

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 255

din 30.09.2015

Privind: Aprobarea liniilor prioritare de subventionare de la bugetul local, pentru **anul 2016**, a unitatilor de asistenta sociala, a categoriilor de cheltuieli eligibile si a nivelului mediu lunar al subventiei pentru o persoana asistata in cadrul asociatiilor si fundatiilor care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala in conformitate cu prevederile Legii nr.34/1998.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La initiativa Primarului Municipiului Braila;

Avand in vedere referatul de aprobare al initiatorului, raportul de specialitate al Directiei de Asistenta Sociala, precum si rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1 și 4 din cadrul C.L.M. Braila;

In conformitate cu prevederile Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala, art.1 alin.(3) din Anexa nr.1 a H.G. nr.1153/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 34/1998;

In baza art.36 alin.(1) si (2) lit.d), alin.(6) lit.a) pct.2 din Legea nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul art.45 alin.(1), alin. (2) lit.a) raportate la prevederile art.115 alin.(1) lit. b) din Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aproba, pentru **anul 2016**, liniile prioritare de subventionare, unitatile de asistenta sociala si categoriile de cheltuieli eligibile in vederea subventionarii de la bugetul local a asociatiilor si fundatiilor, in baza Legii nr.34/1998, prevazute in Anexa, parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2 (1) Subventia se acorda lunar din bugetul local, prin bugetul Directiei de Asistenta Sociala Braila, in limita bugetului aprobat cu acest titlu.

(2) Nivelul mediu lunar al subventiei care se acorda de la bugetul local pentru o persoana asistata in anul 2016 este urmatorul:

- a) 100 lei/persoana pentru centrul rezidential;
- b) 50 lei/persoana pentru centrul de zi;
- c) 50 lei/persoana pentru unitatea de ingrijiri la domiciliu.

(3) Subventia de la bugetul local se acorda sub rezerva achitarii, anterior datei de depunere a documentatiei de solicitare a subventiei, de catre asociatiile si fundatiile romane cu personalitate juridica a obligatiilor de plata fata de bugetul local si bugetul de stat.

(4) Documentatia de solicitare a subventiei va contine inscrisurile prevazute la art.4 alin.1 din HG nr.1153/2001, precum si:

- certificatul de atestare fiscala pentru persoane juridice privind impozitele si taxele locale si alte venituri ale bugetului local emis de Directia Finantelor Publice Braila;
- certificatul de atestare fiscala si certificatul de cazier fiscal emise de Directia Generala Regionala a Finantelor Publice Galati – Administratia Finantelor Publice Braila;
- extrasul de cont privind contul bancar deschis special pentru subventie.

(5) Documentatia se depune in pachet inchis la registratura Consiliului Local Municipal Braila pana cel mai tarziu la data de 30.10.2015 la ora 16.00; cererea de solicitare a subventiei si anexele la aceasta se completeaza in trei exemplare.

(6) Lipsa unuia dintre documentele de solicitare atragere eliminarea asociatiei/ fundatiei din procesul de selectiune.

Art.3 (1) Cheltuielile cu salariile de incadrare a personalului calificat in domeniul asistentei sociale care participa efectiv la acordarea serviciilor de asistenta sociala si a personalului administrativ se asigura la nivelul salariului minim brut pe tara garantat in plata pentru un program complet de lucru de 168,667 ore in medie pe luna, stabilit prin Hotarare de Guvern.

(2) In cazul contractelor de munca cu timp partial, salariul se asigura la nivelul salariului minim brut pe tara garantat in plata, stabilit prin Hotarare de Guvern, proportional cu fractiunea de norma.

(3) In cazul in care exista mai multe functii de acelasi fel, indiferent de nivelul studiilor, cheltuielile cu salariile se subventioneaza pentru o singura functie pentru o unitate de asistenta sociala.

Art.4 Cheltuielile pentru utilitati – apa, energie electrica, gaze naturale - se refera exclusiv la cheltuielile generate de luna in curs, fara a se achita restante, penalitati etc.

