

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 309

din 22.11.2012

Privind: Aprobarea *Regulamentului de Organizare și Funcționare și a Regulamentului de Ordine Interioară* ale *CENTRULUI SOCIAL DE GĂZDUIRE ÎN REGIM DE URGENȚĂ*, aflat în subordinea *DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BRĂILA*.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială înregistrat sub nr.42701/12.11.2012, precum și raportul comisiei de specialitate nr.4 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile art.58 din Legea nr.292/2011 – legea asistenței sociale, art.50⁴ din O.G.R. nr.68/2003 privind serviciile sociale, art.4 alin.(2) din Legea nr.116/2002 privind combaterea marginalizării sociale;

În baza art.36 alin.(1) și (2) lit.d), alin.(6) lit.a) pct.2 din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45 alin.(1), coroborate cu prevederile art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1: Se aprobă *Regulamentul de Organizare și Funcționare al CENTRULUI SOCIAL DE GĂZDUIRE ÎN REGIM DE URGENȚĂ*, conform *anexei nr.1*, parte integrantă din prezenta hotărâre.

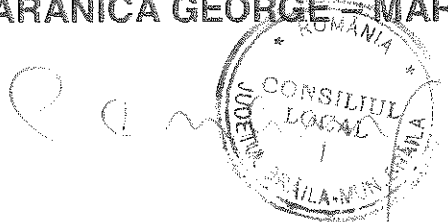
Art.2: Se aprobă *Regulamentul de Ordine Interioară al CENTRULUI SOCIAL DE GĂZDUIRE ÎN REGIM DE URGENȚĂ*, conform *anexei nr.2*, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3: Prevederile prezentei hotărâri vor intra în vigoare începând cu data de **01 ianuarie 2013**.

Art.4: La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, art.3 și art.4 din H.C.L.M. Brăila nr.400/2009 își încetează aplicabilitatea.

Art.5: Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Centrul Social de Găzduire în Regim de Urgență și Direcția de Asistență Socială, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CARANICA GEORGE - MARIUS**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
FUDULAICHE MIRCEA**

REGULAMENTUL

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CENTRULUI SOCIAL DE GAZDUIRE IN REGIM DE URGENTA

CAP. I - DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 CENTRUL SOCIAL DE GAZDUIRE IN REGIM DE URGENTA numit in continuare C.S.G.R.U. este organizat si functioneaza din ianuarie 2010 in cadrul Directiei de Asistenta Sociala Braila, prin Hotarirea Consiliului Local Municipal nr.400 din 16 decembrie 2009, ca masura activa si temporara de prevenire si combatere a situatiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea sociala in randul populatiei.

Art.2. Obiectul de activitate al Centrului Social il constituie acordarea de servicii sociale, in vederea depasirii unor situatii de dificultate, vulnerabilitate ori dependentă, generatoare de marginalizare sau excluziune sociala, in scopul mentinerii, refacerii sau dezvoltarii capacitatilor individuale, pentru depasirea unei situatii de nevoie sociala si cresterea calitatii vietii si promovarea integrării sociale. Prin Centrul Social se asigura urmatoarele tipuri de servicii:

- a) Servicii de Gazduire temporara
- b) Servicii medicale constand in consultatii medicale generale si programe de promovare a sanatatii,

Art.3. Principiile care stau la baza furnizării serviciilor sociale sunt următoarele :

- a) universalitatea, potrivit caruia fiecare persoana are dreptul la asistenta sociala in conditiile prevazute de lege;
- b) solidaritatea sociala, potrivit caruia comunitatea participa la sprijinirea persoanelor care nu isi pot asigura nevoile sociale, pentru mentinerea si intarirea coeziunii sociale;
- c) subsidiaritatea, potrivit caruia, in situatia in care persoana sau familia nu isi poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locala si structurile ei asociative si, complementar, statul;
- d) transparenta, potrivit caruia se asigura cresterea gradului de responsabilitate a administratiei publice centrale si locale fata de cetatean, precum si stimularea participarii active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;
- e) nediscriminarea, potrivit caruia accesul la drepturile de asistenta sociala se realizeaza fara restrictie sau preferinta fata de rasa, nationalitate, origine etnica, limba, religie, categorie sociala, opinie, sex ori orientare sexuala, varsta, apartenenta politica, dizabilitate, boala cronica necontagioasa, infectare HIV sau apartenenta la o categorie defavorizata, precum si orice alt criteriu care are ca scop ori ca efect restrangerea folosintei sau exercitarii, in conditii de egalitate, a drepturilor omului si a libertatilor fundamentale.
- f) - respectarea drepturilor și a demnității omului ;
- g) -asigurarea autodeterminării și a intimității persoanelor beneficiare ,

