

(6) Rezultatul evaluării, nota finală și concluziile raportului întocmit de comisia de evaluare se aduc la cunoștința managerului, în scris, în termen de 24 de ore de la încheierea procedurii de evaluare.

CAPITOLUL IV Soluționarea contestațiilor

Art.10-Managerul nemulțumit poate depune contestație asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea evaluării la Biroul Resurse Umane, pregătire profesională și secretariat din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Brăila, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului evaluării.

Art.11-(1) Contestațiile se soluționează în termenul prevăzut la art.42 alin. (2) din ordonanța de urgență, respectiv în termen de 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din, 3 membri, numiți cu respectarea dispozițiilor art.21 alin. (2) din ordonanța de urgență.

(3) În termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestațiile sau, după caz, de la data soluționării acestora, rezultatul final al evaluării este adus la cunoștință publică prin grija autorității.

Art.12-Rezultatul final al evaluării se aprobă prin act administrativ al autorității, respectiv prin hotărâre a autorității.

Art.13- Rezultatul final al evaluării poate fi atacat în justiție, în condițiile Legii nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL V Dispoziții finale

Art.14-(1) În cazul în care nota finală se situează sub 7, rezultatul evaluării este nesatisfăcător.

(2) Potrivit art. 28 alin. (4) din OUG nr.189/2008, renumerația lunară a managerului se poate modifica în funcție de rezultatul fiecărei evaluări, raportat la obiectivele și criteriile de performanță stabilite prin contractul de management, precum și la sumele alocate anual de autoritate pentru programul minimal.

Art.15-(1) Dacă rezultatul evaluării finale este situat peste nota 9, managerul are dreptul de a prezenta un nou proiect de management, în conformitate cu cerințele caietului de obiective întocmit de autoritate.

(2) Termenul de depunere a proiectului de management se stabilește de către autoritate.

(3) Proiectul de management depus în condițiile alin (1) constituie baza încheierii unui nou contract de management.

Prezentul regulament se completează de drept cu dispozițiile OUG nr.189/2008 și ale Regulamentului –cadru aprobat prin HG nr.1301/2009.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CIOCAN DOINIȚA