

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTĂRÂREA NR. 1

din 26.01 2010

Privind: Aprobarea *Strategiei* și a *Planului de acțiune* pentru prevenirea și combaterea corupției, precum și pentru creșterea și menținerea integrității la nivelul Municipiului Brăila.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa Primarului Municipiului Brăila;

Având în vedere adresa înregistrată sub nr.30798/11.09.2009 a Asociației Pro Democrația – Club Brăila prin care solicită adoptarea unei hotărâri privind aprobarea *Strategiei* și a *Planului de acțiune* pentru prevenirea și combaterea corupției, precum și pentru creșterea și menținerea integrității la nivelul Municipiului Brăila;

Văzând Expunerea de motive a Primarului Municipiului Brăila, Raportul comun de specialitate al Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală și Centrului de Informare Cetățeni, precum și rapoartele comisiilor de specialitate nr.1, 2, 3, 4 și 5 din cadrul C.L.M. Brăila;

Având în vedere prevederile Deciziei Comisiei Europene nr.2006/928/CE/13.12.2006 de stabilire a unui mecanism de cooperare și de verificare a progresului realizat de România, în vederea atingerii anumitor obiective de referință specifice în domeniul sistemului judiciar și al luptei împotriva corupției; H.G.R. nr.1346/2007 privind aprobarea *Planului de acțiune* pentru îndeplinirea condiționalităților din cadrul mecanismului de cooperare și verificare a progresului realizat de România în domeniul reformei sistemului judiciar și al luptei împotriva corupției; Legii nr.544/2001 – privind liberul acces la informațiile de interes public; Legii nr. 52/2003 - privind transparența decizională în administrația publică; Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată; Legii nr. 161/2003 - privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr.571/2004 – privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii; Legii nr.144/2007 – privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.36 alin.(1), alin.(2) lit.b), alin.(4) lit.e) și alin.(6) din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45 alin.(1) coroborat cu art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T A R A S T E :

Art.1: Se aprobă *Strategia și Planul de acțiune pentru prevenirea și combaterea corupției, precum și pentru creșterea și menținerea integrității la nivelul Municipiului Brăila*, conform *anexelor nr.1 și 2*, părți integrante din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin direcțiile și serviciile de specialitate, iar Secretarul Municipiului Brăila o va face publică și comunica celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MITROFAN DANIEL



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

IORGA STOIAN

STRATEGIA ȘI PLANUL DE ACȚIUNE PRIVIND PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI, PRECUM ȘI CREȘTEREA ȘI MENȚINEREA INTEGRITĂȚII LA NIVELUL MUNICIPIULUI BRĂILA

1. Introducere

Existența unei administrații publice locale eficiente și democratice reprezintă unul din cele mai importante criterii care definesc modernitatea unei țări. În acest moment, o prioritate majoră a Guvernului României este realizarea unei reforme reale prin care administrația publică din țara noastră să se situeze la nivelul standardelor europene și să se caracterizeze prin transparență, predictibilitate, responsabilitate, adaptabilitate și eficacitate.

Este evident că, pentru a reuși, aceste demersuri nu se pot realiza numai prin efortul și voința politică ale Guvernului, ci este nevoie de un efort la nivelul întregii societăți.

Reducerea vulnerabilității la corupție în sectoare percepute de consumatori de servicii publice ca fiind sensibile a fost și rămâne o preocupare constantă a autorităților române.

Integritatea este o componentă esențială a bunei guvernări și a unui management public eficient pentru că susține dezvoltarea locală prin alocare eficientă a resurselor, consolidează încrederea cetățenilor în administrația locală și previne dezinteresul funcționarilor publici și al aleșilor locali. Scopul acestei strategii este creșterea integrității la nivelul autorităților administrației publice locale în municipiul Brăila și îmbunătățirea relației dintre cetățeni și administrația publică locală în municipiul Brăila prin creșterea transparenței și a implicării cetățenilor pentru eficientizarea serviciilor publice.