- g) -asigurarea autodeterminării și a intimității persoanelor beneficiare ;
- h) -asigurarea dreptului de a alege serviciul social, ;
- i)- abordarea individualizată și centrarea pe persoane ;
- j)- participarea persoanelor beneficiare ;
- k)- cooperarea și parteneriatul ;
- l) - recunoașterea valorii fiecărei persoane ;
- m)- abordarea comprehensivă, globală și integrată ;
- n)- orientarea pe rezultate ;
- o)- îmbunătățirea continuă a calității ;
- p)- combaterea abuzului asupra persoanelor beneficiare .

CAP. II- STRUCTURA ORGANIZATORICA a Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta

Art.4. Centrul Social este unitate de asistenta sociala fara personalitate juridica.

Art.5. Centrul Social de Gazduire in Regim de Urgenta are o capacitate de 75 de locuri si functioneaza in imobilul cu doua etaje, proprietatea Municipiului Braila, din Soseaua Rm. Sarat nr. 115.

Art.6.La admiterea in Centrul Social de Gazduire in Regim de Urgenta(C.S.G.R.U.) beneficiarii vor fi inscrisi in registrul de evidenta, pe baza actelor de identitate.

Art.7.Personalul Centrului Social este parte componenta a personalului din cadrul Directiei de Asistenta Sociala .

Art.8.Structura de personal este cea cuprinsa in Organigrama si statul de functii al Directiei de Asistenta Sociala. Atributiile fiecarui salariat al C.S.G.R.U sunt prevazute in fisa postului intocmita de catre Directorul Executiv al Directiei de Asistenta Sociala in colaborare cu Compartimentul Resurse Umane din cadrul D.A.S. Braila.

CAP. III- SCOPUL si OBIECTIVELE Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta

Art.9. Scopul Centrului Social este acela de prevenire, limitare sau inlaturare a efectelor temporare sau permanente ale unor situatii care pot genera marginalizarea sau excluderea sociala a unor categorii de persoane.

Art. 10. Obiectivele fundamentale ale Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta sunt urmatoarele:

- a) sa asigure gazduirea persoanelor in conditii de siguranta;
- b) persoanele gazduite vor fi indemnate sa-si intocmeasca dosar de venit minim garantat in conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) se va urmări integrarea in familie sau urmare a unui curs de perfectionare profesionala prin sprijinul acordat de A.J.O..FM. Braila;
- d) persoanele cu afectiuni grave transmisibile, plagi deschise vor fi indrumate catre unitatile sanitare specializate;
- e) pentru realizarea obiectivelor Centrului Social de Gazduire in regim de urgenta se va intocmi regulamentul de ordine interioara.

CAP.IV - ATRIBUTIILE

Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta

Art.11. Centrul Social de Gazduire in Regim de Urgenta are urmatoarele **atributii**:

- a).asigura furnizarea serviciilor sociale in interesul beneficiarului;
- b).*asigura furnizarea serviciilor sociale cu titlul de gazduire temporara pentru persoanele fara adapost, in limita capacitatii maxime, pentru o perioada de pana la 6 luni, cu posibilitate de prelungire dupa reevaluarea situatiei;*
- c).asigura furnizarea serviciilor sociale de igienizare prin oferirea de posibilitatilor de efectuare a igienei personale;
- d).asigura furnizarea de servicii medicale care constau in consultatii medicale generale si programe de promovare a sanatatii;
- e).asigura intretinerea si folosirea eficienta a bazei materiale si a bunurilor din dotare;
- f).Intocmeste proiecte si programe proprii care sa asigure cresterea calitatii activitatii, potrivit politicilor si strategiilor nationale judetene si locale;
- g).organizeaza activitati de socializare in vederea relationarii beneficiarilor cu mediul exterior
- h).acorda sprijin si asistenta de specialitate in vederea prevenirii situatiilor care pun in pericol siguranta beneficiarilor;
- i).dezvolta parteneriate si colaboreaza cu organizatii, institutii si orice alte forme organizate ale societatii civile, in conditiile legii, in vederea diversificarii serviciilor sociale furnizate;
- j).asigura indeplinirea masurilor de aducere la cunostinta atat personalului cat si beneficiarilor a prevederilor din regulamentul propriu de organizare si functionare.

