

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

HOTĂRÂREA NR. 175

din 29.04.2013

Privind: Aprobarea **DOCUMENTULUI DE POZIȚIE** privind modul de implementare a proiectului „*Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila*”.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

Consiliul Local Municipal Brăila, întrunit în ședința ordinară la data de 29.04.2013;

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului și adresa nr.5112/24.04.2013 a Consiliului Județean Brăila înregistrată la Primăria Municipiului Brăila sub nr.18893/24.04.2013;

Văzând raportul nr. 4796/17.04.2013 transmis de Consiliul Județean Brăila, raportul comun de specialitate al Direcției Finanțelor Publice Locale, Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală, Direcției Tehnice - Serviciul Unitatea Municipală de Monitorizare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice și Serviciului de Utilitate Publică de Administrare și Gospodărire Locală, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr. 1, 2, 3, 4 și 5 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile art. 6 alin.(1) lit. d), alin. 3 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, art. 59 lit. d) din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 9 alin. (1), (2) și (3) din Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, art. 10 din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, art.35 alin (1) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 11 alin.(1), art. 12 alin. (1), art.14, art. 36 alin. (2) lit. b), d) și e), alin. (4) lit. d), alin. (6) lit. a) pct.14 și alin. (7) lit. c) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1 Se aprobă **DOCUMENTUL DE POZIȚIE** privind modul de implementare a proiectului „*Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila*”, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se mandatează domnul Aurel Gabriel Simionescu, Primar al municipiului Brăila, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local Municipal Brăila, **DOCUMENTUL DE POZIȚIE** privind modul de implementare a proiectului „*Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila*”.

Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se imputernicește domnul Aurel Gabriel Simionescu, Primar al municipiului Brăila.

Art.4 Prezenta hotărâre se transmite către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO DUNAREA Brăila, Consiliului Județean Brăila și altor instituții interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

COROȘ MARIA



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

/ FUDULAICHE MIRCEA

DOCUMENT DE POZITIE

PRIVIND MODUL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI „SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL BRAILA”

Între:

1. **Județul Braila**, prin Consiliul Județean Braila, cu sediul în Braila, Piața Independentei nr. 1, jud. Braila, cod 810 210, reprezentat de d-l ec. **GHEORGHE BUNEA STANCU**, în calitate de Președinte al Consiliului Județean, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean Braila, nr.;
2. **Municipiul Braila**, prin Consiliul Local al Municipiului Braila, cu sediul în Braila, Piața Independentei, nr.1, cod 810 210, reprezentat de ing. dr. **AUREL GABRIEL SIMIONESCU**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Municipal nr.;
3. **Orasul Ianca**, prin Consiliul Local al Orasului Ianca, cu sediul în Ianca, str. Garii, nr. 7, cod 815 200, jud. Braila, reprezentat de d-l **Fanel George Chirita**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 68/23.08.2011;
4. **Orasul Insuratei**, prin Consiliul Local al Orasului Insuratei, cu sediul în Insuratei, str. Brailei, nr. 18, cod 815 300, jud. Braila, reprezentat de d-l **Ionel Gheorghe**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 58/31.08.2011;
5. **Comuna Baraganul**, prin Consiliul Local al Comunei Baraganu, cu sediul în Baraganul, jud. Braila, cod 817 005, reprezentat prin d-l **Victor Bivolaru**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 57/29.08.2011;
6. **Comuna Bertestii de Jos**, prin Consiliul Local al Comunei Bertestii de Jos, cu sediul în Bertestii de Jos, jud. Braila, cod 817 010, reprezentat prin d-l **Costel-Florinel Capbun**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 36/31.08.2011;
7. **Comuna Bordei Verde**, prin Consiliul Local al Comunei Bordei Verde, cu sediul în Bordei Verde, jud. Braila, cod 817 020, reprezentat prin d-l **Georgel Vasile**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 54/29.08.2011;
8. **Comuna Cazasu**, prin Consiliul Local al Comunei Cazasu, cu sediul în Cazasu, jud. Braila, cod 817 181, reprezentat prin d-l **Tudorel Anton**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 43/31.08.2011;
9. **Comuna Chiscani**, prin Consiliul Local al Comunei Chiscani, cu sediul în Chiscani, jud. Braila, cod 817 025, reprezentat prin d-l **Ion Craciun**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 30/29.08.2011;
10. **Comuna Ciocile**, prin Consiliul Local al Comunei Ciocile, cu sediul în Ciocile, jud. Braila, cod 817 030, reprezentat prin d-na **Elisabeta Coman Sobaru**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 38/31.08.2011;
11. **Comuna Ciresu**, prin Consiliul Local al Comunei Ciresu, cu sediul în Ciresu, jud. Braila, cod 817 035, reprezentat prin d-l **Radu Popa**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 28/23.08.2011;

12. **Comuna Dudești**, prin Consiliul Local al Comunei Dudești, cu sediul în Dudești, jud. Braila, cod 817 040, reprezentat prin d-l **Marian Bocanel**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 23/30.08.2011;
13. **Comuna Frecatei**, prin Consiliul Local al Comunei Frecatei, cu sediul în Frecatei, jud. Braila, cod 817 045, reprezentat prin d-l **Ioan Popa**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 38/18.08.2011;
14. **Comuna Galbenu**, prin Consiliul Local al Comunei Galbenu, cu sediul în Galbenu, jud. Braila, cod 817 055, reprezentat prin d-l **Enache Drogeanu**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 27/31.08.2011;
15. **Comuna Gemenele**, prin Consiliul Local al Comunei Gemenele, cu sediul în Gemenele, jud. Braila, cod 817 060, reprezentat prin d-l **Petrica Calu**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 23/24.08.2011;
16. **Comuna Gradistea**, prin Consiliul Local al Comunei Gradistea, cu sediul în Gradistea, jud. Braila, cod 817 065, reprezentat prin d-l **Petre Andrei**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 70/30.08.2011;
17. **Comuna Gropeni**, prin Consiliul Local al Comunei Gropeni, cu sediul în Gropeni, jud. Braila, cod 817 070, reprezentat prin d-l **Stan Malinche**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 68/28.10.2011;
18. **Comuna Jirlau**, prin Consiliul Local al Comunei Jirlau, cu sediul în Jirlau, jud. Braila, cod 817 075, reprezentat prin d-l **Rica Tutulan**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 86/30.08.2011;
19. **Comuna Marasu**, prin Consiliul Local al Comunei Marasu, cu sediul în Marasu, jud. Braila, cod 817 080, reprezentat prin d-l **Nicolae Nitescu**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 44/31.08.2011;
20. **Comuna Maxineni**, prin Consiliul Local al Comunei Maxineni, cu sediul în Maxineni, jud. Braila, cod 817 090, reprezentat prin d-l **Mihai Ruse**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 64/31.10.2011;
21. **Comuna Mircea Voda**, prin Consiliul Local al Comunei Mircea Voda, cu sediul în Mircea Voda, jud. Braila, cod 817 095, reprezentat prin d-l **Alexandru Mosescu**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 50/25.08.2011;
22. **Comuna Movila Miresii**, prin Consiliul Local al Comunei Movila Miresii, cu sediul în Movila Miresii, jud. Braila, cod 817 100, reprezentat prin d-l **Dumitru Panturu**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 35/31.08.2011;
23. **Comuna Racovita**, prin Consiliul Local al Comunei Racovita, cu sediul în Racovita, jud. Braila, cod 817 105, reprezentat prin d-l **Ion Margarit**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 31/31.08.2011;
24. **Comuna Rimnicelu**, prin Consiliul Local al Comunei Rimnicelu, cu sediul în Rimnicelu, jud. Braila, cod 817 110, reprezentat prin d-l **Lucian Chiru**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 33/30.08.2011;
25. **Comuna Romanu**, prin Consiliul Local al Comunei Romanu, cu sediul în Romanu, jud. Braila, cod 817 115, reprezentat prin d-l **Dumitru Vasilache**, în

- calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 39/31.08.2011 ;
26. **Comuna Rosiori**, prin Consiliul Local al Comunei Rosiori, cu sediul in Rosiori, jud. Braila, cod 817 120, reprezentat prin d-l **Neculai Soceanu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 40/31.08.2011;
 27. **Comuna Salcia Tudor**, prin Consiliul Local al Comunei Salcia Tudor, cu sediul in Salcia Tudor, jud. Braila, cod 817 125, reprezentat prin d-l **Jan Buzatu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 56/28.09.2011;
 28. **Comuna Scortaru Nou**, prin Consiliul Local al Comunei Scortaru Nou, cu sediul in Scortaru Nou, jud. Braila, cod 817 130, reprezentat prin d-l **Gheorghe Chivoreanu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 44/30.08.2011;
 29. **Comuna Silistea**, prin Consiliul Local al Comunei Silistea, cu sediul in Silistea, jud. Braila, cod 817 140, reprezentat prin d-l **Victor Adetu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 54/31.08.2011;
 30. **Comuna Stancuta**, prin Consiliul Local al Comunei Stancuta, cu sediul in Stancuta, jud. Braila, cod 817 150, reprezentat prin d-l **Nicu Turcu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 32/31.08.2011;
 31. **Comuna Surdila Gaiseanca**, prin Consiliul Local al Comunei Surdila Gaiseanca, cu sediul in Surdila Gaiseanca, jud. Braila, cod 817 155, reprezentat prin d-l **Petre Cazacu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 39/31.08.2011;
 32. **Comuna Surdila Greci**, prin Consiliul Local al Comunei Surdila Greci, cu sediul in Surdila Greci, jud. Braila, cod 817 160, reprezentat prin d-l **Ionel Meirosu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 31/31.08.2011;
 33. **Comuna Sutesti**, prin Consiliul Local al Comunei Sutesti, cu sediul in Sutesti, jud. Braila, cod 817 165, reprezentat prin d-l **Cristian Codreanu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 65/26.08.2011;
 34. **Comuna Tichilesti**, prin Consiliul Local al Comunei Tichilesti, cu sediul in Tichilesti, jud. Braila, cod 817 170, reprezentat prin d-l **Gicu Davidescu**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 32/31.08.2011;
 35. **Comuna Traian**, prin Consiliul Local al Comunei Traian, cu sediul in Traian, jud. Braila, cod 817 175, reprezentat prin d-l **Nicusor Abaseaca**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 33/29.08.2011;
 36. **Comuna Tudor Vladimirescu**, prin Consiliul Local al Comunei Tudor Vladimirescu, cu sediul in Tudor Vladimirescu, jud. Braila, cod 817 180, reprezentat prin d-l **Vasile Constantin**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 45/31.08.2011;
 37. **Comuna Tufesti**, prin Consiliul Local al Comunei Tufesti, cu sediul in Tufesti, jud. Braila, cod 817 185, reprezentat prin d-l **Stefan Moise**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 50/22.08.2011;
 38. **Comuna Ulmu**, prin Consiliul Local al Comunei Ulmu, cu sediul in Ulmu, jud. Braila, cod 817 190, reprezentat prin d-l **Marian Iconaru**, in calitate de Primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local nr. 34/03.11.2011;

39. **Comuna Unirea**, prin Consiliul Local al Comunei Unirea, cu sediul în Unirea, jud. Braila, cod 817 195, reprezentat prin d-l **Ioan Ungureanu**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 44/19.08.2011;
40. **Comuna Vadeni**, prin Consiliul Local al Comunei Vadeni, cu sediul în Vadeni, jud. Braila, cod 817 200, reprezentat prin d-na **Stanca Coman**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 58/31.08.2011;
41. **Comuna Victoria**, prin Consiliul Local al Comunei Victoria, cu sediul în Victoria, jud. Braila, cod 817 205, reprezentat prin d-l **Tica Ion**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 57/31.10.2011;
42. **Comuna Visani**, prin Consiliul Local al Comunei Visani, cu sediul în Visani, jud. Braila, cod 817 210, reprezentat prin d-l **Neagu Caraman**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 46/25.08.2011;
43. **Comuna Viziru**, prin Consiliul Local al Comunei Viziru, cu sediul în Viziru, jud. Braila, cod 817 215, reprezentat prin d-l **Dima Priceputu**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 36/30.08.2011;
44. **Comuna Zavoaia**, prin Consiliul Local al Comunei Zavoaia, cu sediul în Zavoaia, jud. Braila, cod 817 220, reprezentat prin d-l **Neculai Manole**, în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. 24/26.08.2011;

denumite în continuare împreună "Părțile" și separat "Partea".

Preambul

(1) Părțile s-au asociat în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNAREA” (Braila) (denumită în continuare „ADI”), în scopul realizării proiectului de interes comun „Sistem de management integrat al deșeurilor în Județul Braila” (denumit în continuare „Proiectul”) și prin prezentul Document de Poziție (denumit în continuare „Acordul”) stabilesc modul detaliat în care urmează a fi implementat Proiectul.

Prezentul Document de Poziție se încheie în temeiul prevederilor art. 14 și art. 91 alin. (3) lit. d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, prevederilor art. 35, alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, prevederilor art. 49 lit. d) din O.U.G. nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor, în scopul realizării proiectului de interes comun „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Braila” (denumit în continuare „Proiectul”).

(2) Proiectul se referă la implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor pe toată raza județului Braila.

În vederea implementării Proiectului sunt necesare:

- **Construcția stației de sortare** cu o capacitate de 30.000 tone/an și a unei **stații MBT** cu o capacitate de 26.000 tone/an, pentru zona 1, lângă depozitul conform Muchea, suprafața totală de 25.000 mp, situate pe amplasamentul comunei **Vadeni**, identificat prin tarla 260, parcela 1799, lângă depozitul conform Muchea;
- **Construcția unui depozit nou de deșeuri** (compus din 3 celule) cu o capacitate de 72.357 m³ pentru prima celulă și a unei **stații de sortare** cu o capacitate de 5.000 tone/an, pentru zonele 2 și 3, situate pe amplasamentul orașului **Ianca**, cu o suprafață de 77 500 mp, identificat prin tarla 17, parcela 60/2;
- **Construcția unei stații de transfer** cu o capacitate totală de 5.000 tone/an, pentru zona 3, situată pe amplasamentul orașului **Insuratei**, cu o suprafață de 7000 mp, identificat prin tarla 101/1, parcela 733/1;

- **Inchiderea depozitului de deseuri neconform** situat pe amplasamentul orasului **Ianca**, cu o suprafata de 11.600 mp; identificat prin tarlaua 71, parcela 478/1;
- **Achizitionarea de echipamente pentru colectarea a** deșeurilor pentru toate localitatile din judetul Braila.

În vederea realizării investițiilor necesare pentru implementarea Proiectului va fi solicitată finanțarea din Fonduri Europene.

