

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 70

din 27.03.2015

Privind: Constituirea Consiliului Consultativ al Direcției de Asistență Socială și aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Consultativ din cadrul Direcției de Asistență Socială Brăila.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1 și 5 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, art. 5 și art. 7 din Anexa nr. 2 la H.G.R. nr. 539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială;

În baza art. 36 alin.(1), alin. (2) lit. a) și d), alin. (3) lit. b) și alin. (6) lit. a), pct. 2 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (5), coroborat cu art.115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1 Se aprobă constituirea Consiliului Consultativ al Direcției de Asistență Socială Brăila, în următoarea componență:

- | | | |
|-----------------------------|---|--|
| 1) Pricop Cristian Florinel | -reprezentant al C.L.M. Brăila | |
| 2) Straton Mirela | -Șef Birou Autoritate Tutelară
din cadrul D.J.C.A.P.L. | -reprezentant al Primarului Municipiului
Brăila |
| 3) Surdu Marius Radu | -Consilier juridic în cadrul
D.J.C.A.P.L. | -reprezentant al Primarului Municipiului
Brăila |
| 4) Iosif Gabriela | -reprezentant al beneficiarilor
de servicii sociale; | |
| 5) Negrău Violeta | -reprezentant al beneficiarilor
de servicii sociale; | |
| 6) Neacșu Carmen
Daniela | -Director executiv Fundația
„Lumina,, | -reprezentantul organizației
neguvernamentale |
| 7) Ilie Teodora | -Președinte al Organizației pentru
copii și adulți cu nevoi Speciale
„Trebuie”. | -reprezentantul organizației
neguvernamentale |

Art.2 Se desemnează ca reprezentant al Consiliului Local Municipal Brăila în Consiliul Consultativ al Direcției de Asistență Socială Brăila, domnul consilier local municipal **PRICOP CRISTIAN FLORINEL**.

Art.3 Se aprobă **Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Consultativ** din cadrul Direcției de Asistență Socială Brăila, prevăzut în **anexă**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, H.C.L.M. Brăila nr.98/27.03.2014 își încetează aplicabilitatea.

Art.5 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția de Asistență Socială Brăila și persoanele nominalizate la art.1 și 2, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CARANICA GEORGE MARIUS



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,

DRĂGAN ION

A blue ink handwritten signature, likely belonging to Drăgan Ion, the Secretary.

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL CONSILIULUI CONSULTATIV
AL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRĂILA**

I – DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Consiliul consultativ este creat pe lângă Direcția de Asistență Socială Brăila, în calitate de organ consultativ, fără personalitate juridică și asigură participarea beneficiarilor și partenerilor sociali în procesul de acordarea a beneficiilor și serviciilor de asistență socială la nivelul Municipiului Brăila.

Art.2 Consiliul consultativ își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/ 2011 și a HG nr. 539/ 2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/ 2003 privind serviciile sociale și a prezentului regulament.

Art.3 Consiliul consultativ are drept scop sprijinirea conducerii Direcției de Asistență Socială, în activitatea sa.

II – ATRIBUȚIILE CONSILIULUI CONSULTATIV

Art.4 Consiliul consultativ îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) avizează proiectul bugetului instituției;
- b) avizează structura organizatorică și numărul de personal;
- c) analizează activitatea instituției și propune măsuri și programe de îmbunătățire a activității;
- d) avizează statul de funcții și salarizarea personalului;
- e) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin hotărâre a autorităților ori persoanelor juridice care au înființat sau, după caz, care finanțează instituția.

III – COMPONENTA CONSILIULUI CONSULTATIV

Art.5 Consiliul consultativ este alcătuit din 7 persoane, după cum urmează:

- a) doi reprezentanți ai Primarului Municipiului Brăila;
- b) doi reprezentanți ai beneficiarilor, desemnați anual sau ori de câte ori este nevoie de către beneficiarii serviciilor sociale furnizate sau de reprezentanții legali ai acestora, după caz;
- c) un reprezentant al Consiliului Local Municipal Brăila;
- d) doi reprezentanți aleși de către și din cadrul organizațiilor neguvernamentale din domeniul serviciilor sociale de pe raza Municipiului Brăila.

IV – FUNCȚIONAREA ȘI ORGANIZAREA CONSILIULUI CONSULTATIV

Art.6 (1) Structura Consiliului consultativ este următoarea:

- Președinte – reprezentantul Consiliului Local Municipal Brăila;
- Vicepreședinte – un reprezentant al Primarului Municipiului Brăila;
- Membrii.

(2) Secretariatul Consiliului consultativ se asigură de către un reprezentant al Direcției de Asistență Socială.