CAP. V CONDUCEREA SI ADMINISTRAREA

Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta

Art.12. Conducerea si administrarea patrimoniului se asigura de catre administrator.

Art.13. Atributiile si competentele administratorului:

- a).conduce si raspunde de intreaga activitate a Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta;
- b).se subordoneaza Primarului Municipiului Braila si Directorului Executiv al D.A.S.
- c).coordoneaza si controleaza activitatea personalului aflat in subordinea sa directa;
- d).verifica respectarea si aplicarea corecta a legilor din domeniul de activitate al C.S.G.R.U.;
- e).coordoneaza din punct de vedere administrativ cabinetul medical si personalul acestuia;
- f).intocmeste pana la data de 5 a fiecarei luni, pentru luna anterioara, un raport de activitate detaliat care contine informatii cu privire la situatia beneficiarilor(intrari, iesiri, excluderi, cazuri rezolvate, prelungiri ale dreptului de sedere, motivele care au stat la baza acestor masuri si propunerile de solutionare a acestora.
- g).asigura drepturile si siguranta beneficiarilor, protejand in acelasi timp si interesele acestora, dar si pe cele colective ale comunitatii;
- h).asigura respectarea confidentialitatii
- j).asigura dezvoltarea parteneriatului intre partile implicate in procesul de acordare a serviciilor sociale si beneficiarii acestora.

CAP. VI BENEFICIARIII

Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta

Art.14.1. Beneficiarii centrului social sunt **persoane adulte fara adapost**, cu precadere cele dependente de strada, afectate fizic si psihic, cu sanse minime de insertie socio-profesionala, vulnerabile economic si social.

Pentru aceste persoane se pot oferi pachete de servicii minimale de subzistenta(adapost de urgenta, hrana, imbracaminte, asistenta medicala).

2.Categorii de beneficiari:

a) **barbati si femei cu varste peste 18 ani, fara adapost**, depistate pe raza Municipiului Braila, cu nevoi urgente de asistare

b) **tinere care provin din institutiile de ocrotire/centrele de plasament** sau se afla in stare de risc social;

c) **persoane suferinde de boli cronice netransmisibile** si care nu le afecteaza independenta fizica;

d) **persoane cu tulburari de sanatate mentala** (fara a fi grave sau de natura a periclita buna desfasurare a activitatii centrului), persoane amnezice, traumatizate, alungate sau fugite de la domiciliu.

e) **familile ramase fara adapost, in urma evacuarii din locuinte**

f) **persoanele strazii** pot beneficia de adapost de urgenta pe timp de iarna, **in situatiile exceptionale cauzate de temperaturi neprielnice**

Art.15. Pentru a putea beneficia de serviciile C.S.G.R.U. solicitantii au obligatia de a depune la secretariatul Directiei de Asistenta Sociala Braila o **cerere scrisa** insotita de urmatoarele documente:

a) **copie acte de identitate**, carte de identitate sau carte de identitate provizorie aflate in termen de valabilitate;

b) **adeverinta medicala eliberata** de medicul de familie si/ sau de specialitate, din care sa reiasa ca nu este in evidenta cu boli contagioase sau paraziti, ca nu prezinta tulburari de comportament sau afectiuni psihice grave care ar putea impiedica integrarea in colectivitate;

c) **alte documente doveditoare a starii de sanatate a solicitantului**(certificat de incadrare in grad de handicap/ invaliditate – în copie)

d) **cazier judiciar.**

e) **acte doveditoare pentru veniturile realizate**

Art.16. (1) Cererea scrisa a solicitantului este verificata de personalul de specialitate din cadrul Directiei de Asistenta Sociala prin efectuarea anchetei sociale pentru evaluarea situatiei;

(2) In cazul in care solicitantul refuza sa furnizeze informatiile necesare efectuarii anchetei sociale sau sa participe la procesul de luare a deciziilor in vederea furnizarii serviciilor sociale, se considera ca nu sunt indeplinite conditiile de acordare a serviciilor;

Art.17. Aprobarea solicitarii de a beneficia de gazduire in C.S.G.R.U. se realizeaza prin Dispozitia Primarului Municipiului Braila.