(3) Deoarece Proiectul se va desfășura în mai multe etape și zone, Părțile se vor organiza, în limitele teritoriale ale județului Braila, vor contribui la realizarea Proiectului și vor beneficia de Proiect, înțelegând să abordeze și să gestioneze problema deșeurilor în județul Braila în mod unitar și integrat, scopul final fiind acela de a rezolva problemele de mediu cu care deopotrivă se confruntă și de a asigura servicii publice specifice de calitate pentru locuitorii județului Braila. Astfel, părțile își declară intenția fermă de a depune toate eforturile necesare realizării Proiectului, implementării acestuia, înțelegând prin aceasta inclusiv delegarea în condițiile legii a gestiunii serviciilor de salubritate ale localităților, respectiv a gestionării deșeurilor prin intermediul **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNAREA”, Braila pentru proiectul Sistem de management integrat al deșeurilor în Județul Braila**, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, constituită în conformitate cu dispozițiile legii.

Capitolul I. Scopul Acordului

Art.1. Scopul Acordului îl constituie detalierea asocierii dintre Părți în cadrul ADI în vederea:

- a) Realizării **Proiectului**
- b) Gestionării serviciilor de colectare, transport, prelucrare și depozitare a deșeurilor municipale (denumite în continuare „**Serviciile**”).

Capitolul. II. Obiectul Acordului

Art. 2. Obiectul prezentului Acord îl constituie realizarea unui acord între parti în ceea ce privește:

- a) coordonarea implementării unui Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Braila;
- b) realizarea investițiilor aferente Proiectului prin accesarea de fonduri europene;
- c) dezvoltarea unei strategii comune privind operarea viitoare a sistemului de salubritate, precum și a mecanismului de operare a infrastructurii (colectare, transport, transfer, depozitare);
- d) realizarea unui acord între Părți asupra următoarelor aspecte principale:
 1. activitățile legate de Proiect și finanțarea acestuia, inclusiv planul de investiții pe termen lung în infrastructura aferentă serviciilor de salubritate și obligațiile de cofinanțare a Proiectului;
 2. stabilirea regimului juridic al bunurilor mobile și imobile construite și/sau achiziționate în cadrul Proiectului, precum și al terenurilor puse la dispoziția Proiectului în vederea realizării acestuia, conform prevederilor art. 10 al. 6 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice astfel cum a fost modificată și completată de OUG nr. 13/2008;
 3. delegarea gestiunii serviciilor de salubritate;
 4. procedurile de licitație și evaluarea ofertelor pentru diferitele bunuri și servicii care urmează să fie achiziționate în cadrul Proiectului;
 5. sistemul de taxe și tarife aplicabil pentru furnizarea serviciului de salubritate;

6. mecanismul de plata a serviciilor de salubritate și planul multianual de evoluție a tarifelor sau taxelor;
7. rolul și competențele Asociației, rolul Consiliului Județean și al Consiliilor Locale în implementarea Proiectului;

Capitolul III. Drepturile și obligațiile Părților

Secțiunea 1 – Finanțarea Proiectului

Art. 3. (1) Consiliul Județean Braila se obligă să acționeze ca solicitant al finanțării, beneficiar al Proiectului, iar consiliile locale ale municipiului, orașelor și comunelor implicate vor fi beneficiarii finali ai Proiectului.

(2) Consiliul Județean Braila, în cooperare cu Consiliile Locale implicate, se obligă să desfășoare următoarele activități legate de Proiect:

- a) Obținerea certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor necesare, inclusiv a autorizației de construire, pentru promovarea și derularea Proiectului;
- b) Includerea contribuțiilor financiare proprii (atât eligibile cât și neeligibile) în bugetele anuale de venituri și cheltuieli ale Părților;
- c) Cofinanțarea proiectului de către unitățile administrativ-teritoriale beneficiare de investiții prin proiect, conform **Anexei 3** la prezentul Acord;
- d) Efectuarea platilor privind cofinanțarea pentru Proiect în baza planului de investiții aprobat;
- e) Înființarea și menținerea în activitate a Unității de Implementare a Proiectului (denumită în continuare **UIP**) pe toată durata prezentului Acord, cu excepția cazului prevăzut la art.7;
- f) Consiliul Județean va deschide unul sau mai multe conturi speciale destinate Proiectului (inclusiv contul aferent Fondului IID) în care să fie virate contribuțiile diverșilor actori implicați și din care vor fi efectuate plățile către contractanți, conform prevederilor aplicabile în domeniul finanțelor publice;
- g) Cooperarea cât mai strânsă cu toate Părțile la prezentul Contract în implementarea Proiectului;
- h) Unitatea administrativ-teritorială Ianca, beneficiara de închiderea și reabilitarea depozitului neconform de deșeuri, răspunde de monitorizarea și de executarea lucrărilor post-inchidere a respectivului depozit de deșeuri neconform, pe cheltuielile proprii, conform normelor în vigoare.

(3) Consiliul Județean Braila împreună cu unitățile administrativ-teritoriale, beneficiare ale investițiilor prin proiect, vor suporta contribuția din bugetul propriu, care constă în 1% din deficitul de finanțare, diferența de cofinanțare (non-funding gap), cheltuielile neeligibile ale Proiectului, precum și valoarea TVA-ului, nerambursabil (aferent cheltuielilor neeligibile) așa cum rezultă din **Anexa 3**.

În acest sens, Consiliul Județean și Consiliile Locale își vor include contribuția financiară la cofinanțarea proiectului în bugetul propriu și vor emite hotărâri de aprobare a cofinanțării cu sumele respective.

Art. 4 Partile sunt responsabile să creeze condițiile astfel încât costurile legate de realizarea durabilă a serviciilor și operarea instalațiilor de deșeuri construite în cadrul Proiectului să fie recuperate printr-o structură cât mai adecvată a taxei.

Secțiunea 2 – Delegarea gestiunii Serviciilor

Art. 5. (1) Părțile au în vedere să delege împreună gestiunea Serviciilor, pentru activitățile de colectare, transport, prelucrare și depozitare a deșeurilor. Procedurile de delegare a

gestiunii și atribuirea contractului de delegare a gestiunii acestor servicii se vor organiza și derula în conformitate cu prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. Gestiunea Serviciilor va fi delegată exclusiv în baza unor contracte de delegare privind diferitele activități ce compun Serviciile, ce vor fi atribuite prin procedura licitației publice prevăzută de OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin legea 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Niciuna din părțile prezentului Acord nu va realiza individual niciun fel de contract de delegare a gestiunii privind serviciile menționate mai sus, excepție făcând serviciile de colectare a deșeurilor înființate prin alte fonduri (PHARE) și care vor fi integrate ulterior în Proiect.

(3) **Consiliul Județean Braila** va iniția și va derula procedurile de licitație din cadrul Proiectului, pentru:

- **Contracte de execuție lucrări:**

A. Inchiderea depozitului neconform de la lanca, Construirea depozitului conform și a stației de sortare de la lanca;

B. Construirea stației de transfer al deșeurilor de la Insuratei.

C. Construirea stației de sortare și stației MBT Vadeni;

- **Contracte de furnizare echipamente:**

D. Achiziții de echipamente pentru colectarea deșeurilor.

- **Contracte de servicii:**

E. Asistența tehnică pentru acordarea de sprijin în gestionarea și implementarea SMID în județul Braila;

F. Asistența tehnică pentru supervizarea contractelor aferente SMID din județul Braila;

G. Asistența tehnică din partea proiectantului pe durata execuției proiectelor aferente SMID în județul Braila;

H. Asistența tehnică pentru verificarea proiectelor aferente SMID în județul Braila;

I. Audit financiar al proiectului.

- **Contractele de delegare** privind operarea stației de transfer Insuratei, a stației de sortare și a depozitului de la lanca, precum și a stației de sortare și a stației de tratare mecano - biologică Vadeni și transportul deșeurilor de la stațiile de transfer/sortare la depozitele conforme Muchea și lanca.

(4) Pentru contractele privind colectarea deșeurilor din ariile corespunzătoare fiecărei zone de colectare, transportul acestor deșeuri până la stațiile de sortare, stația de tratare mecano-biologică, stația de transfer sau depozitele conform, procedurile de licitație vor fi inițiate și derulate de **Asociație**, în numele și pe seama Consiliilor Locale implicate, în baza unui mandat special acordat de către unitățile administrativ teritoriale beneficiare ale acestor servicii. ADI va fi sprijinită în acest proces de către UIP.

(5) Pentru fiecare licitație, Consiliul Județean sau ADI, după caz, va stabili componența Comisiei de Evaluare, în baza propunerii autorităților locale implicate.

(6) În situația în care una sau mai multe unități administrativ teritoriale, la data delegării serviciilor publice de salubritate în condițiile alin. (4), are în derulare un contract cu un operator, licitația pentru delegarea serviciului va fi făcută și pentru acea unitate administrativ - teritorială, cu mențiunea că operatorul selectat va începe operarea la data intrării în funcțiune a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Braila, respectiv în momentul finalizării procedurii de delegare a gestiunii serviciului de salubritate de către **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO DUNAREA”, Braila.**

Art. 6. (1) Vor fi selectate următoarele categorii de operatori pentru activitățile care sunt parte a Serviciului, prin procedura de licitație publică:

- **Un operator pentru colectarea și transportul deșeurilor în zonele urbane și rurale. Acesta va fi denumit în continuare operator CT (operator colectare-transport);**

- Un operator pentru exploatarea statiei de transfer Insuratei si transportul de la statia de transfer Insuratei pana la depozitul lanca, pentru exploatarea depozitului ecologic lanca, a statiei de sortare lanca, denumit in continuare operator TTPD (transfer, transport, prelucrare si depozitare);
- Un operator pentru exploatarea statiei de sortare si a statiei de tratare mecano-biologica (MBT) de la Vadeni si transportul de la statia de sortare si MBT la depozitul Muchea, denumit in continuare operator TP (transport si prelucrare);

(2) In localitatile in care serviciul de colectare si transport a deseurilor este delegat, in conditiile legii, unor operatori de salubritate, contractele existente de salubritate dintre operatori si localitatile respective care sunt mentinute, vor fi modificate pentru a putea fi adaptate noului SMID.

(3) Contractele de delegare care urmează a fi încheiate cu operatorii selectați de Comisiile de Licitatie vor fi aprobate de fiecare Consiliu Local implicat și/sau Consiliul Județean, după caz.

Art. 7. (1) Autoritatea Contractantă va fi:

a) **Consiliul Județean** pentru contractele de lucrări de construcții ale bunurilor ce vor fi parte a Sistemului de management integrat al deșeurilor;

b) **Consiliul Județean** pentru contractele de furnizare echipamente finanțate din Fonduri Europene;

c) **Consiliul Județean** pentru contractele de servicii: asistenta tehnica pentru acordarea de sprijin in gestionarea si implementarea SMID in judetul Braila, asistenta tehnica pentru supervizarea contractelor aferente SMID, asistenta tehnica din partea proiectantului pe durata executiei proiectelor aferente SMID, asistenta tehnica pentru verificarea proiectelor aferente SMID, auditul financiar al proiectului.

d) **Consiliul Județean** pentru contractele de delegare a gestiunii privind activitatile de exploatarea statiei de transfer Insuratei si transportul de la statia de transfer Insuratei pana la depozitul lanca, exploatarea depozitului ecologic lanca si a statiei de sortare lanca, exploatarea statiei de sortare si MBT Vadeni si transportul de la statia de sortare si MBT la depozitul Muchea;

e) **Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara**, in numele si pe seama Consiliilor Locale implicate, in baza unui mandat special acordat de fiecare consiliu local, in conditiile legii, pentru contractul de delegare a gestiunii privind activitatea de colectare a deseurilor si de transportare a acestora pana la statia sortare, MBT, transfer si depozitele ecologice .

(2) Contractul de delegare cu operatorul, prevăzute la lit. e) de mai sus, va fi încheiat de ADI în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor acorda ADI un astfel de mandat prin statutul ADI și prin hotărârile Consiliilor Locale de aprobare a contractelor de delegare a gestiunii.

(3) Facilitatile de deseuri realizate prin proiecte PHARE CES raman in functiune în conditiile stabilite prin aceste proiecte. Dupa expirarea conditiilor impuse de PHARE, facilitatile respective raman in proprietatea autoritatilor locale beneficiare, dar vor putea fi gestionate in baza unui drept de administrare acordat Consiliului Județean.

(4) În județul Braila există un depozit conform de deșeuri, situat în localitatea Muchea, ce deservește municipiul Braila in baza Contractului de asociere nr. 16772 din 13.05.1998. Contractul de asociere încheiat între Municipiul Brăila, S.C, ECO S.A. Brăila, S.C. RER ECOLOGIC SERVICE SRL Brăila, S.C. BRAI-CATA S.A. Brăila, în calitate de asociați locali, pe de o parte și S.C. TRACON S.R.L. Brăila pe de altă parte, cu obiectul de activitate prestarea serviciilor de colectare, transport, depozitare si tratare a deseurilor menajere, cu actele aditionale subsecvente, a fost modificat prin delimitarea clară între categoriile de activități prestate de fiecare dintre asociati prin Actul aditional nr.7, in care s-au convenit urmatoarele:

- a) în ceea ce privește activitatea de depozitare și neutralizare a deșeurilor

menajere și industriale asimilabile celor menajere, încadrate în clasa „DEȘEURI NEPERICULOASE” de pe raza teritorial administrativă a municipiului Brăila, prin depozitul ecologic propriu DEDMI, ce funcționează în satul Muchea, comuna Siliștea, contractul a fost modificat prin schimbarea denumirii și înlocuirea sa cu **Contractul de delegare a gestiunii activității de depozitare a deșeurilor din municipiul Brăila**. între Municipiul Brăila și S.C. TRACON S.R.L. Brăila;

Capacitatea depozitului permite și deservirea zonei I din județ. După intrarea în funcțiune a „Sistemului de management integrat al deșeurilor în Județul Brăila” depozitul existent Muchea devine depozit regional prin extinderea la întreaga zonă de colectare I, care cuprinde următoarele unități administrativ-teritoriale: Cazasu, Chiscani, Frecatei, Gemelele, Marasu, Maxineni, Romanu, Salcia Tudor, Scortaru Nou, Silistea, Tichilesti, Tudor Vladimirescu și Vadeni, conform **Anexei 1** la prezentul Acord. În acest sens, se va încheia un act adițional la contractul cu S.C. TRACON S.R.L. Brăila, în care se va stipula:

- caracterul de depozit regional al depozitului existent, cu stabilirea condițiilor de exploatare a depozitului conform noii situații (prin caietul de sarcini și regulamentul serviciului pentru activitatea de depozitare, la nivel județean, anexate contractului de delegare);
- extinderea ariei de deservire a depozitului de la o localitate (municipiul Brăila) la toate localitățile arondate în zona I (municipiul Brăila și comunele Cazasu, Chiscani, Frecatei, Gemelele, Marasu, Maxineni, Romanu, Salcia Tudor, Scortaru Nou, Silistea, Tichilesti, Tudor Vladimirescu, Vadeni);
- monitorizarea de către ADI a modului în care operatorul execută acest contract și prestează activitatea de depozitare a deșeurilor;
- angajamentul operatorului depozitului (SC TRACON SRL Brăila) de a nu crește, până la expirarea contractului, media anuală a cantităților de deșeuri primite la depozitul regional de la Muchea – Brăila, cu mai mult de 50% față de media anuală a cantităților mai sus menționate, preconizate la semnarea contractului inițial;
- includerea indicatorilor de performanță, pe baza cărora operatorul va fi monitorizat.

b) în ceea ce privește **activitățile de colectare și transport al deșeurilor** derulate pe teritoriul municipiului Brăila, contractul a fost modificat prin schimbarea denumirii contractului și înlocuirea sa cu „**Contracte de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor din municipiul Brăila**”, încheiate între Municipiul Brăila și (fiecare dintre următorii operatori): S.C. RER ECOLOGIC SERVICE S.R.L.; S.C. ECO S.A., S.C. BRAI-CATA S.A.

