

**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BRĂILA**  
**MUNICIPIUL BRĂILA**  
**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA**

**H O T A R A R E A N R. 100**

**din 30.03.2011**

**Privind:** Aprobarea modalității de gestiune, a Regulamentului și Caietului de sarcini, cu anexele aferente, ale serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aflate în domeniul public și privat al Municipiului Brăila.

**CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA**

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, raportul de specialitate al Comisiei stabilită prin Dispoziția Primarului nr.7110/25.08.2010, precum și rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile art. 23 alin.(4) din Legea nr.51/2006, legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, H.G.R. nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, Legea nr.114/1996 legea locuinței, republicată, Legea nr.241/2001 pentru aprobarea O.U.G. nr.40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, Legea nr.10/2001, republicată privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, Legea nr.550/2002, Legea nr.85/1992, privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat, republicată, Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

În baza art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 17 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 alin. (1) și (3) coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001, legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

## **H O T A R A S T E :**

**Art.1:** Se aprobă gestiunea directă a serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aflate în domeniul public și privat al Municipiului Brăila către **Serviciul de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor**.

**Art.2:** Se aprobă **Regulamentul** serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aflate în domeniul public și privat al Municipiului Brăila, începând cu data de **15.04.2011**, prevăzut în **anexa nr.1**, parte integrantă din prezenta hotărâre, cu anexa aferentă (Anexa nr.1 la Regulament – Indicatori de performanță ai serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aflate în domeniul public și privat al Municipiului Brăila).

**Art.3:** Se aprobă **Caietul de sarcini** al serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aflate în domeniul public și privat al Municipiului Brăila, începând cu data de **15.04.2011**, prevăzut în **anexa nr.2**, parte integrantă din prezenta hotărâre, cu anexa aferentă (Anexa nr.1 la Caietul de sarcini – Lista fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație), administrate de Serviciul de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila.

**Art.4:** Se aprobă darea în administrare a bunurilor aferente acestui serviciu de utilitate publică, prevăzute în anexa Caietului de sarcini, către **Serviciul de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor**.

**Art.5:** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția Tehnică – Unitatea Municipală de Monitorizarea Serviciilor Comunitare de Utilități Publice și Serviciul de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și Cimitirelor Brăila, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CHIRIAC FRANGISK IULIAN**



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,**

**FUDULAICHE MIRCEA**

**REGULAMENTUL**  
**SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A FONDULUI LOCATIV**  
**SI A SPATIILOR CU ALTĂ DESTINAȚIE AFLATE ÎN DOMENIUL PUBLIC**  
**SI PRIVAT AL MUNICIPIULUI BRĂILA**

**CAPITOLUL I.**  
**DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** - (1) Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aflate în domeniul public și privat al Municipiului Brăila, definind modalitățile și condițiile cadru ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator, utilizator și autoritatea administrației publice locale, în conformitate cu prevederile H.G.R. nr. 955/2004, O.G. nr. 71/2002, Legea nr. 51/2006 și a Legii nr. 114/1996, precum și a altor reglementări în domeniu.

(2) Prevederile prezentului Regulament se aplică Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila (S.U.P.A.F.L.C.), înființat și organizat de autoritatea administrației publice locale, pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici de pe raza Municipiului Brăila.

**Art. 2.** S.U.P.A.F.L.C. Brăila este serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, fiind operator de drept public al serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație din Municipiul Brăila, înființat de autoritatea deliberativă a municipiului, în baza H.C.L.M. nr. 30/2008, primește în administrare fondul locativ și spațiile cu altă destinație, identificate în domeniul public și privat de pe raza Municipiului Brăila, care s-a aflat în administrarea fostei Direcția Serviciilor Publice Brăila, urmare a hotărârii Consiliului Local Municipal Brăila.

**Art. 3.** Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul Regulament au un caracter minimal. C.L.M. Brăila ca organ deliberativ poate aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație, pe baza unor studii de specialitate.

**Art. 4.** S.U.P.A.F.L.C. Brăila, având ca obiect de activitate serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație, se organizează și se administrează cu respectarea prevederilor legale în vigoare, privind administrația publică locală, descentralizarea administrativă și financiară, dezvoltarea regională, finanțele publice locale și cu respectarea principiilor:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) subsidiarității și proporționalității;
- d) responsabilității și legalității;
- e) asocierii intercomunitare;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurării igienei și sănătății populației;
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- j) participării și consultării cetățenilor;

k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

**Art. 5.** Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Legea nr. 51/2006, legea serviciilor comunitare de utilități publice;
- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003;
- Hotărârea Guvernului nr. 955/2004 privind aprobarea reglementarilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 114/1996, legea locuinței;
- Legea nr. 241/2001, pentru aprobarea O.U.G. nr. 40/1999, privind protecția chiriașilor și pentru stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuință cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/2001, legea privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989;
- Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;
- Legea nr. 85/1992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat;
- Legea nr. 550/2002, legea privind vânzarea spațiilor comerciale și de prestări servicii aflate în proprietatea consiliilor locale municipale sau a regiilor autonome;
- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Legea nr. 215/2001 privind Legea administrației publice locale;
- H.C.L.M. nr. 30/31.01.2008 privind reorganizarea Direcției Serviciilor Publice Brăila prin înființarea Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila;
- H.C.L.M. nr. 226/14.07.2010 prin care s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila.

## **CAPITOLUL II.**

### **DEFINIȚII**

**Art. 6.** Pentru definirea obiectului prezentului regulament se folosesc următorii termeni:

- a) *activități edilitar-gospodărești* - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local sau județean, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitățile locale;
- b) *domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;
- c) *domeniul public al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;
- d) *infrastructura edilitar-urbană* - ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

e) *servicii de administrare a domeniului public și privat* - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;

f) *spații cu altă destinație* - spații în care se desfășoară activități economice, sociale, culturale, etc. (spații comerciale, spații pentru prestări servicii, sedii bănci, etc.).

**Art. 7.** De asemenea în prezentul Regulament mai sunt utilizați termenii din Legea nr. 114/1996 - legea locuinței:

- *Locuința* - construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.

- *Locuința socială* - locuința care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii, a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

- *Locuința de serviciu* - locuința destinată funcționarilor publici, angajaților unor instituții sau agenți economici, acordată în condițiile contractului de muncă, potrivit prevederilor legale.

- *Locuința de intervenție* - locuința destinată cazării personalului unităților economice sau bugetare, care, prin contractul de muncă îndeplinește activități sau funcții ce necesită prezența în caz de urgență în cadrul respectivelor unități economice sau bugetare.

- *Locuința de necesitate* - locuința destinată cazării temporare a persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile în urma unor catastrofe naturale sau accidente sau ale caror locuințe sunt supuse demolării în vederea realizării de lucrări de utilitate publică, precum și lucrărilor de reabilitare ce nu se pot efectua în clădiri ocupate de locatari.

- *Locuința de protocol* - locuința destinată utilizării de către persoanele care sunt alese în unele funcții ori demnități publice, exclusiv pe durata exercitării acestora.

- *Casa de vacanță* - locuința ocupată temporar, ca reședință secundară, destinată odihnei și recreerii.

- *Închirierea locuințelor* se face pe baza acordului dintre proprietar și chiriaș, consemnată prin contract scris.

- *Contractul de închiriere* este un contract prin care o persoană numită locator se obligă să asigure unei alte persoane, numită locatar, în folosință temporară, totală sau parțială, o locuință.

### **CAPITOLUL III.**

### **ORGANIZAREA ȘI GESTIUNEA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A FONDULUI LOCATIV ȘI A SPAȚIILOR CU ALTĂ DESTINAȚIE**

#### **SECȚIUNEA 1.**

#### **ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A FONDULUI LOCATIV**

#### **A. EVIDENȚA LOCUINȚELOR LIBERE ȘI COMUNICAREA LOR LA COMISIA SOCIALĂ ÎN VEDEREA REPARTIZĂRII**

**Art. 8.** Fondul de locuințe este compus din:

- locuințe sociale;
- locuințe pentru tineri, construite în regim de închiriere din fonduri ANL;
- locuințe în regim normal de închiriere.

Locuințe libere sunt:

- a) locuințe care trec în administrarea S.U.P.A.F.L.C. Brăila, urmare realizării de investiții;
- b) locuințe rămase libere urmare a încetării contractului de închiriere prin:

- solicitarea chiriei de a preda locuința;
- rezilierea contractului de închiriere și evacuarea din locuință;
- decesul titularului.

Individual, pentru fiecare unitate locativă care poate fi repartizată, se transmite compartimentului de spațiu locativ din cadrul S.U.P.A.F.L.C. Brăila, adresa poștală a locuinței, numărul de camere și dependințe, suprafața utilă și situația juridică a imobilului. Compartimentul de spațiu locativ prezintă situația locuințelor libere în cadrul ședințelor Comisiei Sociale care analizează solicitările de locuințe și repartizează locuințele care aparțin fondului locativ aflat în administrarea S.U.P.A.F.L.C. Brăila.

## **B. ÎNTOCMIREA ȘI VERIFICAREA DOSARELOR CU SOLICITĂRILE DE LOCUINȚĂ**

### **a) locuința socială**

**Art. 9.** Întocmirea și verificarea dosarelor cu actele solicitate se face prin compartimentul spațiu locativ din cadrul Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila.

Solicitările de atribuire a unei locuințe sociale se adresează Comisiei Sociale din cadrul Primăriei Municipiului Brăila și se depun la Registratura generală a Primăriei Municipiului Brăila.

### **Documente necesare constituirii dosarului de solicitare de locuință socială:**

- a) cerere-înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Brăila;
- b) copie act de identitate (buletin/carte identitate, certificat de naștere pentru minori, hotărâre de divorț), ale persoanei (familiei) precum și ale tuturor persoanelor care locuiesc împreună cu aceștia;
- c) certificat de căsătorie (dacă este cazul);
- d) acte doveditoare privind veniturile obținute (pentru membrii familiei care realizează venituri);
- e) copie după cartea de muncă (primele și ultimele două pagini) conform cu originalul sau copii contract de muncă;
- f) adeverințe cu venitul net realizat pe ultimele 12 luni;
- g) cupon șomaj;
- h) cupon pensie;
- i) adeverință venit minim garantat;
- j) declarație de impunere sau declarații notariale pentru situația în care nu se face dovada realizării veniturilor prin acte anterioare, sau nu se realizează venituri;
- k) adeverință de la Serviciul de Evidență Informatizată a persoanei cu domiciliile anterioare pentru toți membrii majori;
- l) certificat medical (pentru boli deosebite) eliberat de medic de specialitate;
- m) certificat de rol de la Serviciul Impozite și Taxe eliberat de Direcția Economică a Primăriei Municipiului Brăila;
- n) declarație notarială pe propria răspundere, din care să rezulte că persoana (familia) solicitantă, începând cu 01.01.1990, nu a dobândit și nu a înstrăinat locuința sau cote de moștenire pe teritoriul României, și că nu au beneficiat de drept locativ în imobile proprietate de stat;
- o) acte doveditoare pentru solicitanții care provin din instituții de ocrotire socială;
- p) copie după hotărâre de încredințare sau tutelă;
- r) copie după hotărârea de evacuare și adresa emisă de S.U.P.A.F.L.C. Brăila pentru foștii chiriași din imobilele naționalizate;
- s) adeverință emisă de asociația de proprietari (unde este cazul) privind achitarea utilităților și

numărul și numele persoanelor care locuiesc efectiv în locuință;

ș) repatriații vor prezenta dovada că în țara de proveniență nu au deținut locuință proprietate;

t) pentru persoanele care provin din alte localități, adeverință din care să rezulte dacă au figurat sau figurează înregistrați cu imobile proprietate eliberată de Primăria localității respective;

ț) în cazul în care, din actele prezentate, nu se clarifică situația locativă și familială a petentului, vor putea fi solicitate și alte acte funcție de particularitatea fiecărui dosar.

Solicitanții de locuințe sociale vor prezenta adeverințe de venit trimestrial iar alte documente existente la dosar, care nu au termen de valabilitate vor fi reînnoite la solicitarea compartimentului spațiu locativ.

Compartimentul spațiu locativ poate întocmi, după caz, anchete sociale privind situația locativă a solicitanților. În situația în care există neconcordanțe între documentele anexate la cerere și situația de fapt, care afectează poziția în lista de priorități, compartimentul spațiu locativ informează comisia socială, care va anula repartiziile emise sau va respinge solicitarea de locuință.

Compartimentul spațiu locativ va asigura publicitatea (afișarea) criteriilor de repartizare a locuințelor, actele necesare întocmirii dosarului precum și repartiziile emise de Comisia Socială.

#### **b) locuința A.N.L.**

**Art. 10.** Înregistrarea, în registru special, a solicitărilor de locuințe pentru tineri, construite în regim de închiriere, din fondurile Agenției Naționale pentru Locuințe.

- cererea de atribuire a unei locuințe construite din fondurile A.N.L., în regim de închiriere se înregistrează, de către solicitant, la Registratura generală a Primăriei Municipiului Brăila, care o direcționează către Serviciul de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila, compartimentul de spațiu locativ.

- compartimentul spațiu locativ are obligația de a înregistra cererile de atribuire a unei locuințe din fondul A.N.L. în registrul general de intrare-ieșire a corespondenței din cadrul compartimentului respectiv cât și evidența informatizată, în care solicitările de atribuire a unei locuințe în regim A.N.L. sunt evidențiate separat de alte solicitări.

**Art. 11.** Documente necesare constituirii dosarului de solicitare de locuință pentru tineri, construite în regim de închiriere din fondurile Agenției Naționale de Locuințe, care sunt aprobate prin H.C.L.M. nr. 17/31.01.2007, în conformitate cu prevederile Legii nr. 152/1998 și a H.G.R. nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru punerea în aplicare a Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale de Locuințe sunt următoarele:

a) cerere de locuință construită în regim de închiriere construită din fondurile A.N.L. înregistrată la sediul Primăriei Municipiului Brăila;

b) copie acte de identitate (certificat de naștere pentru persoanele minore) ale titularului cererii de locuință, ale membrilor familiei acestuia, precum și ale persoanelor care locuiesc împreună cu acesta;

c) certificat de căsătorie (dacă este cazul) sau divorț (dacă este cazul);

d) adeverințe cu venitul net realizat pe ultimele 12 luni, de la societatea sau instituția unde petentul își desfășoară activitatea în care să se specifice punctul de lucru, precum și de la ceilalți membri din familie care desfășoară activități lucrative;

e) copie după cartea de muncă (primele și ultimele două pagini) conform cu originalul sau copii contract de muncă;

f) copie după ultimul act de studii;

g) adeverință de la Serviciul de Evidență Informatizată a Persoanei cu domiciliile stabile

pentru toți membrii majori din familia solicitantului;

h) certificat de rol eliberat de Serviciul Impozite și Taxe eliberat de Direcția Economică a Primăriei Municipiului Brăila;

i) copie acte doveditoare pentru tinerii care provin din instituții de ocrotire socială;

j) copie sentința definitivă de adopție, hotărâre de încredințare sau tutelă;

k) certificat medical (pentru boli deosebite) eliberat de medic de specialitate;

l) copie sentința de evacuare sau notificare pentru solicitanții care sunt din imobile retrocedate;

m) copie a actelor de proprietate a imobilelor în care solicitantul sau membrii familiei sale figurează cu domiciliul stabil;

n) lista de repartizare a locuințelor se întocmește prin preluarea solicitanților înscrși în lista de prioritate. La data repartizării locuințelor, solicitanții au obligația să reconfirme îndeplinirea criteriilor de acces la locuințele pentru tineri, destinate închirierii.

**Art. 12.** Înaintarea, spre verificare și aprobare a dosarelor cu solicitările de locuințe ANL către Comisia Socială, pentru întocmirea listei de priorități, cu propunerile de repartizare a unei locuințe ANL, lista care va fi aprobată de Consiliul Local Municipal Brăila.

Ierarhizarea solicitărilor de locuințe care au îndeplinit, în totalitate, criteriile restrictive, se stabilește prin punctajul aprobat prin H.C.L.M. nr. 355/30.11.2007, în conformitate cu prevederile Legii 152/1998 privind înființarea A.N.L. cu modificările și completările ulterioare și a Normelor de aplicare a acesteia aprobate prin HGR. nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare, în baza actelor depuse de către solicitant, această ierarhizare reprezentând lista de priorități.

Lista de priorități se înaintează, de către Comisia Socială numită în vederea analizării cererilor și repartizării locuințelor aflate în domeniul public și privat al Municipiului Brăila, precum și a locuințelor pentru tineri destinate închirierii construite din fondurile Agenției Naționale pentru Locuințe, Consiliului Local Municipal Brăila, spre analiză și aprobare, prin emiterea unei hotărâri în acest sens.

Lista de priorități se afișează la sediul Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila, prin compartimentul de spațiu locativ.

### C. ANCHETELE SOCIALE

**Art. 13.** Efectuarea de anchete sociale, întocmirea referatelor de anchetă socială, întocmirea punctajului aferent fiecărui dosar, conform Criteriilor de acces la locuință și a criteriilor de ierarhizare stabilite prin punctaj.

După prezentarea de către solicitant a tuturor documentelor solicitate pentru constituirea dosarului de solicitare de locuință, se parcurg următoarele etape:

a) se verifică dacă titularii cererilor de locuințe și membrii familiei lor **îndeplinesc criteriile restrictive de acces la o locuință** construită în vederea închirierii, în regim A.N.L., aprobate prin H.C.L.M. nr. 355/30.11.2007 și aprobate de Guvernul României, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor, Direcția de Gestiune Programe Naționale prin adresa nr. 61.752/08.01.2008. În cazul în care din documentele prezentate de către solicitanți nu se clarifică situația locativă și familială, compartimentul spațiu locativ poate să mai solicite și alte documente, efectuând verificări la domiciliile petenților;

b) se întocmește referatul de anchetă care va cuprinde date privind situația locativă și familială a petentului și membrilor familiei acestuia, instituția și punctul de lucru în care își desfășoară activitatea solicitantul cererii de locuință și membrii din familie care desfășoară



activități lucrative, starea de sănătate, instituția de învățământ absolvită, respectiv acest referat va cuprinde datele necesare întocmirii punctajului;

c) la solicitările de locuințe sociale sau în regim normal de închiriere referatul de anchetă socială se întocmește după verificarea situației locative la domiciliul declarat al petentului și va cuprinde date privind situația locativă și familială a petentului și membrilor familiei acestuia, societatea sau instituția în care își desfășoară activitatea solicitantul cererii de locuință și membrii din familie care desfășoară activități lucrative, sau în cazul persoanelor defavorizate, starea de sănătate, venitul realizat.

