

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
MUNICIPIUL BRAILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

HOTARAREA NR. 71

din 19.02.2018

Privind: Stabilirea costului mediu lunar de întreținere, a alocației zilnice de hrană, precum și a contribuției de întreținere a persoanelor îngrijite în centrele rezidențiale din subordinea Consiliului Local Municipal Brăila.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1 și 4 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale HG nr. 903/2014 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice, ale HG nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale, precum și ale HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

În baza art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin. (6) lit. a) pct. 2 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) și alin. (2) lit. a), coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 (1) Se stabilește, pentru anul 2018, **costul mediu lunar de întreținere/persoană** în centrele rezidențiale din subordinea Consiliului Local Municipal Brăila astfel:

<i>Centrul rezidențial</i>	<i>Cost mediu lunar de întreținere/lei</i>
Căminul pentru persoane vârstnice "Lacu Sarat"	2.868
Căminul pentru persoane vârstnice "Sf. Apostoli Petru și Pavel"	2.405
Complex rezidențial "Sf. Maria"	3.219

(2) **Contribuția lunară de întreținere a persoanelor vârstnice** care dispun de venituri proprii, precum și a susținătorilor legali se stabilește astfel:

Centrul rezidențial	Contribuția lunară de întreținere/lei		
	<i>Persoane dependente</i>	<i>Persoane semi-dependente</i>	<i>Persoane inde-dependente</i>
Căminul pentru persoane vârstnice "Lacu Sarat"	750	730	670
Căminul pentru persoane vârstnice "Sf. Apostoli Petru și Pavel"			
Complex rezidențial "Sf. Maria"			

Art.2 (1) Persoanele vârstnice care beneficiază de servicii de asistență socială în centrele rezidențiale de pe raza Municipiului Brăila au obligația de a plăti contribuția de întreținere.

(2) Acoperirea valorii integrale a contribuției lunare de întreținere se realizează astfel:

a. Persoanele care realizează venituri datorează contribuția lunară de întreținere în cuantum de până la 60% din valoarea veniturilor personale lunare, fără a depăși valoarea costului mediu lunar de întreținere.

b. Persoanele care nu au venituri și nici susținători legali nu datorează contribuția lunară de întreținere, aceasta fiind asigurată integral din bugetul local.

c. În situația în care persoana nu are venituri sau acestea sunt insuficiente pentru acoperirea costului mediu lunar de întreținere, contribuția se datorează în totalitate sau parțial de către susținătorii legali – soțul/soția, copiii sau părinții etc. în măsura în care aceștia realizează un venit lunar pe membru de familie în cuantum mai mare decât valoarea netă a salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit potrivit legii.

d. În cazul în care una dintre persoanele care datorează plata contribuției nu are mijloacele materiale sau acestea sunt insuficiente pentru acoperirea integrală, diferența de plată trece în obligația celorlalte persoane, în următoarea ordine:

1. soțul/soția pentru soție/soț;
2. copiii/nepoți pentru părinți/bunici;
3. părinții pentru copii;
4. fratele/sora pentru frate/sora, obligație ce se datorează după părinți, însă înaintea bunicii.

e. Dacă cei obligați la plată (persoana îngrijită, soțul/soția, copiii sau părinții, etc) nu au posibilitatea materială de a se angaja la plata integrală a contribuției lunare de întreținere, aceștia vor prezenta documentele necesare în vederea stabilirii nivelului contribuției lunare de întreținere. După stabilirea persoanelor obligate la plată și a cuantumului sumelor ce le revin de plătit se întocmește angajamentul de plată pentru fiecare dintre acestea, cu menționarea sumelor datorate.

f. Pentru persoanele obligate la plata contribuției de întreținere, la stabilirea venitului lunar pe membru de familie al persoanelor vârstnice îngrijite în cămin și a susținătorilor legali se iau în considerare toate veniturile realizate, precum salariile

și alte venituri periodice, acordate în cadrul asigurărilor sociale, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere, conturile/depozitele bancare, încasări bănești de la societățile și asociațiile agricole, veniturile obținute din activitățile de valorificare a produselor agricole și a altor categorii de produse, din vânzări și închirieri de locuințe și terenuri, din prestări de servicii, precum și orice alte venituri realizate.

g. Sunt exceptate de la stabilirea venitului lunar pe membru de familie al persoanelor vârstnice îngrijite în cămin și a susținătorilor legali veniturile/formele de sprijin a căror norme de reglementare stipulează că nu sunt luate în calcul la stabilirea altor drepturi și obligații.

h. La stabilirea venitului lunar pe membru de familie al persoanelor vârstnice îngrijite în cămin și a susținătorilor legali se procedează astfel: din veniturile nete lunare se scad eventualele obligații legale de întreținere, aflate în executare, suma rămasă împărțindu-se la numărul membrilor de familie pe care îi au efectiv în întreținere.

Art.3 (1) Obligația de plată a contribuției lunare de întreținere în sarcina persoanei beneficiare și/sau a susținătorilor legali se stabilește printr-un angajament de plată, semnat de beneficiar, de reprezentantul său legal, după caz, și/sau de susținătorul legal.

(2) Angajamentul de plată constituie titlu executoriu.

(3) Obligația de plată a contribuției lunare în sarcina susținătorilor legali se poate stabili și prin hotărâre judecătorească.

(4) Recalcularea contribuției de întreținere ca urmare a modificărilor veniturilor persoanei vârstnice îngrijite sau ale persoanelor obligate la plata contribuției de întreținere se efectuează de către centrul rezidențial.

(5) Conducerea centrului rezidențial are obligația de a informa persoanele care au încheiat angajamentul de plată ori de câte ori intervin modificări ale costului mediu lunar de întreținere, ale contribuției de întreținere sau ale veniturilor beneficiarilor în baza cărora se recalculează quantumul contribuției lunare.

(6) Neplata contribuției de întreținere datorată în termen de 30 de zile de la scadență, îndreptățește structurile abilitate ale centrului rezidențial la inițierea procedurilor de executare silită în oricare dintre formele prevăzute de lege, simultan sau succesiv cu privire la persoana beneficiară și/sau a susținătorilor legali după caz.

Art.4 (1) Asistența socială în centre rezidențiale pentru persoanele vârstnice se acordă la cererea scrisă a persoanei vârstnice interesate, a reprezentantului său legal, precum și din oficiu.

(2) Cererea poate fi transmisă pe suport hârtie sau în format electronic și trebuie însoțită de declarația pe propria răspundere privind veridicitatea datelor declarate, de un angajament de plată pentru situațiile în care se pot constata drepturi acordate necuvenit, precum și de alte documente doveditoare.

(3) Formularul de cerere este pus la dispoziție de către Direcția de Asistența Socială Brăila.

(4) Cererea conține, în principal, următoarele elemente:

- a) date privind persoana vârstnică;
- b) date privind componența familiei;
- c) veniturile realizate și bunurile deținute de membrii familiei persoanei vârstnice;
- d) tipul de locuință, sistemul de încălzire utilizat și numărul persoanelor care locuiesc la aceeași adresă de domiciliu sau reședință;
- e) informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care se află persoana vârstnică și membrii familiei.

(5) Dosarul solicitantului în vederea admiterii în cadrul centrului rezidențial se depune la sediul Direcției de Asistență Socială Brăila și va cuprinde, după caz, următoarele documente aflate în termen de valabilitate:

- a) Cererea scrisă a persoanei interesate, a reprezentantului legal al acesteia, etc;
- b) Copii de pe actele de stare civilă/identitate (buletin de identitate, carte de identitate, certificat de naștere, căsătorie, deces pentru soț/soție, etc) pentru beneficiar, susținători și membrii familiei acestora ;
- c) Acte privind veniturile realizate sau declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu realizează venituri - pentru beneficiar;
- d) Acte referitoare la situația juridică a imobilului în care locuiește beneficiarul, cu sau fără forme legale (contract de vânzare-cumpărare, contract de închiriere etc.);
- e) Declarație pe propria răspundere a susținătorilor legali cu privire la cauzele neîndeplinirii obligațiilor ce le revin vis-a-vis de persoana care solicită admiterea în cadrul centrului;
- f) Declarație pe propria răspundere a susținătorilor legali cu privire la veniturile și bunurile deținute;
- g) Copie de pe ultima hotărâre judecătorească definitivă, prin care s-au stabilit obligații de întreținere ale unor persoane în favoarea sau în obligația persoanei beneficiare îngrijite în cămin, dacă este cazul; copii de pe ultima hotărâre judecătorească definitivă, prin care cei care datorează plata contribuției de întreținere au stabilit obligații de întreținere și față de alte persoane;
- h) Adeverința medicală cu privire la bolile cronice și afecțiunile pentru care necesită îngrijire specială, după caz, eliberată de medicul de familie/entitățile competente;
- i) Adeverința de la medicul psihiatru că nu suferă de afecțiuni psihice care contraindică internarea în colectivitate;
- j) Analize și investigații medicale, după caz: radiografie pulmonară (facultativă în cazul persoanelor netransportabile), VDRL, examen coproparazitologic și coprobacteriologic.