Secțiunea 3 – Regimul juridic al terenurilor și al bunurilor rezultate în cadrul Proiectului

Art. 8. (1) Părțile se angajează să sprijine implementarea Proiectului, prin punerea la dispoziție, în baza hotărârii consiliilor locale competente, a terenurilor pe care urmează să se construiască depozitul ecologic, stațiile de sortare, compostare și stația de transfer (terenurile aferente realizării Proiectului). În acest sens, Consiliile Locale din unitățile administrativ-teritoriale proprietare ale acestor terenuri, le vor stabili regimul juridic de bunuri aparținând proprietății publice și vor acorda Consiliului Județului Brăila, pe întreaga durată a Proiectului dreptul de administrare a terenului respectiv, incluzând posesia, folosința și dispoziția materială asupra terenului în limita obiectivului de construire și exploatare a depozitului ecologic / stațiilor de sortare / TMB / transfer, conform art. 12 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, în situația în care terenurile aparțin domeniului public al respectivei unități administrativ-teritoriale.

(2) Este interzisă încheierea, pe durata prezentului Acord, a oricărui alt act juridic având ca obiect aceste terenuri.

Art. 9. (1) Toate bunurile imobile (respectiv depozitul ecologic/stațiile de sortare/ MBT /transfer) construite sau achiziționate din fonduri alocate în cadrul Proiectului, vor intra în domeniul public al Județului.

(2) Pe întreaga durată a Proiectului, toate unitățile administrativ-teritoriale deservite de un asemenea bun, vor beneficia de un drept de folosință asupra acestuia.

(3) Investițiile ce urmează a fi efectuate în aria Proiectului sunt prezentate în Sumar Executiv, **Anexa 2** la prezentul Acord.

Art. 10. (1) Toate bunurile mobile achiziționate din fondurile alocate Proiectului, cum ar fi vehiculele necesare pentru colectarea și transportul deșeurilor, containere, unități individuale de compostare și europubele, vor intra în domeniul public al Județului conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare aduse prin Ordonanța 13/2008, art 10 alin (6).

(2) Pe întreaga durată a Proiectului, toate unitățile administrativ-teritoriale deservite de un asemenea bun, vor beneficia de un drept de folosință asupra acestuia.

Secțiunea 4 – Mecanismul de plata a serviciului de salubritate

Art. 11. (1) Pentru asigurarea finanțării serviciilor de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare Părțile convin de comun acord să stabilească, în condițiile legii, **un mecanism coerent de plata** în sarcina beneficiarilor acestor servicii (utilizatori casnici), conform **Anexei 4** la prezentul Acord, după cum urmează:

- Atât în mediul urban, cât și în cel rural – serviciul de salubritate va fi finanțat prin instituirea unei **taxe speciale de salubritate**;
- Utilizatorii non-casnici din mediul urban și rural vor încheia contracte individuale cu operatorul CT.

(2) Taxa percepută de la populație va include toate elementele de cost ale sistemului de management integrat, respectiv tarifele de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor.

(3) Din sumele încasate la bugetele locale cu **titlu de taxă specială de salubritate**, autoritățile administrației publice locale în a căror responsabilitate se află serviciile în cauză, vor asigura plata operatorilor de salubritate selectați în condițiile legii, cu respectarea prezentului Acord astfel:

- operatorul de colectare și transport va fi plătit din bugetele locale.
- plata operatorilor depozitului de deseuri și ai celorlalte facilități de deseuri construite prin proiectul POS va fi asigurată de către Consiliul Județean.

Consiliile Locale și Consiliul Județean vor stabili un cadru financiar necesar pentru a asigura transferul de bani de la bugetele Consiliilor Locale la bugetul Consiliului Județean, în scopul de a facilita plata celorlalți operatori din sistem.

Plata operatorului depozitului Muchea aferentă cantității de deseuri provenite din zona de colectare 1 va fi asigurată de către operatorul de colectare și transport (pentru deseurile mixte) și de către operatorul stației de sortare și tratare mecano-biologică Vadeni (pentru refuzul de la stația MBT Vadeni aferent zonei 1).

(4) Tarifele inițiale, precum și mecanismele de ajustare ulterioare se stabilesc în urma Analizei Cost-Beneficiu, conform următoarelor principii generale:

- acoperirea tuturor costurilor operaționale, costurilor financiare, costurilor de întreținere și reparații, precum și a costurilor corespunzătoare investițiilor aflate în sarcina operatorilor ;
- reflectarea principiului "poluatorul plătește";
- asigurarea resurselor pentru dezvoltarea durabilă;
- respectarea nivelului de suportabilitate a populației;

- acoperirea redevenței, în cazul contractului de delegare privind exploatarea depozitului ecologic, a stațiilor de transfer/sortare/MBT.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară va stabili, în exercitarea mandatului conferit de fiecare unitate administrativ teritorială din cadrul ei, o **politica tarifara coerentă** la nivelul întregii arii a Serviciului, conform Statutului acesteia.

(5) Nivelurile taxelor se stabilesc cu respectarea prevederilor din Decizia de Finantare și Contractul de Finantare a proiectului și a prevederilor legale aplicabile.

(6) Consiliul Județean Braila va percepe o redevență de la operatorii ce exploatează stația de transfer, stațiile de sortare, stația de MBT și depozitul conform lanca, care va include:

- a) recuperarea cheltuielilor facute cu implementarea proiectului;
- b) provizioanele pentru închiderea, monitorizarea și post închidere a depozitului ecologic;
- c) întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea activelor date în administrare sau în concesiune, inclusiv a celor dezvoltate cu finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene.

Redevența va fi virată în contul aferent Fondului pentru Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (IID), pe care Consiliul Județean este obligat să îl deschidă o dată cu aprobarea proiectului.

Art. 12. Părțile se obligă să accepte în structura de plată, astfel cum este aceasta prevăzut la art. 11 de mai sus, o cotă care să asigure provizioanele aferente depozitului ecologic (inclusiv costurile pentru închiderea depozitului și monitorizarea post-închidere). Aceste sume vor fi păstrate într-un cont separat, conform prevederilor legale aplicabile.

Art. 13. (1) Tarifele inițiale privind operarea stației de transfer Insuratei, a stației de sortare și a depozitului de la lanca, precum și a stației de sortare și a stației de tratare mecano-biologică Vadeni vor fi stabilite prin licitația organizată de Consiliul Județean Braila și aprobată de acesta, cu respectarea principiilor prevăzute în articolele 11-12 de mai sus.

(2) Pentru activitățile de colectare a deșeurilor, transportul acestora la stațiile de transfer sau la depozitul ecologic pentru deșeurile provenite din zona aferentă acestuia, tarifele inițiale, rezultate în urma licitațiilor organizate de ADI, precum și ajustările ulterioare vor fi aprobate de fiecare Consiliu Local direct implicat în derularea respectivei componente a Proiectului, pentru raza sa de competență teritorială. Tarifele inițiale, precum și ajustările ulterioare vor respecta politica tarifara stabilită de ADI.

(3) În situația în care va fi stabilit un tarif unic pentru colectarea deșeurilor, transportul acestora la stațiile de transfer pentru o zonă de colectare determinată, sau la depozitul ecologic pentru deșeurile provenite din zona aferentă acestuia, ADI va aproba acest tarif, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale cărora li se aplică acest tarif. Cu ocazia deliberărilor legate de acest tarif unic doar unitățile administrativ-teritoriale pe teritoriul cărora se aplică acest tarif vor avea dreptul să voteze asupra hotărârii ADI de fixare a tarifului.

(4) Dacă există un tarif unic pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor la nivelul întregului județ, atunci ADI va aproba acest tarif în numele și pentru unitățile administrativ-teritoriale membre pe teritoriul cărora se aplică acest tarif.

(5) Părțile se angajează să prevadă în contractele de delegare a gestiunii formule specifice de ajustare a tarifelor pentru activitățile desfășurate de către cele două categorii de operatori, CT respectiv TTPD și TP.

Capitolul IV – Contabilitatea și auditul Proiectului

Art. 14. Proiectul va fi auditat în conformitate cu dispozițiile legislației române și europene aplicabile.

Art. 15. Toate contractele aferente Proiectului vor fi atribuite în conformitate cu legislația achizițiilor publice, indiferent de valoarea acestora. Procedurile de licitație vor fi organizate în conformitate cu procedurile definite de legislația achizițiilor publice.

Art. 16. Procedurile de licitație vor fi organizate în conformitate cu procedurile definite în Memorandumul de Finanțare.

Art. 17. Consiliului Județean îi revine întreaga responsabilitate de a asigura vizibilitatea tuturor operațiunilor financiare în vederea unui audit financiar pentru toate cheltuielile aferente Proiectului. Facturi sau alte documente corespunzătoare vor însoți orice cerere de acoperire a cheltuielilor.

Capitolul V. Dispoziții finale

Art. 18. Părțile răspund integral pentru plata contribuțiilor lor, conform valorii și termenelor de plată stabilite, conform prevederilor acordurilor financiare aplicabile.

Art. 19. Orice modificare a clauzelor prezentului Acord va fi făcută prin Act Adițional aprobat și semnat de toate Părțile și în conformitate cu cerințele prevăzute de Decizia de Finanțare a Proiectului.

Art. 20. Orice dispute născute din executare prezentului Acord vor fi rezolvate pe cale amiabilă între Părți. În cazul în care nu se ajunge la o înțelegere pe cale amiabilă, orice dispută va fi soluționată de instanțele române de contencios administrativ competente, conform dreptului român.

Art. 21. Consiliul Județean Braila va lua toate măsurile pentru a se asigura că publicitatea privind sprijinul financiar nerambursabil este suficientă pentru ca populația să fie conștientă de rolul jucat de Uniunea Europeană în derularea Proiectului, astfel cum se prevede în Decizia de Finanțare și cu respectarea procedurilor aplicabile.

Art. 22. Forța majoră, definită ca orice eveniment imprevizibil, insurmontabil, care nu poate fi controlat de Părți și în special războaiele civile sau catastrofele naturale, înlătură răspunderea Părților care o invocă.

Art. 23. Prezentul Acord se completează, după caz, cu prevederile aplicabile din legislația română.

Art. 24. Prezentul Acord a fost încheiat în 5 (cinci) exemplare originale.

PARTILE:

Județul Braila, Prin Presedintele Consiliului Judetean Gheorhe Bunea Stancu	Municipiul Braila, Prin Primar Aurel Gabriel Simionescu	Orașul Insuratei Prin Primar Ionel Gheorghe
---	--	--

Oraşul Ianca Prin Primar George Fanel Chirita	Comuna Baraganu Prin Primar Victor Bivolaru	Comuna Bertestii de Jos Prin Primar Costel-Florinel Capbun
Comuna Bordei Verde Prin Primar Georgel Vasile	Comuna Cazasu Prin Primar Tudorel Anton	Comuna Chiscani Prin Primar Ion Craciun
Comuna Ciocile Prin Primar Elisabeta Coman Sobaru	Comuna Ciresu Prin Primar Radu Popa	Comuna Dudesti Prin Primar Marian Bocanel
Comuna Frecatei Prin Primar Ioan Popa	Comuna Galbenu Prin Primar Enache Drogeanu	Comuna Gemenele Prin Primar Petrica Calu

Comuna Gradistea Prin Primar Petre Andrei	Comuna Gropeni Prin Primar Stan Malinche	Comuna Jirlau Prin Primar Rica Tutulan
Comuna Marasu Prin Primar Nicolae Nitescu	Comuna Maxineni Prin Primar Mihai Ruse	Comuna Mircea Voda Prin Primar Alexandru Mosescu
Comuna Movila Miresii Prin Primar Dumitru Panturu	Comuna Racovita Prin Primar Ion Margarit	Comuna Rimnicelu Prin Primar Lucian Chiru
Comuna Romanu Prin Primar Dumitru Vasilache	Comuna Rosiori Prin Primar Neculai Soceanu	Comuna Salcia Tudor Prin Primar Jan Buzatu

Comuna Scortaru Nou Prin Primar Gheorghe Chivereanu	Comuna Silistea Prin Primar Victor Adetu	Comuna Stancuta Prin Primar Nicu Turcu
Comuna Surdila Gaiseanca, Prin Primar Petre Cazacu	Comuna Surdila Greci Prin Primar Ionel Meirosu	Comuna Sutesti Prin Primar Cristian Codreanu
Comuna Tichilesti Prin Primar Gicu Davidescu	Comuna Traian Prin Primar Nicusor Abaseaca	Comuna Tudor Vladimirescu Prin Primar Vasile Constantin
Comuna Tufesti Prin Primar Stefan Moise	Comuna Ulmu Prin Primar Marian Iconaru	Comuna Unirea, Prin Primar Ioan Ungureanu

Comuna Vadeni Prin Primar Stanca Coman	Comuna Victoria Prin Primar Tica Ion	Comuna Visani Prin Primar Neagu Caraman
Comuna Viziru Prin Primar Dima Priceputu	Comuna Zavoia Prin Primar Neculai Manole	

Zonele de colectare a deșeurilor în Județul Braila

În vederea implementării proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în Județul Braila”, Județul Braila a fost împărțit în 3 zone de colectare conform hărții de mai jos:



- | | |
|---|--|
|  | ZONA 1 - MUN. BRAILA
- Depozit, SS, SC - 249.734 locuitori |
|  | ZONA 2 - IANCA
- Depozit, SS, SC - 66.508 locuitori |
|  | ZONA 3 - INSURATEI
- ST, SC - 46.110 locuitori |

UAT-urile implicate in Proiect

Numar zona, / populatie deservita	Localitati URBANE / populatie deservita	Localitati RURALE / populatie deservita	Tip investitie
ZONA 1 BRAILA 249.734	Mun. Braila 212.981	Cazasu, Chiscani, Frecatei, Gemenele, Marasu, Maxineni, Romanu, Salcia Tudor, Scortaru Nou, Siliștea, Tichilești, Tudor Vladimirescu, Vadeni. 36.753	Statie tratare mecano- biologica, Statie sortare
ZONA 2 - IANCA 66.508	Ianca, Faurei 15.263	Bordei Verde, Ciresu, Galbenu, Gradistea, Gropeni, Jirlau, Mircea Voda, Movila Miresii, Racovita, Ramnicelu, Surdila Gaiseanca, Surdila Greci, Sutesti, Traian, Ulmu, Unirea, Visani. 51.245	Depozit nou Ianca, Statie sortare
ZONA 3 - INSURATEI 46.110	Insuratei 7.234	Baraganul, Bertestii de Jos, Ciocile, Dudești, Rosiori, Stancuta, Tufesti, Victoria, Viziru, Zavoaia. 38.876	Statie transfer

SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR IN JUDETUL BRAILA

SUMAR EXECUTIV

ANEXA 9

SUMAR EXECUTIV



ROMAIR CONSULTING LTD.