Art.5 Pentru cheltuielile cu materialele pentru curatenie, subventia se acorda in limita a:

- a). 500 lei/lunar pentru centrele rezidentiale si serviciile sociale de ingrijire la domiciliu;
- b). 300 lei/lunar pentru centrele de zi.

Art.6 (1) In cazul asociatiilor sau fundatiilor care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala diferite, pentru functiile care se regasesc in cel putin doua unitati, cheltuielile cu salariile de incadrare ale personalului se acorda doar pentru una dintre acestea.

(2) Pentru asociatiile/ fundatiile care detin mai multe unitati de asistenta sociala de acelasi fel si destinate aceleiasi categorii de beneficiari, subventia de la bugetul local se acorda pentru o singura unitate de asistenta sociala din aceeasi categorie.

Art.7 Nivelul lunar al subventiei se stabileste pe baza numarului mediu lunar de persoane asistate, in limita maxima a:

- a) 40 de beneficiari pentru centrul rezidential;
- b) 30 de beneficiari pentru centrul de zi;
- c) 40 de beneficiari pentru unitatea de ingrijire la domiciliu.

Art.8 (1) Asociatiile sau Fundatiile ce primesc subventii de la bugetul local, au obligatia de a prezenta lunar situatia prezentei zilnice a beneficiarilor cu domiciliul/resedinta pe raza Municipiului Braila. Situatiile vor contine datele de indentificare ale beneficiarilor, semnatura acestora, precum si semnatura, stampila si certificarea cu originalul din partea asociatiei/ fundatiei.

(2) Asociatiile sau Fundatiile ce primesc subventii de la bugetul local au obligatia de a prezenta in cursul lunii aprilie dovada achitarii obligatiilor fata de bugetul local si lunar dovada achitarii obligatiilor catre bugetul de stat, sub sanctiunea suspendarii/incetarii acordarii subventiei in conditiile stabilite prin conventiile pentru acordarea serviciilor de asistenta sociala.

(3) Suspendarea pentru neplata obligatiilor fata de bugetul de stat si/sau local se face pentru o perioada de trei luni prin notificarea asociatiei/fundatiei si incheierea unui act aditional; prezentarea dovezii prin care se confirma plata obligatiilor catre buget duce la reluarea acordarii subventiei, inclusiv pentru perioada in care a fost suspendata; neprezentarea dovezii in termen de 3 luni duce la incetarea conventiei.

(4) Asociatiile/Fundatiile selectate au obligatia de a-si deschide un cont bancar special pentru subventie, cheltuielile din subventie evidentiindu-se separat si de a prezenta lunar un extras de cont.

Art.9 Prezenta hotarare va fi dusa la indeplinire de catre Primarul Municipiului Braila prin Directia de Asistenta Sociala, iar Secretarul Municipiului Braila o va comunica celor interesati si o va aduce la cunostinta publica.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

DĂNĂILĂ ZAHARIA ALEXANDRU



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

DRĂGAN ION

**LINIILE PRIORITARE DE SUBVENTIONARE DE LA BUGETUL LOCAL,
PENTRU ANUL 2016, UNITATILE DE ASISTENTA SOCIALA SI
CATEGORIILE DE CHELTUIELI ELIGIBILE**