La elaborarea acestei strategii s-a ținut cont de raportul Comisiei Europene din 27 iunie 2007 care identifică combaterea corupției în administrația publică locală drept un domeniu prioritar. Din perspectiva observațiilor Comisiei, Guvernul României, prin Hotărârea nr. 1346/2007, a adoptat o serie de măsuri anticorupție la nivelul administrației publice locale. Astfel: „În scopul monitorizării respectării normelor de conduită și a standardelor etice în administrația publică, s-a impus continuarea procesului de conștientizare a funcționarilor publici în privința normelor de conduită etică”. Prin această hotărâre Guvernul accentuează nevoia de simplificare a procedurilor administrative, procedurile complicate fiind de natură să încurajeze mica corupție: „În vederea transparentizării administrației publice la nivel local, se are în vedere realizarea unui program-pilot pentru municipalități, în scopul analizării procedurilor curente de lucru, eliminării etapelor care nu sunt necesare și al propunerii unor metode de lucru alternative pentru municipalități, inclusiv soluții informatice, acolo unde este cazul.”

În contextul adoptării de către Guvernul României a Strategiei Naționale Anticorupție și a dezbaterilor privind Strategia națională privind prevenirea și

combaterea corupției în sectoarele vulnerabile și administrația publică locală (2008-2010) au fost identificați o serie de factori de risc și probleme specifice administrației locale, în general. Aceste probleme privesc:

- timpii foarte mari de răspuns la solicitările cetățenilor;
- condiționarea unor servicii de oferirea de avantaje;
- tratament discriminatoriu față de cetățeni;
- lipsa de fermitate și consecvență în aplicarea legislației în vigoare;
- deficiențele în interpretarea și aplicarea legislației existente în domeniile cu risc de corupție.

În acest cadru normativ și strategic, Primăria Municipiului Brăila alege să își asume un rol activ în creșterea integrității și să vină în sprijinul efortului comun de atingere a unor standarde europene de integritate. Această strategie și planul de acțiune aferent reprezintă angajamentul pentru o administrație publică locală curată și competentă, acționând în sprijinul cetățenilor și al comunității.

2. Analiza situației actuale

Îmbunătățirea capacității administrative la toate nivelele reprezintă unul dintre elementele cheie ale integrării europene a României. Acest lucru este dependent, între altele, și de *îmbunătățirea integrității funcționarilor publici și aleșilor locali*. Capacitatea administrativă a unei instituții/autorități publice este definită de mai multe elemente, strâns legate și de conceptul de integritate: responsabilitatea factorilor de decizie; posibilitatea ca instituția sau autoritatea publică să fie trasă la răspundere de către cetățeni; control democratic asupra instituției sau autorității publice; simplitatea procedurilor și onestitatea funcționarilor publici.

Analiza fenomenului corupției efectuată la nivelul administrației publice locale a relevat că, deși autoritățile administrației publice locale au preluat inițiativa instituirii unor măsuri administrative în vederea reducerii oportunităților la corupție, nu există o strategie coerentă la nivel local.

Monitorizarea integrității personalului din administrația publică locală la nivelul municipiului Brăila – aleșii locali și funcționarii publici –, a integrității achizițiilor publice, a integrității concesiunilor, a scos în evidență o serie de puncte nevralgice, dar și unele modele de bună practică la nivelul Primăriei Municipiului Brăila.

În urma dezbaterilor publice, a rapoartelor de monitorizare a integrității administrației publice locale, a rezultatelor obținute în urma derulării unor proiecte de către societatea civilă/organizații neguvernamentale au fost identificate următoarele aspecte:

- ✓ există dificultăți în cunoașterea și aplicarea Legii nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii în cadrul instituțiilor publice;
- ✓ neajunsuri în privința punerii în practică a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- ✓ necesitatea prezentării cu mai mare eficiență pe site-ul instituției a informațiilor referitoare la achizițiile publice și concesiuni;
- ✓ implicarea scăzută a cetățenilor în procesul de luare a deciziilor în administrația publică locală a municipiului Brăila.