1. OBIECTIVELE PROIECTULUI

Scopul prezentului proiect este acela de a analiza si stabili un set de masuri care sa conduca treptat la un standard de viata ridicat al populatiei, precum si la un mediu mai putin poluat. Putem astfel defini **obiectivele generale** ale proiectului ca fiind urmatoarele:

- **Cresterea standardelor de viata si de mediu din judetul Braila, vizand, in principal, respectarea acquis-ului comunitar de mediu;**
- **Dezvoltarea unui sistem durabil de management al deseurilor in judetul Braila, prin imbunatatirea managementului deseurilor si reducerea numarului de zone poluate din judet.**

In ceea ce priveste **obiectivele specifice** ale proiectului, ele sunt definite pe baza obiectivelor DMI 2.1 din cadrul POS Mediu si vizeaza:

- ❖ Cresterea gradului de acoperire a populatiei care beneficiaza de colectarea deseurilor municipale, si de serviciile de management de calitate corespunzatoare si la tarife acceptabile;
- ❖ Reducerea cantitatii de deseuri depozitate;
- ❖ Cresterea cantitatii de deseuri reciclate si valorificate;
- ❖ Infiintarea unor structuri eficiente de management al deseurilor.

Scopul proiectului este reprezentat de completarea infrastructurii si a echipamentelor existente cu investitii care sa conduca la asigurarea unui sistem de management integrat al deseurilor la nivel de judet, prin care se va realiza atingerea standardelor minime pentru conformarea cu cerintele legislative ale UE referitoare la sectorul de mediu, precum si respectarea angajamentelor Romaniei asumate prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeana.

Abordarea Consultantului va pleca de la principalele obiective ale proiectului, tinand cont de urmatoarele cerinte:

- ❖ Respectarea angajamentelor legale asumate de Romania prin semnarea Tratatului de Aderare la UE. Investitiile propuse vor contribui la respectarea cerintelor acestui Tratat, cu respectarea Directivelor relevante din domeniul gestionarii deseurilor;
- ❖ Conformitatea cu obiectivele POS Mediu si alte obiective nationale, cu planurile regionale si judetene de gestionare a deseurilor;
- ❖ Contributia masurilor si a investitiilor propuse la realizarea obiectivelor propuse prin planurile nationale, regionale si judetene de gestionare a deseurilor;
- ❖ Definirea unui Program prioritar de investitii, care sa urmareasca identificarea investitiilor prioritare in vederea conformarii cu cele mai importante termene-limita cerute;
- ❖ Dezvoltarea strategica a sistemului de management al deseurilor prin gestionarea integrata a deseurilor solide municipale, din mediul urban si rural - incluzand sortarea, transportul, depozitarea si alte procese de tratare, inchiderea si reabilitarea depozitelor neconforme existente;
- ❖ Eficienta sistemului propus, tinand cont de serviciile oferite si de suportabilitatea populatiei;
- ❖ Contributia la imbunatatirea calitatii mediului si a conditiilor de viata din zonele respective;
- ❖ Dezvoltarea cadrului institutional adecvat pentru serviciile de salubritate, in conformitate cu cerintele UE si legislatia nationala.

Necesitatea implementarii masurilor propuse in acest proiect este demonstrata de situatia actuala inregistrata in judetul Braila in ceea ce priveste gradul scazut de acoperire cu servicii de salubritate in zonele rurale. O continuare a situatiei actuale ar conduce in timp la o poluare accentuata a mediului si la un standard de viata scazut, punand in pericol sanatatea populatiei. Astfel, atingerea

obiectivelor proiectului este conditionata de realizarea investitiilor propuse.

Conceptul de abordare integrata a sistemului de management al deseurilor se refera la atenuarea impactului generat de activitatile de colectare, transport, tratare si depozitarea finala, luate ca un intreg. Acest lucru implica estimarea impactului gestionarii deseurilor in toate fazele si, in final, luarea deciziei asupra gestiunii deseurilor pe baza impactului combinat.

2. REFERINTA LA ASISTENTA TEHNICA

Acest Studiu de Fezabilitate fost elaborat cu asistenta tehnica oferita de societatea Romair Consulting in cadrul proiectului „Asistenta tehnica pentru pregatirea Portofoliului de proiecte – sector deseuri 2 - RO 2006/018-147.04.03.08.02, nr. Seap 63621”, proiect finantat in cadrul programului Phare CES 2006 „Dezvoltarea capacitatii administrative pentru managementul Fondurilor Structurale”, Prioritatea E „Sprijin pentru Ministerul Mediului pentru a se pregati ca Autoritate de Management si Organism Intermediar”, sub-proiectul 8 – „Asistenta tehnica pentru pregatirea portofoliului de proiecte”. Prin intermediul acestui proiect, Consultantul va oferi asistenta tehnica pentru pregatirea a 7 proiecte de investitii in sectorul de deseuri, pentru judetele Braila, Tulcea, Constanta, Iasi, Ialomita, Buzau si Prahova, in conformitate cu prevederile Axei prioritare 2 POS Mediu, domeniul major de interventie 1, „Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deseurilor si extinderea infrastructurii de management al deseurilor”.

Contractul de asistenta tehnica a inceput la data de 30 Noiembrie 2008.

Avand in vedere actuala stare de fapt din domeniul managementului deseurilor, Termenii de Referinta, precum si viziunea Consultantului asupra cerintelor proiectului, pentru implementarea cu succes a proiectului este necesar ca asistenta tehnica sa aiba urmatoarele activitati si obiective:

Tabel 1: Obiectivele proiectului de asistenta tehnica

Obiectivele Proiectului	Obiectivul general al asistentei tehnice este de a dezvolta infrastructura de deseuri din Romania, in conformitate cu standardele europene, in vederea imbunatatirii calitatii mediului si a conditiilor de viata. In cadrul acestui proiect, Consultantul va oferi asistenta tehnica pentru elaborarea a 7 proiecte majore de investitii in domeniul gestionarii deseurilor, in vederea finantarii din POS Mediu incepand cu anul 2009. In acest Studiu de Fezabilitate, judetul avut in vedere este Braila. Principalele obiective ale Asistentei Tehnice sunt urmatoarele: • Sa asigure compatibilitatea cu legislatia nationala si UE in perioada de tranzitie stabilita in sectorul de mediu intre Romania si UE; • Sa asigure o folosire optima a fondurilor UE; • Sa ajute promotorii proiectului in dezvoltarea capacitatii locale pentru o evolutie ulterioara a proiectului; • Sa defineasca un program de investitii pe termen lung. In vederea indeplinirii obiectivelor amintite mai sus, Consultantul va intreprinde urmatoarele: 1. In vederea compatibilizarii cu legislatia nationala si cea a UE, Consultantul se va asigura prin intermediul documentelor predate catre Autoritatea Contractanta, precum si catre beneficiarul final, ca legislatia UE transpusa, precum si cea nationala in vigoare sunt respectate in intregime si ca strategia de management a deseurilor pentru cele 7 judete este pe deplin implementata. 2. In vederea asigurarii unei folosiri optime a fondurilor UE, Consultantul va livra in termenul stabilit, toata documentatia ceruta si va analiza cu atentie posibilitatile si variantele care pot fi luate in calcul in elaborarea Studiilor de Fezabilitate. 3. In vederea ajutorii promotorilor proiectelor pentru dezvoltarea capacitatii locale pentru evolutia ulterioara a proiectului, Consultantul va oferi asistenta in crearea unui UIP puternic la nivel de beneficiar final, prin trasarea procedurilor caracteristice si va asigura instruirea la locul de munca, precum si alte informatii folositoare pentru un management eficient si cea mai buna metoda de implementare a proiectului.
-------------------------	---

	4. In vederea definirii programului de investitii pe termen lung, Consultantul va identifica nevoile beneficiarului final in conformitate cu cerintele din Termenii de Referinta si va asigura asistenta in elaborarea si definirea unei strategii de investitii pe termen lung, in vederea respectarii cerintelor legislatiei de mediu nationale si europene, in termenele stabilite si in conformitate cu strategiile nationale.
Obiective Specifice	- Dezvoltarea unui portofoliu de proiecte ce urmeaza a fi finantate prin instrumentele structurale si pregatirea a 7 aplicatii de finantare si a documentelor suport. - Definirea unui plan eficient de achizitii publice si de implementare, precum si pregatirea documentatiilor, astfel incat sa constituie baza pentru implementarea proiectului. Inaintea inceperii acestei sarcini, obiectivele si costurile proiectului trebuie sa fi fost bine identificate. - Instruirea la locul de munca a personalului beneficiarilor finali, responsabil cu implementarea proiectului in toate etapele sale, incepand de la faza initiala a proiectului, la cea de pregatire a studiilor de fezabilitate si pana la elaborarea documentelor de oferta.

Serviciile prestate pe perioada acestui contract de asistenta tehnica pot fi grupate in 4 mari etape:

- ❖ Etapă de pre-fezabilitate (realizată) – evaluarea situației existente, dezvoltarea unui Plan de Investiții pe Termen Lung; elaborarea Planului va fi în întregime în acord cu cerințele Termenilor de Referință;
- ❖ Etapă de fezabilitate - pregătirea studiilor și întocmirea documentației suport pentru aplicatia de finantare din partea UE;
- ❖ Etapă de licitare și contractare – pregătirea documentelor de oferta pentru contractele de lucrări, servicii și asistenta în timpul ofertării și contractării. În ceea ce privește această etapă, Consultantul înțelege că prevederile din Dosarul de Oferta și contractul de servicii/lucrări/bunuri vor trebui să respecte în întregime cerințele legislației române în vigoare la data semnării, cu o referire specială la O.G. nr.34/2006 – Legea achizițiilor publice;
- ❖ Etapă de instruire - Instruirea beneficiarilor finali în elaborarea și implementarea proiectelor de management integrat al deșeurilor.

3. IDENTIFICAREA PROIECTULUI

Prezentul proiect – „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Braila” – va fi implementat în județul Braila, care face parte din Regiunea de Dezvoltare 2 Sud-Est.

Tabelul următor prezintă o sinteză a situației existente în județul Braila, atât din punct de vedere al infrastructurii, activității economice cât și al managementului deșeurilor:

Tabel 2: Rezumat al informațiilor principale privind situația existentă în județul Braila

Tabel centralizator	
Județ	Braila
Regiunea de Dezvoltare	Regiunea 2 Sud - Est
Organizare administrativă	1 municipiu, 3 orașe, 40 de comune cu un total de 140 de sate
Suprafață	4.765,76 km ²
Activități economice principale	Agricultură; Industria: alimentară, textilă, confecții, navală; Comert
Lungimea rețelei drumurilor publice	1.187 km
Lungimea rețelei de furnizare a apei potabile	1.198,2 km
Lungimea rețelei de canalizare	264,4 km

2004		2005		2006		2007		2008	
Populatia (la 1 iulie)									
371.749		370.428		367.661		365.628		362.352	
Urban	Rural	Urban	Rural	Urban	Rural	Urban	Rural	Urban	Rural
65,25%	34,75%	65,26%	34,74%	65,17%	34,83%	65,07%	34,93%	64,99%	35,01%
PIB judet (mld RON)									
3,37		3,62		4,16		5,24		6,35*	
Numar salariati									
70.099		74.217		76.375		80.807		80.149	
Venitul mediu lunar pe o gospodarie (RON)									
761,72		877,62		994,74		1.367,12		1.727,74*	
Gradul de acoperire cu servicii de salubritate (%)									
In mediul urban									
95		76,90		74,14		62,37		64,14	
In mediul rural									
2,4		2,17		0,15		0,16		0,04	
Cantitati totale de deseuri colectate (tone)									
74.825		68.497		73.753		75.391		76.476	
Cantitati de deseuri colectate, pe categorii (tone)									
								An 2008	
Deseuri menajere colectate in amestec de la populatie								49.849	
Deseuri asimilabile colectate in amestec din comert, industrie, institutii								5.256	
Deseuri municipale si asimilabile colectate separat (exclusiv deseuri din constructii si demolari), din care:								2.462	
- hartie si carton								1.702	
- sticla								86	
- plastic								653	
- metale								0	
- lemn								21	
- biodegradabile								0	
- altele								0	
								9	
DEEE								2.630	
Deseuri din gradini si parcuri								1.764	
Deseuri din piete								14.506	
Deseuri stradale								52.176	
Deseuri generate si necolectate									
Compozitia deseurilor menajere (%)								Urban	
Hartie si carton								9	
Sticla								3	
Metale								3	
Plastic								9	
Lemn								3	
Biodegradabile								50	
Altele								23	

Compozitia fractiei biodegradabile		
Tip deseu		Continut de fractie biodegradabila (%)
Deseuri menajere colectate in amestec de la populatie	Urban	50%
	Rural	65%
Deseuri asimilabile colectate in amestec din comerț, industrie, institutii		45%
Deseuri din gradini si parcuri		80%
Deseuri din pietre		85%
Deseuri stradale		15%
Tarife pentru serviciile de salubritate		
Pentru populatie	-RON /luna pe persoana-	
	SC BRAI-CATA SRL	4,93
	SC ECO SA	5,08
	SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL Braila	5,40
	DSP Faurei	1,32
	DSP Ianca	2,50
	SPGC Insurarei	2,50
Pentru agenti economici	-RON/ m ² -	
	SC BRAI-CATA SRL	34,62
	SC ECO SA	37,16
	SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL Braila	35,02
	DSP Faurei	13,63
	DSP Ianca	40,15
	SPGC Insurarei	40,15
Depozite existente in judet		
Depozite conforme	Locatie depozit	Mucea
	Suprafata (ha)	Total 4 celule: 18,08 Prima celula: 3,1
	Capacitatea proiectata (m ³)	Total 4 celule: 1.668.800 m ³ Prima celula: 434.000 m ³
	Volum inmagazinat (m ³)	325.500 m ³ (la sfarsitul anului 2008)
	Stare actuala	In functiune din februarie 2002

Depozite neconforme

Locatie depozit	Faurei	Ianca, str. Viilor
Suprafata (ha)	1,5	1,16
Capacitatea proiectata (m ³)	33.000	25.000
Volum inmagazinat (m ³)	31.350	12.500
Stare actuala	Se va sista depozitarea in anul 2017	S-a sistat depozitarea in 2009

Operatori de salubritate

SC BRAI-CATA SRL
 SC ECO SA
 SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL Braila
 DSP Faurei
 DSP Ianca
 SPGC Insuratei
 SC TRACON SRL

Deserveste Municipiul Braila
 Deserveste Municipiul Braila
 Deserveste Municipiul Braila
 Deserveste orasul Faurei
 Deserveste orasul Ianca
 Deserveste orasul Insuratei
 Operatorul Depozitului Muchea

Dotarea operatorilor

Echipament de colectare

Dotarea operatorilor de salubritate cu echipamente pentru colectarea deseurilor menajere, in judetul Braila, in anul 2008, includea:

- 2689 pubele de 0,12 m³
- 6 containere de 2,1 m³
- 88 containere de 4 m³
- 4925 euro-containere 0,24 m³
- 419 euro-containere de 1,1 m³

Echipament de transport

Dotarea operatorilor de salubritate cu echipamente pentru transportul deseurilor menajere, in judetul Braila, in anul 2008, includea un numar de 47 mijloace de transport, cu o capacitate totala de 613 m³: 22 camioane compactare, 6 camioane - container, 10 tractoare cu remorca, 1 basculanta si 8 mijloace de transport tip rotopres.

