vederea stabilirii valorii investiției;
- opisul cu documentele depuse pentru obținerea facilităților fiscale;

Subsemnatul/Subsemnata,, identificat(ă) cu B.I./C.I. seria .. nr, eliberat(ă) de..... la data de, cu domiciliul în localitatea, str.nr. ..., bl. ..., sc. ..., ap. ..., sectorul/județul, funcția, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii, declar pe propria răspundere că toate informațiile furnizate și consemnate în prezenta cerere sunt corecte și complete.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje pecuniare este pedepsită conform legii.

Numele

Funcția

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului*7).....

Data semnării.....

*) Se înscriu toate documentele depuse, indicându-se distinct tipul documentului, numărul și data acestuia. Documentele depuse în copie se certifică de către reprezentantul împuternicit cu verificarea și avizarea cererii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, identificat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., eliberat(ă) de la data de, cu domiciliul în localitatea, str nr. ..., bl. ..., sc. ..., ap. ..., sectorul/județul....., funcția, în calitate de reprezentant legal al întreprinderii, declar pe propria răspundere că :

1. nu am fost supus unei condamnări în ultimii 3 ani de către nici o instanță de judecată printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă în cadrul unui proces pentru fraudă, corupție, implicare în crimă organizată sau orice altă activitate ilegală, care poate dăuna interesului financiar național sau al Comunității;
2. întreprinderea nu se află în procedură de executare silită, insolvență, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială, respectiv că societatea nu are activitățile suspendate sau se află în alte situații similare reglementate de lege;
3. nu este îndeplinită nici o condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate, conform Liniilor directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr.C244/2004 ;
4. întreprinderea a beneficiat/nu a beneficiat în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs de ajutor de stat (din surse ale statului, ale autorităților locale și/sau din surse comunitare) și/sau de ajutor de minimis, care, cumulate, să conducă la o intensitate a ajutorului care depășește nivelul intensității fixat în conformitate cu prevederile Regulamentului privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.
5. suma totală a ajutoarelor de minimis primite de Societatea Comercială- S.A./S.R.L. în ultimii 2 ani fiscali și în anul fiscal în curs (din surse ale statului, ale autorităților locale și/sau din surse comunitare) nu depășește pragul de 200.000 euro.
6. până în prezent Societatea Comercială..... S.A./S.R.L. a beneficiat de ajutoare de stat în valoare de lei, conform Schemei de exceptare, Schemei de minimis..... etc
7. nu a fost emis un ordin de recuperare a unui ajutor de stat ca urmare a unei decizii anterioare, iar acest ordin nu a fost deja executat.
8. întreprinderea nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de minimis sau ajutor de stat pe alte scheme regionale de la alți furnizori de ajutor de stat pentru aceleași costuri eligibile ale investiției inițiale pentru care a solicitat ajutor de stat în temeiul prezentei scheme;

9. toate cheltuielile cuprinse în valoarea investiției au fost efectuate pentru obiectivul (clădirea) pentru care s-a solicitat facilitatea fiscală.

Numele.....

Funcția.....

Semnătura autorizată și ștampila solicitantului

Data semnării

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,



**REGISTRU SPECIAL DE EVIDENȚĂ a beneficiarilor de sprijin financiar
prevăzut de schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea
de locuri de muncă în municipiul Brăila**

Nr crt/ data	Numele solicitantului/ CUI	Denumirea investiției	Valoarea investiției (euro)	Număr locuri de muncă nou create	Proces verbal recepție nr și data	Ajutor și acorda t	Ajutor de restituit
0	A	B	C	D	E	F	G

Întocmit

(nume, prenume, semnătura și ștampila)

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