#### **D. PERFECTAREA CONTRACTELOR DE ÎNCHIRIERE**

**Art. 14.** Perfectarea contractelor de închiriere se realizează urmare a repartițiilor de locuințe emise de Comisia Socială numită în vederea analizării cererilor și repartizării locuințelor care aparțin domeniului public și privat al Municipiului Brăila și a locuințelor pentru tineri, destinate închirierii construite din fondurile Agenției Naționale pentru Locuințe, în conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr. 114/1996, cu modificările ulterioare și normelor de aplicare a acesteia, a Legii nr. 241/2001, pentru aprobarea O.U.G. nr. 40/1999, privind protecția chiriașilor și pentru stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuință, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale de Locuințe și a normelor de aplicare a acesteia.

#### **E. PRELUNGIREA CONTRACTELOR DE ÎNCHIRIERE**

**Art. 15.** Asigurarea continuității contractelor de închiriere pentru suprafețele cu destinația de locuințe, prin prelungirea duratei de închiriere este reglementată prin acte normative emise de către Guvernul României.

Documentele solicitate de sectorul de fond locativ pentru reînnoirea contractelor de închiriere și prelungirea duratei de închiriere sunt:

- declarație notarială pentru titulari (soț și soție) și a persoanelor majore cu drept locativ, că începând cu 01.01.1990 nu au deținut sau înstrăinat o locuință proprietate personală, inclusiv casa de vacanță, atât în Municipiul Brăila cât și în altă localitate din țară sau străinătate;
- certificat de atestare fiscală eliberat de Direcția Finanțelor Publice Locale privind înregistrarea la plata taxelor locale cu alte imobile, pentru toate persoanele majore înscrise în fișa suprafeței locative;
- copii acte identitate pentru toate persoanele înscrise în fișa suprafeței locative;
- adeverința eliberată de administrația financiară din localitatea de naștere a titularului (și soției) că nu figurează înregistrat cu imobil proprietate sau moștenire (dacă este cazul);
- adeverința de achitare a utilităților;
- adeverința de achitare a chiriei;
- cupon de pensie sau adeverința cu veniturile pe care le realizează membrii majori cu drept locativ în locuință.

#### **F. URMĂRIREA CONTRACTELOR DE ÎNCHIRIERE**

**Art. 16.** Urmărirea executării contractelor de închiriere pentru suprafețele cu destinația de locuință, se realizează în conformitate cu legislația în vigoare, respectiv Legea Locuinței nr. 114/1996, cu modificările ulterioare și normelor de aplicare a acesteia, a Legii nr. 241/2001, pentru aprobarea O.U.G. nr. 40/1999, privind protecția chiriașilor și pentru stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuință, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale de Locuințe și a Normelor de aplicare a acesteia.

## **G. SOMAREA ȘI CHEMAREA ÎN JUDECATĂ**

**Art. 17.** Somarea și chemarea în judecată a chiriașilor răi platnici, se face prin notificarea persoanelor care locuiesc fără titlu locativ și întocmirea formalităților în vederea evacuării acestora pe cale administrativă și judecătorească, rezilierea, dacă este cazul, a contractelor de închiriere, recuperarea creanțelor și evacuarea chiriașilor cu titlu locativ sau samavolnic care nu respectă clauzele contractuale, precum și întocmirea oricăror acte și proceduri referitoare la executarea contractelor de închiriere și a sancțiunilor prevăzute de lege în caz de neexecutare.

## **H. VÂNZAREA LOCUINȚELOR CONSTRUITE DIN FONDURILE STATULUI, VÂNZAREA LOCUINȚELOR SITUATE ÎN IMOBILE CARE AU TRECUT ÎN PROPRIETATEA STATULUI ÎN PERIOADA 6.03.1945-22.12.1989, ÎN BAZA LEGII NR. 10/2001 ȘI A LEGII NR. 112/1995, VÂNZAREA LOCUINȚELOR CONSTRUITE ÎN REGIM DE ÎNCHIRIERE, PENTRU TINERI DIN FONDURILE A.N.L.**

**Art. 18.** Vânzarea locuințelor construite din fondurile statului care aparțin domeniului privat se realizează conform prevederilor Legii nr. 85/1992 și a Decretului Lege nr. 61/1990, a Hotărârii Guvernului nr. 608/25.05.1990, Ordinul nr. 197/D din 23.07.1990. Documentele solicitate de sectorul de fond locativ necesare întocmirii referatului de aprobare a cumpărării sunt:

- cerere de cumpărare, adresată S.U.P.A.F.L.C. Brăila;
- declarații notariale pentru titularii contractului de închiriere (soț, soție) că începând cu 01.01.1990 nu au dețin și nu au dobândit sau înstrăinat imobil proprietate personală, teren intravilan, inclusiv casa de vacanță;
- în conformitate cu prevederile Legii nr. 112/1995 și Legea nr. 10/2001, "locuințele trecute în proprietatea statului în perioada 06.03.1945 - 22.12.1989 pot fi cumpărate de titularii contractelor de închiriere", declarații notariale pentru persoanele majore care sunt înscrise în fișa suprafeței locative, cu drept locativ propriu, că renunță, fără alte clauze, la dreptul locativ în favoarea titularilor contractului de închiriere, pentru a cumpăra apartamentul;
- certificat de atestare fiscală privind înregistrarea la plata taxelor locale cu alte imobile;
- copii buletine;
- documentația pentru înscrierea în cartea funciară (memoriu tehnic);
- fotografii imobil;
- adeverință eliberată de administrația financiară a localității de naștere a titularului (și soției) că nu figurează înregistrat cu imobil proprietate sau moștenire (dacă este cazul) ;
- adeverință de achitare a utilităților;
- adeverință de achitare a chiriei;
- dosar cu șină;
- verificarea în teren și aprobarea stării tehnice a locuinței pentru determinarea coeficientului de stare tehnică;
- verificarea suprafeței locative efective cu cea înscrisă în contractul de închiriere;
- calculul prețului de vânzare;
- achitarea prețului de către cumpărător;
- perfectarea contractului de vânzare-cumpărare la notar.

**Art. 19.** Vânzarea locuințelor situate în imobile care au trecut în proprietatea statului în perioada 6.03.1945 - 22.12.1989, în baza Legii nr. 10/2001 și a Legii nr. 112/1995.

După clarificarea situației juridice urmare aplicării legilor de restituire către foștii proprietari sau moștenitorii acestora se parcurge următoarea procedură:

a) verificarea documentelor solicitate de sectorul de fond locativ necesare întocmirii referatului de aprobare a cumpărării, respectiv:

- adeverința eliberată de Comisia Locală de Aplicare a Legii nr. 10/2001, care să ateste situația juridică a imobilului, respectiv dacă se poate înstrăina către actualul deținător

(titularul/titularii contractelor de închiriere);

- cerere de cumpărare, adresată Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului locativ și a Cimitirelor Brăila;

- declarații notariale pentru titularii contractului de închiriere (soț și soție) că începând cu 01.01.1990 că nu dețin și nu au dobândit sau înstrăinat imobil proprietate personală, teren intravilan, inclusiv casa de vacanță;

- în conformitate cu prevederile Legii nr. 112/1995 și Legea nr. 10/2001, "locuințele trecute în proprietatea statului în perioada 06.03.1945 - 22.12.1989 pot fi cumpărate de titularii contractelor de închiriere", declarații notariale pentru persoanele majore care sunt înscrise în fișa suprafeței locative, cu drept locativ propriu, că renunță, fără alte clauze, la dreptul locativ în favoarea titularilor contractului de închiriere, pentru a cumpăra apartamentul;

- certificat de atestare fiscală privind înregistrarea la plata taxelor locale cu alte imobile;

- copii buletine;

- documentația pentru înscrierea în cartea funciară (memoriu tehnic);

- fotografii imobil;

- adeverința eliberată de administrația financiară a localității de naștere a titularului (și soției) că nu figurează înregistrat cu imobil proprietate sau moștenire (dacă este cazul);

- adeverința de achitare a utilităților și chiriei;

- adeverința de achitare a chiriei;

- dosar cu șină.

b) verificarea în teren și aprobarea stării tehnice a locuinței pentru determinarea coeficientului de stare tehnică;

c) verificarea suprafeței locative efective cu cea înscrisă în contractul de închiriere;

d) calculul prețului de vânzare;

e) achitarea prețului de către cumpărător;

f) perfectarea contractului de vânzare-cumpărare la notar.

**Art. 20.** Vânzarea locuințelor construite în regim de închiriere, pentru tineri, din fondurile Agenției Naționale pentru Locuințe, se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 962/2001 modificată și completată prin Hotărârea nr. 3897/2010 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe.

Actele necesare pentru cumpărare:

- solicitare adresată S.U.P.A.F.L.C. Brăila, în calitate de instituție care administrează locuințele;

- contract de închiriere cu viza șefului de sector "valabil în vederea cumpărării";

- documentația pentru înscrierea în cartea funciară (memoriu tehnic);

- declarație notarială pentru titulari (soț și soție) și a persoanelor majore cu drept locativ, că începând cu 01.01.1990 nu au deținut sau înstrăinat o locuință proprietate personală, inclusiv casa de vacanță, atât în Municipiul Brăila cât și în altă localitate din țară sau străinătate;

- adeverințe de venit cu venitul mediu brut de la membrii familiei care sunt încadrați în muncă sau cupoane de pensie;

- copie acte identitate cu domiciliul stabil la adresă;

- certificate fiscale eliberate de Direcția Economică a Primăriei Municipiului Brăila;

- adeverința sau cartonaș de achitare a chiriei;

- adeverințe privind achitarea utilităților (întreținere, gaze, etc.);

- dosar cu șină.

## **SECȚIUNEA 2.**

### **REABILITAREA ȘI MODERNIZAREA SPAȚIILOR APARTINÂND FONDULUI LOCATIV**

**Art. 21.** Reabilitarea și modernizarea spațiilor aparținând fondului locativ se realizează prin:

- a) asigurarea urmăririi comportării în timp a construcțiilor, conform prevederilor din cartea tehnică a construcțiilor și a reglementărilor tehnice în vigoare;
- b) întocmirea listei anuale privind necesarul de lucrări de întreținere și reparații curente pentru imobilele care au destinația de locuință, în conformitate cu prevederile Legii nr. 114/1996 și a Legii nr. 152/1998;
- c) verificarea trimestrială a stării tehnice a imobilelor iar urmare constatării deteriorării stării tehnice a clădirii sau a deteriorării intenționate de către chiriași se înaintează către biroul tehnic nota de comandă prin care se aduce la cunoștință deteriorările constatate;
- d) verificarea de către biroul tehnic a lucrărilor de reparații sau de întreținere care se pot executa prin firme specializate sau de către muncitorii din cadrul echipei de intervenție, organizând, unde este cazul, licitații sau solicitări de oferte în vederea executării acestor lucrări;
- e) dacă se constată că imobilul a fost deteriorat urmare întreținerii defectuoase sau cu rea intenție de către chiriași, prin biroul tehnic se întocmește devizul estimativ cu lucrările care necesită a fi efectuate, fiind somat chiriașul care le-a produs să le execute pe cont propriu iar în caz de neconformare aceștia vor fi acționați în justiție pentru recuperarea prejudiciului, rezilierea contractului când este cazul și evacuarea din imobil.

## **SECȚIUNEA 3.**

### **A. ADMINISTRAREA SPAȚIILOR CU ALTĂ DESTINAȚIE DECÂT ACEEA DE LOCUINȚĂ**

**Art. 22.** Administrarea spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință se realizează astfel:

- biroul fond locativ are în evidența spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință, libere pe care le comunică către Consiliul Local Municipal Brăila, care stabilește destinația și regimul de închiriere;
- perfectarea contractelor de închiriere pentru spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință, urmare a Hotărârilor Consiliului Local Municipal Brăila sau a proceselor verbale de licitație;
- încasarea chiriilor pentru spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință, calculate conform tarifelor aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local Municipal Brăila sau alte dispoziții legale;
- somarea și chemarea în judecată a chiriașilor răi platnici;
- rezilierea, dacă este cazul, a contractelor de închiriere;
- recuperarea creanțelor și evacuarea chiriașilor, precum și întocmirea oricăror acte și proceduri referitoare la executarea contractelor de închiriere și a sancțiunilor prevăzute de lege în caz de neexecutare;
- întocmirea actelor și procedurilor necesare pentru vânzarea spațiilor cu altă destinație conform prevederilor legale;
- verificarea stării tehnice și a păstrării destinației a spațiilor pentru care sunt perfectate contracte de comodat.

## **B. ADMINISTRAREA WC-URILOR PUBLICE**

**Art. 23.** Obligațiile locatorului sunt următoarele:

- a) să pună la dispoziție spațiu închiriat, prin proces verbal de predare - primire;
- b) să asigure folosirea bunului închiriat pe toată perioada contractului garantând pe chirie împotriva pierderii totale sau parțiale ori contra tulburării folosirii acestuia, cu excepția când spațiul se restituie, în baza legilor proprietății;
- c) nu răspunde de bunurile perisabile sau alte pagube pricinuite locatarului în timpul evacuării.

**Art. 24.** Obligațiile locatarului sunt:

- a) să folosească spațiul închiriat conform destinației prevăzute în contract;
- b) să execute lucrări la timp și în bune condiții, lucrări de modernizare a spațiului (finisaje și dotări);
- c) să achite chiria la termenele stabilite prin contract;
- d) să asigure funcționarea wc-ului public în regim permanent, cu respectarea prevederilor contractuale și fără încasarea taxei de intrare;
- e) să asigure personalul necesar desfășurării activității;
- f) administrarea și exploatarea se vor realiza respectând legislația în vigoare specifică grupurilor sanitare din unitățile care prestează servicii pentru populație;
- g) wc-urile publice să fie racordate la sistemele publice de alimentare cu apă potabilă care corespund condițiilor de calitate pentru apa potabilă și să fie dotate cu instalații interioare de alimentare cu apă și de canalizare, conform normativelor în vigoare;
- h) instalațiile interioare de distribuție a apei potabile și de evacuare a apelor uzate, sifoanele de pardoseală și obiectele sanitare să fie menținute în permanentă stare de funcționare;
- i) să plătească utilitățile consumate;
- j) să achite taxele și impozitele care-i revin, conform legislației în vigoare;
- k) nu este permisă subînchirierea, cesiunea contractului de închiriere sau asocierea cu o terță persoană;
- l) să aducă la cunoștința administratorului sau proprietarului orice modificare cu privire la modificarea datelor de identificare;
- m) valoarea lucrărilor de investiții realizată în vederea desfășurării activității este suportată de către locatar, care nu are dreptul să le solicite de la locator;
- n) la expirarea termenului de închiriere este obligat să predea spațiul pe bază de proces verbal, cu excepția cazului când părțile, de comun acord hotărăsc prelungirea contractului de închiriere.

## **SECȚIUNEA 4.**

### **GESTIUNEA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A FONDULUI LOCATIV**

**Art. 25.** Gestiunea serviciului de administrare a fondului locativ se organizează la nivelul Municipiului Brăila după criteriul raport cost-calitate optim pentru serviciile furnizate/prestate și ținându-se cont de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale Municipiului Brăila, de starea infrastructurii edilitar-urbane și de posibilitățile de dezvoltare.

**Art. 26.** - (1) Gestiunea serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație din Municipiul Brăila se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, prin gestiune directă de către S.U.P.A.F.L.C. Brăila.

(2) Gestiunea directă a serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație este aprobată prin hotărâre a C.L.M. Brăila având în vedere Strategia de Dezvoltare a Municipiului Brăila și corelat cu Programul de lucrări stabilit de autoritatea administrației publice locale.

(3) Activitățile specifice serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație se organizează și se desfășoară pe baza Regulamentului serviciului și a Caietului de sarcini, ambele aprobate prin hotărârea C.L.M. Brăila.

(4) În cazul gestiunii directe, entitatea juridică delegată va putea subdelega serviciul public, pe tipuri de activități.

**Art. 27.** - (1) Raporturile juridice dintre Primăria Municipiului Brăila și S.U.P.A.F.L.C. Brăila în calitate de operator al serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație, sunt reglementate prin hotărâre de dare în administrare a serviciului, pentru gestiunea directă.

(2) Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unității administrativ-teritoriale, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii, cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestora.

(3) Gestiunea directă se realizează prin intermediul S.U.P.A.F.L.C Brăila în calitate de operator de drept public, înființat la nivelul unității administrativ-teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare, adoptate de autoritatea deliberativă a acesteia; acest operator este serviciu public de interes local cu personalitate juridică, înființat și organizat prin hotărârea autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale a Municipiului Brăila.

(4) S.U.P.A.F.L.C. Brăila în calitate de operator, organizat ca serviciu public de interes local, cu personalitate juridică, are patrimoniu propriu și elemente patrimoniale ale Primăriei Municipiului Brăila date în administrare, funcționează pe bază de gestiune economică și se bucură de autonomie financiară și funcțională; operatorul este subiect juridic de drept fiscal, este titular al codului unic de înregistrare fiscală și posedă cont deschis la Trezoreria Municipiului Brăila, întocmind totodată în condițiile legii, buget de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

(5) Operatorul care își desfășoară activitatea în modalitatea de gestiune directă furnizează/prestează servicii de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, pe baza hotărârii de dare în administrare a serviciului și a sistemului de utilități publice aferent serviciului, adoptată de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale. Prin hotărârea de dare în administrare se clarifică drepturile și obligațiile părților cu privire la furnizarea/prestarea serviciului, inclusiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferente acestuia.

(6) S.U.P.A.F.L.C. Brăila în calitate de operator al serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație din Municipiul Brăila își desfășoară activitatea din acest domeniu în regim de gestiune directă pe baza Regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate de Consiliul Local Municipal Brăila.

(7) Excedentele anuale rezultate din execuția bugetului se reportează în anul următor cu aceeași destinație. Disponibilitățile provenite din fonduri externe nerambursabile sau din împrumuturi destinate cofinanțării acestora se administrează și se utilizează potrivit acordurilor de finanțare încheiate cu organismele respective.