Sursa: Institutul National de Statistica
 PJGD Braila
 PRGD SUD EST
 Consiliul Judetean Braila
 *estimari realizate de Consultant

4. ANALIZA NECESITATILOR

Sistemul actual de management al deeurilor din judetul Braila nu urmareste obiectivele strategiei nationale si europene de management al deeurilor. Cele mai mari probleme privesc:

- Eliminarea deeurilor in depozite de deeururi neconforme care au impact negativ asupra mediului.
- Nivelul scazut de racordare la serviciile de salubritate la nivelul zonei rurale a judetului. In anul 2007 doar 0,16% din populatia rurala a judetului beneficia de servicii de salubritate. Avand in vedere tintele judetene privind gradul de acoperire cu servicii de salubritate, dupa inchiderea platformelor rurale neecologice, cateva din unitatile administrativ-teritoriale de pe raza judetului au demarat procedurile pentru asigurarea colectarii deeurilor. La nivelul lunii aprilie 2010, 5 comune din judetul Braila au incheiate contracte de servicii de delegare a gestiunii serviciului de salubritate (rezultand un grad de conectare la servicii de salubritate de 14%). Deeurile colectate din zona rurala sunt depozitate in prezent in depozitul conform din localitatea Muchea, detinut de SC TRACON SRL.

In cursul anului 2010 va intra in operare solutia temporara privind managementul deeurilor, prin care se va asigura o rata de acoperire cu servicii de salubritate de 100% si in mediul rural, fiind deja derulata procedura de achizitie publica pentru desemnarea operatorului. Avand in vedere faptul ca in iulie 2009 au fost inchise toate platformele rurale neecologice, in fiecare comuna au fost amenajate tarcuri speciale pentru colectarea PET-urilor si deeurilor din plastic. De asemenea, s-a incurajat compostarea individuala in gospodarii a deeurilor biodegradabile.

- Lipsa tratarii deeurilor biodegradabile, care sunt eliminate in prezent la comun cu toate deeurile si inexistenta colectarii separate a fractiei biodegradabile. In prezent nu se practica devierea deeurilor biodegradabile de la depozitele de deeururi, asa cum se cere prin legislatia nationala si a CE.
- Gradul scazut al reciclarii si lipsa colectarii separate a materialelor reciclabile. Tintele specifice pentru recuperarea/reciclarea deeurilor provenite din ambalaje, asa cum sunt stabilite de legislatia nationala si a CE nu pot fi atinse daca nu se implementeaza un sistem de management integrat al deeurilor, incluzand facilitati de sortare, dar si componenta de colectare selectiva a deeurilor.
- Echipamentul folosit pentru serviciile de salubritate este invechit si uzat.

Scopul particular al acestui proiect il reprezinta identificarea masurilor, pentru o perioada de 30 de ani (2008-2038), care trebuie indeplinite pentru dezvoltarea unui sistem de management integrat al deeurilor solide in judetul Braila, in conformitate cu obligatiile legale. Aceste obligatii reies din legislatia nationala, precum si din planurile nationale si regionale care au fost elaborate, si sunt prezentate sintetic in cele ce urmeaza:

Tabel 3: Cerintele Sistemului de Management Integrat al deeurilor in judetul Braila

Tinta	Termen limita pentru conformare	Cuantificarea tintei
Grad de acoperire cu servicii de salubritate de 100% (atat in mediul urban cat si in cel rural)	2013	In anul 2013 vor fi conectati la serviciul de salubritate 347.955 locuitori, dintre care 239.280 locuitori din mediul urban si 108.675 locuitori din mediul rural.

Tinta	Termen limita pentru conformare	Cuantificarea tintei
Deseuri din ambalaje colectate si reciclate	2013	In anul 2013 vor fi colectate 21.811 tone deseuri din ambalaje, dintre care: • 6.556 tone hartie si carton; • 3.490 tone sticla; • 6.360 tone plastic; • 1.287 tone metal; • 3.272 tone lemn.
Tinte reciclare deseuri din ambalaje (procentul se refera la cantitatea de deseuri de ambalaje ce trebuie reciclate, comparativ cu totalul cantitatii de deșeu de ambalaj generat): • hartie si carton: 60%; • sticla: 60%; • plastic: 22,5%; • metal: 50%; • lemn: 15%.		In anul 2013 in judetul Braila se vor recicla 11.996 tone deseuri din ambalaje, dintre care cel putin: • 3.934 tone hartie si carton; • 2.094 tone sticla; • 1.431 tone plastic; • 643 tone metal; • 491 tone lemn.
Deseuri biodegradabile		In anul 2013 vor fi deviate de la depozitare 34.739 tone de deseuri biodegradabile, dintre care: • 16.534 tone vor fi compostate in sistem centralizat in statia MBT de la Vadeni; • 4.750 tone deseuri biodegradabile vor fi compostate individual in gospodarii; • 967 tone vor fi compostate in cadrul facilitatii de la Insurarei (realizata prin proiect PHARE) • 11.663 tone hartie si carton vor fi reciclate; • 825 tone lemn va fi reciclat.
Reducerea cantitatii de deșeu biodegradabil depozitat (comparativ cu anul 1995) la: • 75% in 2010 • 50% in 2013 • 35% in 2016	• 2010 • 2013 • 2016	In anul 2016 vor fi deviate de la depozitare 47.041 tone de deseuri biodegradabile, dintre care: • 27.525 tone vor fi tratate in sistem centralizat in statia MBT de la Vadeni; • 4.242 tone deseuri biodegradabile vor fi compostate individual in gospodarii; • 924 tone vor fi compostate in cadrul facilitatii de la Insurarei (realizata prin proiect PHARE) • 13.399 tone hartie si carton vor fi reciclate; • 951 tone lemn va fi reciclat.
Inchiderea depozitelor urbane neconforme	2017	Depozitul neconform de la lanca are ca termen de sistare a depozitarii – iulie 2009 (realizat) si ca termen de inchidere - 2017. Depozitul neconform de la lanca va fi inchis in 2012, prin prezentul proiect. Depozitul neconform de la Faurei are ca termen de sistare a depozitarii – 2017, iar inchiderea acestui depozit neconform nu face obiectul prezentului proiect.

5. ANALIZA OPTIUNILOR

In cadrul analizei optiunilor s-au identificat diverse alternative pentru fiecare componenta a sistemului de management integrat al deseurilor in judetul Braila. Tabelul urmator ofera o centralizare a optiunilor analizate si a solutiei recomandate de catre Consultant.

Tabel 4: Rezumatul analizei de optiuni

Componenta sistemului de management integrat al deseurilor	Optiuni	Zona de aplicare	Optiunea recomandata
Colectarea deseurilor menajere	Deseuri reziduale	mediul urban blocuri de locuinte	centre de precolectare
		mediul urban gospodarii individuale	"din poarta in poarta", pubele 120/240 litri
		mediul rural mai putin Insula Mare a Brailiei	"din poarta in poarta", recipienti mici (60 litri) si preluare de saci menajeri
		localitati din Insula Mare a Brailiei	colectare mixta
Deseuri mixte	1.colectare mixta 2.colectare selectiva		
Colectarea deseurilor asimilabile celor menajere	1.colectare mixta 2.colectare selectiva	toate zonele, mai putin Insula Mare a Brailiei	colectare selectiva pe mai multe fractii
Numar recipiente	1. un singur recipient pentru toate deseurile reciclabile 2. 3 recipienti (pubele sau containere) pentru deseuri reciclabile: Hartie/carton; plastic/metal; sticla	toate zonele, mai putin Insula Mare a Brailiei	3 recipienti (pubele sau containere) pentru deseuri reciclabile: Hartie/carton; plastic/metal; sticla
Colectarea deseurilor din ambalaje		mediul urban blocuri de locuinte	centre de pre-colectare
Tip colectare	1. "din poarta in poarta", pubele 120/240 litri 2. centre de pre- colectare	mediul urban gospodarii individuale mediul rural mai putin Insula Mare a Brailiei	"din poarta in poarta", pubele 120/240 litri centre de pre-colectare

Componenta sistemului de management integrat al deseurilor	Optiuni	Zona de aplicare	Optiunea recomandata
Colectarea deseurilor biodegradabile	1. colectare in comun a deseurilor rezidual si celui biodegradabil 2. colectare separata a deseurilor biodegradabil de cel rezidual	toate zonele, mai putin Insula Mare a Brailei	colectare in comun a deseurilor rezidual si celui biodegradabil
Colectarea deseurilor voluminoase	1. Colectare regulata a deseurilor voluminoase 2. Colectare paralela cu colectarea deseurilor menajere 3. Colectare prin puncte de colectare	toate zonele	colectare regulata a deseurilor voluminoase
Colectarea deseurilor din parcuri si gradini	1. colectare in amestec 2. colectare duala, in fractiile "biodegradabil" si "mixt"	mediul urban	colectare duala
Colectarea deseurilor din pietre	1. colectare mixta 2. colectare duala, in fractiile "biodegradabil" si "mixt"	toate zonele, mai putin Insula Mare a Brailei	colectare duala
Colectarea deseurilor provenite din curatenia stradala	1. colectare manuala 2. colectare manuala si mecanizata	Insula Mare a Brailei mediul urban mediul rural	colectare mixta colectare manuala si mecanizata colectare manuala
Transportul si transferul deseurilor	1. o statie de transfer in zona orasului Insuratei 2. nici o statie de transfer - statie de sortare semi-automata - statie de sortare automata	o statie de transfer in zona orasului Insuratei	o statie de transfer in zona orasului Insuratei statii de sortare semi-automate (VADENI + IANCA)

STATII DE SORTARE



Componenta sistemului de management integrat al deseurilor		Optiuni	Zona de aplicare	Optiunea recomandata
STATII MBT		- statie de sortare la Vadeni, cu transferul reciclabililor din zonele 2 si 3 -statii de sortare la lanca si Vadeni		statii de sortare la LANCA si VADENI
		- biocelule cu membrana semipermeabila - compostare cu intoarcerea brazdelor		biocelule cu membrana semipermeabila (VADENI)
		- compostare in sistem centralizat - compostare individuala		compostare centralizata la VADENI + compostare individuala a 50% din fractia biodegradabila menajera din mediul rural
DEPOZITAREA DESEURILOR		- construirea unui depozit nou pentru zonele 2 si 3 - transferul deseurilor din zonele 2 si 3 la Muchea		Zona 1 – depozitare la Muchea Zonele 2 si 3 – construirea unui nou depozit conform la lanca
		- depozitare - incinerare		depozitare
INCHIDEREA DEPOZITELOR URBANE NECONFORME				Inchiderea depozitului neconform de la lanca se va realiza in conformitate cu prevederile Avizului de mediu nr. 47 /12.11.2008 emis de APM Braila

Sursa: Analiza Consultantului

6. SISTEMUL DE MANAGEMENT AL DESEURILOR RECOMANDAT

In scopul eficientizarii activitatilor aferente managementului deseurilor, in judetul Braila au fost stabilite 3 zone de transport.

- ❖ **Prima zona de transport** este reprezentata de zona depozitului conform de deseuri, din localitatea Muchea (Vadeni). Zona 1 include ca localitati urbane municipiul Braila, iar ca localitati rurale, un numar de 13 comune. Totalul populatiei din zona 1 este de 249.734 persoane la nivelul anului 2008 (212.981 in mediul urban si 36.753 in zona rurala);
- ❖ **Zona 2 de transport** include orasele Ianca si Faurei, precum si 17 comune din jurul acestora. Totalul populatiei din aceasta zona este de 66.508 persoane, dintre care 51.245 populatie rurala si 15.263 populatie urbana;
- ❖ **Zona 3 de transport** deservește orasul Insuratii si un numar de 10 comune adiacente. Populatia acestei zone numara 46.110 de locuitori, din care 7.234 locuiesc in mediul urban si 38.876 in mediul rural.

