

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR.646

din 21.12.2017

Privind: Aprobarea contractului de parteneriat încheiat între Municipiul Brăila, Colegiul Tehnic „Edmond Nicolau” și TEXTBRA S.R.L., pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, adresa Colegiului Tehnic „Edmond Nicolau” Brăila înregistrată la Primăria Municipiului Brăila sub nr.48338/08.12.2017, precum și adresa nr.3013/21.11.2017 a Centrului Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic înregistrată la Primăria Municipiului Brăila sub nr.M2391/22.11.2017;

Văzând raportul comun de specialitate al Direcției de Cultură, Învățământ, Sport și Turism, Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală și Direcției Finanțelor Publice Locale, precum și rapoartele comisiilor nr.1 și 4 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile art. 25 alin. (5), art. 104 și art. 105 din Legea nr. 1/2011, legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare, art. 10 alin. (3) lit. c) din anexa la Ordinul nr. 5033/2016, privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, art.3 lit. b), art. 4 lit. a) și art. 16 din Ordinul 3554/2017, privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual;

În baza art. 36 alin. (1) și (2) lit. d) și alin. (6) lit. a), pct.1 din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin.(1), coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/200, legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă Contractul de parteneriat încheiat între Municipiul Brăila Colegiul Tehnic „Edmond Nicolau” și TEXTBRA S.R.L., pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, conform **anexei**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Obligațiile asumate de Municipiul Brăila se îndeplinesc în limitele bugetului aprobat, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.3 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția de Cultură, Învățământ, Sport și Turism, Direcția Juridic Contencios Administrație Publică Locală, Direcția Finanțelor Publice Locale, Colegiul Tehnic „Edmond Nicolau” și TEXTBRA S.R.L., iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

PETRESCU EDUARD – HERERA



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

DRĂGAN ION

CONTRACT DE PARTENERIAT pentru formarea profesionala a elevilor prin învățământul dual

CAPITOLUL I

Partile contractante

Prezentul contract se încheie între:

1. Unitatea de învățământ **COLEGIUL TEHNIC EDMOND NICOLAU**, cu sediul în Braila, str.Calea Calarașilor nr. 206, județul/municipiul Braila, telefon 0239673665, fax 0239671766, CUI 4205777, reprezentata legal prin Toma Mihaela, având funcția de director,
2. Unitatea administrativ-teritorială*1)..... cu sediul*2) în Braila, județul/municipiul Braila CUI, telefon....., fax..... reprezentat legal prin*3)....., în calitate de,
3. Operatorul economic*4) (partener de practică) **S.C. TEXBRA S.R.L** cu sediul în Braila, Str. Baldovinești nr. 16F județul/municipiul Braila, identificata cu J 09/302/2005, CUI RO17378052, telefon 0339401390, fax 0339401315, reprezentat legal prin Teioșanu Dragoș Adrian, în calitate de director general

CAPITOLUL II

Scopul contractului

ART. 1 - (1) Prin semnarea prezentului contract, partile înțeleg să acționeze în calitate de parteneri, prin eforturi conjugate și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competente instituționale, în interesul comun privind formarea competențelor necesare pentru dezvoltarea personală și profesională a tinerilor și sprijinirea acestora în tranziția de la școală la un loc de muncă, exprimat prin scopul contractului.

(2) Prezentul contract are ca scop formarea profesională de calitate a elevilor, în vederea angajării lor după absolvire în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

*1) Se menționează tipul unității administrativ-teritoriale (UAT), după caz: municipiul/orașul/comuna/ sectorul (în cazul municipiului București) sau județul (în cazul învățământului special) și denumirea UAT (de exemplu, municipiul XX).

*2) Sediul primăriei (al primăriei de sector în cazul municipiului București) sau sediul consiliului județean (în cazul învățământului special).

*3) Reprezentantul legal este primarul localității (al primăriei de sector în cazul municipiului București) sau președintele consiliului județean (în cazul învățământului special).

*4) În cazul mai multor operatori economici semnatori se adaugă poziții care se completează pentru fiecare dintre aceștia. În cazul includerii unor asociații/clustere/consortii de operatori economici, acestea vor fi adăugate distinct, alături de operatorii economici pe care acestea îi reprezintă, ca părți semnatare ale prezentului contract.

CAPITOLUL III

Obiectul contractului

ART. 2 - (1) Prezentul contract stabileste conditiile de colaborare, drepturile si obligatiile partilor, precum si costurile asumate pentru formarea profesionala a elevilor pentru care se initiaza pregatirea prin învățământul dual, începând din anul scolar 2018 - 2019, dupa cum urmeaza*5):

a) la nivelul 3 de calificare, conform Cadrului national al calificarilor (CNC):

- **10 elevi**, în domeniul de pregatire profesionala **Industria textila și pielarie, calificarea profesionala confecționer produse textile;**

b) la nivelul 4 de calificare, conform CNC: NU E CAZUL

c) la nivelul 5 de calificare, conform CNC: NU E CAZUL

(2) Repartizarea numarului de elevi prevazuti la alin. (1) pe locurile alocate fiecarui operator economic partener de practica este prezentata în anexa nr. 1, încheiata anual, parte integranta a prezentului contract de parteneriat*6).

ART. 3 - Prezentul contract reprezinta un acord general, pe baza caruia vor fi încheiate anual contractele individuale de pregatire practica a elevilor din învățământul dual, conform reglementarilor în vigoare

CAPITOLUL IV

Durata contractului

ART. 4 - (1) Prezentul contract se încheie pe o durata determinata de 40 luni*7) - pentru a cuprinde perioada de timp aferenta activitatilor de promovare a ofertei, recrutarea, selectia si admiterea elevilor, întreaga perioada de formare profesionala prin învățământul dual, inclusiv sustinerea examenului final de certificare a calificarii - si intra în vigoare la data semnarii lui de catre reprezentantii legali ai partilor contractante.