(3) Președintele Consiliului consultativ are următoarele atribuții:

- reprezintă consiliul în toate ocaziile care necesită angajarea prin prezență și semnătură;
- conduce activitatea consiliului și prezidează ședințele acestuia;
- reprezintă consiliul în relațiile cu terții, persoane fizice sau juridice;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite în sarcina sa.

(4) Vicepreședintele îndeplinește următoarele atribuții:

- sprijină președintele și colaborează cu acesta în îndeplinirea sarcinilor și obiectivelor;
- exercită atribuțiile președintelui, în lipsa acestuia;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite în sarcina sa.

(5) Principalele atribuțiile ale secretarului Consiliului consultativ:

- organizarea ședințelor ordinare/ extraordinare la convocarea conducătorului Direcției de Asistență Socială Brăila sau a președintelui consiliului;
- întocmește, cu consultarea membrilor, ordinea de zi;
- asigură convocarea membrilor Consiliului consultativ;
- comunică membrilor planificarea ședințelor și ordinea de zi a acestora;
- întocmirea și păstrarea proceselor verbale de ședință;
- păstrarea și operarea în Registrul de intrări/ieșiri al corespondenței;
- întocmirea hotărârilor Consiliului și operarea în Registrul de hotărâri;
- asigură arhivarea documentelor privind activitatea Consiliului;
- păstrează confidențialitatea datelor și informațiilor de care ia cunoștință în desfășurarea activității;
- la finalul mandatelor membrilor, întocmește și prezintă raportul anual al activității Consiliului consultativ, care va cuprinde temele incluse în ordinea de zi a ședințelor, avizele acordate, măsurile și programele de îmbunătățire a activității Direcției de Asistență Socială propuse;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de către președintele Consiliului pentru buna desfășurare a activității .

Art.7 (1) Consiliul consultativ se întrunește în ședință ordinară trimestrială, la convocarea conducătorului Direcției de Asistență Socială, precum și în ședință extraordinară ori de câte ori este necesar.

(2) Convocările se realizează cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data stabilită, iar în cazul ședințelor extraordinare cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte. Membrii Consiliului au obligația de a confirma participarea cu cel puțin 2 zile lucrătoare înaintea datei stabilite pentru ședință.

(3) Ședințele sunt valabil întrunite în cazul în care sunt prezenți cel puțin 5 membrii ai Consiliului consultativ.

(4) Ședințele Consiliului se desfășoară la sediul Direcției de Asistență Socială și se consemnează într-un proces-verbal de către secretar; procesul verbal va conține în mod

obligatoriu: numărul adresei prin care au fost convocați membrii; mențiuni referitoare la prezență, ordinea de zi a ședinței, punctele de vedere ale membrilor cu privire la subiectele de pe ordinea de zi, rezultatul votului pentru hotărârile adoptate. Procesul verbal se va semna de către membrii prezenți.

(5) Hotărârile Consiliului se vor adopta cu votul majorității celor prezenți.

Art.8 (1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul consultativ emite hotărâri privind avizarea.

(2) Avizele sunt consultative; avizele se întocmesc în două exemplare, unul va rămâne la Direcția de Asistență Socială și se va atașa documentului asupra căruia se emite avizul, rămânând în cadrul structurii al cărui document a fost avizat, iar cel de-al doilea exemplar se va păstra de către secretariatul Consiliului consultativ.

(3) Avizele se emit în cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la data ședinței în care s-a dezbătut subiectul ce necesită avizare.

Art.9 (1) Corespondența Consiliului consultativ se va evidenția în Registrul de intrări/ieșiri corespondență, ce va cuprinde: numărul și data emiterii, emitentul/destinatarul, după caz, și obiectul.

(2) Hotărârile Consiliului consultativ se vor înregistra și li se va da număr în ordinea emiterii în Registrul de hotărâri, ce va cuprinde: numărul și data emiterii, obiectul/felul avizului, documentul cu privire la care se emite avizul.

Art.10 (1) Membrii Consiliului consultativ sunt desemnați pentru o perioadă de 2 (doi) ani calendaristici.

(2) Mandatul membrilor poate înceta prin:

- renunțare prin cerere scrisă;
- deces;
- declararea judecătorească a dispariției;
- pierderea calității necesare pentru a fi membru al Consiliului (de ex: reprezentant al Primarului Municipiului, consilier local, beneficiar de servicii sociale, reprezentant al unei organizații neguvernamentale).

V – DISPOZIȚII FINALE

Art.11 Membrii Consiliului consultativ nu beneficiază de indemnizație de ședință.

Art.12 Desemnarea membrilor consiliului, precum și activitatea acestuia se realizează cu respectarea dispozițiilor legale privind eliminarea conflictului de interese.

Art.13 Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare și poate fi modificat sau completat la cererea membrilor Consiliului, cu aprobarea conducerii Direcției de Asistență Socială.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