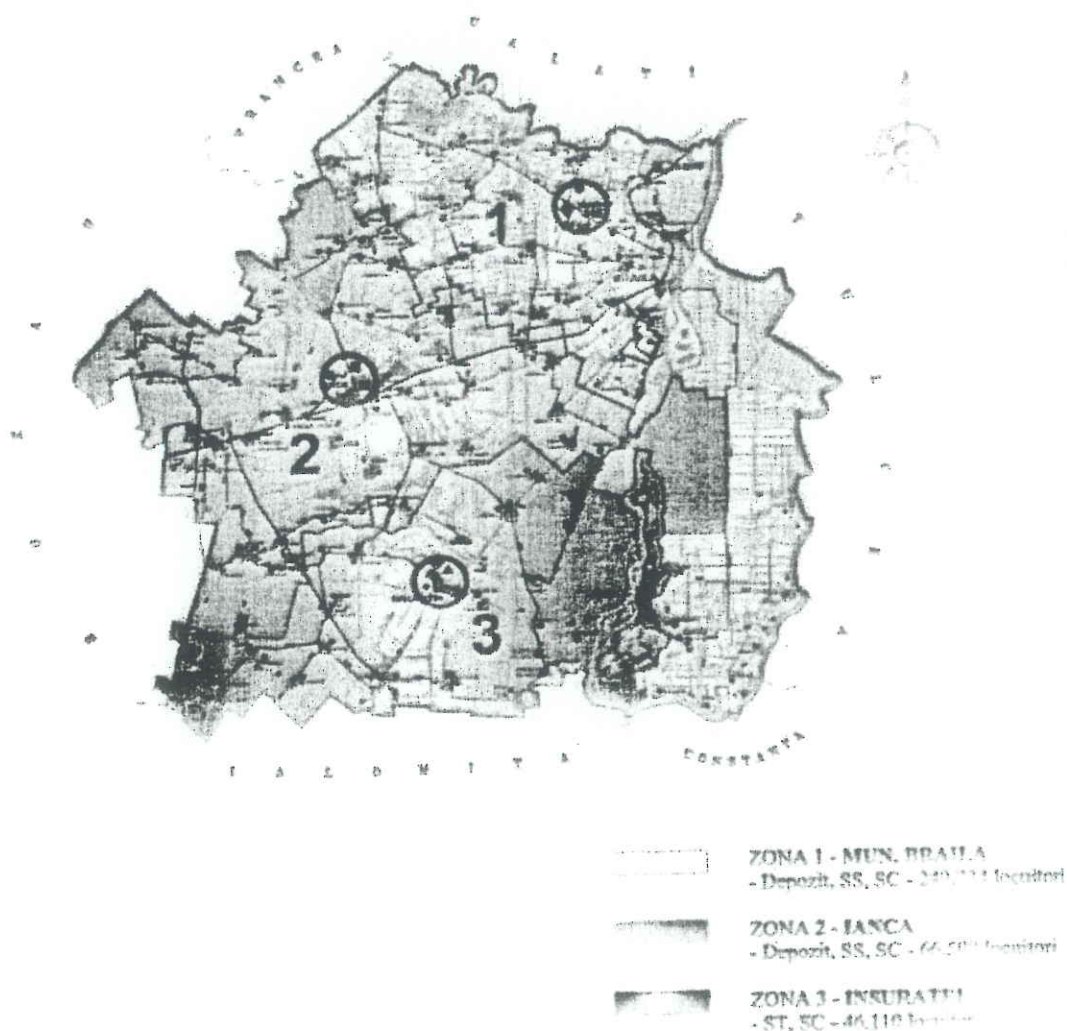


Figura 1: Zonarea judetului Braila

Pornind de la aceasta zonare, s-au stabilit solutiile optime pentru fiecare componenta a sistemului de management integrat al deseurilor:

Colectarea deseurilor: se va realiza in sistem selectiv, bazat pe 4 pubele: hartie/carton, sticla, plastic/metal si rezidual, cu exceptia localitatilor din Insula Mare a Brailei, unde datorita conditiilor dificile de acces a fost propusa o colecta mixta.

In mediul urban, in zonele de case au fost prevazute cate doua pubele de 120 litri pentru fiecare gospodarie, una pentru colectarea plasticului si a metalului si una pentru colectarea deseurilor reziduale. Pentru deseurile din hartie/carton si sticla vor fi amenajate puncte de colectare alcatuite din cate doua containere de 1,1 m³.

Pentru zonele de blocuri cu mai putin de 5 etaje colectarea deseurilor se va realiza prin puncte de precollectare, cate un astfel de punct pentru fiecare bloc, incluzand containere de 1,1 mc: cate unul pentru fractiile reciclabile (hartie/carton, sticla si plastic/metal) si 2 pentru deseurile reziduale.

In ceea ce priveste blocurile inalte din municipiul Braila (cu mai mult de 5 etaje), la fiecare scara a acestor blocuri vor fi amenajate puncte de colectare a deseurilor reciclabile cu 3 containere de 1,1 mc, in timp ce deseurile reziduale vor fi colectate in camerele speciale de la parterul blocurilor, ce in prezent functioneaza ca si ghene. La fiecare etaj al acestor blocuri va fi inchisa si sigilata ghena, astfel incat locatarii sa fie stimulati sa colecteze deseurile in sistem selectiv. Locuitorii blocurilor inalte din municipiul Braila vor fi informati prin campanii de constientizare cu privire la sistemul de colectare selectiva ce va fi implementat, iar prin inchiderea ghenelor, nu vor avea alta alternativa decat colectarea selectiva a deseurilor, in recipientele ce vor fi achizitionate prin proiect. Aceasta masura este necesara intrucat, avand la dispozitie solutia mai usoara de a arunca deseurile pe toboganul special amenajat exista riscul ca cetatenii sa arunce toate deseurile in acest mod, fara a realiza colectarea selectiva. Avand in vedere spatiul in care vor fi colectate deseurile reziduale, si anume camerele special amenajate, pentru blocurile inalte au fost propuse pubele de 240 l in scopul unei manevrari mai usoare.

Pentru zonele rurale vor fi prevazute pentru fiecare gospodarie cate o pubela de 60 l pentru colectarea deseurilor reziduale si puncte de colectare a deseurilor reciclabile, cu 3 containere de 1,1 m³ pentru colectarea hartiei/cartonului, sticlei si plasticului/metalului, cate un astfel de punct la fiecare 250 persoane, cu exceptia Insulei Mari a Brailei.

De asemenea, a fost prevazuta si o componenta de compostare individuala pentru deseurile menajere biodegradabile din mediul rural, respectiv, cate un recipient pentru fiecare gospodarie din mediul rural.

Pentru punctele de colectare investitiile vor cuprinde doar achizitia pubelelor si containerelor. Pentru punctele de colectare care includ si deseurile reziduale (blocuri) vor fi folosite platformele existente, iar pentru punctele de colectare ce vor contine doar recipiente pentru fractiile reciclabile nu este necesara constructia de platforme, similar punctelor de colectare selectiva care exista in numeroase orase din tara (inclusiv cele care exista in prezent in municipiul Braila).

Deseurile stradale vor fi colectate in sistem mixt, in timp ce deseurile din parcuri si gradini si cele din pietre vor fi colectate in sistem dual: cate un recipient pentru colectarea fractiei organice si unul pentru restul deseurilor. Fractia organica din zona 1 va fi compostata in cadrul statiei MBT cu platforma de compostare Vadeni, astfel incat compostul rezultat va avea o calitate mai buna si va putea fi valorificat.

Deseurile periculoase menajere, deseurile voluminoase si DEEE vor fi colectate prin campanii regulate din poarta in poarta, derulate de catre autoritatile locale cu sprijinul operatorilor de salubritate. Deseurile periculoase menajere colectate vor fi transportate catre statiile de sortare de la Vadeni si lanca unde vor fi stocate temporar, apoi trimise pentru tratare si eliminare catre facilitatile speciale existente. Pentru fiecare statie de sortare vor fi necesare cate doua containere de 18 m³ pentru deseurile periculoase. Furnizarea acestor containere va cadea in sarcina operatorilor statiiilor de sortare, lucru care va fi specificat in caietele de sarcini aferente procedurilor de atribuire in urma carora vor fi desemnati acesti operatori. Ca si investitii, au fost incluse in proiect 2 masini de colectare a deseurilor periculoase. Costurile aferente colectarii si depozitarii



deseurilor periculoase au fost incluse in Analiza Cost Beneficiu.

Deseurile voluminoase vor fi transportate catre statiile de sortare de la Vadeni si Ianca (via statia de transfer Insuratei pentru deseurile din zona 3). In acest sens, au fost prevazute spatii pentru depozitarea temporara a deseurilor voluminoase, respectiv cate 2 containere de 18 m³, la fiecare dintre cele doua statii de sortare de la Ianca si Vadeni, si 2 containere de 18 m³ la statia de transfer de la Insuratei, incluse ca si costuri investitionale in devizele pe obiect aferente celor doua statii de sortare si a statiei de transfer. Dezmembrarea deseurilor voluminoase in vederea depozitarii/valorificarii, se va realiza in interiorul statiilor de sortare Ianca si Vadeni. Costurile aferente colectarii si tratarii deseurilor voluminoase au fost incluse in Analiza Cost Beneficiu.

Colectarea DEEE se va realiza ca si in prezent prin campanii regulate. In concordanta cu prevederile HG 448/2005, 3 puncte de colectare DEEE sunt functionale in judetul Braila, unul in Municipiul Braila, unul in orasul Ianca si unul in orasul Faurei.

Transportul deseurilor

Pentru zonele 1 si 2, deseurile colectate vor fi transportate direct catre facilitatile de sortare si apoi catre depozite.

Pentru zona 3, analiza efectuata a demonstrat necesitatea construirii unei statii de transfer a deseurilor, in zona orasului Insuratei, cu o capacitate de 5.000 tone/an.

Zona 1: Masinile de colecta vor ridica deseul in zile diferite, in functie de natura lui: deoseu reciclabil (pe fiecare tip de fractie), deoseu rezidual si deoseu mixt, atat din Municipiul Braila, cat si din zona rurala. In Insula Mare a Brailei se va colecta doar mixt, datorita conditiilor dificile de acces.

In Municipiul Braila, deseul reciclabil de hartie si carton va fi colectat de 3 ori pe luna, sticla o data pe luna, metalul si plasticul o data pe saptamana, in timp ce deseul rezidual va fi colectat de doua ori pe saptamana.

In ceea ce priveste frecventa colectarii in zona rurala, deseul reciclabil din hartie si carton va fi colectat de 2 ori pe luna, sticla o data pe luna, metalul si plasticul de 3 ori pe luna, in timp ce deseul rezidual va fi colectat o data pe saptamana.

Avand in vedere faptul ca in Insula Mare a Brailei conditiile de acces sunt dificile, s-a propus un sistem de colectare a tuturor deseurilor in regim mixt, o data pe saptamana.

Deseul reciclabil va fi transportat la statia de sortare de la Vadeni, in timp ce deseul rezidual va fi transportat la statia MBT din aceeasi locatie, ambele statii construite prin prezentul proiect.

Refuzul de sortare, deseul biostabilizat (rezultat in urma tratarii biologice), precum si deseul biodegradabil ce va depasi capacitatea statiei MBT, se vor redirectiona catre Depozitul Conform de la Muchea. Deseul mixt colectat va fi transportat direct catre depozitul de la Muchea.

Zona 2: Colectarea in aceasta zona se va realiza pe tipuri de deoseu, in functie de cantitatile generate. In orasul Ianca, frecventa colectarii va fi aceeaasi ca si in Municipiul Braila: deseul reciclabil de hartie si carton va fi colectat de 3 ori pe luna, sticla o data pe luna, metalul si plasticul o data pe saptamana, in timp ce deseul rezidual va fi colectat de doua ori pe saptamana.

In zona rurala, frecventa colectarii va fi de 2 ori pe luna pentru deseul reciclabil din hartie si carton, o data pe luna pentru deseul din sticla, de 3 ori pe luna pentru deseul din plastic si metal, in timp ce deseul rezidual va fi ridicat saptamanal.

Deseul reciclabil va fi transportat la statia de sortare de la Ianca, in timp ce deseul rezidual va fi direct transportat la depozitul conform de la Ianca, depozit ce se va construi prin proiect.

Refuzul de sortare se va redirectiona catre depozitul conform de la Ianca.

In **Zona 3** se va realiza colectarea deseurilor doar din zona rurala, orasul Insuratei avand in derulare un proiect PHARE prin care se va asigura colectarea deseurilor. La fel ca si in zona 2, deseul colectat din zona rurala va fi de tipul reciclabil – hartie/carton, sticla si plastic/metal - si rezidual. Frecventa colectarii va fi de 2 ori pe luna pentru deseul reciclabil din hartie si carton, o data pe luna pentru deseul din sticla, de 3 ori pe luna pentru deseul din plastic si metal, in timp ce deseul rezidual va fi ridicat saptamanal.

Sortarea deseurilor

In scopul atingerii tintelor de reciclare si valorificare a deseurilor din ambalaje, in judetul Braila vor fi construite doua statii de sortare: una la Vadeni cu o capacitate de 30.000 tone/an si una la Ianca avand o capacitate de 5.000 tone/an.

Aceste statii vor prelucra deseurile reciclabile din hartie/carton, sticla, plastic si metal si vor facilita dezmembrarea deseurilor voluminoase, in scopul colectarii lemnului in vederea reciclarii sau valorificarii acestuia. Succesul de sortare in cadrul statiilor de la Ianca si Vadeni va fi de 85%.

Tratarea biologica a deseurilor

Tinta privind reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile depozitate in judetul Braila, va fi atinsa prin constructia unei statii de tratare mecano-biologica a deseurilor biodegradabile la Vadeni, avand o capacitate de 26.000 tone/an.

Statia MBT va primi deseuri verzi (din parcuri si gradini) si deseuri reziduale colectate de la populatie, institutii si agenti economici. 40% din deseurile reziduale reprezinta materiale necompostabile colectate in pubela de rezidual, care vor fi separate fara a fi tratate si apoi vor fi redirectionate spre depozitul conform de la Muchea, pentru depozitare. Restul de 60% reprezinta fractia biodegradabila din deseurile reziduale care intra in statia MBT pentru tratare.

Statia va include 6 biocelule:

- 5 vor composta fractia de biodegradabil a deseurile reziduale care intra in statia MBT (60% din intrarile de deseuri reziduale)
- 1 va composta fractia organica a deseurilor „verzi”, obtinandu-se un compost de calitate ce va fi valorificat prin vanzare.

Dupa tratarea deseurilor verzi in biocelula, materialul rezultat va fi supus maturarii in cadrul platformei special amenajate in statia MBT Vadeni. Compostarea deseului verde va fi de tip aerob, atat in faza tratarii in cadrul biocelulei cat si in faza ulterioara de maturare.

In ceea ce priveste deseurile reziduale, avand in vedere compositia acestora, se estimeaza ca de la statia MBT va rezulta un refuz de sortare de aproximativ 40% din intrari, ce va fi depozitat la Muchea fara a fi compostat.

Depozitarea deseurilor

Depozitarea deseurilor generate in zona 1 se va realiza in depozitul conform existent, situat in apropierea municipiului Braila (in localitatea Muchea), aflat in proprietatea SC TRACON SRL, in timp ce pentru zonele 2 si 3 se va construi un nou depozit prin prezentul proiect, in orasul Ianca.

Capacitatea depozitului va fi de circa 46 t/zi (260 de zile lucratoare pe an), 12.000 t/an, capacitatea totala a depozitului fiind de 285.805 tone. Densitatea deseurilor va fi de 1,15 tone/mc, rezultand o capacitate totala a depozitului de 248.526 mc. Durata de functionare a depozitului va fi de 26 de ani.

In depozitul conform de la Muchea, se vor putea depozita deseuri pana in anul 2020. Cu cel putin un an inainte ca depozitul sa isi atinga suficienta, se vor lua in considerare o eventuala extindere a depozitului de la Muchea sau identificarea unei noi locatii pentru constructia unui nou depozit, in vecinatatea municipiului Braila, principalul generator de deseuri.

Inchiderea depozitelor neconforme

La nivelul judetului Braila, exista un numar de 2 depozite urbane neconforme – in vecinatatea oraselor Ianca si Faurei, si un numar de 138 de platforme necologice de deseuri in mediul rural.

Depozitul neconform de la Faurei are ca termen de inchidere anul 2017.

Inchiderea depozitelor rurale nu face parte din prezentul proiect, deoarece a fost realizata si finantata de catre fiecare unitate administrativ-teritoriala de pe raza judetului Braila, intreaga operatiune fiind finalizata in iulie 2009.