Art.18. Nu pot beneficia de serviciile oferite de C.S.G.R.U.

a) persoanele aflate sub influenta bauturilor alcoolice si a drogurilor

b) persoanele cu boli contagioase sau paraziti;

c) persoanele aflate in episod psihotic

d) cei cunoscuti ca violenti

Art.19. Este interzis accesul in C.S.G.R.U. cu arme, obiecte contondente, alcool, droguri sau alte obiecte care ar putea pune in pericol sanatatea sau viata beneficiarilor sau a personalului.

Art.20. In Caminul social dosarul persoanei asistate va include obligatoriu urmatoarele documente:

- cerere tip
- fisa de observatie
- ancheta sociala
- copie documente personale(stare civila, buletin/ carte de identitate)
- adeverinte si alte documente medicale
- angajament individual, prevazut in anexa 1 la Regulamentul de ordine interioara
- fisa de evaluare periodica
- contractul pentru acordarea serviciilor sociale

Art. 21. (1) Gazduirea persoanei asistate se face pe o perioada determinata de pana la 6 luni.

(2) **Prelungirea** acordarii serviciilor CSGRU se face prin dispozitia Primarului Municipiului Braila, dupa reevaluarea situatiei, la solicitarea asistatului si la propunerea asistentului social care instrumenteaza cazul.

Art.22. Incetarea gazduirii persoanelor asistate se va face prin dispozitia Primarului Municipiului Braila in urmatoarele situatii:

(1)la terminarea perioadei de gazduire initiala pentru care nu se solicita o noua prelungire

(2) la cererea persoanei asistate

(3)daca beneficiarul paraseste centrul social, personalul insarcinat cu monitorizarea acestuia are obligatia de a intocmi in termen de 3 zile de la constatarea plecarii, referatul in baza caruia se emite dispozitia de incetare a serviciului de gazduire.

(4) in situatia in care sunt incalcate grav oricare din obligatiile beneficiarilor prevazute in prezentul Regulament de Organizare si Functionare si/sau in Regulamentul de Ordine interioara;

(5)in situatia in care sunt incalcate repetat oricare din obligatiile beneficiarilor prevazute in prezentul Regulament de Organizare si Functionare si/sau in Regulamentul de Ordine interioara

(6) la data decesului persoanei asistate

Art.23. Drepturile si obligatiile persoanelor asistate:

(1.) Beneficiarii de servicii sociale furnizate de catre Centrul Social au urmatoarele drepturi:

(a)sa li se respecte drepturile si libertatile fundamentale fara discriminare pe baza de rasa, sex, religie, opinie sau orice alta circumstanta personala sau sociala;

(b)sa li se asigure pastrarea confidentialitatii asupra informatiilor furnizate si primite;

(c)sa li se garanteze demnitatea, intimitatea si respectarea vietii intime.

(d)de a beneficia de asistenta medicala primara gratuita;

(e)de a beneficia de obiecte de igiena si uz personal;

(f)sa li se asigure continuitatea serviciilor sociale, atat timp cat se mentin conditiile care au generat situatia de dificultate, fara a excede cadrului stabilit de prezentul regulament

(g)sa li se respecte toate drepturile speciale , in situatia in care sunt persoane cu handicap usor

(h) sa participe la procesul de luare a deciziilor in furnizarea serviciilor sociale si sa aiba rol activ in stabilirea planului de interventie

(i) sa participe la evaluarea serviciilor sociale primite

(2.) Beneficiarii de servicii sociale furnizate de catre Centrul Social au urmatoarele obligatii:

(a) sa furnizeze informatii concrete si corecte cu privire la identitate, situatie familiala, sociala, medicala si economica;

(b) sa colaboreze cu personalul angajat si sa puna la dispozitia acestuia toate informatiile si actele necesare; in scopul solutionarii situatiei proprii;

(c) sa colaboreze cu personalul angajat in vederea obtinerii actelor de identitate si/ sau a unui loc de munca;

(d) sa comunice orice modificare intervenita in legatura cu situatia lor personala;