(2) Responsabilitatile specifice si contributiile asumate în cadrul partajarii responsabilitatilor între scoala si operatorul economic partener de practica, situatia sustinerii financiare, stimulentele si altor forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de catre operatorul economic sunt stabilite pentru fiecare an scolar în anexele nr. 1 si 2, care se actualizeaza anual si fac parte integranta din prezentul contract de parteneriat pentru formarea profesionala a elevilor prin învățământul dual.

*5) Se completeaza pentru toate nivelurile de calificare si clasele prevazute a fi cuprinse în clase de început, în învățământul dual, în anul scolar imediat

urmator încheierii prezentului contract (se elimina nivelurile de calificare si clasele care nu vor fi cuprinse în învățământul dual).

*6) Acest alineat se elimina în situatia unui singur operator economic partener de practica semnat al prezentului contract.

*7) Durata contractului se stabileste astfel: numarului de luni de la data semnarii contractului până la data începerii anului scolar + numarul de luni ale duratei de scolarizare în învățământul dual + numarul de luni până la sustinerea examenelor finale de certificare a calificarii profesionale.

(3) Situatia obiectivelor de investitii, reparatii capitale, consolidari si a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea unitatii scolare si cresterea calitatii procesului de educatie si formare profesionala, asumate de unitatea administrativ-teritoriala, sunt

stabilite pentru fiecare an scolar sau pentru o perioada de maximum 3 ani scolari, în functie de specificul obiectivelor de investitie/reparatii capitale/consolidari/alte categorii de cheltuieli si de termenele de realizare.

CAPITOLUL V

Participarea în mecanismele decizionale ale unitatii de învățământ

ART. 5 - (1) Componenta consiliului de administratie al unitatii de învățământ se stabileste la începutul fiecarui an scolar în conformitate cu prevederile Legii educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare*8), si procedurile de constituire stabilite prin Metodologia-cadru de organizare si functionare a consiliului de administratie din unitatile de învățământ preuniversitar, aprobata prin ordin al ministrului educatiei nationale.

(2) În cazul în care unitatea de învățământ scolarizeaza exclusiv în învățământ profesional si tehnic, iar numarul de elevi cuprinsi în învățământul dual reprezinta o pondere mai mare de 50% din numarul total de elevi, componenta consiliului de administratie*9) asigura reprezentarea în numar egal a membrilor din partea operatorilor economici, respectiv a membrilor din partea cadrelor didactice, alaturi de primar sau un reprezentant al acestuia, un reprezentant al consiliului local si un reprezentant al parintilor, iar presedintele consiliului de administratie este ales dintre membrii acestuia cu majoritatea simpla a voturilor.

(3) În cazul în care numarul operatorilor economici parteneri de practica ai unitatii de învățământ este mai mare decât cota alocata în limita numarului de membri convenit pentru consiliul de administratie, acestia pot decide sa se constituie într-un consiliu reprezentativ al operatorilor economici care își va desemna reprezentantii în consiliul de administratie pe locurile alocate operatorilor economici.

(4) Atributiile consiliilor de administratie din unitatile de învățământ care scolarizeaza în învățământul profesional si tehnic sunt cele stabilite prin Metodologia-cadru de organizare si functionare a consiliului de administratie din unitatile de învățământ preuniversitar, aprobata prin ordin al ministrului educatiei nationale, tinând cont de aspectele specifice privind atributiile consiliilor de administratie în relatia cu consiliul reprezentativ al operatorilor economici din unitatile de învățământ în care a fost constituit acest organism si atributiile specifice consiliilor de administratie în cazul unitatilor de învățământ care scolarizeaza exclusiv în învățământ profesional si tehnic cu o pondere majoritara a învățământului dual. Atributiile consiliilor de administratie pot fi completate cu prevederi specifice aprobate de consiliul de administratie si incluse în regulamentul intern al unitatii de învățământ.

CAPITOLUL VI

Drepturile si obligatiile partilor

SECTIUNEA I

Drepturile si obligatiile unitatii de învățământ

ART. 6 - Unitatea de învățământ are dreptul:

- a) sa initieze activitati de informare si promovare a învățământului dual, pe care le poate organiza si desfasura, dupa caz, în colaborare cu operatorii economici parteneri sau singura, în conditiile convenite cu acestia;
- b) sa coordoneze si sa realizeze, în parteneriat cu operatorii economici, elaborarea Procedurii de admitere a candidatilor în învățământul dual, inclusiv stabilirea numarului si continutului probelor de admitere pe baza propunerilor operatorilor economici;
- c) sa initieze si sa elaboreze, în colaborare cu partenerii scolii, planificarea strategica a unitatii de învățământ - planul de actiune al scolii (PAS);
- d) sa initieze si sa realizeze, în parteneriat cu operatorii economici, proiectarea curriculumului în dezvoltare locala;
- e) sa fie reprezentata si sa-si exercite atributiile în cadrul consiliului de administratie al unitatii de învățământ, în conformitate cu reglementarile legale în vigoare si precizarile de la cap. V;
- f) sa își exercite atributiile care îi revin, în baza reglementarilor legale în vigoare, privind organizarea si derularea procesului de pregatire a elevilor si stabilirea schemelor orare de functionare a programelor de învățământ dual, prin consultare cu operatorii economici parteneri;
- g) sa realizeze evaluarea continua a elevilor la activitatile de pregatire teoretica, precum si la pregatirea practica din modulele de specialitate desfasurate în unitatea de învățământ;
- h) sa participe la evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfasurate la operatorul economic, prin cadrul didactic coordonator de practica, care colaboreaza în acest scop cu tutorele desemnat de operatorul economic, în conditiile convenite cu acesta;
- i) sa initieze masuri de pregatire remediala pentru elevii cu progres întârziat, inclusiv prin organizarea, în colaborare cu operatorii economici parteneri, de stagii suplimentare de pregatire

*8) A se vedea completările introduse prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 81/2016 privind modificarea si completarea Legii educatiei nationale nr. 1/2011 la art. 96 alin. (2), lit. a¹), b¹), c¹) si la art. 96¹), alin. (1) si (2).

*9) A se vedea completările introduse prin Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 81/2016 la art. 96¹) alin. (1) si (2).

practica pentru elevii cu situatia scolara neîncheiata din cauza absentelor sau care nu au obtinut medii de trecere la stagiile de pregatire practica sau la pregatirea practica din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectiva;

j) sa organizeze, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementarile în vigoare si în conditiile stabilite de comun acord cu acestia, desfasurarea examenului de certificare a calificarii profesionale a elevilor.

ART. 7 - Unitatea de învățământ se obliga:

a) sa se implice activ în organizarea si desfasurarea de activitati de informare si promovare a învățământului dual si a ofertei de formare profesionala prevazuta la art. 2;

b) sa supuna avizarii, de catre consiliul de administratie din unitatea de învățământ, componenta comisiei de admitere în învățământul dual si sa o transmita spre aprobare inspectoratului scolar judetean/al municipiului Bucuresti, conform prevederilor Metodologiei de organizare si desfasurare a admiterii în învățământul dual în vigoare;

c) sa elaboreze, în parteneriat cu operatorii economici, Procedura de admitere a candidatilor în învățământul dual, inclusiv numarul si continutul probelor de admitere stabilite pe baza propunerilor operatorilor economici, pe care o supune aprobarii consiliului de administratie al unitatii de învățământ si o transmite inspectoratului scolar judetean/al municipiului Bucuresti spre avizare de catre comisia de admitere judeteana/a municipiului Bucuresti;

d) sa transmita notificari operatorilor economici cu privire la situatia înscrierilor rezultate în urma admiterii, în vederea încheierii contractelor individuale de pregatire practica;

e) sa încheie, împreuna cu partenerul de practica, elevii sau parintii/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de pregatire practica, în conformitate cu Metodologia de organizare si functionare a învățământului dual, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale nr. 3.554/2017, pâna la termenul prevazut în aceasta, cu respectarea modelului reglementat prin ordin al ministrului educatiei nationale;

f) sa elaboreze, în colaborare cu partenerii scolii, planificarea strategica a unitatii de învățământ - planul de actiune al scolii (PAS) si sa îl supuna aprobarii consiliului de administratie;

g) sa asigure spatiile de instruire cu dotarile aferente pentru pregatirea teoretica si pentru componenta de pregatire practica (laborator tehnologic si instruire practica) din modulele de specialitate, convenita a se desfasura la unitatea de învățământ, în

concordanta cu standardul de pregatire profesionala, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;

h) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregatire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanta cu standardul de pregatire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, convenită în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat;

i) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;

k) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în munca a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;

l) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;

m) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de pregatire practică care vor fi încheiate, conform modelului pentru învățământul dual, aprobat prin ordin al ministrului educației naționale;

n) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absentelor la practică;

o) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregatire profesională și în parteneriat cu aceștia;

p) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de

organizare si functionare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017;

q) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și functionare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017;

r) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

s) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;

t) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare.

SECȚIUNEA a II-a

Drepturile și obligațiile operatorului economic*10)

*10) În cazul includerii unor asociații/clustere/consortii de operatori economici, ca părți semnatare ale prezentului contract, menționate la cap. I, se vor menționa, distinct, obligațiile asumate de fiecare dintre acestea.

ART. 8 - Operatorul economic are dreptul:

a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu unitatea de învățământ și cu ceilalți operatori economici, sau singur, în condițiile convenite cu aceștia;

b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;

c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;

d) să participe la planificarea strategică a unității de învățământ - planul de acțiune al școlii (PAS);

e) să participe la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;

f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ și/sau, după caz, în consiliul reprezentativ al operatorilor economici, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap.

V;

- g) sa fie consultat în organizarea procesului de pregatire a elevilor si stabilirea schemelor orare de functionare a programelor de învățământ dual;
- h) sa realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practica, care se consulta în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practica desemnat de unitatea de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;
- i) sa propuna si sa organizeze, în colaborare cu unitatea de învățământ, stagii suplimentare de pregatire practica pentru elevii cu situatia scolara neîncheiata din cauza absentelor sau care nu au obtinut medii de trecere la stagiile de pregatire practica sau la pregătirea practica din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectiva;
- j) sa fie informat de catre unitatea de învățământ cu privire la frecventa si situatia scolara a elevilor cu care a încheiat contracte de practica;
- k) sa propuna si sa organizeze stagii suplimentare de pregatire practica si în afara situatiilor prevazute la lit. i), dar numai în timpul liber al elevului sau în perioada vacanțelor scolare, cu acordul elevului, respectiv al parintelui/tutorelui legal instituit al elevului minor, cu respectarea prevederilor legislatiei muncii si cu conditia de a nu afecta îndeplinirea obligatiilor scolare ale elevului;
- l) sa participe la organizarea si desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în colaborare cu unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementarile în vigoare si în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- m) sa stabileasca quantumul si criteriile de acordare a sustinerii financiare, stimulentele si altor forme de sprijin pentru elevi, cu respectarea reglementarilor legale si în condițiile asumate prin prezentul contract;
- n) sa stabileasca criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor de pregatire practica, cu respectarea reglementarilor legale si a prevederilor aplicabile din prezentul contract.