(6) În cazul solicitanților fără venituri sau cu venituri insuficiente, actele privind componența familiei se referă, în următoarea ordine, la:

- a) soț/soție;
- b) copii, nepoți;
- c) părinți;

d) frați/surori.

(7) Pentru persoanele vârstnice fără venituri sau care nu-și pot acoperi din venituri proprii contribuția lunară de întreținere, centrul rezidențial are obligația completării dosarului - solicitând de la entitățile competente sau beneficiarului/susținătorului - cu documente doveditoare privind veniturile realizate și bunurile deținute atât pentru beneficiar cât și pentru persoanele în sarcina cărora se va institui obligația de întreținere, respectiv:

- a. Acte privind veniturile realizate/deținute (cupon de pensie, adeverință de salariu, contract de depozit etc);
- b. Certificatul de atestare fiscală pentru persoane fizice privind impozitele, taxele locale și alte venituri ale bugetului local eliberat de Direcția Finanțelor Publice Locale;
- c. Adeverința de venit eliberată de Administrația Județeană a Finanțelor Publice;
- d. Adeverința de la Registrul Agricol din cadrul Primăriei Municipiului Brăila, și/sau din cadrul primăriei localității de naștere (când nașterea nu s-a produs pe raza Municipiului Brăila) pentru beneficiar.

(8) Pentru persoanele vârstnice fără susținători sau ai căror susținători se găsesc într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinesc obligațiile și care constituie cazuri sociale deosebite, dosarul va fi completat de către Direcția de Asistență Socială Brăila, în măsura în care acest lucru este posibil.

(9) Aprobarea, respingerea, suspendarea sau încetarea dreptului la serviciile sociale în centrele rezidențiale, se realizează prin actul administrativ al ordonatorului secundar de credite - Direcția de Asistență Socială Brăila, care asigură îndrumarea metodologică și coordonarea activităților de specialitate necesare pentru buna funcționare a centrelor.

Art.5 Se stabilește, pentru anul 2018, nivelul alocației zilnice de hrană/persoană la suma de 16,6 lei.

Art.6 (1) Finanțarea căminelor pentru persoane vârstnice se asigură integral de la bugetul local, pe principiul împărțirii responsabilității între administrația publică centrală și cea locală, cheltuielile de funcționare asigurându-se cu respectarea principiului subsidiarității:

- a) din venituri proprii;
- b) din sume alocate din bugete locale ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale;
- c) din bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată - în proporție de cel puțin 10% din standardul minim de cost aprobat prin hotărâre a Guvernului;
- d) din donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;
- e) din fonduri externe rambursabile și nerambursabile;
- f) din alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Contribuția de întreținere a persoanelor vârstnice îngrijite în cămine reprezintă venit la bugetul local.

(3) Execuția veniturilor și cheltuielilor pe anul 2018 va fi preluată în bugetul local, conform prevederilor Legii nr. 19/2018, privind aprobarea O.U.G. nr.34/2016, pentru modificarea și completarea Legii nr.17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice.

Art.7 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri încetează aplicabilitatea HCLM Brăila nr. 440/22.12.2016 și orice prevedere contrară.

Art.8 Prevederile prezentei hotărâri respectă și se completează cu legislația specifică națională și internațională în materie.

Art.9 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția de Asistență Socială Brăila, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați și o va aduce la cunoștință publică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

PORESCU RĂZVAN



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

DRĂGAN ION