(e) *sa-si achite contributia lunara pentru plata serviciilor sociale*

(f) sa respecte orarul de functionare;

(g) sa respecte personalul si pe ceilalti beneficiari;

(h) sa accepte colegii de camera;

(i) sa aibe un comportament civilizatat si respectuos;

(j) sa nu se afle in stare de ebrietate sau sub influenta drogurilor;

(k) sa nu consume in incinta C.S.G.R.U. alcool sau droguri;

(l) sa nu fumeze in incinta C.S.G.R.U.;

(m) sa nu introduca in CSGRU obiecte sau substante interzise;

(n) sa respecte programul administrativ de functionare si planificare a activitatilor;

(o) sa nu distruga si sa nu sustraga bunurile din inventarul centrului;

(p) sa pastreze ordinea, curatenia si bunurile din centru, sa participe la efectuarea curateniei in camera si in spatiile comune;

(r) sa respecte programul de igiena personala stabilit de personalul centrului;

(s) sa pastreze linistea;

(t) sa respecte interdictia privind accesul barbatilor in camerele femeilor si al femeilor in camerele barbatilor.

(u) sa instiinteze personalul centrului cu privire la plecările din institutie;

(v) la admiterea in camin toti asistatii se vor supune programului de igiena corporala si a controlului medical primar.

Art.24. Sanctiuni aplicabile beneficiarilor C.S.G.R.U.

(1) - Nerespectarea prevederilor privind organizarea, functionarea si regulile aplicabile **C.S.G.R.U** atrag dupa sine intocmirea unui raport continand informatii cu privire la abatere si propunerea de sanctiuni de catre personalul de specialitate al Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta .

(2) - Sanctiunile sunt propuse de catre cel putin 3 membrii ai echipei (asistenti sociali, supraveghetor, psiholog, asistent medical) si avizat de administrator.

Art. 25 – Sanctiunile aplicabile sunt:

(1) avertisment in scris

(2) excluderea din Centru, prin dispozitie scrisa a Primarului Municipiului Braila.

(3) *In cazul excuderii ca urmare a incalcarilor grave si repetate ale Regulamentului de Organizare si Functionare sau/si a Regulamentului de Ordine Interioara, persoana in cauza nu va mai putea beneficia de serviciile oferite de Centrul Social pentru o perioada de 2 ani.*

Art. 26 – Avertismentul si dispozitia de excludere se comunica in timp util asistatului si intra in vigoare la data comunicarii.

Art. 27 – Persoanele care fura sau provoaca stricaciuni raspund material si penal de lipsurile si deteriorarile pricinuite.

Art. 28 – Pentru fiecare caz in parte personalul de serviciu va intocmi o informare scrisa.

Art. 29 – Toti salariatii au obligatia de a manifesta o preocupare permanenta pentru pastrarea patrimoniului **C.S.G.R.U.** si a dotarilor, luand masuri de reducere la minimum a cheltuielilor materiale.

Capitolul VII
Finantarea si asigurarea conditiilor materiale si functionare
ale Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta

Art. 30 - Finantarea Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta se asigura integral de la bugetul local .

Art. 31 - In bugetul Directiei de Asistenta Sociala se vor aproba anual de catre Consiliul Local al Municipiului Braila, cheltuielile aferente Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta, referitoare la: salariile personalului, cheltuieli materiale, obiecte de inventar, medicamente .

Art. 32.1 Contributia lunara a beneficiarilor Centrului Social, pentru plata serviciilor sociale, se vireaza la bugetul local.

(2) Contributia pentru serviciul de gazduire temporara va fi diferentiata in:

a) contributia corespunzatoare sezonului rece(lunile noiembrie- martie)- in suma de 4 lei/ zi de beneficiar;

b) contributia corespunzatoare sezonului de vara (lunile aprilie- octombrie)- in suma de 2 lei/zi de beneficiar;

(3) Pentru familiile beneficiare de serviciul de gazduire in Centrul Social consumul este contorizat individual, iar contributia este calculata corespunzator consumului inregistrat.

(4) Pentru sumele incasate de la beneficiari, vor fi eliberate chitante.

Capitolul VIII
Paza Si Ordinea
Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta

Art.32 - Pentru asigurarea pazei si sigurantei Centrului Social de Gazduire in Regim de Urgenta, paza este asigurata astfel :
- 1 post de paza 24 de ore zilnic asigurat de Politia Comunitara.