ART. 9 - (1) Operatorul economic se obliga:

- a) sa nominalizeze membrii în consiliul de administratie al unitatii de învățământ, în conformitate cu precizarile de la cap. V sau, în situatiile mentionate la art. 5 alin. (3), în consiliul reprezentativ al operatorilor economici si sa se implice activ în exercitarea atributiilor de membru în consiliul de administratie, respectiv în consiliul reprezentativ al operatorilor economici;
- b) sa organizeze si sa desfășoare, în colaborare cu unitatea de învățământ, activitati de informare si promovare a ofertei de formare profesionala mentionate la art. 2;

- c) sa transmita unitatii de învățământ propunerile de membri în comisia de admitere în învățământul dual de la nivelul unitatii de învățământ si sa participe activ la elaborarea si implementarea procedurii de admitere;
- d) sa participe cu specialisti la proiectarea curriculumului în dezvoltare locala;
- e) sa încheie, împreuna cu unitatea de învățământ, cu elevii sau parintii/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de pregătire practica pentru elevii înscriși în urma derularii procedurii de admitere, care au optat si au fost admisi pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de pregătire practica se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare si functionare a învățământului dual, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale nr. 3.554/2017, pâna la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului reglementat prin ordin al ministrului educatiei nationale;
- f) sa raspunda de organizarea si desfasurarea stagiilor de pregătire practica, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum si a componentei de pregătire practica (instruire practica si laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfasura la operatorii economici, conform anexei nr. 1, parte componenta a prezentului contract de parteneriat;
- g) sa asigure conditiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie si celelalte utilitati necesare pentru practica elevilor organizata în raspunderea sa (stagiile de pregătire practica, curriculum în dezvoltare locala si componenta de pregătire practica din modulele de specialitate, convenite a se desfasura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesionala, planurile de învățământ si curriculumul în vigoare, conform anexei nr. 1, parte componenta a prezentului contract de parteneriat);
- h) sa asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practica a elevilor, organizata la operatorul economic;
- i) sa asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogica si metodica certificata la programele de pregătire pedagogica si metodica, organizate în conformitate cu reglementarile legale în vigoare;
- j) sa asigure îndeplinirea responsabilitatilor tutorelui în conformitate cu precizarile din anexa nr. 4;
- k) sa stabileasca, în parteneriat cu unitatea de învățământ, schemele orare de functionare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare si functionare a învățământului dual, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei nationale nr. 3.554/2017;

l) sa planifice, împreuna cu unitatea de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017;

m) sa asigure instruirea elevilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și sa răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;

n) sa asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;

o) sa asigure, în colaborare cu unitatea de învățământ și cu ceilalți parteneri, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În acest scop, asigura condițiile necesare (dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități etc.) în cazul în care, de comun acord cu ceilalți parteneri, centrul de examen de certificare este organizat la operatorul economic respectiv sau asigura contribuțiile convenite pentru derularea examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor, organizate în alte locații;

p) sa organizeze, de comun acord cu unitatea de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;

q) în afara situațiilor prevăzute la lit. p), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului, respectiv al parintelui/tutorelui legal instituit al elevului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului.

(2) Operatorul economic acorda susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor cu care încheie contracte de pregătire practică, în condițiile legii, prin:

a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;

b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);

c) asigurari de raspundere civila în cazul unor eventuale accidente, daune sau vatamari corporale generate în timpul pregatirii practice la operatorul economic;

d) echipamentele de lucru si de protectie;

e) alte forme de sprijin material si stimulente financiare convenite prin contractul de parteneriat, în conformitate cu anexa nr. 2, încheiata anual, parte integranta a prezentului contract de parteneriat.

(3) Situatia sustinerii financiare, stimulentele si altor forme de sprijin acordate elevului de catre operatorul economic este prevazuta în anexa nr. 2, încheiata anual, parte integranta a prezentului contract de parteneriat.

(4) Conditiiile pentru acordarea sustinerii financiare, stimulentele si altor forme de sprijin prevazute la alin. (2) sunt prezentate în anexa nr. 2, încheiata anual, parte integranta a prezentului contract de parteneriat, si vor fi specificate si detaliate în contractele de pregatire practica încheiate cu elevii.

(5) Operatorul economic se obliga sa informeze cu privire la oportunitatile de angajare a absolventilor pe care îi formeaza în baza contractelor de pregatire practica, în conformitate cu nivelul de pregatire si competentele certificate. Oferta potentiala de locuri de munca dupa absolvire va fi comunicata în cadrul actiunilor de informare si promovare a ofertei de formare profesionala.

(6) Operatorul economic se obliga sa respecte principiile egalitatii de sanse si tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasa, apartenenta etnica, convingeri religioase în procesul de selectie a elevilor, în procesul de formare profesionala a elevilor, în evaluarea si certificarea pregatirii profesionale a elevilor, în acordarea si sustinerea stimulentele, formelor de sprijin si facilitatilor pentru elevi, la angajarea în timpul sau dupa finalizarea formarii profesionale.

(7) Contributia operatorului economic pentru îmbunatatirea dotarilor si a conditiilor de desfasurare a procesului de educatie si formare profesionala din unitatea de învatamânt este prevazuta în anexa nr. 1, încheiata anual, parte integranta a prezentului contract de parteneriat.

SECTIUNEA a III-a

Drepturile si obligatiile unitatii administrativ-teritoriale

ART. 10 - Unitatea administrativ-teritoriala are dreptul:

a) sa initieze si sa realizeze activitati de informare si promovare a învatamântului dual în colaborare cu celelalte parti semnatare sau singura, în conditiile convenite cu acestea;

b) sa participe la planificarea strategica a unitatii de învatamânt - planul de actiune al scolii (PAS);

- c) sa fie reprezentata si sa își exercite atributiile în cadrul consiliului de administratie al unitatii de învățământ, în conformitate cu reglementarile legale în vigoare si cu precizarile de la cap. V;
- d) sa fie implicata, în colaborare cu unitatea scolara si cu celelalte parti semnatare ale prezentului contract, la stabilirea priorităților pentru obiectivele de investitii si alte contributii ale partenerilor, necesare pentru dezvoltarea unitatii scolare si desfasurarea în conditii de calitate a procesului de educatie si formare profesionala;
- e) sa fie consultata în prealabil cu privire la proiectele care implica unitatea de învățământ si pentru care i se solicita asigurarea cofinantarii necesare, în cadrul unor programe finantate din fonduri europene sau din alte surse de finantare.