**Art. 28.** - (1) Activitatea de monitorizare, precum și controlul respectării prevederilor regulamentului serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aferente domeniului public și privat al Municipiului Brăila, se realizează de către autoritatea administrației publice locale a Municipiului Brăila.

(2) Primăria Municipiului Brăila va urmări și verifica atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului prevăzuți în prezentul Regulament, prin serviciul de specialitate.

## **CAPITOLUL IV. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

### **SECȚIUNEA 1.**

#### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE**

**Art. 29.** Autoritățile administrației publice locale au următoarele drepturi:

- a) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor propuse de operator;
- b) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu asigură continuitatea serviciului, nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului de serviciu;
- c) în cazul unor abateri grave și repetate ale operatorului, autoritatea administrației publice locale poate anula hotărârea de atribuire a gestiunii serviciului;
- d) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat.

**Art. 30.** Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) asigurarea funcționării serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație în bune condiții;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor de reglementare a serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație.

**Art. 31.** Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să elaboreze, să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de gestiune directă;
- b) să respecte și să își îndeplinească obligațiile prevăzute în regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului;
- c) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice.

### **SECȚIUNEA 2.**

#### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

**Art. 32.** Operatorul serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- c) să sisteze furnizarea/prestarea serviciului în cazul neîndeplinirii obligațiilor de către utilizatori.

**Art. 33.** Operatorul serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație are următoarele obligații:

- a) să presteze servicii utilizatorilor cu care au încheiat contracte de furnizare/prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- b) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritatea administrației publice locale în regulamentul serviciului;

- d) să întocmească planul anual de activitate în vederea fundamentării bugetului de venituri și cheltuieli, iar execuția lucrărilor să se realizeze în limita bugetului aprobat;
- e) să furnizeze autorităților administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- f) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- g) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- h) să asigure evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională la locurile de muncă;
- i) să asigure intruirea și informarea personalului în problemele de protecția muncii prin instructaj general/periodic, la locul de muncă.

### **SECȚIUNEA 3.**

#### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR**

**Art. 34.** Utilizatorii serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație au următoarele drepturi:

- a) acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație din aria de acoperire a operatorului;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- d) de a contesta, în condițiile legale, hotărârile adoptate de Consiliul Local al Municipiului Brăila.

**Art. 35.** Utilizatorii serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație au următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractului de furnizare/prestare și să își achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
- b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, termenul fiind ultima zi lucrătoare a lunii pentru care s-a emis factura;
- c) să plătească penalități de întârziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, în cazul în care contravin precizărilor de la lit. b);
- d) să respecte prevederile regulamentului serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație, în caz contrar fiind pasibili de a fi penalizați sau, în anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.

### **CAPITOLUL V.**

#### **FINANȚAREA SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A FONDULUI LOCATIV ȘI A SPAȚIILOR CU ALTĂ DESTINAȚIE**

**Art. 36.** Cheltuielile curente pentru asigurarea funcționării propriu-zise a serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație și efectuării/prestării activităților edilitar-gospodărești specifice acestuia, respectiv pentru întreținerea, reabilitarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane aferente domeniului public și privat al Municipiului Brăila, se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza tarifelor, prețurilor sau taxelor legal aprobate, a unor sume reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activității



prestate;

- b) protejarea autonomiei financiare a operatorului;
- c) reflectarea costului efectiv al furnizării/prestării serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație în structura și nivelul tarifelor, și ale taxelor locale practicate;
- d) ajustarea periodică a prețurilor, tarifelor și taxelor;
- e) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife sau prin taxe locale;
- f) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestor servicii prin preț, tarif sau taxă.

**Art. 37. -** (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație se face cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului.

(2) Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) subvenții de la bugetul local, în funcție de natura și de modul de organizare și funcționare a serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale sau de Guvern;
- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- f) transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale pentru obiectivele incluse în cadrul unor programe de investiții realizate cu sprijin financiar extern, la a căror finanțare participă și Guvernul;
- g) venituri proprii ale operatorului;
- h) alte surse constituite potrivit legii.

## **CAPITOLUL VI.**

### **PREȚURI, TARIFE ȘI TAXE**

**Art. 38. -** (1) Nivelul prețurilor/tarifelor/taxelor pentru plata serviciilor de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație se fundamentează pe baza costurilor de producție și exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane, precum și profitul operatorului.

(2) Aprobarea prețurilor/tarifelor/taxelor se face de către Consiliul Local Municipal Brăila sau prin hotărâri ale Guvernului României.

(3) Cuantumul și regimul taxelor locale se stabilesc anual prin hotărâri ale Consiliului Local Municipal Brăila, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- e) să încurajeze investițiile de capital;
- f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

**Art. 39.** - (1) Aplicarea de către operator a prețurilor, tarifelor și taxelor avizate și aprobate de Consiliul Local Municipal Brăila este obligatorie.

(2) Prețurile, tarifele și taxele aprobate trebuie să respecte următoarele cerințe:

a) asigurarea furnizării/prestării serviciilor de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație la nivelurile de calitate și la indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local Municipal Brăila prin regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii, după caz;

b) realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea exploatării și întreținerii eficiente a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație.

**Art. 40.** Pentru serviciile efectuate se percep taxe care se stabilesc anual prin Hotărâre a Consiliului Local Municipal Brăila. Neplata la termen a taxelor legale duce la calcularea penalităților de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare.

**Art. 41.** Prețurile, tarifele și taxele vor fi fundamentate de către S.U.P.A.F.L.C. Brăila și aprobate prin hotărâre a Consiliului Local Municipal Brăila.

## **CAPITOLUL VII. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**

**Art. 42.** - (1) Autoritatea Administrației Publice a Municipiului Brăila stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație, după dezbateră publică a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație, se precizează în prezentul regulament.

(3) Autoritatea Administrației Publice a Municipiului Brăila aplică penalități operatorului serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

**Art. 43.** - (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator pentru asigurarea serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație din Municipiul Brăila.

(2) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație, avându-se în vedere:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;

b) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;

c) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;

d) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;

e) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;

f) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului, al sănătății și securității muncii.

**Art. 44.** Indicatorii de performanță pentru serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație se referă la următoarele activități:

a) facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

b) îndeplinirea prevederilor contractuale cu privire la calitatea serviciilor efectuate;

- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- e) prestarea serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație pentru toți utilizatorii din Municipiul Brăila pentru care are hotărâre de dare în administrare.

**Art. 45.** În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație conform hotărârii de dare în administrare;
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- c) înregistrarea activităților privind facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

**Art. 46.** Indicatorii de performanță și de evaluare ai serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație vor fi cuantificați cantitativ, și vor fi prevăzuți ca anexă în prezentul Regulament.

**Art. 47.** Indicatorii de performanță (anexa nr. 1 din prezentul Regulament) au caracter minimal și pot fi modificați/suplimentați conform prevederilor legale.

**Art. 48.** Trimestrial, operatorul serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație va prezenta un raport către autoritatea administrației publice locale în care se va preciza modul în care au fost îndepliniți indicatorii de performanță stabiliți și aprobați în prezentul Regulament - (anexa nr. 1), precum și explicarea situațiilor (motive și măsuri luate) în care nu s-a realizat gradul de îndeplinire al acestora.

## **CAPITOLUL VIII.**

### **CONSTATAREA ȘI SANȚIONAREA CONTRAVENȚIILOR**

**Art. 49.** - (1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, prin:

- a) somarea privind neîndeplinirea clauzelor prevăzute în contractul de închiriere;
- b) aplicarea unor penalizări corespunzătoare prejudiciilor aduse utilizatorilor, pentru a determina operatorul să remedieze deficiențele constatate. Penalizările vor fi definite în contract;
- c) rezilierea contractului de închiriere dacă, după încheierea acestuia, se constată încălcarea repetată a obligațiilor contractuale de către locatar;
- d) drept de retenție asupra bunurilor aflate în spațiul închiriat, până la plata integrală a chiriei, penalităților.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primar sau personalul împuternicit în acest sens.

(3) Contravențiile și aplicarea sancțiunilor se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare și a altor prevederi legale în domeniu.

**Art. 50.** Consiliul Local Municipal Brăila poate stabili și alte fapte ce constituie contravenții, cât și alte valori ale sancțiunilor aplicate.

**CAPITOLUL IX.**  
**DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 51.** Soluționarea tuturor reclamațiilor referitoare la desfășurarea serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație se va face în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 52.** Prezentul Regulament a fost întocmit cu consultarea factorilor implicați și supus dezbaterii publice pe site-ul Primăriei Brăila.

**Art. 53.** Regulamentul serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație este aprobat de către Consiliul Local Municipal Brăila și intră în vigoare la data aprobării.

**Art. 54.** Prezentul Regulament va fi modificat și/sau completat ori de câte ori se vor produce schimbări de natură tehnică, tehnologică și/sau legislativă care impun acest lucru.

**COMISIA:**

1. Doinița Ciocan
2. Emilena Huiu
3. Florian Stanciu
4. Marinela Dafina
5. Elena Prundea
6. Diana Ivanciu
7. Marius Horneț
8. Petrinel Perianu

președinte.....  
membru.....  
membru.....  
membru.....  
membru.....  
membru.....  
membru.....  
membru.....

*D. Ciocan*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,*



INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI SERVICIULUI DE ADMINISTRARE A FONDULUI LOCATIV ȘI A SPAȚIILOR CU ALTĂ DESTINAȚIE

| Nr. Crt. | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ                                                                                                                                                                                                              | Trimestrul |          |          |          | Total an |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|----------|----------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                        | I          | II       | III      | IV       |          |
| 0        | 1                                                                                                                                                                                                                                      | 2          | 3        | 4        | 5        | 6        |
| 1.       | Numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai serviciului, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității serviciului, pe categorii de activități:                                 | min. 80%   | min. 80% | min. 80% | min. 80% | min. 80% |
|          | - administrare fond locativ                                                                                                                                                                                                            |            |          |          |          |          |
|          | - administrare spații cu altă destinație                                                                                                                                                                                               | min. 80%   | min. 80% | min. 80% | min. 80% | min. 80% |
| 2.       | Numărul de reclamații rezolvate privind serviciile prestate, raportat la numărul total de reclamații privind serviciile prestate pe tipuri de activități și categorii de utilizatori.                                                  | min. 50%   | min. 50% | min. 50% | min. 50% | min. 50% |
|          | - administrare fond locativ                                                                                                                                                                                                            |            |          |          |          |          |
|          | - administrare spații cu altă destinație                                                                                                                                                                                               |            |          |          |          |          |
| 3.       | Ponderea din numărul de reclamații de la pct. 2 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                                         | max. 50%   | max. 50% | max. 50% | max. 50% | max. 50% |
| 4.       | Procentul de reclamații de la pct. 3 care au fost rezolvate în 15 zile lucrătoare.                                                                                                                                                     | 80%        | 80%      | 80%      | 80%      | 80%      |
| 5.       | Numărul de reclamații rezolvate în 48 de ore, raportat la numărul total de reclamații pe tipuri de activități:                                                                                                                         | 60%        | 60%      | 60%      | 60%      | 60%      |
|          | - administrare fond locativ                                                                                                                                                                                                            |            |          |          |          |          |
|          | - administrare spații cu altă destinație                                                                                                                                                                                               | 60%        | 60%      | 60%      | 60%      | 60%      |
| 6.       | Numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate.                                                                                | 85%        | 85%      | 85%      | 85%      | 85%      |
| 7.       | Ponderea din numărul de reclamații de la pct. 6 care s-au dovedit justificate.                                                                                                                                                         | max. 50%   | max. 50% | max. 50% | max. 50% | max. 50% |
| 8.       | Numărul de reclamații scrise la care s-a răspuns în termen legal, raportat la numărul total de reclamații, pe tipuri de activități:                                                                                                    | 100%       | 100%     | 100%     | 100%     | 100%     |
|          | - administrare fond locativ                                                                                                                                                                                                            |            |          |          |          |          |
|          | - administrare spații cu altă destinație                                                                                                                                                                                               | 100%       | 100%     | 100%     | 100%     | 100%     |
| 9.       | Numărul abaterilor constatate și sancționate de către instituțiile abilitate ca urmare a nerespectării unor prevederi legale privind asigurarea condițiilor de desfășurare a serviciului, din totalul notelor de constatare încheiate. | max. 20%   | max. 20% | max. 20% | max. 20% | max. 20% |
| 10.      | Numărul de utilizatori care au primit despăgubiri datorate culpei operatorului sau din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității.                                                                      | 0          | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 11.      | Gradul de realizare a lucrărilor de reabilitare și modernizare a spațiilor aparținând fondului locativ, conform planului anual de lucrări și a BVC aprobat.                                                                            | 100%       | 100%     | 100%     | 100%     | 100%     |
| 12.      | Gradul de achitare a datoriilor către bugetul de stat, local și fonduri speciale.                                                                                                                                                      | 100%       | 100%     | 100%     | 100%     | 100%     |

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

## CAIET DE SARCINI

al serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aflate în domeniul public și privat al Municipiului Brăila

### CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Este elaborat în conformitate cu următoarele prevederi legale:

- Legea nr. 51/2006, legea serviciilor comunitare de utilități publice;
- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2003;

- Hotărârea Guvernului nr. 955/2004 privind aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;

Având în vedere prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 114/1996, Legea locuinței;
- Legea nr. 241/2001, pentru aprobarea O.U.G. nr. 40/1999, privind protecția chiriașilor și pentru stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuință, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 10/2001, legea privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989;

- Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe;

- Legea nr. 85/992 privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat;

- Legea nr. 550/2002, legea privind vânzarea spațiilor comerciale și de prestări servicii aflate în proprietatea consiliilor locale municipale sau a regiilor autonome;

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;

- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;

- Legea nr. 215/2001, legea administrației publice locale;

- H.C.L.M. nr. 30/31.01.2008 privind reorganizarea Direcției Serviciilor Publice Brăila prin înființarea Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila;

- H.C.L.M. nr. 226/14.07.2010 prin care s-a aprobat Regulamentul de Funcționare a Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila.

### CAPITOLUL II. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

**Art. 2.** Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității de administrare, exploatare și întreținere a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație din cadrul Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare desfășurării în condiții de eficiență și siguranță.

**Art. 3.** Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității de administrare, exploatare și întreținere a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație din cadrul S.U.P.A.F.L.C. Brăila, prin gestiune directă.

**Art. 4.** Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația ce stă la baza desfășurării serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație și constituie ansamblul cerințelor de bază.

**Art. 5.** Termenii utilizați în înțelesul prezentului caiet de sarcini au următoarele semnificații:

a) *activități edilitar-gospodărești* - ansamblul acțiunilor de utilitate și interes public local sau județean, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură, într-o concepție unitară și coerentă, buna gospodărire și modernizarea localităților, dezvoltarea durabilă a acestora și a infrastructurii edilitar-urbane, precum și condiții normale de muncă, de viață și de locuit pentru comunitățile locale;

b) *domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevăzute de lege și care nu fac parte din domeniul public al acestora;

c) *domeniul public al unităților administrativ-teritoriale* - totalitatea bunurilor mobile și imobile aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public local ori județean și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;

d) *infrastructura edilitar-urbană* - ansamblul bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, constând în clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente funcționale, dotări specifice și mobilier urban, inclusiv terenurile aferente, destinate desfășurării unor activități edilitar-gospodărești; infrastructura edilitar-urbană face parte din domeniul public sau privat al unităților administrativ-teritoriale și este supusă regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

e) *servicii de administrare a domeniului public și privat* - totalitatea acțiunilor și activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unităților administrativ-teritoriale, altele decât cele date, potrivit legii, în administrarea altor servicii publice locale;

f) *spații cu altă destinație* - spații în care se desfășoară activități economice, sociale, culturale, etc. (spații comerciale, spații pentru prestări servicii, sedii bănci, etc.).

**Art. 6.** În prezentul caiet de sarcini sunt utilizați termenii din Legea nr. 114/1996 - legea locuinței:

- *Locuința* - construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.

- *Locuința socială* - locuința care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii, a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

- *Locuința de serviciu* - locuința destinată funcționarilor publici, angajaților unor instituții sau agenți economici, acordată în condițiile contractului de muncă, potrivit prevederilor legale.

- *Locuința de intervenție* - locuința destinată cazării personalului unităților economice sau bugetare, care, prin contractul de muncă îndeplinește activități sau funcții ce necesită prezența în caz de urgență în cadrul respectivelor unități economice sau bugetare.

- *Locuința de necesitate* - locuința destinată cazării temporare a persoanelor și familiilor ale căror locuințe au devenit inutilizabile în urma unor catastrofe naturale sau accidente sau ale căror locuințe sunt supuse demolării în vederea realizării de lucrări de utilitate publică, precum și lucrărilor de reabilitare ce nu se pot efectua în clădiri ocupate de locatari.

- *Locuința de protocol* - locuința destinată utilizării de către persoanele care sunt alese în unele funcții ori demnități publice, exclusiv pe durata exercitării acestora.

- *Casa de vacanță* - locuința ocupată temporar, ca reședință secundară, destinată odihnei și recreerii.

- *Închirierea locuințelor* se face pe baza acordului dintre proprietar și chiriaș, consemnată prin contract scris.

- *Contractul de închiriere* este un contract prin care o persoană numită locator se obligă să asigure unei alte persoane, numită locatar, în folosință temporară, totală sau parțială, o locuință.

### CAPITOLUL III.

#### CERINȚE ORGANIZATORICE

**Art. 7.** S.U.P.A.F.L.C. Brăila, în activitatea de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație va asigura:

- respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin regulamentul serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- să presteze servicii utilizatorilor cu care au încheiat contracte de furnizare/prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- să furnizeze autorităților administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- gestiunea serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- evidența clară și corectă a utilizatorilor fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- înregistrarea activităților privind facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate (chirii, taxe și alte plăți prevăzute de acte normative);
- înregistrarea solicitărilor, reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora;
- mijloacele tehnice și personal de intervenție, când este cazul;
- dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin hotărârea de dare în administrare;
- elaborarea programului de reparații la imobilele aflate în administrare;
- furnizarea către autoritatea administrației publice locale, precum și a A.N.R.S.C. a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație pe care le are în administrare;
- alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

**Art. 8.** Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație.

**Art. 9.** Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din următoarele surse:

- a) subvenții de la bugetul local, în funcție de natura și de modul de organizare și funcționare a serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- b) credite bancare, interne sau externe, garantate de autoritățile administrației publice locale sau de Guvern;
- c) sprijin nerambursabil obținut prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) taxe speciale instituite în condițiile legii;
- e) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat;
- f) transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale pentru obiectivele incluse în cadrul unor programe de investiții realizate cu sprijin financiar extern, la a căror finanțare participă și Guvernul;
- g) venituri proprii ale operatorului;
- h) alte surse constituite potrivit legii.



#### **CAPITOLUL IV.**

#### **ACTIVITATEA DE ADMINISTRARE, EXPLOATARE ȘI ÎNTREȚINERE A FONDULUI LOCATIV ȘI A SPAȚIILOR CU ALTĂ DESTINAȚIE**

**Art. 10.** Activitatea de administrare, exploatare și întreținere a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație se va realiza cu respectarea legislației în vigoare.

**Art. 11.** S.U.P.A.F.L.C. Brăila desfășoară activitatea de administrare, gestionare, întreținere, repararea și exploatarea eficientă a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație, aflat în proprietatea publică și privată a Municipiului Brăila sau proprietatea privată a statului român transmis prin gestiune directă.

a) biroul tehnic asigură și urmărește activitatea de reparații a fondului locativ, prin organizarea de licitații sau prin echipa operativă, asigură măsurile de protecția muncii și de pază contra incendiilor;

- asigurarea comportării în timp a construcțiilor, conform prevederilor din cartea tehnică a construcțiilor sau a reglementărilor tehnice în vigoare;

- întocmirea listei anuale privind necesarul de lucrări de consolidări și reparații curente.

b) biroul fond locativ asigură:

- funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a bunurilor pe care le gestionează;

- protecția și conservarea construcțiilor care fac parte din fondul locativ, inclusiv a monumentelor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

- întocmirea listei anuale privind necesarul de lucrări de întreținere și reparații curente;

- formularea de propuneri pentru elaborarea normelor și regulamentelor locale privind administrarea, gestionarea și exploatarea fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aflate în evidență;

- preluarea locuințelor și spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință, altele decât cele aflate în administrare, prin hotărâri ale Consiliului Local Municipal Brăila sau alte acte normative, în condițiile legii;

- încheierea contractelor de închiriere;

- preluarea contractelor de închiriere;

- calculul chiriei pentru locuințe, conform legislației locative;

- calculul chiriei pentru spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință;

- întocmirea actelor și procedurilor necesare pentru vânzarea spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință;

- urmărirea executării contractelor de închiriere, respectiv încasarea chiriei și respectarea celorlalte clauze contractuale;

- evidența locuințelor libere și comunicarea lor în vederea repartizării prin Comisia Socială.

- efectuarea, prin biroul financiar - contabil, a plăților și viramentelor;

- vânzarea locuințelor din proprietatea privată a Municipiului Brăila și a statului în condițiile legii;

- verificarea dosarelor care se întocmesc urmare a solicitărilor de atribuire a unei locuințe sociale sau în regim A.N.L.;

- somarea și chemarea în judecată a chiriașilor rău platnici pentru rezilierea contractelor de închiriere, când este cazul, recuperarea creanțelor neîncasate și evacuarea chiriașilor, precum și a oricăror acte și proceduri referitoare la executarea contractelor de închiriere;

- verificarea dosarelor cu actele solicitate, aprobate prin Hotărâre a Consiliului Local Municipal Brăila, care se întocmesc urmare a solicitărilor de atribuire a unei locuințe sociale sau în regim A.N.L. și care se înregistrează la Registratura Generală a Primăriei Municipiului Brăila;

- înaintarea, spre verificare și aprobare a dosarelor întocmite în vederea solicitărilor de atribuire a unei locuințe din fondul locativ, către Comisia Socială a Municipiului Brăila numită în vederea analizării cererilor și repartizarea locuințelor care aparțin domeniului public și privat al Municipiului Brăila;

- înaintarea, spre verificare și aprobare a dosarelor întocmite în vederea solicitărilor de atribuire a unei locuințe, către Comisia Socială a Municipiului Brăila numită în vederea analizării cererilor și

repartizării locuințelor construite din fondurile Agenției Naționale de Locuințe, construite în regim de închiriere pentru tineri, pentru întocmirea listei cu propunerile de repartizare a unei locuințe A.N.L., care este aprobată prin hotărâre a Consiliului Local Municipal Brăila;

- afișarea repartițiilor de locuințe la sediul S.U.P.A.F.L.C. Brăila;
- pune în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achiziții publice de lucrări, bunuri și servicii.

**Art. 12.** - (1) Fondul locativ și spațiile cu altă destinație pentru care se execută lucrări de administrare, gestionare, întreținere și reparații sunt cuprinse în Lista fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație pe anul 2010 - Anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini, aprobat de autoritatea publică locală. Executarea lucrărilor se va face conform planului de lucru anual și în limita bugetului aprobat.

(2) Anexa va fi actualizată anual prin grija compartimentelor de specialitate din cadrul S.U.P.A.F.L.C. Brăila.

**Art. 13.** Numărul de personal necesar pentru prestarea serviciului este prevăzut în Regulamentul de organizare și funcționare, a organigramei S.U.P.A.F.L.C. Brăila, aprobate de C.L.M. Brăila.

**Art. 14.** Prestarea activităților de administrare, gestionare, întreținere și reparații aferente fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor de prestare a activității;
- e) respectarea Regulamentului serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație din Municipiul Brăila, aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- f) prestarea activităților pe baza principiilor de eficiență economică având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) îndeplinirea indicatorilor de performanță și calitate specificați în Regulamentul serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație din Municipiul Brăila;
- h) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

## **CAPITOLUL V.**

### **DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

#### **SECȚIUNEA 1.**

#### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE**

**Art. 15.** Autoritățile administrației publice locale au următoarele drepturi:

- a) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor propuse de operator;
- b) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu asigură continuitatea serviciului, nu respectă indicatorii de performanță și parametrii de eficiență la care s-a angajat, cu excepția situațiilor care nu se datorează operatorului de serviciu;
- c) în cazul unor abateri grave și repetate ale operatorului, autoritatea administrației publice locale poate anula hotărârea de atribuire a gestiunii serviciului;
- d) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la prestarea serviciilor și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat.

**Art. 16.** Autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții:

- a) asigurarea funcționării serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație în bune condiții;
- b) luarea inițiativelor și adoptarea hotărârilor de reglementare a serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- c) exercitarea competențelor și responsabilităților ce le revin potrivit legislației în vigoare, referitoare la serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație.

**Art. 17.** Autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- a) să elaboreze, să aprobe documentele necesare organizării și desfășurării procedurilor de gestiune directă;
- b) să respecte și să își îndeplinească obligațiile prevăzute în regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului;
- c) să păstreze confidențialitatea, în condițiile legii, a informațiilor cu privire la activitatea operatorului, altele decât cele publice;
- d) să întocmească programul anual de activitate în vederea fundamentării bugetului de venituri și cheltuieli, iar execuția lucrărilor să se realizeze în limita bugetului aprobat.

## **SECȚIUNEA 2.**

### **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI**

**Art. 18.** Operatorul serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzător cantității și calității acestora;
- b) să propună autorităților administrației publice locale ajustarea periodică a prețurilor și a tarifelor, în funcție de influențele intervenite în costurile de operare;
- c) să sisteze furnizarea/prestarea serviciului în cazul neîndeplinirii obligațiilor de către utilizatori.

**Art. 19.** Operatorul furnizor/prestator al serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație are următoarele obligații:

- a) să presteze servicii utilizatorilor cu care au încheiat contracte de furnizare/prestare a serviciului, în conformitate cu clauzele prevăzute în contract;
- b) să deservească toți utilizatorii din aria de acoperire;
- c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritatea administrației publice locale în regulamentul serviciului;
- d) să întocmească planul anual de activitate în vederea fundamentării bugetului de venituri și cheltuieli, iar execuția lucrărilor să se realizeze în limita bugetului aprobat;
- e) să furnizeze autorităților administrației publice locale informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- f) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare pentru achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii;
- g) să asigure finanțarea pregătirii și perfecționării profesionale a propriilor salariați;
- h) să asigure evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională la locurile de muncă;
- i) să asigure intruirea și informarea personalului în problemele de protecția muncii prin instructaj general/periodic, la locul de muncă.

### SECȚIUNEA 3.

#### DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR

**Art. 20.** Utilizatorii serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație au următoarele drepturi:

- a) acces neîngrădit la informațiile publice privind serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- b) garantarea accesului și dreptului de a beneficia de serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație din aria de acoperire a operatorului;
- c) de a beneficia de prevederile hotărârilor și deciziilor cu privire la serviciul de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație;
- d) de a contesta, în condițiile legale, hotărârile adoptate de Consiliul Local al Municipiului Brăila.

**Art. 21.** Utilizatorii serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație au următoarele obligații:

- a) să respecte clauzele contractului de furnizare/prestare și să își achite obligațiile de plată în conformitate cu prevederile acestora;
- b) să achite sumele reprezentând contravaloarea serviciilor facturate, în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii;
- c) să plătească penalități de întârziere egale cu cele stabilite pentru neplata obligațiilor față de bugetul de stat, în cazul în care contravin precizărilor de la lit. b);
- d) să respecte prevederile regulamentului serviciului de administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație, în caz contrar fiind pasibili de a fi penalizați sau, în anumite cazuri, să li se sisteze serviciul prestat.

**Art. 22.** Anexa nr. 1 face parte din prezentul caiet de sarcini.

#### COMISIA:

- 1. Doinița Ciocan
- 2. Emilena Huiu
- 3. Florian Stanciu
- 4. Marinela Dafina
- 5. Elena Prundea
- 6. Diana Ivanciu
- 7. Marius Horneț
- 8. Petrinel Perianu

președinte.....  
membru.....  
membru.....  
membru.....  
membru.....  
membru.....  
membru.....  
membru.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de  
administrare a fondului locativ și a spațiilor cu altă destinație aflate  
în domeniul public și privat al Municipiului Brăila

**LISTA FONDULUI LOCATIV ȘI A SPAȚIILOR CU ALTĂ DESTINAȚIE AFLATE  
ÎN DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT AL MUNICIPIULUI BRĂILA**

GR01 DOMENIU PUBLIC

Anexa 1.1.

| Nr. Crt.     | Nr. inventar | Denumire                           | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|--------------|--------------|------------------------------------|-----------------|---------------------|
| 1.           | 10463        | BL R8 OBOR                         | 1.6.1.          | 135,827.92          |
| 2.           | 10570        | BLOCURI COLONII KM 10              | 1.6.1.          | 1,729,552.83        |
| 3.           | 10571        | CAMIN ODESSA                       | 1.6.1.          | 831,293.49          |
| 4.           | 10572        | CAMIN CALARASI                     | 1.6.1.          | 724,798.63          |
| 5.           | 10573        | BL.A KM 10                         | 1.6.1.          | 60,050.27           |
| 6.           | 10574        | BL.B KM 10                         | 1.6.1.          | 24,569.27           |
| 7.           | 10575        | BL.C KM 10                         | 1.6.1.          | 76,486.05           |
| 8.           | 10576        | BL.D KM 10                         | 1.6.1.          | 66,762.56           |
| 9.           | 10617        | KM.10 114GARS.AP.5<br>FL.GRAT.PRT  | 1.6.1.          | 10,562.37           |
| 10.          | 10619        | CAMIN ODESSA 10 A                  | 1.6.1.          | 11,506.13           |
| 11.          | 10623        | BLOC B6 LACU DULCE                 | 1.6.1.          | 1,479,595.50        |
| 12.          | 10624        | BLOC B7 LACU DULCE                 | 1.6.1.1.        | 1,713,540.62        |
| 13.          | 10625        | BLOC B8 LACU DULCE                 | 1.6.1.1.        | 1,479,595.58        |
| 14.          | 10697        | SCOLIILOR BL.D1<br>(INDEPENDENTEI) |                 | 239,071.95          |
| 15.          | 10709        | MIHAI EMINESCU BL.B7               |                 | 380,462.64          |
| 16.          | 10747        | VIZ.III.B1.E4                      | 1.6.1.          | 314,714.40          |
| <b>TOTAL</b> |              |                                    |                 | <b>9,278,390.21</b> |

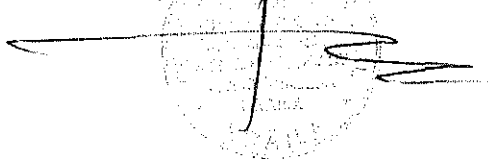
Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emileana Huiu

Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stanciu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

| Nr. Crt. | Nr. inventar | Denumire             | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|----------|--------------|----------------------|-----------------|---------------------|
| 1.       | 10701        | MIHAI EMINESCU 8-8A  |                 | 219,661.28          |
| 2.       | 10702        | MIHAI EMINESCU NR.10 |                 | 198,725.89          |
| 3.       | 10828        | ANG.SALIGNI NR.17    | 1.5.2.          | 648,412.41          |
| 4.       | 10830        | ANG.SALIGNI NR.2     | 1.5.2.          | 113,127.18          |
| 5.       | 10837        | AL.I.CUZA, NR.134    |                 | 1,358,169.67        |
| 6.       | 10930        | M.EMINESCU NR.23/25  | 1.5.2.          | 9,675.97            |
| 7.       | 10962        | MARASESTI NR.39      | 1.5.2.          | 370,224.69          |
| 8.       | 11022        | EDMOND NICOLAU, NR.8 |                 | 498,003.54          |
| 9.       | 11038        | CALARASI NR.27       | 1.5.2.          | 684,638.12          |
| 10.      | 11219        | AL.I.CUZA, NR.128    |                 | 119,199.54          |
| 11.      | 12234        | GRATIEI, 72          | 1.6.2           | 117,815.20          |
| 12.      | 12271        | GRATIEI, 110         | 1.6.2           | 97,178.18           |
| 13.      | 17781        | MIHAI EMINESCU 39/39 |                 | 139,069.08          |
| TOTAL    |              |                      |                 | 4,573,900.75        |

Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu



Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stanciu



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



## TEREN DOMENIU PUBLIC

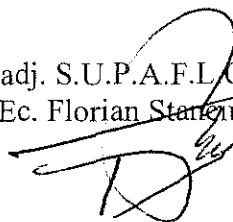
Anexa 1.3.

| Nr. Crt. | Nr. inventar | Denumire            | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|----------|--------------|---------------------|-----------------|---------------------|
| 1.       | 10777        | COLONII KM 10-TEREN |                 | 19,859.33           |
| TOTAL    |              |                     |                 | 19,859.33           |

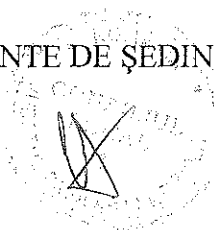
Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu



Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stancu



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



## WC DOMENIU PUBLIC

Anexa 1.4.

| Nr. Crt. | Nr. Inventar | Denumire                         | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|----------|--------------|----------------------------------|-----------------|---------------------|
| 1.       | 12370        | WC-Filimon Sirbu (Gr.Mare)       | 1.6.1.1.        | 538.71              |
| 2.       | 12371        | WC-P-ta Traian                   | 1.6.1.1.        | 3,938.04            |
| 3.       | 12373        | WC-b-dul K.Marx (str.Republicii) | 1.6.1.1.        | 8,259.68            |
| 4.       | 12374        | WC-b-dul K.Marx (str.Calarasi)   | 1.6.1.1.        | 29,260.09           |
| 5.       | 12378        | WC PUBLIC 1                      | 1.6.1.1.        | 124,120.95          |
| 6.       | 12379        | WC PUBLIC 2                      | 1.6.1.1.        | 124,120.96          |
| TOTAL    |              |                                  |                 | 290,238.43          |

Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu

Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stanciu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

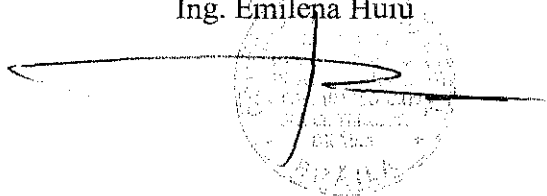


ADM\_FP

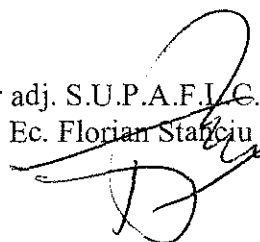
Anexa 1.5.

| Nr. Crt. | Nr. inventar | Denumire           | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|----------|--------------|--------------------|-----------------|---------------------|
| 1.       | 10662        | CALARASI BL.13     | 1.5.2           | 144,410.23          |
| 2.       | 10670        | CALARASI IV BL. B1 | 1.5.2           | 13,634.73           |
| 3.       | 10679        | GOLESTI NR.6-8     | 1.5.2           | 72,369.99           |
| 4.       | 10825        | ANCOREI NR.55      | 1.5.2           | 15.45               |
| 5.       | 11015        | SERGEANT TATARU 2  | 1.5.2           | 2,342.26            |
| TOTAL    |              |                    |                 | 232,772.66          |

Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu



Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stațcu



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



| Nr. Crt.     | Nr. inventar | Denumire                 | Cod clasificare | Valoare de inventar  |
|--------------|--------------|--------------------------|-----------------|----------------------|
| 1.           | 10580        | BLOC A BALDOVINESTI      | 1.6.1.          | 508,625.80           |
| 2.           | 10581        | BLOC B BALDOVINESTI      | 1.6.1.          | 506,853.55           |
| 3.           | 10582        | BLOC C BALDOVINESTI      | 1.6.1.          | 1,362,229.49         |
| 4.           | 10583        | BLOC D BALDOVINESTI      | 1.6.1.          | 702,911.33           |
| 5.           | 10584        | BLOC E BALDOVINESTI      | 1.6.1.          | 1,158,238.48         |
| 6.           | 10585        | BLOC A1 BRAILITA         | 1.6.1.          | 1,016,194.14         |
| 7.           | 10586        | BLOC A2 BRAILITA         | 1.6.1.          | 1,035,368.05         |
| 8.           | 10587        | BLOC A3 BRAILITA         | 1.6.1.          | 1,041,704.49         |
| 9.           | 10588        | BLOC A4 BRAILITA         | 1.6.1.          | 1,103,368.83         |
| 10.          | 10589        | BLOC A5 BRAILITA         | 1.6.1.          | 544,397.49           |
| 11.          | 10590        | BLOC B1 BRAILITA         | 1.6.1.          | 1,491,789.80         |
| 12.          | 10591        | BLOC A3 LACU DULCE       | 1.6.1.          | 635,839.00           |
| 13.          | 10592        | BLOC A10-LACU DULCE      | 1.6.1.          | 619,499.33           |
| 14.          | 10593        | BLOC A14-LACU DULCE      | 1.6.1.          | 616,544.52           |
| 15.          | 10594        | BLOC A17-LACU DULCE      | 1.6.1.          | 629,842.51           |
| 16.          | 10595        | BLOC B1-LACU DULCE       | 1.6.1.          | 829,555.23           |
| 17.          | 10596        | BL A6 LACU DULCE         | 1.6.1.          | 649,059.33           |
| 18.          | 10597        | BL A9 LACU DULCE         | 1.6.1.          | 622,616.90           |
| 19.          | 10598        | BL A11 LACU DULCE        | 1.6.1.          | 625,081.07           |
| 20.          | 10599        | BL A13 LACU DULCE        | 1.6.1.          | 624,668.41           |
| 21.          | 10600        | BLOC A2 LACU DULCE       | 1.6.1.          | 634,957.42           |
| 22.          | 10601        | BLOC A7 LACU DULCE       | 1.6.1.          | 618,316.77           |
| 23.          | 10602        | BLOC A18 LACU DULCE      | 1.6.1.          | 606,865.66           |
| 24.          | 10603        | BL A20 LACU DULCE        | 1.6.1.          | 595,756.63           |
| 25.          | 10604        | BL A21 LACU DULCE        | 1.6.1.          | 583,945.13           |
| 26.          | 10605        | BL B5 LACU DULCE         | 1.6.1.          | 776,081.69           |
| 27.          | 10606        | BL A5 LACU DULCE         | 1.6.1.          | 631,337.93           |
| 28.          | 10607        | BL A15 LACU DULCE        | 1.6.1.          | 612,680.34           |
| 29.          | 10608        | BL A16 LACU DULCE        | 1.6.1.          | 613,169.38           |
| 30.          | 10609        | BL A1 LACU DULCE         | 1.6.1.          | 646,486.77           |
| 31.          | 10610        | BL B2 LACU DULCE         | 1.6.1.          | 841,822.92           |
| 32.          | 10611        | BL B4 LACU DULCE         | 1.6.1.          | 825,672.51           |
| 33.          | 10612        | BL A4 LACU DULCE         | 1.6.1.          | 616,989.41           |
| 34.          | 10613        | BL A8 LACU DULCE         | 1.6.1.          | 604,959.71           |
| 35.          | 10614        | BL A12 LACU DULCE        | 1.6.1.          | 596,255.46           |
| 36.          | 10615        | BL B3 LACU DULCE         | 1.6.1.          | 793,800.06           |
| 37.          | 10616        | BLOC A19 LACU DULCE      | 1.6.1.          | 525,994.94           |
| 38.          | 10620        | BLOC F - APOLLO - SC.1   | 1.6.1.          | 739,720.71           |
| 39.          | 10621        | BLOC G - APOLLO - SC.1+2 | 1.6.1.          | 1,432,875.72         |
| 40.          | 10622        | BLOC H - APOLLO - SC.1+2 | 1.6.1.          | 2,104,098.90         |
| <b>TOTAL</b> |              |                          |                 | <b>31,726,175.81</b> |

Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu

Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stanciu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

| Nr. Crt. | Nr. inventar | Denumire         | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|----------|--------------|------------------|-----------------|---------------------|
| 1.       | 11089        | ALBA 13          | 1.6.1.          | 28,938.12           |
| 2.       | 11090        | ALBA 15          | 1.6.1.          | 76,089.04           |
| 3.       | 11091        | ALBA 2           | 1.6.1.          | 2,902.85            |
| 4.       | 11092        | ALBA 7           | 1.6.1.          | 69,523.72           |
| 5.       | 11099        | ALEXE ANDREI 191 | 1.6.1.          | 35,328.82           |
| 6.       | 11100        | ANCOREI 10       | 1.6.1.          | 203,920.47          |
| 7.       | 11101        | ANCOREI 12       | 1.6.1.          | 302,929.96          |
| 8.       | 11104        | APPOLO 30        | 1.6.1.          | 9,247.29            |
| 9.       | 11106        | ARCULUI 18       | 1.6.1.          | 180.32              |
| 10.      | 11107        | ARCULUI 3        | 1.6.1.          | 2.25                |
| 11.      | 11108        | ARGESULUI 18 BIS | 1.6.1.          | 4.06                |
| 12.      | 11109        | AVRAM IANCU 2    | 1.6.1.          | 3.08                |
| 13.      | 11111        | BALCESCU N. 12   | 1.6.1.          | 17.85               |
| 14.      | 11112        | BALCESCU N. 2    | 1.6.1.          | 8,458.53            |
| 15.      | 11113        | BALCESCU N. 20   | 1.6.1.          | 4.97                |
| 16.      | 11115        | BALCESCU N. 3    | 1.6.1.          | 61,004.40           |
| 17.      | 11116        | BALCESCU N. 33   | 1.6.1.          | 2.42                |
| 18.      | 11117        | BALCESCU N. 4    | 1.6.1.          | 10,904.18           |
| 19.      | 11118        | BALCESCU N. 5    | 1.6.1.          | 28,182.26           |
| 20.      | 11119        | BALCESCU N. 6    | 1.6.1.          | 8,530.28            |
| 21.      | 11121        | BASTIONEI 10     | 1.6.1.          | 25,973.20           |
| 22.      | 11123        | BASTIONEI 21     | 1.6.1.          | 11.77               |
| 23.      | 11125        | BATERIEI 1       | 1.6.1.          | 31,145.43           |
| 24.      | 11128        | BATERIEI 6       | 1.6.1.          | 10.24               |
| 25.      | 11134        | BELVEDERE 11     | 1.6.1.          | 33,699.89           |
| 26.      | 11135        | BICAZ 22         | 1.6.1.          | 1.33                |
| 27.      | 11137        | BOLINTINEANU 12  | 1.6.1.          | 20,157.94           |
| 28.      | 11138        | BOLINTINEANU 13  | 1.6.1.          | 68,693.80           |
| 29.      | 11140        | BOLINTINEANU 15  | 1.6.1.          | 19,035.99           |
| 30.      | 11144        | BOLINTINEANU 9   | 1.6.1.          | 11,804.93           |
| 31.      | 11146        | BRASOVENI 10     | 1.6.1.          | 27,298.61           |
| 32.      | 11150        | BRASOVENI 21     | 1.6.1.          | 39,307.46           |
| 33.      | 11151        | BRASOVENI 27     | 1.6.1.          | 7.93                |
| 34.      | 11152        | BRASOVENI 28     | 1.6.1.          | 5,956.77            |
| 35.      | 11155        | BRASOVENI 34     | 1.6.1.          | 13.02               |
| 36.      | 11156        | BRASOVENI 35     | 1.6.1.          | 8.81                |
| 37.      | 11158        | BRAZDEI 2        | 1.6.1.          | 4.14                |
| 38.      | 11162        | CALARASI 19      | 1.6.1.          | 15,243.12           |
| 39.      | 11163        | CALARASI 20      | 1.6.1.          | 73,812.77           |
| 40.      | 11164        | CALARASI 23      | 1.6.1.          | 69,846.59           |
| 41.      | 11166        | CALARASI 247     | 1.6.1.          | 10,763.05           |
| 42.      | 11172        | CALARASI 42      | 1.6.1.          | 5.50                |
| 43.      | 11175        | CAMPINIU 16      | 1.6.1.          | 23,099.69           |
| 44.      | 11176        | CAMPINIU 17      | 1.6.1.          | 806.49              |
| 45.      | 11177        | CAMPINIU 20      | 1.6.1.          | 17.25               |
| 46.      | 11179        | CARAGIALE 1      | 1.6.1.          | 10,683.32           |
| 47.      | 11181        | CARAGIALE 11     | 1.6.1.          | 3.04                |
| 48.      | 11184        | CARAGIALE 17     | 1.6.1.          | 0.50                |
| 49.      | 11185        | CARAGIALE 18     | 1.6.1.          | 7.96                |

|      |       |                |        |           |
|------|-------|----------------|--------|-----------|
| 50.  | 11189 | CARANTINA 36   | 1.6.1. | 4.34      |
| 51.  | 11190 | CARANTINA 43   | 1.6.1. | 13.28     |
| 52.  | 11191 | CAZARMII 9     | 1.6.1. | 35,917.20 |
| 53.  | 11192 | CETATII 12     | 1.6.1. | 10.50     |
| 54.  | 11193 | CETATII 15     | 1.6.1. | 6.94      |
| 55.  | 11194 | CETATII 23     | 1.6.1. | 24,647.16 |
| 56.  | 11196 | CETATII 30     | 1.6.1. | 5.03      |
| 57.  | 11198 | CETATII 51     | 1.6.1. | 12.48     |
| 58.  | 11199 | CETATII 62     | 1.6.1. | 7.28      |
| 59.  | 11201 | CITADELEI 12   | 1.6.1. | 5.93      |
| 60.  | 11203 | CITADELEI 6    | 1.6.1. | 4.23      |
| 61.  | 11206 | COJOCARI 7     | 1.6.1. | 2,427.45  |
| 62.  | 11207 | COLECTORULUI 3 | 1.6.1. | 2.95      |
| 63.  | 11213 | CUZA 104       | 1.6.1. | 8,532.82  |
| 64.  | 11214 | CUZA 112       | 1.6.1. | 19,172.19 |
| 65.  | 11217 | CUZA 122       | 1.6.1. | 10,755.26 |
| 66.  | 11218 | CUZA 125       | 1.6.1. | 50,950.47 |
| 67.  | 11221 | CUZA 129       | 1.6.1. | 35,993.61 |
| 68.  | 11226 | CUZA 157       | 1.6.1. | 68,011.03 |
| 69.  | 11227 | CUZA 159       | 1.6.1. | 49,841.26 |
| 70.  | 11229 | CUZA 161       | 1.6.1. | 36,527.48 |
| 71.  | 11231 | CUZA 165       | 1.6.1. | 16,282.44 |
| 72.  | 11233 | CUZA 167       | 1.6.1. | 50,014.18 |
| 73.  | 11234 | CUZA 169       | 1.6.1. | 10,302.60 |
| 74.  | 11235 | CUZA 171       | 1.6.1. | 13,620.58 |
| 75.  | 11236 | CUZA 176       | 1.6.1. | 13.90     |
| 76.  | 11237 | CUZA 181       | 1.6.1. | 5.31      |
| 77.  | 11238 | CUZA 186       | 1.6.1. | 21,462.93 |
| 78.  | 11240 | CUZA 192       | 1.6.1. | 16,544.99 |
| 79.  | 11241 | CUZA 195       | 1.6.1. | 22,315.78 |
| 80.  | 11242 | CUZA 198       | 1.6.1. | 10.97     |
| 81.  | 11243 | CUZA 199       | 1.6.1. | 13,674.77 |
| 82.  | 11245 | CUZA 216       | 1.6.1. | 40,571.46 |
| 83.  | 11247 | CUZA 221       | 1.6.1. | 16.36     |
| 84.  | 11249 | CUZA 237       | 1.6.1. | 19,387.99 |
| 85.  | 11252 | CUZA 254       | 1.6.1. | 9.90      |
| 86.  | 11253 | CUZA 266       | 1.6.1. | 17,168.61 |
| 87.  | 11254 | CUZA 293       | 1.6.1. | 24,964.44 |
| 88.  | 11257 | UNIRII 240     | 1.6.1. | 5.83      |
| 89.  | 11258 | CUZA 309       | 1.6.1. | 4,057.64  |
| 90.  | 11259 | CUZA 37        | 1.6.1. | 7.16      |
| 91.  | 11260 | CUZA 38        | 1.6.1. | 58,735.49 |
| 92.  | 11261 | CUZA 43        | 1.6.1. | 6.29      |
| 93.  | 11263 | CUZA 53        | 1.6.1. | 12,565.45 |
| 94.  | 11264 | CUZA 6         | 1.6.1. | 10.47     |
| 95.  | 11268 | CUZA 68        | 1.6.1. | 20,669.58 |
| 96.  | 11269 | CUZA 70        | 1.6.1. | 41,290.17 |
| 97.  | 11276 | CUZA 95        | 1.6.1. | 20,470.76 |
| 98.  | 11277 | CUZA 99        | 1.6.1. | 10.22     |
| 99.  | 11278 | DANUBIU 10     | 1.6.1. | 55,151.90 |
| 100. | 11280 | DANUBIU 14     | 1.6.1. | 14.09     |
| 101. | 11281 | DANUBIU 18     | 1.6.1. | 10.55     |
| 102. | 11284 | DANUBIU 7      | 1.6.1. | 9.34      |

|      |       |                           |        |            |
|------|-------|---------------------------|--------|------------|
| 103. | 11288 | DIMITRIE CANTEMIR 23      | 1.6.1. | 2.75       |
| 104. | 11290 | DOROBANTI 313             | 1.6.1. | 6,430.30   |
| 105. | 11291 | DOROBANTI 321             | 1.6.1. | 3.63       |
| 106. | 11292 | DOROBANTI 331             | 1.6.1. | 3.36       |
| 107. | 11294 | DOROBANTI 359             | 1.6.1. | 168,349.51 |
| 108. | 11296 | DOROBANTI 448             | 1.6.1. | 9.38       |
| 109. | 11299 | CUZA 201                  | 1.6.1. | 8.70       |
| 110. | 11301 | DOROBANTI 659             | 1.6.1. | 1.70       |
| 111. | 11308 | ANA ASLAN 1               | 1.6.1. | 9.36       |
| 112. | 11309 | ANA ASLAN 13              | 1.6.1. | 34,754.55  |
| 113. | 11310 | ANA ASLAN 15              | 1.6.1. | 696.17     |
| 114. | 11313 | ANA ASLAN 32              | 1.6.1. | 20.87      |
| 115. | 11314 | ANA ASLAN 33              | 1.6.1. | 21,004.35  |
| 116. | 11315 | ANA ASLAN 34              | 1.6.1. | 8.74       |
| 117. | 11316 | ANA ASLAN 35              | 1.6.1. | 10.67      |
| 118. | 11317 | ANA ASLAN 40              | 1.6.1. | 8.30       |
| 119. | 11319 | ANA ASLAN 42              | 1.6.1. | 20,123.41  |
| 120. | 11320 | ANA ASLAN 5               | 1.6.1. | 4.03       |
| 121. | 11321 | ANA ASLAN 7               | 1.6.1. | 37.38      |
| 122. | 11325 | ION BANCILA 2             | 1.6.1. | 21,796.59  |
| 123. | 11326 | ION BANCILA 4             | 1.6.1. | 9.07       |
| 124. | 11327 | FOCSANI 136 (GOSPODARI 4) | 1.6.1. | 6.56       |
| 125. | 11328 | FORTIFICATIEI 10          | 1.6.1. | 62,552.98  |
| 126. | 11329 | FORTIFICATIEI 15          | 1.6.1. | 24,870.97  |
| 127. | 11331 | FORTIFICATIEI 21          | 1.6.1. | 5.18       |
| 128. | 11332 | FORTIFICATIEI 23          | 1.6.1. | 36,671.20  |
| 129. | 11334 | FORTIFICATIEI 4           | 1.6.1. | 2.10       |
| 130. | 11335 | FORTIFICATIEI 5           | 1.6.1. | 192,610.61 |
| 131. | 11336 | FORTIFICATIEI 7           | 1.6.1. | 17,167.49  |
| 132. | 11337 | FRANCEZA 30               | 1.6.1. | 91.30      |
| 133. | 11338 | FRUMAOSA 67               | 1.6.1. | 26,117.69  |
| 134. | 11341 | FRUMOASA 13               | 1.6.1. | 4.67       |
| 135. | 11345 | FRUMOASA 41               | 1.6.1. | 10.74      |
| 136. | 11346 | FRUMOASA 50               | 1.6.1. | 10,422.12  |
| 137. | 11347 | FRUMOASA 52               | 1.6.1. | 2,195.57   |
| 138. | 11348 | FRUMOASA 53               | 1.6.1. | 16.73      |
| 139. | 11349 | FRUMOASA 57               | 1.6.1. | 32,810.93  |
| 140. | 11350 | FRUMOASA 63               | 1.6.1. | 27.10      |
| 141. | 11351 | FRUMOASA 65               | 1.6.1. | 18.57      |
| 142. | 11354 | FRUMOASA 8                | 1.6.1. | 24,663.90  |
| 143. | 11355 | FUNDATURA RM.SARAT 15     | 1.6.1. | 4.93       |
| 144. | 11356 | GALATI 12                 | 1.6.1. | 63,002.04  |
| 145. | 11357 | GALATI 126                | 1.6.1. | 0.98       |
| 146. | 11358 | GALATI 20                 | 1.6.1. | 51,928.44  |
| 147. | 11359 | GALATI 16                 | 1.6.1. | 5.09       |
| 148. | 11360 | GALATI 211                | 1.6.1. | 86,471.69  |
| 149. | 11361 | GALATI 22                 | 1.6.1. | 21,530.09  |
| 150. | 11362 | GALATI 21                 | 1.6.1. | 14.42      |
| 151. | 11364 | GALATI 38                 | 1.6.1. | 36,078.64  |
| 152. | 11366 | GALATI 7                  | 1.6.1. | 93.63      |
| 153. | 11367 | GAROAFELOR 21             | 1.6.1. | 3.06       |
| 154. | 11372 | GH.DOJA 9                 | 1.6.1. | 106,330.77 |
| 155. | 11377 | GOLESTI 1                 | 1.6.1. | 105,408.43 |

|      |       |                         |        |            |
|------|-------|-------------------------|--------|------------|
| 156. | 11380 | GOLESTI 18              | 1.6.1. | 6.82       |
| 157. | 11381 | GOLESTI 19              | 1.6.1. | 9.17       |
| 158. | 11383 | GOLESTI 25(POLONA 5)    | 1.6.1. | 7,401.74   |
| 159. | 11385 | GOLESTI 33              | 1.6.1. | 7.67       |
| 160. | 11388 | GOLESTI 44              | 1.6.1. | 14,383.06  |
| 161. | 11395 | GOLESTI 56              | 1.6.1. | 14,809.38  |
| 162. | 11396 | GOLESTI 57              | 1.6.1. | 3.10       |
| 163. | 11400 | GR.PUBLIC 17            | 1.6.1. | 3.62       |
| 164. | 11401 | GR.PUBLIC 19            | 1.6.1. | 18,835.00  |
| 165. | 11402 | GR.PUBLIC 21            | 1.6.1. | 20,520.79  |
| 166. | 11405 | GR.PUBLIC 9             | 1.6.1. | 17,207.53  |
| 167. | 11407 | N.GRIGORESCU 12         | 1.6.1. | 4.80       |
| 168. | 11409 | N.GRIGORESCU 14         | 1.6.1. | 10,995.93  |
| 169. | 11411 | N.GRIGORESCU 2          | 1.6.1. | 37,581.88  |
| 170. | 11412 | N.GRIGORESCU 5          | 1.6.1. | 38,865.46  |
| 171. | 11413 | GRINDULUI 4             | 1.6.1. | 0.47       |
| 172. | 11417 | GRIVITA 193             | 1.6.1. | 0.66       |
| 173. | 11419 | GRIVITA 212             | 1.6.1. | 3.00       |
| 174. | 11420 | GRIVITA 214             | 1.6.1. | 24.18      |
| 175. | 11422 | GRIVITA 244             | 1.6.1. | 12.01      |
| 176. | 11424 | GRIVITA 258             | 1.6.1. | 6,323.43   |
| 177. | 11425 | GRIVITA 270             | 1.6.1. | 32,052.99  |
| 178. | 11426 | GRIVITA 321             | 1.6.1. | 140,559.87 |
| 179. | 11427 | GRIVITA 327             | 1.6.1. | 1.25       |
| 180. | 11432 | GRIVITA 77              | 1.6.1. | 9,913.85   |
| 181. | 11433 | HEPITES 11              | 1.6.1. | 19.77      |
| 182. | 11434 | HEPITES 10              | 1.6.1. | 21,925.48  |
| 183. | 11435 | HEPITES 13              | 1.6.1. | 74,973.17  |
| 184. | 11436 | HEPITES 15              | 1.6.1. | 1.27       |
| 185. | 11438 | HEPITES 24              | 1.6.1. | 101,994.13 |
| 186. | 11439 | HEPITES 7               | 1.6.1. | 34,984.15  |
| 187. | 11440 | HEPITES 9               | 1.6.1. | 10.49      |
| 188. | 11444 | HUMULESTI 6             | 1.6.1. | 3.02       |
| 189. | 11445 | HUMULESTI 8             | 1.6.1. | 9.39       |
| 190. | 11447 | IASOMIEI 9              | 1.6.1. | 0.82       |
| 191. | 11448 | IMPARATUL TRAIAN 12     | 1.6.1. | 7,944.50   |
| 192. | 11449 | IMPARATUL TRAIAN 13     | 1.6.1. | 54,350.65  |
| 193. | 11450 | IMPARATUL TRAIAN 14     | 1.6.1. | 17.33      |
| 194. | 11451 | IMPARATUL TRAIAN 15     | 1.6.1. | 7,458.91   |
| 195. | 11453 | IMPARATUL TRAIAN 2      | 1.6.1. | 37,099.54  |
| 196. | 11455 | IMPARATUL TRAIAN 24     | 1.6.1. | 24,717.91  |
| 197. | 11456 | IMPARATUL TRAIAN 28     | 1.6.1. | 16,810.80  |
| 198. | 11457 | IMPARATUL TRAIAN 6      | 1.6.1. | 14.94      |
| 199. | 11458 | IMPARATUL TRAIAN 7      | 1.6.1. | 47,776.44  |
| 200. | 11460 | CATOLICA 15             | 1.6.1. | 4,661.76   |
| 201. | 11461 | CATOLICA 2              | 1.6.1. | 34,861.65  |
| 202. | 11462 | CATOLICA 4              | 1.6.1. | 7,919.32   |
| 203. | 11464 | ION CREANGA 27          | 1.6.1. | 1.78       |
| 204. | 11465 | ION GHICA 134           | 1.6.1. | 3.16       |
| 205. | 11466 | ION VODA CEL CUMPLIT 9  | 1.6.1. | 1.39       |
| 206. | 11467 | STEFAN SECAREANU 97     | 1.6.1. | 25,112.49  |
| 207. | 11468 | STEFAN SECAREANU NR.109 | 1.6.1. | 25,098.50  |
| 208. | 11469 | JUSTITIEI 1             | 1.6.1. | 1,244.11   |

|      |       |                       |        |           |
|------|-------|-----------------------|--------|-----------|
| 209. | 11474 | IPOTESTI 1            | 1.6.1. | 9,889.84  |
| 210. | 11475 | IPOTESTI 3            | 1.6.1. | 63.59     |
| 211. | 11476 | INDEPENDENTEI 125     | 1.6.1. | 11,865.00 |
| 212. | 11477 | INDEPENDENTEI 126     | 1.6.1. | 64,516.35 |
| 213. | 11478 | INDEPENDENTEI 128     | 1.6.1. | 2.21      |
| 214. | 11481 | INDEPENDENTEI 134     | 1.6.1. | 5.02      |
| 215. | 11482 | INDEPENDENTEI 135     | 1.6.1. | 1.64      |
| 216. | 11483 | INDEPENDENTEI 137     | 1.6.1. | 15.45     |
| 217. | 11484 | INDEPENDENTEI 138 A   | 1.6.1. | 6.67      |
| 218. | 11486 | INDEPENDENTEI 140     | 1.6.1. | 256.44    |
| 219. | 11491 | INDEPENDENTEI 151     | 1.6.1. | 39,293.11 |
| 220. | 11494 | INDEPENDENTEI 159     | 1.6.1. | 18,364.65 |
| 221. | 11498 | INDEPENDENTEI 186     | 1.6.1. | 17,235.73 |
| 222. | 11500 | INDEPENDENTEI 214     | 1.6.1. | 35,067.23 |
| 223. | 11501 | INDEPENDENTEI 217     | 1.6.1. | 40,174.94 |
| 224. | 11504 | INDEPENDENTEI 285     | 1.6.1. | 4.39      |
| 225. | 11509 | INDEPENDENTEI 63      | 1.6.1. | 9,757.43  |
| 226. | 11511 | INDEPENDENTEI 94      | 1.6.1. | 19,800.37 |
| 227. | 11513 | CERNAUTI 29           | 1.6.1. | 0.88      |
| 228. | 11515 | CERNAUTI 87           | 1.6.1. | 0.23      |
| 229. | 11517 | LOGOFAT TAUTU 2       | 1.6.1. | 13.76     |
| 230. | 11518 | LUPENI 18             | 1.6.1. | 3.49      |
| 231. | 11520 | M. SEBASTIAN 11       | 1.6.1. | 13.24     |
| 232. | 11526 | M. SEBASTIAN 29       | 1.6.1. | 36.52     |
| 233. | 11528 | M. SEBASTIAN 31       | 1.6.1. | 33,935.86 |
| 234. | 11532 | M. SEBASTIAN 7        | 1.6.1. | 10.14     |
| 235. | 11533 | M.EMINESCU 17/21      | 1.6.1. | 21,100.69 |
| 236. | 11534 | MALULUI 10            | 1.6.1. | 4.55      |
| 237. | 11536 | MALULUI 18            | 1.6.1. | 5,009.51  |
| 238. | 11538 | MALULUI 23            | 1.6.1. | 4.05      |
| 239. | 11547 | MARASESTI 19          | 1.6.1. | 19.29     |
| 240. | 11551 | MARASESTI 32          | 1.6.1. | 43,699.49 |
| 241. | 11553 | MARASTI 13            | 1.6.1. | 36,955.09 |
| 242. | 11554 | MARASTI 21            | 1.6.1. | 3.71      |
| 243. | 11556 | MASINILOR 9           | 1.6.1. | 25,452.87 |
| 244. | 11558 | MIHAI BRAVU 105       | 1.6.1. | 16.31     |
| 245. | 11559 | MIHAI BRAVU 15        | 1.6.1. | 12.07     |
| 246. | 11560 | MIHAI BRAVU 172       | 1.6.1. | 16.63     |
| 247. | 11561 | MIHAI BRAVU 192       | 1.6.1. | 23,508.45 |
| 248. | 11562 | MIHAI BRAVU 243       | 1.6.1. | 6.43      |
| 249. | 11564 | MIHAI BRAVU 292       | 1.6.1. | 17.32     |
| 250. | 11565 | MIHAI BRAVU 40        | 1.6.1. | 11.16     |
| 251. | 11569 | MILITARA 14           | 1.6.1. | 47,288.34 |
| 252. | 11570 | M. EMINESCU 66/80     | 1.6.1. | 91,551.79 |
| 253. | 11571 | 1 DECEMBRIE 1918 3/79 | 1.6.1. | 35,223.19 |
| 254. | 11572 | M. EMINESCU 64/78     | 1.6.1. | 22,106.22 |
| 255. | 11573 | M. EMINESCU 62/76     | 1.6.1. | 21,582.62 |
| 256. | 11574 | M. EMINESCU 60/74     | 1.6.1. | 25,873.16 |
| 257. | 11579 | M. EMINESCU 50/60     | 1.6.1. | 26,726.62 |
| 258. | 11580 | M. EMINESCU 42/56     | 1.6.1. | 2,900.97  |
| 259. | 11581 | M. EMINESCU 53/55     | 1.6.1. | 68,580.00 |
| 260. | 11587 | M. EMINESCU 32/46     | 1.6.1. | 14,898.44 |
| 261. | 11595 | M. EMINESCU 20/34     | 1.6.1. | 2,960.78  |

|      |       |                           |        |            |
|------|-------|---------------------------|--------|------------|
| 262. | 11596 | M. EMINESCU 20/32         | 1.6.1. | 83,482.49  |
| 263. | 11597 | M. EMINESCU 29/31         | 1.6.1. | 31,683.91  |
| 264. | 11599 | M. EMINESCU 15/19         | 1.6.1. | 17.45      |
| 265. | 11605 | M. EMINESCU 72/82a        | 1.6.1. | 5,917.63   |
| 266. | 11606 | M. EMINESCU 68/82BIS      | 1.6.1. | 20,360.30  |
| 267. | 11608 | M. EMINESCU 74/84         | 1.6.1. | 12,280.42  |
| 268. | 11609 | M. EMINESCU 78/88         | 1.6.1. | 45,328.58  |
| 269. | 11610 | 1 DECEMBRIE 1918 2/96     | 1.6.1. | 120.52     |
| 270. | 11615 | RIMNICU SARAT 27          | 1.6.1. | 581.85     |
| 271. | 11618 | ROSETTI 11                | 1.6.1. | 26,941.43  |
| 272. | 11619 | ROSETTI 13                | 1.6.1. | 7,610.13   |
| 273. | 11622 | ROSIE 3                   | 1.6.1. | 16.20      |
| 274. | 11623 | ROSIE 5                   | 1.6.1. | 81,874.31  |
| 275. | 11624 | ROSIE 7                   | 1.6.1. | 15,082.85  |
| 276. | 11625 | ROSIORI 204               | 1.6.1. | 8.49       |
| 277. | 11628 | ROSIORI 345               | 1.6.1. | 5.39       |
| 278. | 11633 | ROSIORI 403               | 1.6.1. | 40,254.71  |
| 279. | 11635 | ROSIORI 417               | 1.6.1. | 9.40       |
| 280. | 11636 | ROSIORI 42                | 1.6.1. | 2.03       |
| 281. | 11638 | ROZELOR 1                 | 1.6.1. | 10.39      |
| 282. | 11641 | ROZELOR 8                 | 1.6.1. | 10.78      |
| 283. | 11642 | RUBINILOR 12              | 1.6.1. | 26,586.37  |
| 284. | 11643 | RUBINILOR 14              | 1.6.1. | 32,445.03  |
| 285. | 11644 | RUBINILOR 3               | 1.6.1. | 6,937.51   |
| 286. | 11645 | RUBINILOR 5               | 1.6.1. | 10,803.71  |
| 287. | 11646 | RUBINILOR 6               | 1.6.1. | 11,114.54  |
| 288. | 11647 | MILITARA 20               | 1.6.1. | 263,226.43 |
| 289. | 11650 | MIORITA 91BIS             | 1.6.1. | 3.60       |
| 290. | 11651 | MIRCEA CEL MARE 40        | 1.6.1. | 3.08       |
| 291. | 11654 | C.GALATI.376              | 1.6.1. | 13,018.73  |
| 292. | 11655 | NEAGRA 20                 | 1.6.1. | 10.93      |
| 293. | 11658 | NICOPOL 62                | 1.6.1. | 2.68       |
| 294. | 11659 | NICOPOLE 126              | 1.6.1. | 30,173.86  |
| 295. | 11661 | ODESA 13                  | 1.6.1. | 2.52       |
| 296. | 11663 | OITUZ 11                  | 1.6.1. | 75.75      |
| 297. | 11664 | OITUZ 12                  | 1.6.1. | 18.50      |
| 298. | 11665 | OITUZ 4                   | 1.6.1. | 13,862.08  |
| 299. | 11666 | OITUZ 8                   | 1.6.1. | 16,363.19  |
| 300. | 11670 | OLTULUI 29                | 1.6.1. | 2.47       |
| 301. | 11672 | ORIENTULUI 1              | 1.6.1. | 4.76       |
| 302. | 11675 | ORIENTULUI 22             | 1.6.1. | 18,701.99  |
| 303. | 11677 | ORIENTULUI 19             | 1.6.1. | 6,409.52   |
| 304. | 11678 | ORIENTULUI 26             | 1.6.1. | 4.57       |
| 305. | 11681 | ORIENTULUI 40             | 1.6.1. | 18,523.69  |
| 306. | 11684 | ORIENTULUI 25             | 1.6.1. | 6,611.23   |
| 307. | 11687 | P-TA G. ENESCU 2          | 1.6.1. | 1.45       |
| 308. | 11689 | P-TA POPORULUI 10         | 1.6.1. | 17.58      |
| 309. | 11692 | P-TA POPORULUI 24         | 1.6.1. | 4,313.75   |
| 310. | 11693 | G.EREMIA GRIGORESCU NR.11 | 1.6.1. | 7,028.20   |
| 311. | 11694 | P-TA TRAIAN 10            | 1.6.1. | 24.82      |
| 312. | 11695 | P-TA TRAIAN 5             | 1.6.1. | 48,599.88  |
| 313. | 11696 | P-TA TRAIAN 14            | 1.6.1. | 49,486.59  |
| 314. | 11697 | P-TA TRAIAN 15            | 1.6.1. | 40.77      |



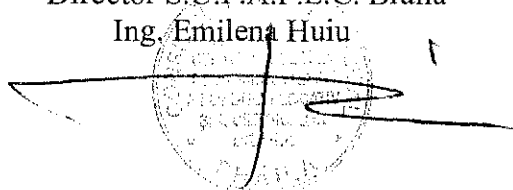
|      |       |                   |        |            |
|------|-------|-------------------|--------|------------|
| 315. | 11701 | PENSIONATULUI 5   | 1.6.1. | 1,602.46   |
| 316. | 11705 | PETRU MAIOR 1     | 1.6.1. | 29,381.48  |
| 317. | 11707 | PETRU MAIOR 11    | 1.6.1. | 6.60       |
| 318. | 11709 | PETRU MAIOR 19    | 1.6.1. | 64,293.49  |
| 319. | 11710 | PETRU MAIOR 21    | 1.6.1. | 73,082.81  |
| 320. | 11711 | PETRU MAIOR 27    | 1.6.1. | 19.77      |
| 321. | 11713 | PETRU MAIOR 35    | 1.6.1. | 12.32      |
| 322. | 11714 | PETRU MAIOR 37    | 1.6.1. | 19.47      |
| 323. | 11715 | PETRU MAIOR 5     | 1.6.1. | 118,185.31 |
| 324. | 11716 | PETRU MAIOR 4 BIS | 1.6.1. | 4.34       |
| 325. | 11717 | PETRU MAIOR 7     | 1.6.1. | 31,430.95  |
| 326. | 11719 | PIETREI 3         | 1.6.1. | 1.45       |
| 327. | 11720 | PIETREI 7         | 1.6.1. | 14,498.73  |
| 328. | 11721 | PIETREI 9         | 1.6.1. | 7.75       |
| 329. | 11722 | PLEVNA 100 BIS    | 1.6.1. | 17,683.36  |
| 330. | 11724 | PLEVNA 104        | 1.6.1. | 20,103.75  |
| 331. | 11726 | PLEVNA 114        | 1.6.1. | 40,249.36  |
| 332. | 11729 | PLEVNA 121        | 1.6.1. | 13.74      |
| 333. | 11730 | PLEVNA 122        | 1.6.1. | 2,750.97   |
| 334. | 11731 | PLEVNA 126        | 1.6.1. | 4.24       |
| 335. | 11733 | PLEVNA 129        | 1.6.1. | 42,554.81  |
| 336. | 11734 | PLEVNA 131        | 1.6.1. | 14,550.23  |
| 337. | 11735 | PLEVNA 138        | 1.6.1. | 8,233.97   |
| 338. | 11736 | PLEVNA 140        | 1.6.1. | 16,961.89  |
| 339. | 11742 | PLEVNA 151        | 1.6.1. | 22.32      |
| 340. | 11743 | PLEVNA 153        | 1.6.1. | 32.62      |
| 341. | 11744 | PLEVNA 163        | 1.6.1. | 16,651.32  |
| 342. | 11745 | PLEVNA 165        | 1.6.1. | 10,997.55  |
| 343. | 11746 | PLEVNA 167        | 1.6.1. | 16,112.19  |
| 344. | 11750 | PLEVNA 174        | 1.6.1. | 19.27      |
| 345. | 11751 | PLEVNA 175        | 1.6.1. | 8.63       |
| 346. | 11752 | PLEVNA 179        | 1.6.1. | 3.16       |
| 347. | 11753 | PLEVNA 181        | 1.6.1. | 4,404.08   |
| 348. | 11754 | PLEVNA 182        | 1.6.1. | 1,161.06   |
| 349. | 11758 | PLEVNA 199        | 1.6.1. | 3.85       |
| 350. | 11761 | PLEVNA 222        | 1.6.1. | 3.02       |
| 351. | 11762 | PLEVNA 223        | 1.6.1. | 4,465.41   |
| 352. | 11763 | PLEVNA 230        | 1.6.1. | 9,010.76   |
| 353. | 11764 | PLEVNA 247        | 1.6.1. | 27,824.83  |
| 354. | 11765 | PLEVNA 25         | 1.6.1. | 21,847.04  |
| 355. | 11766 | PLEVNA 265        | 1.6.1. | 2.96       |
| 356. | 11770 | PLEVNA 318        | 1.6.1. | 7.69       |
| 357. | 11771 | PLEVNA 321        | 1.6.1. | 24,424.26  |
| 358. | 11773 | PLEVNA 278        | 1.6.1. | 184.46     |
| 359. | 11774 | PLEVNA 335        | 1.6.1. | 4,777.32   |
| 360. | 11775 | PLEVNA 363        | 1.6.1. | 21,693.62  |
| 361. | 11776 | PLEVNA 405        | 1.6.1. | 26,221.76  |
| 362. | 11777 | PLEVNA 69         | 1.6.1. | 31,926.35  |
| 363. | 11778 | PLEVNA 71         | 1.6.1. | 13,740.32  |
| 364. | 11779 | PLEVNA 79         | 1.6.1. | 14,274.49  |
| 365. | 11783 | PLUTINA 101       | 1.6.1. | 8.27       |
| 366. | 11786 | PLUTINA 55        | 1.6.1. | 17,815.82  |
| 367. | 11788 | POLONA 11         | 1.6.1. | 5.04       |

|      |       |                     |        |           |
|------|-------|---------------------|--------|-----------|
| 368. | 11789 | POLONA 13           | 1.6.1. | 6.98      |
| 369. | 11792 | POLONA 28           | 1.6.1. | 40,243.99 |
| 370. | 11795 | POMILOR 5           | 1.6.1. | 10.08     |
| 371. | 11797 | PUTNEI 5            | 1.6.1. | 6.06      |
| 372. | 11799 | RAHOVA 104          | 1.6.1. | 9.83      |
| 373. | 11802 | RAHOVA 130          | 1.6.1. | 13.28     |
| 374. | 11803 | RAHOVA 132          | 1.6.1. | 24,980.11 |
| 375. | 11804 | RAHOVA 135          | 1.6.1. | 7.84      |
| 376. | 11805 | RAHOVA 137          | 1.6.1. | 12.79     |
| 377. | 11806 | RAHOVA 144          | 1.6.1. | 35,260.00 |
| 378. | 11808 | RAHOVA 153          | 1.6.1. | 11,970.57 |
| 379. | 11809 | RAHOVA 159          | 1.6.1. | 3.65      |
| 380. | 11810 | RAHOVA 163          | 1.6.1. | 46,630.84 |
| 381. | 11811 | RAHOVA 169          | 1.6.1. | 7,575.69  |
| 382. | 11814 | RAHOVA 186          | 1.6.1. | 11,155.55 |
| 383. | 11815 | RAHOVA 188          | 1.6.1. | 52,245.36 |
| 384. | 11816 | RAHOVA 190          | 1.6.1. | 65,892.69 |
| 385. | 11819 | RAHOVA 196          | 1.6.1. | 24,307.62 |
| 386. | 11820 | RAHOVA 198          | 1.6.1. | 9.30      |
| 387. | 11821 | RAHOVA 199          | 1.6.1. | 15,778.43 |
| 388. | 11823 | RAHOVA 207          | 1.6.1. | 11.57     |
| 389. | 11824 | RAHOVA 209          | 1.6.1. | 8,371.06  |
| 390. | 11825 | RAHOVA 212          | 1.6.1. | 0.00      |
| 391. | 11826 | RAHOVA 217          | 1.6.1. | 8,243.90  |
| 392. | 11827 | RAHOVA 216          | 1.6.1. | 6,919.95  |
| 393. | 11828 | RAHOVA 226          | 1.6.1. | 24.34     |
| 394. | 11829 | RAHOVA 233          | 1.6.1. | 2.66      |
| 395. | 11831 | RAHOVA 256          | 1.6.1. | 11,476.77 |
| 396. | 11833 | RAHOVA 261          | 1.6.1. | 4,703.36  |
| 397. | 11837 | RAHOVA 303          | 1.6.1. | 4.39      |
| 398. | 11840 | RAHOVA 330          | 1.6.1. | 14.89     |
| 399. | 11841 | RAHOVA 339          | 1.6.1. | 414.45    |
| 400. | 11843 | RAHOVA 352          | 1.6.1. | 51,521.09 |
| 401. | 11846 | RAHOVA 398          | 1.6.1. | 6.89      |
| 402. | 11848 | RAHOVA 463          | 1.6.1. | 11.68     |
| 403. | 11849 | RAHOVA 467          | 1.6.1. | 61,035.34 |
| 404. | 11850 | RAHOVA 49           | 1.6.1. | 13.22     |
| 405. | 11852 | RAHOVA 513          | 1.6.1. | 39,878.79 |
| 406. | 11856 | 1 DECEMBRIE 1918 8  | 1.6.1. | 21.89     |
| 407. | 11859 | 1 DECEMBRIE 1918 21 | 1.6.1. | 75,089.09 |
| 408. | 11862 | 1 DECEMBRIE 1918    | 1.6.1. | 1.07      |
| 409. | 11868 | SANDU ALDEA 44      | 1.6.1. | 4.02      |
| 410. | 11869 | SCOLILOR 10         | 1.6.1. | 14,827.47 |
| 411. | 11871 | SCOLILOR 22         | 1.6.1. | 80.58     |
| 412. | 11873 | SCOLILOR 9          | 1.6.1. | 22,923.61 |
| 413. | 11875 | SMIRDAN 174         | 1.6.1. | 0.63      |
| 414. | 11876 | STEFAN CEL MARE 125 | 1.6.1. | 4.79      |
| 415. | 11878 | STEFAN CEL MARE 135 | 1.6.1. | 5.02      |
| 416. | 11879 | STEFAN CEL MARE 150 | 1.6.1. | 2.10      |
| 417. | 11880 | STEFAN CEL MARE 165 | 1.6.1. | 21.03     |
| 418. | 11882 | STEFAN CEL MARE 183 | 1.6.1. | 16,578.46 |
| 419. | 11883 | STEFAN CEL MARE 187 | 1.6.1. | 11.12     |
| 420. | 11886 | STEFAN CEL MARE 210 | 1.6.1. | 5.86      |

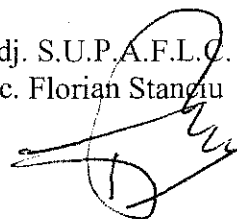
|      |       |                     |        |            |
|------|-------|---------------------|--------|------------|
| 421. | 11887 | STEFAN CEL MARE 216 | 1.6.1. | 70,425.39  |
| 422. | 11888 | STEFAN CEL MARE 232 | 1.6.1. | 15,806.29  |
| 423. | 11889 | STEFAN CEL MARE 236 | 1.6.1. | 28,597.01  |
| 424. | 11892 | STEFAN CEL MARE 245 | 1.6.1. | 11,551.77  |
| 425. | 11893 | STEFAN CEL MARE 250 | 1.6.1. | 27,823.47  |
| 426. | 11894 | STEFAN CEL MARE 252 | 1.6.1. | 35.14      |
| 427. | 11895 | STEFAN CEL MARE 253 | 1.6.1. | 38,795.34  |
| 428. | 11896 | STEFAN CEL MARE 261 | 1.6.1. | 5.54       |
| 429. | 11897 | STEFAN CEL MARE 264 | 1.6.1. | 4.79       |
| 430. | 11898 | STEFAN CEL MARE 278 | 1.6.1. | 11.92      |
| 431. | 11904 | STEFAN CEL MARE 487 | 1.6.1. | 5.89       |
| 432. | 11905 | STEFAN CEL MARE 508 | 1.6.1. | 12,282.01  |
| 433. | 11907 | STEFAN CEL MARE 582 | 1.6.1. | 5.89       |
| 434. | 11908 | STEFAN CEL MARE 73  | 1.6.1. | 17,895.89  |
| 435. | 11909 | STEFAN CEL MARE 87  | 1.6.1. | 415.62     |
| 436. | 11910 | STEFAN CEL MARE 92  | 1.6.1. | 35,200.74  |
| 437. | 11912 | SUCEVITA 18         | 1.6.1. | 15.43      |
| 438. | 11913 | SUCEVITA 16         | 1.6.1. | 9,869.69   |
| 439. | 11915 | PANAIT ISTRATI 1    | 1.6.1. | 5,936.50   |
| 440. | 11916 | PANAIT ISTRATI 13   | 1.6.1. | 4.12       |
| 441. | 11917 | PANAIT ISTRATI 17   | 1.6.1. | 6.47       |
| 442. | 11918 | PANAIT ISTRATI 19   | 1.6.1. | 41,620.20  |
| 443. | 11919 | PANAIT ISTRATI 26   | 1.6.1. | 5,206.35   |
| 444. | 11921 | PANAIT ISTRATI 25   | 1.6.1. | 4,037.91   |
| 445. | 11924 | TEATRULUI 14        | 1.6.1. | 33,901.46  |
| 446. | 11925 | EDMUND NICOLAU 4    | 1.6.1. | 7,382.62   |
| 447. | 11931 | TIMIS 93            | 1.6.1. | 5,277.40   |
| 448. | 11932 | TIMPLARI 2          | 1.6.1. | 132,300.91 |
| 449. | 11933 | TIMPLARI 4          | 1.6.1. | 578.61     |
| 450. | 11935 | TINERETULUI 18 BIS  | 1.6.1. | 2.44       |
| 451. | 11939 | TRANSILVANIEI 60    | 1.6.1. | 10.40      |
| 452. | 11942 | UNIRII 117          | 1.6.1. | 4.45       |
| 453. | 11943 | UNIRII 124          | 1.6.1. | 2.91       |
| 454. | 11944 | UNIRII 129          | 1.6.1. | 48,376.45  |
| 455. | 11945 | UNIRII 134          | 1.6.1. | 0.81       |
| 456. | 11946 | UNIRII 137          | 1.6.1. | 4.21       |
| 457. | 11947 | UNIRII 145          | 1.6.1. | 10.03      |
| 458. | 11950 | UNIRII 165          | 1.6.1. | 16,259.34  |
| 459. | 11951 | UNIRII 173          | 1.6.1. | 0.72       |
| 460. | 11952 | UNIRII 18           | 1.6.1. | 10.87      |
| 461. | 11953 | UNIRII 196 A        | 1.6.1. | 9.09       |
| 462. | 11955 | UNIRII 225          | 1.6.1. | 1.99       |
| 463. | 11956 | UNIRII 235          | 1.6.1. | 0.17       |
| 464. | 11959 | UNIRII 301          | 1.6.1. | 3.21       |
| 465. | 11961 | UNIRII 81           | 1.6.1. | 5.45       |
| 466. | 11963 | UNIRII 85/87        | 1.6.1. | 5.27       |
| 467. | 11966 | VADUL SCHELEI 2     | 1.6.1. | 30,183.70  |
| 468. | 11967 | VADUL SCHELEI 3     | 1.6.1. | 35,212.37  |
| 469. | 11968 | VADUL SCHELEI 5     | 1.6.1. | 13.14      |
| 470. | 11970 | VADUL SCHELEI 7     | 1.6.1. | 35,213.74  |
| 471. | 11971 | VADUL SCHELEI 8     | 1.6.1. | 35,060.70  |
| 472. | 11972 | VAPOARELOR 10       | 1.6.1. | 79,479.24  |
| 473. | 11973 | VAPOARELOR 12       | 1.6.1. | 34,824.65  |

|              |       |                    |        |                     |
|--------------|-------|--------------------|--------|---------------------|
| 474.         | 11974 | VAPOARELOR 15      | 1.6.1. | 22,756.31           |
| 475.         | 11975 | VAPOARELOR 21      | 1.6.1. | 7.03                |
| 476.         | 11978 | VAPOARELOR 4       | 1.6.1. | 13.53               |
| 477.         | 11980 | VAPOARELOR 9       | 1.6.1. | 24,851.74           |
| 478.         | 11981 | VAPOARELOR 8       | 1.6.1. | 5.68                |
| 479.         | 11989 | C.GALATI 125       | 1.6.1. | 32,330.75           |
| 480.         | 11990 | VIITORULUI 14      | 1.6.1. | 3.06                |
| 481.         | 11994 | ZIDARI 17          | 1.6.1. | 3,730.23            |
| 482.         | 11996 | ZIDARI 7           | 1.6.1. | 18,432.47           |
| 483.         | 11998 | TEATRULUI NR.10    | 1.6.1. | 251.63              |
| 484.         | 11999 | PROGRESULUI 107    | 1.6.1. | 0.96                |
| 485.         | 12000 | GALATI 5           | 1.6.1. | 23,501.68           |
| 486.         | 12269 | MINERILOR NR. 3    | 1.6.1. | 0.74                |
| 487.         | 12272 | MIRCEA CEL MARE 58 | 1.6.1. | 3.89                |
| <b>TOTAL</b> |       |                    |        | <b>8,367,925.28</b> |

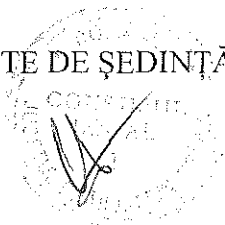
Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu



Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stangiu



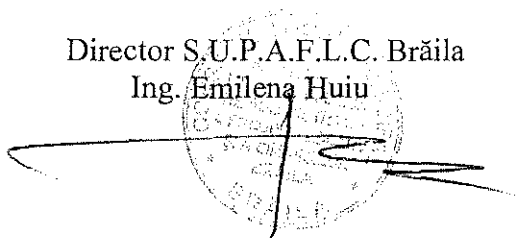
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



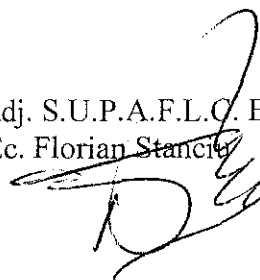
| Nr. Crt. | Nr. inventar | Denumire            | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|----------|--------------|---------------------|-----------------|---------------------|
| 1.       | 10001        | BL B53 BUZAULUI     | 1.6.1.          | 13,634.33           |
| 2.       | 10010        | BL B22 BUZAULUI     | 1.6.1.          | 22,327.75           |
| 3.       | 10013        | BL B16 BUZAULUI     | 1.6.1.          | 22,327.75           |
| 4.       | 10018        | BL B11 BUZAULUI     | 1.6.1.          | 6,724.25            |
| 5.       | 10022        | BL B4 BUZAULUI      | 1.6.1.          | 4,165.64            |
| 6.       | 10024        | BL A3 BUZAULUI      | 1.6.1.          | 4,165.64            |
| 7.       | 10028        | BL A6 BUZAULUI      | 1.6.1.          | 4,177.45            |
| 8.       | 10049        | BL A27 BUZAULUI     | 1.6.1.          | 5,329.85            |
| 9.       | 10059        | BL A35 BUZAULUI     | 1.6.1.          | 3,878.96            |
| 10.      | 10069        | BL 7 VIZIRU         | 1.6.1.          | 7,791.77            |
| 11.      | 10070        | BL 8 VIZIRU         | 1.6.1.          | 5,121.24            |
| 12.      | 10071        | BL 9 VIZIRU         | 1.6.1.          | 6,921.40            |
| 13.      | 10072        | BL 10 VIZIRU        | 1.6.1.          | 5,382.15            |
| 14.      | 10073        | BL 11 VIZIRU        | 1.6.1.          | 6,545.86            |
| 15.      | 10074        | BL 12 VIZIRU        | 1.6.1.          | 8,595.06            |
| 16.      | 10076        | BL 17 VIZIRU        | 1.6.1.          | 2,898.07            |
| 17.      | 10077        | BL 18 VIZIRU        | 1.6.1.          | 11,229.03           |
| 18.      | 10079        | BL 24 VIZIRU        | 1.6.1.          | 2,243.51            |
| 19.      | 10080        | BL 25 VIZIRU        | 1.6.1.          | 2,340.81            |
| 20.      | 10081        | BL 26 VIZIRU        | 1.6.1.          | 1,800.62            |
| 21.      | 10082        | BL 27 VIZIRU        | 1.6.1.          | 2,349.02            |
| 22.      | 10084        | BL 30 VIZIRU        | 1.6.1.          | 5,012.94            |
| 23.      | 10086        | BL 32 VIZIRU        | 1.6.1.          | 3,166.95            |
| 24.      | 10089        | BL 35 VIZIRU        | 1.6.1.          | 16,960.12           |
| 25.      | 10091        | BL 37 VIZIRU        | 1.6.1.          | 2,349.51            |
| 26.      | 10092        | BL 38 VIZIRU        | 1.6.1.          | 2,006.93            |
| 27.      | 10095        | BL 41 VIZIRU        | 1.6.1.          | 5,322.85            |
| 28.      | 10099        | BL A3 VIZIRU III    | 1.6.1.          | 5,189.40            |
| 29.      | 10101        | BL A6 VIZIRU III    | 1.6.1.          | 5,189.40            |
| 30.      | 10102        | BL A7 VIZIRU III    | 1.6.1.          | 10,378.80           |
| 31.      | 10104        | BL TEI VIZIRU II    | 1.6.1.          | 3,421.19            |
| 32.      | 10105        | BL SALCAM VIZIRU II | 1.6.1.          | 2,052.71            |
| 33.      | 10106        | BL STEJAR VIZIRU II | 1.6.1.          | 1,117.73            |
| 34.      | 10107        | BL SALCIA VIZIRU II | 1.6.1.          | 6,651.29            |
| 35.      | 10108        | BL FRASIN VIZIRU II | 1.6.1.          | 6,838.55            |
| 36.      | 10109        | BL MESTEACAN VIZ.II | 1.6.1.          | 4,926.41            |
| 37.      | 10110        | BL ARTAR VIZIRU II  | 1.6.1.          | 15,514.53           |
| 38.      | 10111        | BL BI VIZIRU III    | 1.6.1.          | 9,975.46            |
| 39.      | 10113        | BL B3 VIZIRU III    | 1.6.1.          | 11,738.17           |
| 40.      | 10115        | BL D2 VIZIRU III    | 1.6.1.          | 10,839.76           |
| 41.      | 10116        | BL D3 VIZIRU III    | 1.6.1.          | 8,893.65            |
| 42.      | 10117        | BL C1 VIZIRU III    | 1.6.1.          | 1,874.70            |
| 43.      | 10118        | BL E1 VIZIRU III    | 1.6.1.          | 41,371.46           |
| 44.      | 10119        | BL E2 VIZIRU III    | 1.6.1.          | 26,047.87           |
| 45.      | 10121        | BL E4 VIZIRU III    | 1.6.1.          | 50,855.27           |
| 46.      | 10124        | BL 25A CAL. VIZ.III | 1.6.1.          | 9,543.31            |
| 47.      | 10128        | BL B1 BIS CALARASI  | 1.6.1.          | 16,906.86           |
| 48.      | 10132        | BL B10 CALARASI     | 1.6.1.          | 3,250.01            |
| 49.      | 10150        | BL B23 CALARASI     | 1.6.1.          | 5,762.00            |

|              |       |                      |        |                     |
|--------------|-------|----------------------|--------|---------------------|
| 50.          | 10161 | BL G3 CALARASI       | 1.6.1. | 3,169.10            |
| 51.          | 10166 | BL A1 RADU NEGRU     | 1.6.1. | 2,664.93            |
| 52.          | 10167 | BL C1 RADU NEGRU     | 1.6.1. | 2,040.45            |
| 53.          | 10172 | BL E RADU NEGRU      | 1.6.1. | 5,243.42            |
| 54.          | 10178 | BL H RADU NEGRU      | 1.6.1. | 3,935.50            |
| 55.          | 10182 | BL K RADU NEGRU      | 1.6.1. | 3,835.33            |
| 56.          | 10184 | BL L1 RADU NEGRU     | 1.6.1. | 3,457.20            |
| 57.          | 10188 | BL N2 RADU NEGRU     | 1.6.1. | 5,874.50            |
| 58.          | 10195 | BL S1 RADU NEGRU     | 1.6.1. | 3,817.33            |
| 59.          | 10200 | BL V RADU NEGRU      | 1.6.1. | 3,817.33            |
| 60.          | 10202 | BL X RADU NEGRU      | 1.6.1. | 3,817.33            |
| 61.          | 10558 | BUZAULUI, BL.B12 BIS | 1.6.1. | 416,036.89          |
| 62.          | 10568 | BLOC B34 BUZAULUI    | 1.6.1. | 1,391,078.31        |
| 63.          | 10569 | BLOC B26 BUZAULUI    | 1.6.1. | 1,455,788.05        |
| <b>TOTAL</b> |       |                      |        | <b>3,747,683.66</b> |

Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu



Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stanciu



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



| Nr. Crt.     | Nr. inventar | Denumire            | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|--------------|--------------|---------------------|-----------------|---------------------|
| 1.           | 10226        | BL G2 HIPODROM      | 1.6.1.          | 4,933.71            |
| 2.           | 10231        | BL G10 HIPODROM     | 1.6.1.          | 16,952.67           |
| 3.           | 10232        | BL G11 HIPODROM     | 1.6.1.          | 17,192.31           |
| 4.           | 10234        | BL G13 HIPODROM     | 1.6.1.          | 18,042.39           |
| 5.           | 10235        | BL G14 HIPODROM     | 1.6.1.          | 11,594.50           |
| 6.           | 10236        | BL G15 HIPODROM     | 1.6.1.          | 1,083.89            |
| 7.           | 10237        | BL G16 HIPODROM     | 1.6.1.          | 2,041.47            |
| 8.           | 10239        | BL H2 HIPODROM      | 1.6.1.          | 3,529.23            |
| 9.           | 10240        | BL H3 HIPODROM      | 1.6.1.          | 5,329.85            |
| 10.          | 10245        | BL O3 HIPODROM      | 1.6.1.          | 2,989.04            |
| 11.          | 10248        | BL P1 HIPODROM      | 1.6.1.          | 6,431.83            |
| 12.          | 10251        | BL P4 HIPODROM      | 1.6.1.          | 2,566.34            |
| 13.          | 10262        | BL A6 HIP. OBOR     | 1.6.1.          | 0.00                |
| 14.          | 10272        | BL A16 HIP.OBOR     | 1.6.1.          | 5,257.83            |
| 15.          | 10279        | BL A24 HIP.OBOR     | 1.6.1.          | 5,041.75            |
| 16.          | 10289        | BL B16 HIP.SCOLILOR | 1.6.1.          | 7,706.68            |
| 17.          | 10322        | BL A42 DOROBANTI    | 1.6.1.          | 2,736.95            |
| 18.          | 10324        | BL A52 DOROBANTI    | 1.6.1.          | 6,050.10            |
| 19.          | 10325        | BL A53 DOROBANTI    | 1.6.1.          | 7,922.75            |
| 20.          | 10330        | BL A59 HIP.OBOR     | 1.6.1.          | 5,509.91            |
| 21.          | 10333        | BL A62 HIP.OBOR     | 1.6.1.          | 5,509.91            |
| 22.          | 10356        | BL E HALELOR        | 1.6.1.          | 1,232.78            |
| <b>TOTAL</b> |              |                     |                 | <b>139,655.89</b>   |

Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu

Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stanciu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

| Nr. Crt.     | Nr. inventar | Denumire          | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|--------------|--------------|-------------------|-----------------|---------------------|
| 1.           | 10408        | BL 9 MARNA        | 1.6.1.          | 4,465.55            |
| 2.           | 10410        | APOLLO BL SATURN  | 1.6.1.          | 6,998.77            |
| 3.           | 10411        | APOLLO BL JUPITER | 1.6.1.          | 7,918.51            |
| 4.           | 10412        | APOLLO BL NEPTUN  | 1.6.1.          | 4,437.80            |
| 5.           | 10413        | APOLLO BL SELENA  | 1.6.1.          | 9,303.80            |
| 6.           | 10414        | APOLLO BL URANUS  | 1.6.1.          | 4,067.92            |
| 7.           | 10419        | APOLLO A2 BIS     | 1.6.1.          | 9,435.28            |
| 8.           | 10422        | APOLLO A4 BIS     | 1.6.1.          | 54,656.39           |
| 9.           | 10425        | BL ABI OBOR       | 1.6.1.          | 6,434.15            |
| 10.          | 10430        | BL AD1 OBOR       | 1.6.1.          | 5,473.90            |
| 11.          | 10447        | BL H1 OBOR        | 1.6.1.          | 5,970.81            |
| 12.          | 10448        | BL H2 OBOR        | 1.6.1.          | 2,881.00            |
| 13.          | 10449        | BL H3 OBOR        | 1.6.1.          | 15,296.86           |
| 14.          | 10450        | BL H4 OBOR        | 1.6.1.          | 3,708.97            |
| 15.          | 10451        | BL H5 OBOR        | 1.6.1.          | 2,881.00            |
| 16.          | 10452        | BL I OBOR         | 1.6.1.          | 3,109.79            |
| 17.          | 10455        | BL N2 OBOR        | 1.6.1.          | 3,190.19            |
| 18.          | 10456        | BL N3 OBOR        | 1.6.1.          | 12,666.85           |
| 19.          | 10457        | BL N4 OBOR        | 1.6.1.          | 3,162.37            |
| 20.          | 10458        | BL N5 OBOR        | 1.6.1.          | 2,654.72            |
| 21.          | 10459        | BL O5 OBOR        | 1.6.1.          | 1,733.18            |
| 22.          | 10461        | BL O8 OBOR        | 1.6.1.          | 4,168.82            |
| 23.          | 10462        | BL R7 OBOR        | 1.6.1.          | 6,563.28            |
| 24.          | 10464        | BL S OBOR         | 1.6.1.          | 2,088.73            |
| 25.          | 10467        | BL 25 OBOR        | 1.6.1.          | 4,537.58            |
| 26.          | 10470        | BL 28 OBOR        | 1.6.1.          | 4,537.58            |
| <b>TOTAL</b> |              |                   |                 | <b>192,343.80</b>   |

Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiq

Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stancu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

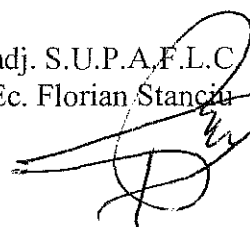


| Nr. Crt.     | Nr. inventar | Denumire            | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|--------------|--------------|---------------------|-----------------|---------------------|
| 1.           | 10492        | BL D7 PROGRESUL     | 1.6.1.          | 3,889.35            |
| 2.           | 10493        | BL I1 PROGRESUL     | 1.6.1.          | 4,847.67            |
| 3.           | 10494        | BL B2 PROGRESUL     | 1.6.1.          | 1,980.69            |
| 4.           | 10496        | BL 3 PROGR.         | 1.6.1.          | 9,255.21            |
| 5.           | 10497        | BL 6 PROGR.         | 1.6.1.          | 4,033.40            |
| 6.           | 10499        | BL 7 PROGR.         | 1.6.1.          | 6,864.46            |
| 7.           | 10501        | PROGRESUL BL.B1     | 1.6.1.          | 1,980.69            |
| 8.           | 10502        | BL A3 PROGR.GALATI  | 1.6.1.          | 3,879.48            |
| 9.           | 10503        | BL A4 PROGR.GALATI  | 1.6.1.          | 1,860.68            |
| 10.          | 10504        | BL A5 PROGR.GALATI  | 1.6.1.          | 3,038.84            |
| 11.          | 10505        | BL A6 PROGR.GALATI  | 1.6.1.          | 2,087.82            |
| 12.          | 10509        | BL I2 GALATI        | 1.6.1.          | 4,105.43            |
| 13.          | 10511        | BL H1 PROGR.GALATI  | 1.6.1.          | 6,658.39            |
| 14.          | 10514        | BL F1 PROGR.GALATI  | 1.6.1.          | 3,385.18            |
| 15.          | 10517        | PROG.BL.A1          | 1.6.1.          | 2,087.28            |
| 16.          | 10518        | BL 12 PROGR.GALATI  | 1.6.1.          | 7,303.51            |
| 17.          | 10521        | BL 32 PROGR.GALATI  | 1.6.1.          | 5,570.85            |
| 18.          | 10523        | BL 33B PROGR.GALATI | 1.6.1.          | 6,016.39            |
| 19.          | 10525        | BL B7 PROGR.GALATI  | 1.6.1.          | 4,105.43            |
| 20.          | 10529        | BL 24 PROGRESUL     | 1.6.1.          | 12,305.02           |
| 21.          | 10530        | BL B13 PROGRESUL    | 1.6.1.          | 8,981.52            |
| 22.          | 10531        | BL 26 PROGRESUL     | 1.6.1.          | 2,957.07            |
| 23.          | 10532        | BL 28 PROGRESUL     | 1.6.1.          | 2,617.67            |
| 24.          | 10533        | BL 13 PROGRESUL     | 1.6.1.          | 12,172.96           |
| 25.          | 10535        | PROG.BL.B9          | 1.6.1.          | 3,889.35            |
| 26.          | 10536        | BL B4 PROGRESUL     | 1.6.1.          | 360.13              |
| 27.          | 10537        | BL 9 PROGRESUL      | 1.6.1.          | 7,490.60            |
| 28.          | 10541        | BL 20 PROGRESUL     | 1.6.1.          | 3,853.34            |
| 29.          | 10543        | BL 22 PROGRESUL     | 1.6.1.          | 3,853.34            |
| 30.          | 10550        | BL 10 GALATI        | 1.6.1.          | 2,858.59            |
| 31.          | 10567        | BL 1 PROGRESUL      | 1.6.1.          | 4,774.52            |
| <b>TOTAL</b> |              |                     |                 | <b>149,064.86</b>   |

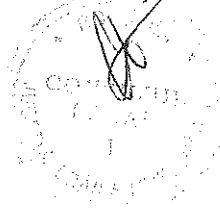
Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu



Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stanciu



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

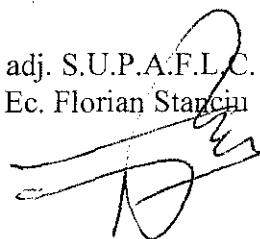


| Nr. Crt.     | Nr. inventar | Denumire                          | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|--------------|--------------|-----------------------------------|-----------------|---------------------|
| 1.           | 10649        | VADUL SPITALULUI NR.2             | 1.5.2.          | 66,377.64           |
| 2.           | 10656        | VADUL SPITALULUI NR.2-PL<br>BETON | 1.5.9.          | 1,961.17            |
| 3.           | 10657        | APOLLO BL.A4 BIS                  | 1.5.2.          | 4,107.26            |
| 4.           | 10658        | APOLLO BL.SELENA                  | 1.5.2.          | 27,530.59           |
| 5.           | 10660        | CALARASI BL A54 BIS               | 1.5.2.          | 77,258.24           |
| 6.           | 10664        | CALARASI BL.20 B                  | 1.5.2.          | 21,549.18           |
| 7.           | 10669        | CALARASI BL.D                     | 1.5.2.          | 12,037.68           |
| 8.           | 10678        | GOLESTI NR.10-12-14               | 1.5.2.          | 45,547.51           |
| 9.           | 10687        | HIPODROM-OBOR BL.B33-34           | 1.5.2.          | 83,614.89           |
| 10.          | 10688        | HRISTO BOTEV BL.A1                | 1.5.2.          | 41.05               |
| 11.          | 10692        | HRISTO BOTEV BL.C2                | 1.5.2.          | 21.55               |
| 12.          | 10696        | INDEPENDENTEI BL.B1 IRE           | 1.5.2.          | 366,551.11          |
| 13.          | 10698        | SCOLILOR BL.D2                    | 1.5.2.          | 117,847.45          |
| 14.          | 10704        | M.EMINESCU NR 14/22-24-<br>26+GOL | 1.5.2.          | 52,257.38           |
| 15.          | 10708        | OBOR BL.R7                        | 1.5.2.          | 9,623.90            |
| 16.          | 10718        | REPUBLICII NR.3-5 PARTER          | 1.5.2.          | 2,943.81            |
| 17.          | 10726        | STR.POLONA NR.1A                  | 1.5.2.          | 124,767.92          |
| 18.          | 10742        | VADUL SPITALULUI NR.2-REZ<br>PARL | 1.5.7.          | 103,362.94          |
| 19.          | 10746        | C. GALATI BL.18                   | 1.5.2.          | 3,426.12            |
| <b>TOTAL</b> |              |                                   |                 | <b>1,120,827.39</b> |

Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu



Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stanciu



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



| Nr. Crt.     | Nr. inventar | Denumire                 | Cod clasificare | Valoare de inventar |
|--------------|--------------|--------------------------|-----------------|---------------------|
| 1.           | 10745        | GHIUCEILOR, NR.5, BL.A14 | 1.6.2.          | 204,915.42          |
| 2.           | 10807        | 1 DEC.1918 NR.18/112     | 1.5.2.          | 12,302.32           |
| 3.           | 10821        | ANA ASLAN, NR.42-44      | 1.5.2.          | 1,198.31            |
| 4.           | 10822        | ANCOREI NR.12            | 1.5.2.          | 4.03                |
| 5.           | 10829        | ANG.SALIGNI NR.18        | 1.5.2.          | 18.53               |
| 6.           | 10838        | AL.I.CUZA NR.136         | 1.5.2.          | 245,371.02          |
| 7.           | 10841        | B-DUL CUZA NR.186        | 1.5.2.          | 9.94                |
| 8.           | 10872        | DANUBIULUI NR. 5         | 1.6.2.          | 107,972.00          |
| 9.           | 10873        | DECEBAL NR.56            | 1.5.2.          | 3.87                |
| 10.          | 10877        | FRANCEZA NR.40           | 1.5.2.          | 21.76               |
| 11.          | 10880        | GALATI NR. 21            | 1.5.2.          | 1.82                |
| 12.          | 10886        | GOLESTI NR.1             | 1.5.2.          | 3.37                |
| 13.          | 10889        | GOLESTI NR.18            | 1.5.2.          | 11.63               |
| 14.          | 10902        | HUMULESTI NR.12          | 1.5.2.          | 4.82                |
| 15.          | 10905        | STR. IMP.TRAIAN NR.10    | 1.5.2.          | 6.46                |
| 16.          | 10914        | IMP.TRAIAN NR. 7         | 1.5.2.          | 36,240.44           |
| 17.          | 10926        | M. BRAVU NR. 511         | 1.5.2.          | 1.80                |
| 18.          | 10935        | M. EMINESCU NR. 33       | 1.5.2.          | 150,860.26          |
| 19.          | 10948        | MIHAI EMINESCU 46/58     | 1.5.2.          | 618,440.10          |
| 20.          | 10963        | MARASTI NR.13            | 1.5.2.          | 17.12               |
| 21.          | 10966        | MARE NR.35-37-39         | 1.5.2.          | 40,271.13           |
| 22.          | 10969        | MERCUR NR. 40            | 1.5.2.          | 0.00                |
| 23.          | 10973        | OITUZ NR. 4              | 1.5.2.          | 3.70                |
| 24.          | 10979        | P-TA POPORULUI NR. 24    | 1.5.2.          | 2.68                |
| 25.          | 10982        | P-TA TRAIAN NR. 15       | 1.5.2.          | 21.69               |
| 26.          | 10985        | P.MAIOR NR. 27           | 1.5.2.          | 1.61                |
| 27.          | 10988        | PLEVNA NR. 151           | 1.5.2.          | 6.16                |
| 28.          | 10993        | PLEVNA NR. 354           | 1.5.2.          | 4.74                |
| 29.          | 11010        | RIMNICU SARAT NR. 4      | 1.5.2.          | 36.80               |
| 30.          | 11012        | ROSIE NR. 7              | 1.5.2.          | 3,858.27            |
| 31.          | 11013        | SCOLILOR NR. 1           | 1.5.2.          | 5,575.28            |
| 32.          | 11018        | STEFAN CEL MARE NR. 232  | 1.5.2.          | 3.33                |
| 33.          | 11031        | VAPOARELOR NR. 21        | 1.5.2.          | 16.35               |
| 34.          | 11047        | Str. ANCOREI NR.23 A     | 1.5.2.          | 1.59                |
| 35.          | 11171        | CALARASI 40              | 1.6.1.          | 5.45                |
| 36.          | 11306        | MOLDOVITA 11             | 1.6.1.          | 12.57               |
| 37.          | 11691        | P-TA POPORULUI NR. 20    | 1.6.1.          | 6.06                |
| <b>TOTAL</b> |              |                          |                 | <b>1,427,232.43</b> |

Director S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ing. Emilena Huiu

Director adj. S.U.P.A.F.L.C. Brăila  
Ec. Florian Stancu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