Prin prezentul proiect va fi inchis depozitul neconform de la lanca, unde depozitarea a fost sistata in iulie 2009.

7. CADRUL INSTITUTIONAL

Cadrul institutional necesar realizarii Managementului Deseurilor este reglementat de legislatia nationala, si presupune pe de o parte crearea entitatilor care vor avea ca atributii realizarea acestui management, iar pe de alta parte crearea parghiilor legale cu care aceste entitati isi vor realiza scopul propus.

Principalele caracteristici ale structurii institutionale propuse sunt urmatoarele:

- Entitatile implicate in implementarea Sistemului de Management Integrat al Deseurilor la nivelul judetului Braila sunt Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara ECO DUNAREA, Consiliul Judetean Braila si Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP).
- Consiliul Judetean, in calitate de beneficiar al Proiectului va fi responsabil pentru gestionarea si implemenatarea proiectului.
- Consiliul Judetean a infiintat o Unitate de Implementare a Proiectului pentru a asigura managementul proiectului in faza de implementare.
- Asocierea tuturor unitatilor administrativ teritoriale din cadrul Judetului Braila, cu exceptia Orasului Faurei, in cadrul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara ECO DUNAREA, in vederea realizarii in comun a unui Sistem de Management Integrat al Deseurilor care va deservi intregul judet precum si gestionarea in comun a activitatilor legate de managementul deseurilor care compun serviciile de salubritate ce sunt responsabilitatea fiecarei unitati teritoriale;
- Regimul contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de salubritate si procedura pentru atribuirea acestora sunt stabilite de autoritatile locale conform prevederilor O.U.G. nr. 34/2006 - procedura achizitiilor publice;
- Serviciile de operare pentru fiecare depozit, statie de transfer, compost, sortare vor fi atribuite unuia sau mai multor operatori care vor semna contracte de delegare cu Consiliul Judetean sau ADI in numele si pentru autoritatile administrativ teritoriale care sunt beneficiarele respectivelor facilitati.

8. PLANUL DE IMPLEMENTARE

In stabilirea tuturor datelor din strategia de achizitie, s-a tinut cont de urmatoarele date:

- Acordul de mediu pentru intreg sistemul de management integrat al deseurilor in Judetul Braila a fost obtinut si face parte integranta din Aplicatia de Finantare;
- Aplicatia de finantare va fi aprobata de catre beneficiar si de catre Ministerul Mediului in luna aprilie 2013;
- Contractul de finantare va fi semnat in mai 2013.

Licitatiile de executie a lucrarilor din cadrul acestui proiect vor fi licitatii deschise internationale, ce se vor desfasura conform conditiilor de contract FIDIC.

Contractele de executie pentru statia de transfer Insuratei, depozitul nou de la lanca si inchiderea depozitului neconform de la lanca vor fi de tipul FIDIC Rosu.

Avand in vedere faptul ca in locatia Vadeni s-au propus si aprobat de catre Beneficiar constructia unei statii de sortare si a unei statii MBT in aceeaasi incinta, Consultantul propune folosirea tipului de contract FIDIC Galben pentru intocmirea documentatiei de atribuire si lansarea acesteia la licitatie. De asemenea, si pentru statia de sortare de la lanca se propune tot un contract de tipul FIDIC Galben.

Contractele de achizitionare de bunuri (echipamente care nu necesita montaj) vor fi de tipul Achizitii de bunuri.

Contractele de asigurare a serviciilor din cadrul acestui proiect vor fi de tipul Contracte de servicii (Asistenta tehnica pentru managementul proiectului si asistenta tehnica pentru supervizarea desfasurarii contractului).

Procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica va respecta legislatia romaneasca in vigoare, respectiv OG 34/2006, versiunea actualizata in anul 2009, care prevede timpii necesari de respectat in procesul de licitatie si atribuire de lucrari.

Pentru toate investitiile care se vor realiza, se vor pregati dosare de licitatie, ele fiind impartite in trei categorii:

- **Contracte de constructie** (Inchiderea depozitului neconform de la lanca si constructia depozitului conform lanca, statia de transfer de la Insuratei);
- **Contracte de proiectare si constructie** (Construirea statiei de sortare a deseurilor reciclabile si a statiei de tratare mecano-biologica a deseurilor biodegradabile din comuna Vadeni, Constructia statiei de sortare de la lanca);
- **Contracte de achizitii de echipamente** care nu necesita montaj;
- **Contracte de servicii** (Asistenta tehnica pentru managementul si supervizarea executiei contractelor, publicitate si audit).

In tabelul urmator sunt prezentate contractele ce urmeaza a fi incluse in proiect, precum si platile directe ce vor fi efectuate de catre Beneficiar:

Nr.	Contract	EURO preturi constante	EURO preturi curente
A.	Inchiderea depozitului neconform lanca si construirea depozitului conform lanca si a statiei de sortare lanca	5.702.414	6.022.487
B.	Construirea statiei de transfer al deseurilor de la Insuratei	1.168.556	1.235.512
C.	Constructia statiei de sortare Vadeni si a statiei MBT Vadeni	6.148.730	6.487.199
D.	Achizitii de echipamente pentru colectarea deseurilor	5.684.194	6.071.401
E.	Asistenta tehnica pentru acordarea de sprijin in gestionarea si implementarea SMID in judetul Braila	970.938	1.034.691
F.	Asistenta tehnica pentru supervizarea contractelor aferente SMID din judetul Braila	409.500	431.970
G.	Asistenta tehnica furnizata de catre proiectant	144.000	151.902
H.	Asistenta tehnica pentru verificarea proiectelor aferente SMID in judetul Braila	9.000	9.315
I.	Audit financiar al proiectului	40.000	43.323
Plati directe		EURO preturi constante	EURO preturi curente
	Taxe pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	16.000	16.560
	Organizarea procedurilor de achizitie publica	12.000	12.420
	Comisioane, taxe, cote legale, costul creditului	112.325	116.257
	Cheltuieli cu salarii pentru Unitatea de Implementare a Proiectului	85.061	90.646
	Cheltuieli pentru bunuri necesare functionarii UIP	9.600	9.936
	Cheltuieli realizate inaintea semnarii contractului de finantare	128.006	128.006
TOTAL (fara TVA)		20.640.324	21.861.525

Valoarea estimata pentru contractele A-C (in euro, fara TVA) include cheltuieli diverse si neprevazute.

9. EVALUAREA IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI

Documentatia pentru obtinerea acordului de mediu aferent proiectului „Sistem de management integrat al deseurilor in judetul Braila” a fost predata catre Beneficiar in data de 18.12.2009, in scopul inaintarii de catre acesta spre Agentia Regionala de protectie a Mediului Galati si Agentia de Protectie a Mediului Braila.

Procedura EIM a demarat la data de 18.01.2010, cand a fost depusa cererea pentru emiterea acordului de mediu la Agentia Regionala de Protectie a Mediului Galati.

Agentia Regionala de Protectie a Mediului Galati (ARPM Galati), impreuna cu celelalte autoritati ce au responsabilitati de mediu, s-au constituit intr-un Colectiv de Analiza Tehnica (CAT), ce este consultat pe tot parcursul Evaluarii Impactului asupra Mediului. In acest sens, la data de 11.02.2010 a avut loc sedinta CAT (etapa de incadrare). La data de 12.02.2010 a fost emis Procesul Verbal de verificare a amplasamentului nr. 894.

Pe 22.02.2010 ARPM Galati a emis decizia de incadrare numarul 28.

Anuntul cu privire la decizia de incadrare a fost publicat pe pagina de internet a ARPM Galati la data de 23.02.2010.

La data de 08.04.2010 a avut loc a doua sedinta CAT la ARPM Galati. Indrumarul pentru elaborarea Studiului de Impact asupra Mediului a fost transmis la data de 28.04.2010.

In conformitate cu Articolul 9 (1) al Directivei EIM, pe parcursul procedurii, publicul a fost informat prin intermediul anunturilor publice, in concordanta cu procedura. Procesul de informare publica a inceput la data de 23.12.2009, cand a fost a fost publicat in presa locala (ziarul „Obiectiv – Vocea Brailei”) anuntul cu privire la solicitarea de obtinere a acordului de mediu. La data de 20.01.2010, anuntul cu privire la solicitarea acordului de mediu a fost publicat pe pagina de internet a ARPM Galati. Anunturile cu privire la decizia etapei de incadrare au fost publicat la data de 23.02.2010.

Anunturile referitoare la dezbaterile publice pentru Raportul EIM au fost publicate si Raportul Studiului Evaluarii Impactului asupra Mediului a fost postat pe paginile web ale ARPM Galati si Consiliului Judetean Braila. Dezbaterile publice pentru Raportul EIM a fost organizate de ARPM Galati in municipiul Braila, la sediul Consiliului Judetean, pe 8.09.2010.

Observatiile si sugestiile care au fost primite de la autoritatile prezente la dezbaterile publice au fost analizate si raspunsurile au fost comunicate in urmatoarea sedinta CAT ce a avut loc la sediul APM Braila pe 23.09.2010. Comentariile au fost concentrate pe calitatea surselor de apa, sursele de alimentare cu apa si destinatia apei uzate.

Procedura EIM pentru proiectul „Sistem de Management Integrat al Deseurilor in judetul Braila” este in finalizata, fiind emis de catre ARPM Galati Acordul de mediu nr. 28 / 06.07.2011.

Copiile documentelor emise se regasesc in cadrul Volumului 5 al Aplicatiei de Finantare.

10. ANALIZA FINANCIARA

Valoarea totala a costurilor de investitie este de 20.640.324 EURO (preturi constante 2011, fara TVA), din care costurile eligibile reprezinta 20.400.324 EURO. Costurile neeligibile au fost considerate in valoare de 240.000 euro si reprezinta costurile necesare cu drumurile de acces la Statia MBT Vadeni si Depozitul conform lanca.

De asemenea, in conformitate cu HG nr. 759/2007, modificata prin HG nr. 1135/2011, costurile cu TVA-ul nedeductibil sunt considerate costuri eligibile.

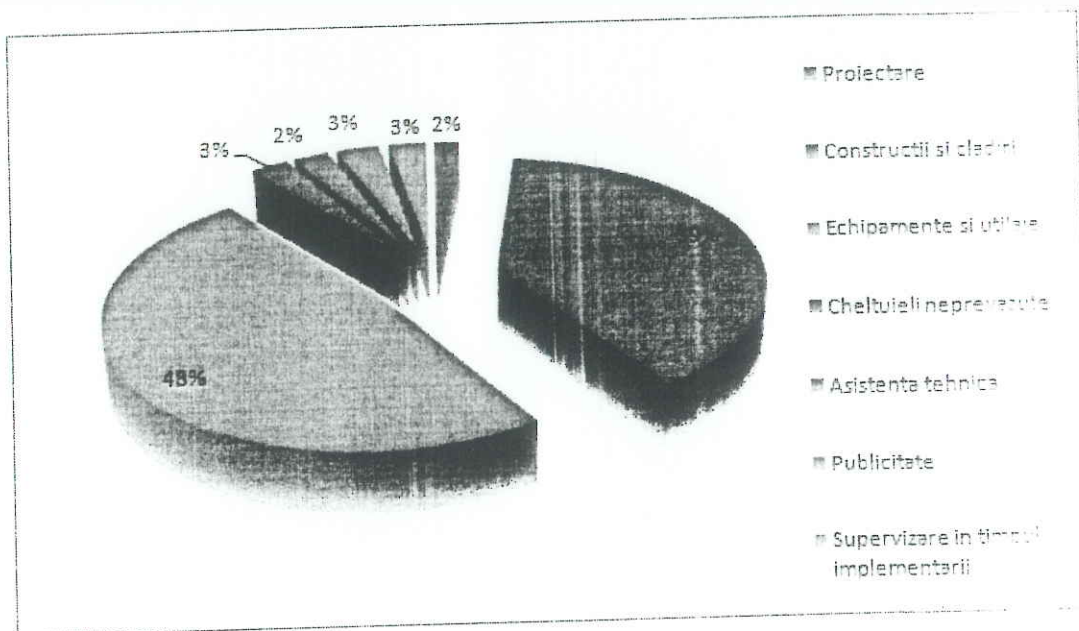


Figura 2: Structura costurilor de investitie

Dupa cum se observa in graficul anterior, cea mai mare pondere in costurile cu investitia o reprezinta echipamentele si utilajele, urmate de constructii si cladiri. Impreuna, aceste doua categorii de costuri reprezinta 87% din totalul investitiei.

Costurile de operare ale sistemului de management integrat al deseurilor in judetul Braila sunt prezentate in continuare, pe fiecare componenta a sistemului, in preturi constante 2011. Preturile nu includ TVA.

Tabel 5: Costuri unitare de operare a sistemului de management integrat in judetul Braila (preturi constante 2011)

Componenta sistem	UM	Anul 2013
Colectare (fara transfer)	euro/tona-km	0,24
Colectare (fara transfer)	euro/tona	31,47
Transfer (fara colectare)	euro/tona	27,26
Transfer (fara colectare)	euro/tona-km	0,34

Componenta sistem	UM	Anul 2013
Sortare	euro/tona	22,02
Compostare	euro/tona	11,59
Depozitare	euro/tona	13,34

11. NECESARUL DE FINANTARE

In urma analizei celor doua scenarii, s-a obtinut un flux incremental, care a condus la calcularea necesarului de finantare (Grantul UE) in valoare de 19.780.937 euro, inclusiv TVA. (In conformitate cu HG nr. 759/2007, modificata prin HG nr. 1135/2011, costurile cu TVA-ul nedeductibil sunt considerate costuri eligibile.)

In tabelul urmator sunt prezentati indicatorii de rentabilitate financiara ai viitorului sistem de management integrat al deseurilor din Judetul Braila:

Tabel 6: Principalii indicatori ai Analizei Cost Beneficiu

Indicator	UM	Valoare
COSTURI DE INVESTITIE ACTUALIZATE (DIC)	EURO	17.602.884
VENITURI NETE ACTUALIZATE (DNR)	EURO	1.806.531
CHELTUIELI ELIGIBILE MAXIME (EE = DIC-DNR):	EURO	15.796.353
Proportia de grant (Funding gap rate)	%	89,7%
COSTURI DE INVESTITIE ELIGIBILE (EC)*:	EURO	26.738.428
VALOAREA LA CARE SE APLICA RATA DE COFINANTARE (DA = R x EC):	EURO	23.994.344
Grant UE (= DA x Max CRpa):	EURO	19.780.937
Rata Financiara de Rentabilitate (FRR/C)	%	-11,8%
Rata Financiara de Rentabilitate cu ajutor nerambursabil (FRR/K)	%	-1,4%
Valoarea Neta Actualizata (FNPV/C)	euro	-15.796.353
Valoarea Neta Actualizata cu ajutor nerambursabil (FNPV/K)	euro	-1.803.513
Rata de rentabilitate economica a investitiei	%	17,1%
Venitul net actualizat al investitiei	euro	13.308.815
Raportul economic beneficiu/cost	%	1,35

*Inclusiv TVA - In conformitate cu HG nr. 759/2007, modificata prin HG nr. 1135/2011, costurile cu TVA-ul nedeductibil sunt considerate costuri eligibile.