3. Prioritățile strategiei

- a. Prevenirea și combaterea corupției;
- b. Creșterea transparenței și eficienței achizițiilor publice;
- c. Simplificarea administrativă;
- d. Implicarea cetățenilor și societății civile în procesul de luare a deciziilor;
- e. Prevenirea conflictelor de interese și a incompatibilităților.

4. Principii generale

Prezenta strategie se subsumează următoarelor principii, a căror respectare este esențială pentru o administrație publică modernă, așa cum ne dorim la nivelul Municipiului Brăila:

A. Principiul statului de drept, ce statuează supremația legii, în fața căreia toți cetățenii sunt egali. Acesta are la bază respectarea drepturilor omului și presupune separația puterilor în stat.

B. Principiul bunei guvernări, conform căruia acțiunile autorităților publice locale trebuie să aibă în vedere nevoile comunității și ale cetățenilor săi, să își stabilească acțiuni clare, eficiente, pe baza unor obiective bine stabilite și de calitate. Serviciile publice și acțiunile autorităților publice locale trebuie să întrunească standarde înalte de calitate, eficacitate, eficiență, rentabilitate, echitate și caracter cuprinzător, nondiscriminare, celeritate, răspundere și orientare spre consens.

C. Principiul responsabilității, care impune obligația de a formula politici publice și de a răspunde pentru eficiența și implementarea acestora, de a accepta și suporta consecințele neîndeplinirii acestei obligații.

D. Principiul prevenirii săvârșirii actelor de corupție, conform căruia identificarea anticipată și înlăturarea în timp util a premiselor apariției faptelor de corupție sunt prioritare și imperative.

E. Principiul eficienței în combaterea corupției, care se bazează pe evaluarea continuă atât din punctul de vedere al rezultatelor concrete, cât și din punctul de vedere al managementului organizațional. Acest principiu se referă și la faptul că toate comportamentele lipsite de integritate, toate sesizările cetățenilor și toate sesizările personalului propriu vor fi atent cercetate de comisia de disciplină. Toate comportamentele ilegale identificate vor fi sesizate instituțiilor competente atunci când verificarea acestora depășește sfera de acțiune a comisiei de disciplină.

F. Principiul cooperării și coerenței, în baza căruia instituțiile implicate în prevenirea și combaterea corupției trebuie să coopereze îndeaproape, asigurând o concepție coerentă asupra obiectivelor ce trebuie îndeplinite și a măsurilor ce urmează a fi luate.

G. Principiul transparenței, consultării societății civile și al dialogului social, care impune, pe de o parte, transparența procesului decizional, iar pe de altă parte, consultarea membrilor societății civile în cadrul acestui proces.

H. Principiul participării, prin care se instituie asigurarea consultării și participării reprezentanților actorilor interesați în faza de concepție, elaborare și implementare a politicilor publice și a actelor normative. Actorii interesați pot fi atât din cadrul societății civile, cât și de la nivelul instituțiilor sau autorităților publice.

I. Principiul simplificării procedurilor administrative, care presupune reducerea sarcinilor și costurilor pe care trebuie să le suporte cetățenii și firmele pentru a beneficia de servicii publice de calitate.

J. Principiul calității serviciilor, care presupune definirea unor norme calitative și cantitative, adaptate nevoilor actuale ale societății.

K. Principiul evaluării, conform căruia serviciile și acțiunile autorităților publice locale sunt supuse permanent evaluării interne, sub aspectul îndeplinirii rezultatelor și obiectivelor stabilite inițial, și evaluării externe, sub aspectul percepției cetățenilor.

L. Principiul subsidiarității, potrivit căruia exercitarea competențelor se va face de către autoritatea administrației publice locale situată la nivelul administrativ cel mai apropiat de cetățean și care dispune de capacitatea administrativă necesară.

M. Principiul profesionalismului, principiu potrivit căruia aleșii locali și funcționarii publici au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență și corectitudine.

5. Obiectivele strategiei

În aplicarea principiilor enunțate mai sus prin această strategie ne propunem îndeplinirea următoarelor obiective:

- creșterea gradului de informare a publicului cu privire la consecințele actelor de corupție;
- creșterea gradului de responsabilizare a personalului propriu asupra riscurilor asociate corupției;
- eliminarea barierelor administrative;
- utilizarea tehnologiilor informatice în cadrul serviciilor publice;
- combaterea fenomenului corupției prin întărirea colaborării intra și interinstituționale și prin monitorizarea aplicării prevederilor legale;
- respectarea legislației privind declarațiile de avere și de interese, în spiritul și litera sa;
- asigurarea accesului liber la informațiile de interes public (neîngrădirea accesului la informațiile publice prin taxe descurajatoare, amânări sine-die sau argumente nerelevante);
- asigurarea transparenței, a competiției, corectitudinii și justificării oportunității pentru fiecare cheltuială efectuată din bani publici;
- gestionarea cu maximă seriozitate și interes a tuturor semnalelor privind încălcări ale legii la nivelul primăriei sau instituțiilor subordonate;
- menținerea unui dialog activ cu partenerii din societatea civilă;
- realizarea unui cadru de identificare, prevenire și descurajare a manifestării conflictelor de interese și a incompatibilităților;
- simplificarea procedurilor administrative și creșterea calității serviciilor pe care le oferim;
- informarea și instruirea permanentă a personalului propriu în vederea respectării standardelor de integritate și etica profesională.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

MITOȘAN DANIEL,



Plan de acțiune privind menținerea și creșterea integrității la nivelul municipiului Brăila

Nr. Crt.	Obiective	Acțiuni	Resurse	Responsabili	Termene de realizare	Indicatori de evaluare
1	Respectarea reglementărilor legale privind declarațiile de avere și interese	a) Desemnarea persoanelor care gestionează declarațiile de avere și interese; b) Completarea, depunerea și publicarea declarațiilor de avere și interese; c) Urmărirea completării corecte a declarațiilor de avere și de interese.	proprii	Consilierii locali Funcționarii publici Persoanele desemnate În baza art.9 din Legea nr.144/2007	Anual, luna iunie	a) declarațiile de avere se găsesc pe pagina de internet și sunt completate electronic; b) comunicare către A.N.I.
2	Asigurarea accesului la informațiile de interes public	a) Actualizarea Buletinului Informativ privind informațiile de interes public; b) Publicarea rapoartelor privind implementarea legilor nr.544/2001 și 52/2003 pe pagina de internet a Primăriei; c) Publicarea rapoartelor de activitate ale consilierilor și primarului pe pagina de internet; d) Înregistrarea și comunicarea răspunsurilor la cererile privind informațiile de interes public, adresate de	proprii	Secretarul Municipiului Brăila Arhitect Șef D.C.I.S.T Centrul de Informare Cetățeni	Anual, luna iunie Anual, luna iunie Anual, luna martie Conform termenelor legale	a) Actualizarea anuală sau ori de câte ori se impune și publicarea pe site-ul propriu a informațiilor; b) Registrul special pentru înregistrarea cererilor și comunicarea răspunsurilor; c) Publicarea de comunicate, informări de presă, conferințe de presă, interviuri; d) Organizarea de dezbateri publice la solicitarea asociațiilor legal constituite și altor

		persoanele fizice și juridice interesate, inclusiv mass-media; e) Publicarea listei cu autorizațiile de construcție emise pe pagina de internet a Primăriei; f) Publicarea minutelor dezbaterilor publice și a tuturor propunerilor primite în cadrul proceselor specificate de Legea nr.52/2003 pe pagina de internet.			Lunar Lunar	autorități publice.
3	Desfășurarea activității de soluționare a petițiilor și de acordare a audiențelor	a) Soluționarea în condițiile legii a petițiilor; b) Organizarea și desfășurarea programului de audiențe,	proprii	Primarul și viceprimarii municipiului Brăila Secretarul municipiului Șefii de direcții ai compartimentelor de specialitate	Zilnic săptămânal	a) Înregistrarea cererilor și răspunsurilor în Registrul General; b) Arhivarea corespondenței la compartimentele emitente; c) Programul săptămânal de acordare a audiențelor.
4	Asigurarea transparenței în procesul decizional și în exercitarea mandatului	a) Publicarea pe pagina de internet a Primăriei a tuturor proceselor verbale ale consiliului local; b) Publicarea proiectelor de hotărâri cu caracter normativ (inclusiv anexe) conform legii nr.52/2003 pe pagina de internet a Primăriei; c) Publicarea hotărârilor (inclusiv anexe) cu caracter normativ adoptate de consiliul local municipal pe pagina de internet a Primăriei.	proprii	Primarul municipiului Brăila Consilierii locali Secretarul municipiului D.J.C.A.P.L Centrul de Informare Cetățeni Compartiment	Lunar Lunar Lunar	a)Publicarea pe site și comunicarea către asociațiile legal constituite a proiectelor de hotărâri cu aplicabilitate generală; b) Publicarea pe site a dispoziției de convocare a consiliului local în ședințe ordinare și extraordinare; c) Înregistrarea ședințelor și publicarea pe site a procesului-verbal întocmit cu ocazia ședințelor; d) Comunicarea hotărârilor