ART. 11 - (1) Unitatea administrativ-teritoriala se obliga:

- a) sa asigure cheltuielile necesare pentru functionarea în bune conditii a întregului proces de educatie si formare profesionala derulat în unitatea de învățământ, în conformitate cu atributiile care îi revin, în conformitate cu reglementarile legale în vigoare;
- b) sa colaboreze cu unitatea scolara si celelalte parti semnatare ale prezentului contract pentru identificarea si planificarea lucrarilor de întreținere, reparatii capitale, consolidari si a obiectivelor de investitii, necesare pentru dezvoltarea unitatii scolare si cresterea calitatii procesului de educatie si formare profesionala;
- c) sa asigure, în cadrul finantarii complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investitii, reparatii capitale, consolidari si alte categorii de cheltuieli necesare;
- d) sa asigure cofinantarea necesara pentru proiectele implementate de unitatea de învățământ, convenite în prealabil cu aceasta, în cadrul unor programe finantate din fonduri europene sau din alte surse de finantare;
- e) sa sprijine demersurile initiale de unitatea de învățământ si de operatorii economici parteneri în cadrul actiunilor de informare si promovare a ofertei de formare profesionala, mentionata la art. 1;
- f) sa asigure reprezentarea unitatii administrativ-teritoriale în consiliul de administratie al unitatii de învățământ si sa se implice activ în exercitarea atributiilor de membru în consiliul de administratie;
- g) sa sprijine demersurile unitatii de învățământ în vederea nominalizării reprezentantului consiliului local*11) în consiliul de administratie al scolii.

(2) Situatia obiectivelor de investitii, reparatiilor capitale, consolidarilor si altor categorii de cheltuieli asumate de unitatea administrativ-teritoriala este prezentata în anexa nr. 3, încheiata anual sau pentru o perioada de maximum 3 ani scolari, în functie de specificul obiectivelor de investitii, reparatiilor capitale, consolidarilor si

altor categorii de cheltuieli si de termenele de realizare asumate, parte integranta a prezentului contract de parteneriat.

CAPITOLUL VII

Raspunderea partilor

ART. 12 - Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor asumate prin contractul de parteneriat atrage raspunderea partii în culpa, în afara de cazurile exoneratoare prevazute de lege.

CAPITOLUL VIII

Modificarea contractului

ART. 13 - (1) Orice modificare adusa clauzelor prezentului contract se face prin act aditional, cu acordul partilor.

(2) Partea contractanta care solicita modificarea contractului va transmite celorlalte parti o adresa/notificare scrisa, care va prevedea modificarile pe care vrea sa le aduca, cu cel putin 15 zile înainte de operarea modificarii.

(3) Modificarea contractului nu poate actiona decât pentru viitor. Orice act aditional încheiat retroactiv este nul.

CAPITOLUL IX

Forta majora

ART. 14 - (1) Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen si/sau de executarea în mod necorespunzator (total sau partial), a oricarei obligatii care îi revine în baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

(2) Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competenta certificând aparitia situatiei de forta majora sa fie trimis celeilalte parti.

(3) Daca în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu înceteaza, partile au dreptul sa își notifice cu un preaviz de 5 zile încetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

CAPITOLUL X

Încetarea contractului

ART. 15 - (1) Prezentul contract de parteneriat înceteaza prin ajungerea la termen.

(2) Oricare dintre parti își rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul cu 12 luni*12) înainte de expirarea termenului convenit de parti, printr-o notificare scrisa transmisa celeilalte parti.

(3) Prevederile alin. (1) si (2) nu sunt aplicabile în situatiile de forta majora si nici în alte situatii independente de vointa partilor care conduc la imposibilitatea executarii obligatiilor contractuale, cum ar fi declansarea procedurilor convenite prin lege pentru firme în caz de faliment, dizolvare/lichidare voluntara, insolventa, suspendarea temporara a activitatii, reorganizare judiciara, precum si în alte situatii obiective.

(4) Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, în mod culpabil, da dreptul partii lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului si de a pretinde daune-interese.

CAPITOLUL XI

Comunicari

ART. 16 - (1) Orice comunicare între parti referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie sa fie transmisa în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât si în momentul primirii.

(3) Comunicarile între parti se pot face si prin e-mail, curier, fax, la adresele specificate de catre parti sau la oricare dintre adresele pe care partile se obliga sa si le comunice reciproc.

(4) În situatia în care una dintre partile contractante își schimba adresa de corespondenta, este obligata sa notifice, în termen de maximum 5 zile, celeilalte parti.

CAPITOLUL XII

Solutionarea litigiilor

ART. 17 - (1) Partile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa aparuta în cadrul sau în legatura cu îndeplinirea contractului.

(2) Daca dupa 30 zile de la începerea acestor tratative partile contractante nu reusesc sa rezolve în mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare parte poate solicita ca disputa sa se solucioneze de catre instantele judecatoresti din România.

CAPITOLUL XIII

Limba care guverneaza contractul

ART. 18 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

CAPITOLUL XIV

Legea aplicabila contractului

ART. 19 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

*12) Numarul de luni se stabileste ca fiind egal cu numarul de luni de la data semnarii contractului până la sfârșitul primului an scolar pentru care se organizeaza formarea elevilor.

CAPITOLUL XV

Clauze finale

ART. 20 - (1) Prezentul contract reprezinta instrumentul oficial si legal dintre partile contractante si reprezinta vointa partilor.

(2) Prezentul contract se interpreteaza dupa vointa concordanta a partilor, iar nu dupa sensul literal al termenilor.

(3) La stabilirea vointei concordante se va tine seama, între altele, de scopul contractului, de negocierile purtate de parti, de practicile stabilite între acestea si de comportamentul lor ulterior încheierii contractului.

(4) Aplicarea dispozitiilor prevazute la alin. (2) si (3) se raporteaza la buna-credinta a partilor, intentia comuna si scopul contractului, definite la art. 1.

ART. 21 - Anexele nr. 1 - 4 fac parte integranta din prezentul contract.

ART. 22 - Prezentul contract a fost încheiat la data de 6.12.2017 în 4 (patru) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Unitatea de învățământ: **.Colegiul Tehnic Edmond Nicolau Braila**

Reprezentant legal (numele si prenumele): Toma Mihaela

Functia: Director

Semnatura



Unitatea administrativ-teritoriala

Reprezentant legal (numele si prenumele):

Functia:

Semnatura

Operatorul economic*13): **S.C. TEXBRA S.R.L**

Reprezentant legal (numele si prenumele): Teioșanu Dragoș Adrian

Functia: Director general

Semnatura



*13) În cazul mai multor operatori economici semnatori se adauga pozitii si semneaza fiecare dintre acestia. În cazul includerii unor asociatii/clustere/consortii de operatori economici, acestea vor fi adaugate distinct, alaturi de operatorii economici pe care acestea îi reprezinta, ca parti semnatare ale prezentului contract.

ANEXA Nr. 1
la Contractul de parteneriat pentru formarea profesionala
a elevilor prin invatamantul dual nr.¹⁴⁾ 2655 / 5.12.2017

Partajarea responsabilitatilor si a unor contributii specifice intre scoala si operatorul economic
partener de practica¹⁵⁾ SC TEXTBRA SRL privind organizarea si desfasurarea pregatirii elevilor
prin invatamantul dual, in anul scolar 2018-2019

1. Nivelul 3 de calificare¹⁶⁾ conform Cadrului national al calificarilor
2. Calificarea profesionala: Confectioner produse textile
3. Numar de elevi¹⁷⁾: 10, alocat pentru incheierea contractelor de pregatire practica la operatorul economic: SC TEXTBRA SRL
 - Clasa¹⁸⁾ a IX-a , nr. de elevi: 30
4. Locurile unde se desfasoara pregatirea practica a elevilor
Clasa¹⁹⁾ a IX-a

Modulul de pregatire ²⁰⁾	Laborator/ Instruire practica saptamanala	Nr. total de ore conform planului de invatamant	Din care:			
			La unitatea de invatamant (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	In raspunderea operatorului economic, in alte locatii	
					Nr ore	Locatia (denumirea)
I.Limbaj tehnic grafic	Laborator tehnologic	-	-	-	-	-
	Instruire practica	34	-	34	34	SC TEXTBRA SRL
II. Materii prime în industria textilă și pielărie	Laborator tehnologic	34	34	-	-	-
	Instruire practica	-	-	-	-	-
III. Sănătatea și securitatea muncii și protecția mediului în industria textilă și pielărie	Laborator tehnologic	-	-	-	-	-
	Instruire practica	34	-	34	34	SC TEXTBRA SRL
IV. Stagii de pregătire practică - CDL	Instruire practica	-	150	-	150	SC TEXTBRA SRL

Certificam faptul ca, pentru practica organizata la operatorul economic sau in alte locatii in raspunderea acestuia, sunt asigurate conditiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia si celelalte utilitati - necesare pentru formarea elevilor in conformitate cu Standardul de pregatire profesionala, planul de invatamant si curriculumul in vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizata, precum si tutori din partea operatorului economic.

¹⁴⁾ Aceasta anexa se completeaza anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practica si primeste un numar de identificare pentru fiecare dintre acestia (anexa 1.1, anexa 1.2 etc.).

¹⁵⁾ Se mentioneaza denumirea operatorului economic.

¹⁶⁾ Informatiile din aceasta anexa se structureaza pe fiecare nivel de calificare si calificare profesionala mentionate la art. 1 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv incheie contracte de practica cu elevii in invatamantul dual.

¹⁷⁾ Se precizeaza numarul previzionat de elevi in clasa a IX-a, respectiv numarul de elevi cuprinsi in clasa a X-a/a XI-a etc. (in functie de anul scolar pentru care se semneaza prezenta anexa), din generatia de elevi prevazuta la art. 2 din contractul de parteneriat, cu care operatorul economic respectiv va incheia contracte de pregatire practica in invatamantul dual pentru calificarea mai sus mentionata

¹⁸⁾ Se mentioneaza, in functie de anul scolar pentru care se semneaza anexa:

- clasa a IX-a (in cazul primului an scolar pentru care se incheie prezentul contract);
- clasa a X-a (in cazul celui de-al doilea an scolar pentru care se incheie prezentul contract);
- clasa a XI-a (in cazul celui de-al treilea an scolar pentru care se incheie prezentul contract); se adauga ani scolari, in functie de durata de pregatire conform nivelului de calificare.

¹⁹⁾ Se completeaza cate un tabel pentru fiecare clasa mai sus mentionata.

²⁰⁾ Se completeaza toate modulele conform denumirii acestora din Planul de invatamant.

5. Asigurarea materiilor prime si a materialelor necesare pentru componenta de pregatire practica („practica saptamanala“) din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregatire practica in raspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfasura la unitatea de invatamant

Clasa²¹⁾

- **NU ESTE CAZUL**

Unitatea de competente/Unitatea de rezultate ale invatarii ²²⁾	Materii prime, materiale ²³⁾ asigurate de catre:	
	Unitatea de învățământ	Operatorul economic:
Stagiul de pregatire practica (CDL) ²⁴⁾		

6. Asigurarea conditiilor, a materiilor prime si a materialelor necesare pentru sustinerea examenului de certificare a competentelor²⁵⁾

Clasa²⁶⁾

- **NU ESTE CAZUL**

Locatia de desfasurare a examenului de certificare a competentelor (unitatea de invatamant/operatorul economic)	Materii prime, materiale asigurate de catre:	
	Unitatea de invatamant:	Operatorul economic:

7. Contributii ale operatorului economic pentru modernizarea si dotarea unitatii de invatamant:

- **NU ESTE CAZUL**²⁷⁾

Unitatea de invatamant:

COLEGIUL TEHNIC EDMOND NICOLAU

Reprezentant legal (numele si prenumele):

MIHAELA TOMA

Functia: Director

Semnatura



Operatorul economic:

SC TEXTBRA SRL

Reprezentant legal (numele si prenumele):

TEIOȘANU DRAGOȘ ADRIAN

Functia: Director general

Semnatura



²¹⁾ Se completeaza cate un tabel pentru fiecare clasa mentionata la pct. 3 si 4, pentru care operatorul economic respectiv incheie contracte de pregatire practica in invatamantul dual in calificarea mentionata la pct. 2, pentru anul scolar precizat la art. 2 din contractul de parteneriat.

²²⁾ Se completeaza unitatile de competenta (UC)/unitatile de rezultate ale invatarii (URI) asociate modulelor de la pct. 4 pentru care pregatirea practica (laborator tehnologic/instruire practica) se realizeaza in unitatea scolara. Denumirea UC/URI se completeaza conform Standardului de pregatire profesionala in vigoare.

²³⁾ Se mentioneaza categoriile mari de materii prime si materiale (rechizite, carti de specialitate, auxiliare didactice, softuri educationale, materiale consumabile) si, dupa caz, detaliile relevante.

²⁴⁾ Pentru eventuale perioade din stagiile de pregatire practica (CDL) in raspunderea operatorului economic, organizate in unitatea de invatamant, materiile prime si materialele necesare se asigura de catre operatorul economic.

²⁵⁾ Se completeaza la inceputul ultimului an de pregatire.

²⁶⁾ Se completeaza cate un tabel pentru fiecare clasa mentionata la pct. 3 si 4, pentru care operatorul economic respectiv incheie contracte de practica in invatamantul dual in calificarea mentionata la pct. 2, pentru anul scolar respectiv.

²⁷⁾ Se mentioneaza, dupa caz, investitiile pe care operatorul economic se angajeaza sa le realizeze pentru imbunatatirea bazei materiale a scolii (spatii de invatamant, echipamente de natura mijloacelor fixe) si valoarea estimativa a acestora. Se vor adauga precizari privind inregistrarea proprietatii, drepturile de utilizare pe parcursul contractului, precum si dreptul de proprietate asupra acestora dupa finalizarea contractului. In cazul in care investitiile respective se realizeaza in colaborare cu ceilalti parteneri, se precizeaza acest lucru si se indica valoarea estimativa a contributiei operatorului economic la investitia comuna.

Situația privind stimulentele, sustinerea financiara și alte forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de catre operatorul economic S.C. TEXTBRA S.R.L, în anul școlar 2018 - 2019

Nivelul 3 de calificare conform Cadrului national al calificarilor

Calificarea profesionala: **confeționer produse textile**

Clasa ^a IX a

Categorii de sustineri financiare, stimulente si alte forme de sprijin acordate elevilor

Sustinerea financiara/Stimulentul/ Forma de sprijin acordata elevilor	Nr. de elevi alocat pentru incheierea contractelor de practica ³¹	Nr. de elevi pentru care se va acorda	Valoare/el ev (lei/elev)	Perioada pentru care se acorda (nr. de luni/zile)	Valoarea totala (= 3*4*5) (lei)
1	2	3	4	5	6
Bursa lunara ³²	10	10	200 lei/luna	9 luni	18000
Examinari de medicina a muncii si analize medicale obligatorii in vederea efectuarii stagiului de pregatire practica (in functie de domeniul de activitate) ³³	10	10			
Asigurare de raspundere civila in cazul unor eventuale accidente, daune sau vatamari corporale generate in timpul practicii ³⁴					
Echipament de lucru ³⁵					
Echipament de protectie ³⁶					
Transport la si de la locul de practica ³⁷			lei/zi	zile	
Asigurarea unei mese/zi la locul de practica ³⁸			lei/zi	zile	
Rechizite necesare pe perioada practicii ³⁹					
Premii pentru stimularea performantei ⁴⁰					
Altele:					
Total valoare stimulente/forme de sprijin					

³¹ Se trece, in functie de anul scolar pentru care se semneaza anexa:

- nr. de elevi previzionat pentru clasa a IX-a (in cazul primului an scolar pentru care se incheie prezentul contract);
- nr. de elevi in clasa a X-a (in cazul celui de-al doilea an scolar pentru care se incheie prezentul contract);
- nr. de elevi in clasa a XI-a (in cazul celui de-al treilea an scolar pentru care se incheie prezentul contract); se adauga ani scolari, in functie de durata de pregatire conform nivelului de calificare.

1. Conditii de acordare a sustinerii financiare, stimulentele si altor forme de sprijin

Sustinerea financiara/Stimulentul/Forma de sprijin acordata elevilor	Conditii de acordare ⁴¹	Detaliiere
Bursa lunara	Frecventa (prezenta la pregatirea teoretica si practica)	La 2 zile de absente nemotivate pe luna la practica se suspenda bursa pe luna respectiva
	Promovarea disciplinelor/modulelor din planul de invatamant	Minim nota 6
	Rezultate la evaluari teoretice si practice	Minim nota 6
	Rezultate la evaluarea comportamentala si de atitudine	Minim nota 8
Examinari de medicina a muncii si analize medicale obligatorii in vederea efectuarii stagiului de pregatire practica (in functie de domeniul de activitate)		
Asigurare de raspundere civila in cazul unor eventuale accidente, daune sau vatamari corporale generate in timpul practicii		
Echipament de lucru		
Echipament de protectie		
Transport la si de la locul de practica		
Asigurarea unei mese/zi la locul de practica		
Rechizite necesare pe perioada practicii		
Premii pentru stimularea performantei		
Altele:.....		

Operatorul economic: **S.C. TEXTBRA S.R.L**

Reprezentant legal (numele si prenumele): **Teioşanu Dragoş Adrian**

Functia: Director general

Semnatura

³² Componenta obligatorie in invatamantul dual. Bursa lunara se acorda tuturor elevilor, la nivelul celei acordate din fonduri publice (cel putin egala cu aceasta), pentru toata perioada de pregatire teoretica si practica din anul scolar respectiv.

³³ Componenta importanta pentru certificarea capacitatii medicale pentru efectuarea practicii, a eventualelor contraindicatii si recomandari medicale relevante pentru conditiile de practica etc. ³⁴ Componenta importanta. ³⁵ Componenta obligatorie. ³⁶ Componenta obligatorie. ³⁷ Componenta importanta ³⁸ Componenta recomandata. ³⁹ Componenta recomandata.