Aceste rezultate evidentiaza faptul ca obtinerea unei finantari publice este vitala pentru implementarea proiectului, intrucat acesta se incadreaza in categoria investitiilor cu rentabilitate socio-economica pozitiva, asa cum reiese din analiza economica.

Trebuie precizat faptul ca taxa de salubritate trebuie sa acopere costurile sistemului, inclusiv TVA, motiv pentru care tariful suportabil trebuie sa ia in calcul si aceasta taxa.

13. ANALIZA ECONOMICA

Scopul analizei economice este de a asigura ca proiectul are o contributie pozitiva neta pentru societate si, prin urmare, merita a fi co-finantat prin fonduri UE. Acest lucru presupune verificarea faptului ca, pentru alternativa selectata, beneficiile proiectului depasesc costurile proiectului si, mai precis faptul ca beneficiile economice actualizate depasesc costurile economice actualizate ale proiectului.

Calcularea costurilor economice ale proiectului presupune conversia costurilor de operare si investitii din preturi de piata in preturi economice, ceea ce implica defalcarea acestor costuri in diferite categorii, fiecare categorie utilizand un factor de conversie. Aplicarea factorilor de conversie a fost efectuata conform indicatiilor din Ghidul ACB elaborat de JASPERS.

Beneficiile economice pentru proiectele de gestionare a deseurilor pot fi grupate in trei categorii principale:

- Economii de costuri;
- Reducerea efectelor vizuale neplacute, a mirosurilor si a riscurilor de sanatate directe;
- Reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera.

Costurile economice ale prezentului proiect sunt reprezentate de:

- Costul de oportunitate al terenului pe care se vor construi noile facilitati – calculat ca un cost anual constant pe intreaga perioada de analiza. Avand in vedere faptul ca suprafata totala pe care se vor construi noile facilitati este de 10,25 hectare, iar pretul unui hectar de 5.981 euro, rezulta o valoare economica a terenului de 61.304 euro (in preturi constante 2011).
- Costurile de investitie corectate cu factorii de conversie recomandati de Ghidul Analiza Cost Beneficiu elaborat de JASPERS.
- Costurile de operare si intretinere incrementale corectate cu factorii de conversie recomandati de Ghidul Analiza Cost Beneficiu elaborat de JASPERS.

Rezultatele analizei economico-sociale sunt prezentate in tabelul ce urmeaza:

Tabel 8: Indicatorii analizei economice

Rata de actualizare	5,5%
Beneficii economice actualizate (euro)	51.469.573
Costuri economice actualizate (euro)	-38.160.758
Rata economica de rentabilitate a investitiei	17,1%
Venitul net actualizat al investitiei (euro)	13.308.815
Raportul beneficiu/cost	1,35

Indicatorii economici arata ca proiectul de investitii in sistemul de management integrat al deseurilor in judetul Braila are o rentabilitate economica ridicata.

14. ANALIZA DE RISC SI SENZITIVITATE

In urma analizei de senzitivitate si risc, au rezultat urmatoarele variabile critice.

Tabel 9: Rezultatele analizei de senzitivitate: testarea variabilelor

Nr	Variabila testata	Rata financiara de rentabilitate (FRR/K) (in scenariul de baza: -01%)	Venitul financiar net actualizat (FNPV/K) variatie	Rata economica de rentabilitate (ERR) (in scenariul de baza: 17%)	Valoarea economica neta actualizata (ENPV) variatie
1	Costurile de investitie – crestere cu 1%	-1,66%	9,30%		
2	Costurile de investitie – scadere cu 1%	-0,76%	-18,06%		
3	Veniturile – crestere cu 1%	0,56%	-25,17%		
4	Veniturile – scadere cu 1%	-3,94%	25,17%		
5	Costurile de operare si intretinere – crestere cu 1%	-4,00%	24,63%		
6	Costurile de operare si intretinere – scadere cu 1%	0,55%	-24,63%		
7	Beneficii economice – crestere cu 1%			17,50%	3,87%
8	Beneficii economice – scadere cu 1%			16,71%	-3,87%
9	Costuri economice cu investitia - crestere 1%			16,90%	-0,84%
10	Costuri economice cu investitia – scadere cu 1%			17,32%	0,84%
11	Costuri economice de operare si intretinere – crestere cu 1%			16,92%	-2,03%
12	Costuri economice de operare si intretinere – scadere cu 1%			17,29%	2,03%

Variabilele care modifica ratele de rentabilitate ale proiectului (FRR/K si ERR) cu mai mult de un punct procentual fata de scenariul de baza sau veniturile nete actualizate (FNPV/K si ENPV) ale proiectului cu o variatie procentuala mai mare de 5% decat in scenariul de baza sunt variabile critice.

**Structura contributiei la finantare a proiectului
„Sistem de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Braila”**

Contributia judetului Braila la finantarea proiectului	EURO
Contributia la finantarea costurilor eligibile – 1% din necesarul de finantare	239.944
Contributia la finantarea costurilor eligibile - rest de finantare (non funding gap)	2.744.084
Contributia la finantarea costurilor neeligibile	253.169
Contributie TVA (aferinta cheltuielilor neeligibile)	60.761
TOTAL CONTRIBUTIE	3.297.958

- Contributia totala la finantarea proiectului „ **Sistem de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Braila** ” in valoare de **3.297.958 EURO** se va suporta de toate Unitatile Administrativ Teritoriale din judetul Braila in functie de beneficiile din proiect.
- Repartizarea contributiei Unitatilor Administrativ Teritoriale din judetul Braila la finantarea proiectului „Sistem de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Braila” sunt prezentate in tabelul de mai jos.
- Consiliul Judetean si Consiliile Locale isi vor include contributia financiara la cofinantarea proiectului in bugetul propriu si vor emite hotarari de aprobare a cofinantarii cu sumele respective.

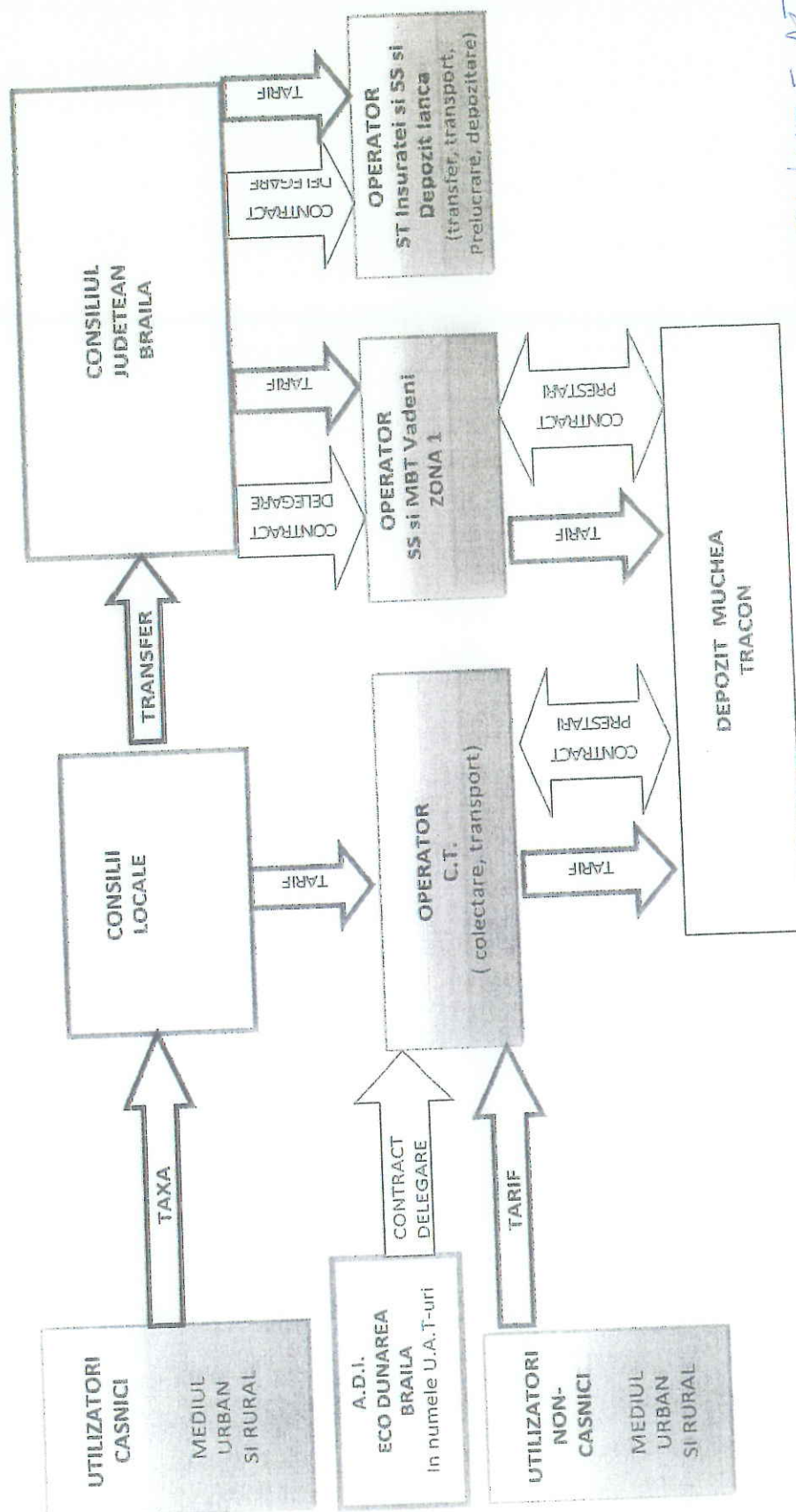
Repartizarea contributiei
Unitatilor Administrativ Teritoriale din judetul Braila
la finantarea proiectului " Sistem de Management Integrat al Deseurilor in Judetul Braila

Nr. Crt.	Localitate	Investitii prin proiectul SMID						TOTAL INVESTITIILE pret curent (mii Euro)	Procent beneficii proprii %	Contributie BUGETUL LOCAL EURO
		Inchidere depozit (mii Euro)	Depozit nou (mii Euro)	Statie sortare (mii Euro)	Statie compostare (mii Euro)	Statie transfer (mii Euro)	Total colectare (mii Euro)			
1	UAT JUDETUL BRAILA		3.648,58	1.242,21	0,00	991,26	363,16	6.245,21	38,82	1.076.097
	ZONA 1						363,16	363,16		0
	ZONA 2		3.648,58	1.242,21				4.890,79		0
	ZONA 3					991,26		991,26		0
2	MUNICIPIUL BRAILA			3.470,88	2.465,63		3.907,79	9.844,30	61,18	1.695.920
	TOTAL							16.089,51	100,00	2.772.017
	UAT JUDETUL BRAILA + MUNICIPIUL BRAILA									
	ZONA 1 RURAL						441,16			
3	Cazasu						40,18	40,18	1,69	8.899
4	Chiscani						67,82	67,82	2,86	15.021
5	Frecatei						16,18	16,18	0,68	3.583
6	Gemenele						22,91	22,91	0,96	5.074
7	Marasu						30,09	30,09	1,27	6.665
8	Maxineni						42,01	42,01	1,77	9.305
9	Romanu						24,65	24,65	1,04	5.460
10	Salcia Tudor						35,24	35,24	1,48	7.806
11	Scortaru Nou						19,32	19,32	0,81	4.278
12	Silistea						22,52	22,52	0,95	4.988
13	Tichilesti						46,32	46,32	1,95	10.260
14	Tudor Vladimirescu						25,39	25,39	1,07	5.623
15	Vadeni						48,52	48,52	2,04	10.746
	ZONA 2									
16	ORAS FAUREI								0,00	
17	ORAS IANCA	574,07					242,56	816,63	34,39	180.897
18	Bordei Verde						34,42	34,42	1,45	7.623
19	Ciresu						40,52	40,52	1,71	8.975

Nr. Crt.	Localitate	Investitii prin proiectul SMID						TOTAL INVESTITII pret curent (mii Euro)	Procent beneficii proprii %	Contributie BUGETUL LOCAL EURO
		Inchidere depozit (mii Euro)	Depozit nou (mii Euro)	Statie sortare (mii Euro)	Statie compostare (mii Euro)	Statie transfer (mii Euro)	Total colectare (mii Euro)			
	RURAL						637,89		0,00	
20	Galbenu						41,01	41,01	1,73	9.082
21	Gradistea						31,54	31,54	1,33	6.986
22	Gropeni						41,88	41,88	1,76	9.276
23	Jirlau						40,72	40,72	1,71	9.018
24	Mircea Voda						42,40	42,40	1,79	9.390
25	Movila Miresii						50,71	50,71	2,14	11.231
26	Racovita						16,57	16,57	0,70	3.670
27	Ramnicelu						27,09	27,09	1,14	6.001
28	Surdila Gaiseanca						33,23	33,23	1,40	7.361
29	Surdila Greci						20,33	20,33	0,86	4.503
30	Sutesti						57,97	57,97	2,44	12.839
31	Traian						43,84	43,84	1,85	9.709
32	Ulm						50,08	50,08	2,11	11.093
33	Unirea						33,66	33,66	1,42	7.456
34	Visani						31,91	31,91	1,34	7.069
	ZONA 3									
35	ORAS INSURATEI						0,00	0,00	0,00	
	RURAL						478,84	478,84		
36	Baraganu						42,38	42,38	1,78	9.387
37	Bertestii de jos						39,58	39,58	1,67	8.766
38	Ciocile						35,33	35,33	1,49	7.825
39	Dudesti						46,19	46,19	1,95	10.231
40	Rosiori						36,16	36,16	1,52	8.008
41	Stancuta						45,11	45,11	1,90	9.992
42	Tufesti						67,67	67,67	2,85	14.987
43	Victoria						49,81	49,81	2,10	11.031
44	Viziru						75,51	75,51	3,18	16.724
45	Zavoaia						41,11	41,11	1,73	9.103
	UAT DIN JUDETUL BRAILA	574,07					1.300,44	2.374,509	100,00	535.941
	TOTAL GENERAL	574,07	3.648,58	4.713,09	2.465,63	991,26	6.071,40	18.464,02		3.297.958

Anexa 4
la Documentul de poziție

MECANISMUL DE PLATA A SERVICIULUI DE SALUBRITATE LA NIVELUL JUDEȚULUI BRAILA



Explicatii suplimentare:
Deseurile mixte colectate din zona 1 (Braila) si surplusul de la MBT Vadeni aferent zonei 1 ajung la depozitul Muchea. Autoritatile locale trebuie sa identifice modalitatea financiara adecvata pentru efectuarea transferului de bani de la CL la CJ.

PROCESAT DE
SECRETAR
1
CONSILIUL LOCAL
1
BRAILA-MUN. BRAILA