				Gestionare Hotărâri		către Instituția Prefectului și persoanele fizice și juridice interesate.
5	Asigurarea transparenței în realizarea veniturilor și efectuarea cheltuielilor publice	a) Elaborarea și adoptarea bugetului și a Planului Anual al Achizițiilor Publice pe pagina de internet a Primăriei; b) Elaborarea și aprobarea taxelor și impozitelor locale și realizarea achizițiilor publice.	proprii	Primarul municipiului Brăila Direcția Finanțelor Publice Locale Serviciul Investiții Serviciul Licității, Atribuirea Contractelor de Achiziție Publică	Anual, luna iunie	a) Publicarea pe site a proiectului bugetului și listei de investiții, precum și a hotărârii de aprobare a acestora; b) Publicarea pe site a proiectului privind stabilirea taxelor și impozitelor locale și a hotărârilor de aprobare a acestora; c) Publicarea în SEAP (www.e-licitatie.ro) a cererilor de ofertă și a anunțului de participare în funcție de valoare; d) Publicarea pe site a Programului anual de achiziții publice.
6	Simplificarea procedurilor administrative și creșterea eficienței serviciilor publice	a) Actualizarea strategiei de dezvoltare economico-socială a municipiului Brăila; b) Actualizarea structurilor organizatorice și funcționale; c) Implementarea sistemului de management al calității în cadrul Primăriei municipiului Brăila.	proprii	Primarul și viceprimarii municipiului Brăila Secretarul municipiului Birou Resurse Umane	anual	a) Publicarea pe site a proiectului și hotărârii de aprobare a Strategiei de dezvoltare economico-socială; b) Publicarea pe site a hotărârilor de modificare și completare a organigramelor și statelor de funcții și, după caz, a regulamentelor de organizare și funcționare.
7	Susținerea aparatului de specialitate al	a) Asigurarea condițiilor privind participarea la cursurile de formare și	proprii	Primarul și viceprimarii municipiului Brăila	anual	a) Graficele anuale de participare la cursurile de formare și perfecționare

	primarului și a instituțiilor și serviciilor publice din subordine în dezvoltarea carierei profesionale și respectarea standardelor de integritate și etică profesională	perfecționare profesională; b) Urmărirea respectării standardelor de integritate și etică profesională; c) Susținerea și protejarea avertizării de integritate.		Directorii instituțiilor și serviciilor publice din subordinea Consiliului Local Municipal Brăila Birou Resurse Umane Funcționarul public desemnat pentru consiliere etică Comisia de disciplină		Profesională; b) Dispozițiile de numire a funcționarilor publici pentru consilier etică și monitorizarea normelor de Conduită; c) Rapoartele trimestriale comunicate Agenției Naționale a Funcționarilor Publici; d) Actualizarea Regulamentului de ordine interioară, potrivit Legii nr. 571/2004.
--	--	---	--	---	--	--

Legislație relevantă pentru planul de acțiune:

1. Legea nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată;
2. Legea nr.7/2004 privind Codul de Conduită al Funcționarilor Publici, republicată;
3. Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
5. Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată;
6. Legea nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;
7. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
 MITROFAN DANIEL