Nr. crt	Unitati de asistenta sociala	Categorii de persoane beneficiare/incadrarea in Nomenclatorul institutiilor de asistenta sociala	Categorii de cheltuieli eligibile
1.	Centre rezidentiale, centrele care acorda gazduire mai mult de 24 de ore	- Copii din familii in dificultate; - Persoane tinere care parasesc sistemul de protectie a copilului, persoane fara adapost; - Persoane varstnice; - Persoane cu handicap;	1. Cheltuieli cu salariile de incadrare a personalului calificat in domeniul asistentei sociale care participa efectiv la acordarea serviciilor de asistenta sociala: asistent social, asistent medical, educator, psiholog, ingrijitor /infirmiera. 2. Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate; 3. Cheltuieli pentru incalzirea si prepararea hranei; 4. Cheltuieli cu iluminatul; 5. Cheltuieli pentru plata apei si a incalzirii pentru spatiul unde se desfasoara activitatea persoanelor asistate; 6. Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate; 7. Cheltuieli cu materiale pentru curatenie pentru persoanele asistate;
2.	Centre de zi (inclusiv adaposturile si centrele care acorda gazduire mai putin de 24 de ore) care acorda cel putin unul sau mai multe dintre urmatoarele servicii: gazduire, ingrijire personala si supraveghere, recuperare si terapii de recuperare, terapii ocupationale*	- Persoane cu handicap; - Copii din familii in dificultate; - Copii cu dizabilitati; - Persoane varstnice; - Tineri care parasesc sistemul de protectie a copilului.	1. Cheltuieli cu salariile de incadrare a personalului calificat in domeniul asistentei sociale care participa efectiv la acordarea serviciilor de asistenta sociala: asistent social, asistent medical, educator, psiholog, ingrijitor /infirmiera. 2. Cheltuieli cu hrana pentru persoanele asistate; 3. Cheltuieli pentru incalzirea si prepararea hranei; 4. Cheltuieli cu iluminatul; 5. Cheltuieli pentru plata apei si a incalzirii pentru spatiul unde se desfasoara activitatea persoanelor asistate; 6. Cheltuieli cu materialele didactice pentru persoanele asistate (numai pentru centrele de copii); 7. Cheltuieli de transport pentru persoanele asistate si insotitorii lor; 8. Cheltuieli cu materiale de curatenie pentru persoanele asistate; 9. Cheltuieli pentru carburantii si lubrifiantii necesari in functionarea mijloacelor de transport specific activitatii unitatii de asistenta sociala.

3.	Unitati de ingrijiri la domiciliu, pentru serviciile prevazute la art. 3 [^] 5 alin. (2) lit. a) si b) din Ordonanta Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificarile si completarile ulterioare	- Persoane varstnice.	1. Cheltuieli cu salariile de incadrare a personalului calificat in domeniul asistentei sociale care participa efectiv la acordarea serviciilor de asistenta sociala: asistent social, asistent medical, psiholog, ingrijitor batrani la domiciliu /infirmiera. 2. Cheltuieli cu iluminatul (strict pentru spatiul destinat functionarii unitatii de ingrijiri); 3. Cheltuieli pentru plata serviciilor: apa 4. Cheltuieli cu materiale pentru curatenie pentru persoanele asistate; 5. Cheltuieli pentru carburantii si lubrifiantii necesari in functionarea mijloacelor de transport specific activitatii unitatii de asistenta sociala.
----	---	-----------------------	---

* Nu sunt eligibile centrele de zi care acordă exclusiv servicii de consiliere și informare, precum și servicii de tip after school.

* Dovada calificarii asistentului se face cu diploma de licenta/absolvire in cadrul unei institutii de invatamant superior cu specializare in domeniu, forma de lunga durata, 4 ani sau de scurta durata, 3 ani, acreditata conform legii, sau diploma de asistent social echivalata; dovada dreptului de exercitare a profesiei se face cu avizul de exercitare a profesiei de asistent social sau atestatul de libera practica.

* Pentru personalul cu studii de nivel postliceal sau studii medii, dovada calificarii se face cu diploma de absolvire sau certificat de calificare.

* Dovada activitatii desfasurate in cadrul unitatii de asistenta sociala se face cu fisele de post, contractele de munca, prezenta, etc.

* Dovezile mentionate anterior se vor prezenta in prima luna de solicitare a subventiei si ori de cate ori intervine o modificare cu privire la acestea.

* Cheltuieli pentru carburantii si lubrifiantii se vor realiza cu respectarea prevederilor aplicabile institutiilor publice.

* Cheltuielile cu hrana beneficiarilor se vor subventiona fara a se depasi nivelul minim al alocatiei zilnice de hrana pentru consumurile colective din institutiile de asistenta sociala publica si privata.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DĂNĂILĂ ZAHARIA ALEXANDRU**