⁴⁰ Componenta optionala. ⁴¹ Pentru componentele pentru care nu se prevad conditii specifice se pot completa doar mentiuni generice, dupa caz (de exemplu, in cazul examenilor de medicina a muncii, „pentru toti elevii, la inceputul anului scolar”, referitor la transport: „asigurat pentru toti elevii practicanti, cu mijloacele de transport ale firmei” sau „decontarea cheltuielilor pe baza de abonament ...” etc. In cazul acordarii de premii se precizeaza criteriul sau alte aspecte relevante (de exemplu, „pentru performante deosebite obtinute la” etc.)

ANEXA Nr. 3 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesionala a elevilor prin invatamantul dual nr. 2655/5.12.2017

1. Situatia obiectivelor de investitii, reparatiilor capitale, consolidarilor si a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea unitatii scolare si cresterea calitatii procesului de educatie si formare profesionala, asumate de unitatea administrativ-teritoriala⁴²....., pentru perioada⁴³.....

Nr. crt.	Obiectivele de investitii/ Reparatii capitale/consolidari/Alte categorii de cheltuieli	Descriere	Termen de realizare	Valoare estimata	Observatii

2. Alte forme de sprijin pentru cresterea calitatii procesului de educatie si formare profesionala si a atractivitatii invatamantului dual.

Nr. crt.	Forma de sprijin	Detaliere

Unitatea administrativ-teritoriala:

Reprezentant legal (numele si prenumele):

Funcția:.....

Semnatura



⁴² Se mentioneaza tipul unitatii administrativ-teritoriale (UAT), dupa caz: municipiul/orasul/comuna/sectorul (in cazul municipiului Bucuresti) sau judetul (in cazul invatamantului special) si denumirea UAT (de exemplu, municipiul Braila).

⁴³ Aceasta anexa se poate incheia pentru perioada unui an scolar sau pentru o perioada de maximum 3 ani scolare, in functie de specificul obiectivelor de investitii/reparatiilor capitale/consolidarilor/altor categorii de cheltuieli si de termenele de realizare asumate.

**ANEXA 4 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesionala a elevilor prin
învațământul dual nr. 2655 /5.12.2017**

Responsabilitatile tutorelui

Tutorele are următoarele obligatii:

- a) sa aiba o tinuta morala demna, in concordanta cu valorile pe care trebuie sa le transmita copiilor/elevilor, si un comportament responsabil;
- b) sa desfasoare actiuni de natura sa nu afecteze imaginea publica a elevului, viata intima, privata si familiala a acestuia;
- c) sa nu aplice pedepse corporale, precum si sa nu agreseze verbal, fizic sau emotional elevii;
- d) sa vegheze la siguranta elevilor pe parcursul desfasurarii instruirii practice;
- e) sa sesizeze, dupa caz, institutiile publice de asistenta sociala/educationala specializata, Directia generala de asistenta sociala si protectia copilului in legatura cu orice incalcare ale drepturilor elevilor, inclusiv in legatura cu aspecte care le afecteaza demnitatea, integritatea fizica si psihica;
- f) sa nu conditioneze evaluarea elevilor sau calitatea formarii profesionale a elevilor de obtinerea oricarui tip de avantaje de la elevi sau de la reprezentantii legali ai acestora. Astfel de practici, dovedite de organele abilitate, se sanctioneaza conform legii;
- g) sa realizeze in evidentele sale personale evaluarea curenta a elevilor la instruirea practica, in conformitate cu precizarile standardelor de pregatire profesionala si ale curriculumului;
- h) sa comunice cadrului didactic coordonator de practica rezultatele evaluarilor curente proprii ale elevilor la instruirea practica si impreuna sa stabileasca notele la evaluarile curente. Notele stabilite de comun acord la evaluarile curente sunt trecute in catalogul clasei de catre cadrul didactic coordonator;
- i) in situatia in care nu se ajunge la un consens intre tutore si cadrul didactic coordonator de practica privind evaluarea continua a elevilor si notele acordate, unitatea de invatamant si operatorul economic vor desemna un alt cadru didactic de specialitate, respectiv o alta persoana care indeplineste conditiile impuse tutorelui, care vor realiza evaluarea si notarea elevilor. Notele acordate de noua echipa desemnata sunt definitive;
- j) sa inregistreze in evidentele sale personale frecventa elevilor si sa o comunice cadrului didactic coordonator de practica;
- k) sa analizeze, pentru fiecare perioada de activitate cu elevii, progresul scolar si comportamentul fiecarui elev;
- l) sa stabileasca impreuna cu cadrul didactic coordonator de practica masuri de sprijin atat pentru elevii cu probleme de invatare sau de comportament, cat si pentru elevii cu rezultate deosebite;
- m) sa inainteze cadrului didactic coordonator de practica propuneri pentru notele la purtare pentru fiecare elev al clasei/grupeii, in functie de frecventa si comportamentul acestora. Cadrul didactic coordonator de practica are obligatia de

a prezenta in fata consiliului clasei si a consiliului profesoral propunerile pentru notele la purtare formulate de tutore, precum si argumentatia care insoteste propunerile respective;

n) sa inainteze cadrului didactic coordonator de practica propunerile de recompense pentru elevii cu rezultate deosebite impreuna cu argumentatia necesara;

o) sa participe la intalniri cu parintii si elevii ori de cate ori este nevoie, la solicitarea profesorului diriginte sau a cel putin 1/3 dintre parintii elevilor clasei.

Operatorul economic: **S.C. TEXTBRA S.R.L.**

Reprezentant legal (numele si prenumele): Teioşanu Dragoş Adrian

Funcția: director general

Semnatura



Unitatea de invatamant: **Colegiul Tehnic Edmond Nicolau**

Reprezentant legal (numele si prenumele): Toma Mihaela

Funcția: director

Semnatura