Capitolul IX
Dispozitii finale

Art.33 - Prezenta regulament se poate modifica sau completa numai prin Hotararea Consiliului Local Municipal Braila .



DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA
CENTRUL SOCIAL DE GAZDUIRE IN REGIM DE URGENTA

REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARA

(I) In Centrul social de gazduire in regim de urgenta vor fi gazduite persoane adulte fara adapost cu domiciliul in Braila, conform anchetei sociale intocmite de Directia de Asistenta Sociala si dispozitiei Primarului Municipiului Braila.

1. Centrul va functiona pe timp de zi si de noapte;
2. Se va evalua starea de igiena si sanatate a persoanelor in momentul internarii de catre asistentul medical de servici, pentru a se stabili daca sufera de boli transmisibile, boli psihice cu manifestari violente sau sunt in stare avansata de ebrietate;
3. Persoanelor gazduite nu le este permis consumul de alcool sau droguri, fumatul sau introducerea in interiorul centrului de obiecte sau substante interzise, nerespectarea atragand dupa sine externarea la prima abatere;
4. Persoanele gazduite trebuie sa respecte orarul de functionare, **sa isi achite contributia corespunzatoare serviciului de gazduire**, sa respecte personalul si pe ceilalti beneficiari; orice conflict intre persoanele gazduite si salariatii se va rezolva de catre administratorul centrului;
5. Programul de vizionare a emisiunilor TV se va face zilnic, intre orele expres stabilite. Nu se admite ca persoanele gazduite sa umble la televizor sau sa aduca persoane straine pentru reparatii. Orice defectiune a televizorului din vina asistatilor va fi remediata pe banii acestora;
6. Este interzis persoanelor gazduite sa aduca persoane straine in centru;
7. Este interzis cu desavarsire a se organiza petreceri in camere cu consum de bauturi alcoolice sau droguri;
8. Persoanele gazduite sunt obligate sa pastreze obiectele de inventar: mese, scaune, banci, paturi, lenjerie, saltele, sifoniere, dulapuri, televizor, masina de spalat, centrala; in cazul distrugerii sau furtului acestea se vor repara sau inlocui pe cheltuiala celui vinovat;
9. Sunt interzise relatiile sexuale in interiorul centrului; personalul salariat va efectua in permanenta controale in dormitoare, indeosebi noaptea, pentru a nu se practica jocuri de noroc, acte sexuale indiferent de natura lor;
10. Este obligatorie pastrarea curateniei in camere, pe culoare, la grupurile sanitare ca si in curtea centrului social; se interzice aruncarea de gunoaie, hartii la intamplare, aceasta realizandu-se doar in cosurile amplasate special;
11. Persoanele gazduite vor face baie si isi vor schimba lenjeria de corp ori de cate ori este nevoie; baia generala este obligatorie;
12. Saptamanal se va schimba lenjeria de pat sau in cazurile speciale ori de cate ori este nevoie;
13. Orice inceput de boala va fi anuntat asistentei medicale de servici pentru a lua masuri de precautie si prevenire a epidemiilor sau a bolilor contagioase;

- Ma oblig sa particip la toate activitatile organizate in folosul comunitatii;
- Ma oblig sa ma inscriu la AJOFM(agentia pentru somaj) pentru luarea in evidenta in vederea obtinerii unui loc de munca
- Ma oblig sa nu percep bani sau bunuri sub forma de taxa in Centrul Social si in afara lui de la ceilalti asistati ai Centrului Social;
- Ma oblig sa respect cu strictete dispozitiile date de Primarul Municipiului Braila, Directia de Asistenta Sociala si administratorul Centrului Social de Gazduire;
- Ma oblig sa nu fumez in dormitor sau in incinta cladirilor Centrului Social, ci numai in curtea acestuia pentru a proteja bunurile din dotare;

In cazul in care nu voi respecta oricare din punctele prezentei Declaratii- Angajament consimt sa se ia masura externarii mele din Centrul Social.

Semnez aceasta Declaratie- Angajament in deplinata cunostinta si imi asum raspunderea: administrativa, penala, pecuniara, in prezenta administratorului Centrului Social de Gazduire.

Data:

Semnatura:

